

Załącznik do uchwały Nr XXVIII/156/2012

Rady Gminy Olawa
z dnia 26 kwietnia 2012 r.

GMINNA STRATEGIA ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW SPOŁECZNYCH NA LATA 2012-2017

OŁAWA 2012

SPIS TREŚCI

WSTĘP.....	3
I. METODOLOGIA OPRACOWANIA STRATEGII	
1. Etap 1 – Spotkania zespołu partycypacyjnego.	5
2. Etap 2 – Konsultacje społeczne obszarów problemowych.....	5
3. Etap 3 – Podsumowanie konsultacji obszarów problemowych.....	6
4. Etap 4 – Spotkanie konsultacyjne.....	6
II. OBSZAR I – AKTYWNOŚĆ OBYWATELSKA	
1. Zwiększenie uczestnictwa społeczności lokalnej w życiu publicznym Gminy Przedmiot i cel badań.....	10
2. Rozwój wykorzystania infrastruktury na rzecz aktywności obywatelskiej.....	11
3. Rozwój współpracy lokalnej	13
III. OBSZAR II – KOMUNIKACJA SPOŁECZNA	
1. Rozwój systemu konsultacji społecznych.....	15
2. Rozwój systemu przepływu informacji na poziomie Gminy.....	16
3. Zwiększanie dostępności informacji i wzrost jakości komunikacji w sferze publicznej.....	17
IV. OBSZAR III – NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ	
1. Poprawa jakości życia osób niepełnosprawnych.....	18
2. Wsparcie dla osób starszych	19
3. Akceptacja osób niepełnosprawnych w rodzinie i otoczeniu	20
V. OBSZAR IV – BEZPIECZEŃSTWO	
1. Zwiększenie poczucia bezpieczeństwa mieszkańców.....	21
2. Bezpieczeństwo w rodzinie.....	22
3. Minimalizowanie obojętności wobec niebezpiecznych zachowań.....	23
VI. OBSZAR V – UZALEŻNIENIA	
1. Stworzenie zintegrowanego systemu profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień.....	23
2. Prowadzenie profilaktycznej polityki prozdrowotnej.....	24
3. Przeciwdziałanie uzależnieniom w społeczeństwie opartym na wiedzy.....	25
VI. MONITORING STRATEGII	
1. Wdrażanie strategii.....	26
2. Monitoring realizacji strategii.....	27
3. Aktualizacja strategii.....	27
4. Promocja Strategii.....	27

WSTĘP

Strategia jest dokumentem wyznaczającym najważniejsze kierunki rozwojowe gminy w sferze polityki społecznej. Strategia określa **wizję gminy**, rozumianą jako obraz przyszłości, pełni tym samym funkcję motywacyjną, dotyczącą wartości istotnych dla lokalnej społeczności. Wizja jest bezpośrednio połączona z celami strategicznymi, operacyjnymi i zadaniami. Niniejszy dokument wyznacza główne kierunki dla strategicznego rozwoju społecznego gminy. W swym głównym założeniu dokument zbiera najważniejsze potrzeby i oczekiwania społeczne, kreując preferowane działania rozwojowe.

Prace nad dokumentem rozpoczęły się na początku 2011 roku i trwały do marca 2012. W ramach działań przygotowawczych podjętych zostało szereg działań włączających społeczność lokalną do opracowania ostatecznego kształtu strategii.

Strategia przygotowana została w oparciu o model partycypacyjny, zakładający współpracę różnorodnych grup społecznych i zawodowych z obszaru Gminy Wiejskiej Olawa. Treść zaktualizowanej strategii opracowana została w ramach projektu „Decydujmy Razem”, którego realizatorem na terenie Dolnego Śląska jest Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny we Wrocławiu. Na czas trwania projektu powołany został zespół partycypacyjny, który pracował nad przygotowaniem procesu konsultacji głównych wyzwań społecznych gminy. Członkowie/kinie zespołu odbywali cykliczne spotkania dyskutując wokół głównych problemów społecznych gminy, opracowując propozycje rozwiązań, oraz nadając kształt Strategii. **Prace zespołu wspierane były przez Helenę Masło Kierowniczkę Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Olawie, pełniącą rolę animatorki i Damiana Deca w roli doradcy.** W ramach partycypacyjnego opracowania głównych założeń strategii organizowane były spotkania ze społecznością lokalną, w których łącznie udział wzięło ponad 120 osób.



Pragniemy podziękować za poświęcony czas i zaangażowanie wszystkim uczestnikom i uczestniczkom Zespołu Partycypacyjnego, mieszkankom i mieszkańcom obecnym na spotkaniach oraz wszystkim tym dzięki którym nasza praca zakończyła się opracowaniem treści dokumentu. Dzięki temu możemy poszukiwać nowych wyzwań i czerpać siłę z współpracy przy osiągnięciu wyznaczonych celów.

