

**UCHWAŁA NR LXXIII/446/2014
RADY GMINY OŁAWA**

z dnia 6 listopada 2014 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Oławie.

Na podstawie 18 ust. 1, 2 pkt 9 lit. h i art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zmianami)

Rada Gminy Oława uchwala, co następuje:

Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Oławie

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Oławie, zwany dalej „GOPS” działa na podstawie obowiązującego prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz.594 ze zmianami),
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz.885 ze zmianami),
- 3) ustawy z dnia 12 marca 2004r. r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz.182 ze zmianami),
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 330 ze zmianami),
- 5) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (t .j. Dz. U. z 2011 r. Nr 231 poz.1375 ze zmianami),
- 6) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz.1442 ze zmianami),
- 7) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (t. j. Dz. U z 2013 r. poz.966 ze zmianami),
- 8) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. - Prawo energetyczne (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz.1059 ze zmianami),
- 9) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j . Dz. U. z 2008 r. Nr 164 poz. 1027 ze zmianami),
- 10) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t .j. Dz .U. z 2013 r. poz.1456 ze zmianami),
- 11) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy społecznej osobom uprawnionym do alimentów (t .j. Dz. U. z 2012 r. poz.1228 ze zmianami),
- 12) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t .j. Dz. U. z 2014 r. poz.1182),
- 13) ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 182, poz.1228),
- 14) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz.674 ze zmianami),
- 15) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180 poz.1493 ze zmianami),
- 16) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz.135 ze zmianami),
- 17) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz.1536 ze zmianami),

18) innych właściwych ustaw i aktów prawnych,

19) postanowień niniejszego statutu.

§ 2.

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Oławie, zwany dalej „Ośrodkiem” jest samodzielną jednostką organizacyjną gminy, nie posiadającą osobowości prawnej.

2. Siedziba Ośrodka znajduje się w Oławie przy ul. św. Rocha 3.

3. Terenem działania Ośrodka jest obszar Gminy Oława.

§ 3.

Niniejszy Statut określa organizację Ośrodka, w tym:

1) cel i zakres działania,

2) organizację i nadzór,

3) gospodarkę finansową.

Rozdział 2.

Cel i zakres działania Ośrodka

§ 4.

Celem Ośrodka jest organizowanie i zapewnienie na terenie Gminy Oława dostępu do świadczeń pomocy społecznej zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 5.

Zakres działania Ośrodka obejmuje :

1) zadania z zakresu pomocy społecznej, w tym zadania własne gminy oraz zadania zlecone z zakresu administracji rządowej – po zapewnieniu środków na ich realizację.

2) zadania administracji rządowej i samorządowej nałożone innymi ustawami oraz zadania wynikające z innych przepisów prawa w ramach zawartych umów i porozumień – po zapewnieniu środków na ich realizację.

§ 6.

Zadania Ośrodka w szczególności obejmują:

1) przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej oraz świadczeń przewidzianych innymi ustawami i przepisami,

2) prowadzenie pracy socjalnej rozumianej jako działalność zawodowa mająca na celu udzielenie pomocy osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi,

3) organizowanie różnorodnych form wsparcia, mających na celu przeciwdziałanie zjawiskom patologii i wykluczenia społecznego,

4) wspieranie inicjatyw osób i grup w zakresie pomocy społecznej i samopomocy mającej na celu rozwijanie zdolności do samodzielnego rozwiązywania własnych problemów,

5) pobudzanie aktywności społecznej w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin,

6) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej, w tym rozwój i rozbudowa niezbędnej infrastruktury socjalnej odpowiadającej zmieniającym się potrzebom społecznym,

7) realizacja projektów i programów finansowanych z różnych źródeł, w tym z funduszy zewnętrznych.

§ 7.

1. Ośrodek w trakcie realizacji zadań w zakresie pomocy społecznej współpracuje na zasadzie partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi osobami fizycznymi i prawnymi.
2. Ośrodek dla realizacji swych zadań statutowych może podpisywać stosowne umowy i porozumienia.

Rozdział 3. Organizacja i nadzór

§ 8.

1. Działalnością Ośrodka kieruje jednoosobowo Kierownik, a w razie nieobecności Kierownika wyznaczony przez niego pracownik.
2. Bezpośredni nadzór nad prawidłową działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy.
3. Wójt Gminy zatrudnia i zwalnia Kierownika Ośrodka, jak też wykonuje pozostałe wynikające z przepisów prawa obowiązki pracodawcy w stosunku do Kierownika Ośrodka.

§ 9.

1. Ośrodek jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.
2. Kierownik Ośrodka jest przełożonym służbowym wszystkich pracowników Ośrodka, podejmuje decyzje kadrowe i dokonuje w stosunku do pracowników czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.

§ 10.

Do obowiązków Kierownika należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Ośrodka na zewnątrz,
- 2) organizowanie bieżącej pracy Ośrodka i kierowanie nim,
- 3) składanie Radzie Gminy corocznego sprawozdania z działalności Ośrodka oraz przedstawianie potrzeb w zakresie pomocy społecznej,
- 4) wydawanie decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej oraz zadań z zakresu innych ustaw należących do właściwości Gminy, na podstawie upoważnienia Wójta Gminy,

§ 11.

1. Kierownik Ośrodka jest umocowany w ramach zwykłego zarządu do składania oświadczeń woli i dokonywania czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem Ośrodka, a także do występowania i prowadzenia w imieniu Wójta Gminy spraw przed sądami w charakterze strony, wnioskodawcy, uczestnika postępowania na podstawie odrębnych pełnomocnictw.
2. Kierownik Ośrodka odpowiada za właściwą realizację przypisanych Ośrodkowi zadań oraz prawidłowe wykorzystanie powierzonych środków finansowo – rzeczowych.
3. Kierownik Ośrodka wydaje zarządzenia, instrukcje, polecenia służbowe oraz wprowadza regulaminy dotyczące funkcjonowania Ośrodka.

§ 12.

1. Szczegółową organizację wewnętrzną i funkcjonowanie Ośrodka określa Kierownik w drodze Regulaminu Organizacyjnego.
2. Regulamin Organizacyjny określa strukturę wewnętrzną z uwzględnieniem szczegółowego zakresu działania i zasad funkcjonowania Ośrodka.
3. Liczbę i rodzaj stanowisk pracy w ośrodku ustala Kierownik Ośrodka w ramach planu finansowego.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa

§ 13.

1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy Oława, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o rachunkowości oraz w ustawie o finansach publicznych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy.
3. Za prawidłowe prowadzenie gospodarki finansowej odpowiedzialny jest Kierownik Ośrodka.
4. Nadzór nad prowadzoną przez Ośrodek gospodarkę finansową sprawuje Wójt Gminy Oława.

§ 14.

1. Ośrodek posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
2. Ośrodek finansuje swoją działalność i zadania ze środków :
 - 1) budżetu państwa na realizację zadań zleconych Gminie do realizacji,
 - 2) budżetu Gminy na realizację zadań własnych Gminy,
 - 3) innych źródeł zewnętrznych, w tym zagranicznych.
3. Ośrodek odprowadza dochody na rachunek dochodów budżetu Gminy.

§ 15.

1. Kierownik Ośrodka zarządza powierzonym mu mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.
2. Kierownik Ośrodka może w celu realizacji zadań Ośrodka zaciągać zobowiązania pieniężne do wysokości kwot określonych w zatwierdzonym planie finansowym Ośrodka.
3. Jeżeli czynność prawna może wywołać powstanie zobowiązań pieniężnych, dla jej skuteczności wymagana jest kontrasygnata głównego księgowego Ośrodka.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 16.

Ośrodek używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

§ 17.

W sprawach nienormowanych niniejszym statutem zastosowanie mają przepisy regulujące działalność jednostek budżetowych.

§ 18.

Traci moc Uchwała Rady Gminy Oława Nr XXXVIII/368/2005 z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Oławie.

§ 19.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Oława.

§ 20.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Oława

mgr Dariusz Witkowski