I. METODOLOGIA OPRACOWANIA STRATEGII.

Podczas prac nad dokumentem strategicznym przyjęto model **partycypacyjny**, który zakłada włączenie w prace planistyczne przedstawicieli wszystkich zainteresowanych życiem gminnym grup mieszkańców. Działania prowadzone były w oparciu o wykorzystanie partycypacji społecznej. Włączenie przedstawicieli społeczności lokalnej w prace przygotowawcze pozwoliło na poznanie opinii dotyczących problemów społecznych, a także dobranie akceptowanych form ich rozwiązywania.

Prace nad dokumentem podzielone były na III główne etapy.

1. Etap 1 – Spotkania zespołu partycypacyjnego.

W ramach prac nad dokumentem w pierwszej kolejności analizowane były obszary problemowe, oraz przeprowadzono ogólną analizę SWOT sytuacji społecznej gmin. To w ramach prac zespołu wyznaczone zostały główne obszary strategiczne: Aktywność obywatelska, Bezpieczeństwo, Komunikacja, Niepełnosprawność, Uzależnienia, *Prace nad strategią pokazały konieczność współdziałania instytucji i mieszkańców w rozwiązywaniu problemów w odniesieniu do rodzin i grup społecznych których funkcjonują.* Do dyskusji wokół poszczególnych obszarów zapraszani byli eksperci, którym należą się szczególne podziękowania za poświęcenie swojego czasu i chęć dzielenia się swoją wiedzą. Spotkania zespołu partycypacyjnego odbyły się: 20. maja 2011 2. Czerwca 5. Lipca 13. Września 27. Września 12. Października 21. Października 4. Listopada 9. Listopada.

2. Etap 2 – Konsultacje społeczne obszarów problemowych.

W dniu 22 listopada 2011 r. w sali konferencyjnej Domu Kultury w Oławie ponad 60 osób uczestniczyło w pierwszych konsultacjach społecznych pt. ***Zdecyduj sam – czy chcesz decydować razem?*** Uczestnicy zostali podzieleni na 6 grup, które przy osobnych stolikach prowadziły rozmowy na 6 tematów głównych: aktywności społecznej, grup społecznych, niepełnosprawnych, bezpieczeństwa, przepływu informacji oraz uzależnień. Między innymi zastanawiano się, które miejsca w gminie są najbardziej niebezpieczne, przedstawiano swoje pomysły na poprawę bezpieczeństwa, zastanawiano się nad problemami różnych grup społecznych i które z nich są najbardziej bierne i gorzej traktowane, czy problem z uzależnieniem to problem gminy, państwa, szkoły czy tylko rodziny, jaka jest moja reakcja na ten problem itp. Każdy segment wiedzy miał swojego moderatora, który spisywał wnioski i najważniejsze informacje, które padały podczas, często burzliwej wymiany zdań.

Uczestnikami konsultacji byli mieszkańcy gminy oraz przedstawiciele i pracownicy jednostek organizacyjnych gminy Olawa, tj. Gminnego Zespołu Oświaty, Gminnego Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji, Gminnej Biblioteki Publicznej, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej; dyrektorzy szkół; radni; sołtysi i członkowie rad sołeckich; dzielnicowi Komendy Powiatowej Policji w Oławie, a także przedstawiciele firm i instytucji.

3. Etap 3 – Podsumowanie konsultacji obszarów problemowych.

Po przeprowadzonych konsultacjach, zespół partycypacyjny dokonał korekty wybranych obszarów strategicznych. Następnie rozpoczęto prace nad formułowaniem celów strategicznych i propozycji działań. Kolejnym etapem było przygotowanie następnego spotkania konsultacyjnego.

Etap 4 – Spotkanie konsultacyjne.

30 stycznia zorganizowane zostało kolejne spotkanie konsultacyjne, na którym dyskutowano propozycje działań i celów strategicznych zawartych w strategii. Zebrane informacje posłużyły do nadania ostatecznego kształtu Strategii.

Tabela 1. Cele strategiczne i operacyjne

Obszary strategiczne	I. Aktywność obywatelska	II. Komunikacja Społeczna	III. Niepełnosprawność	IV. Bezpieczeństwo	V. Uzależnienia
Cele strategiczne	Rozwój aktywności obywatelskiej	Rozwój komunikacji społecznej	Integracja społeczna osób niepełnosprawnych.	Podniesienie bezpieczeństwa.	Przeciwdziałanie marginalizacji społecznej powodowanej uzależnieniami.
Cele operacyjne	Zwiększenie uczestnictwa społeczności lokalnej w życiu publicznym Gminy	Rozwój systemu konsultacji społecznych	Poprawa jakości życia osób niepełnosprawnych	Zwiększenie poczucia bezpieczeństwa mieszkańców	Stworzenie zintegrowanego systemu profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień.
	Rozwój wykorzystania infrastruktury na rzecz aktywności obywatelskiej	Rozwój systemu przepływu informacji na poziomie Gminy	Wsparcie dla osób starszych	Bezpieczeństwo w rodzinie	Prowadzenie profilaktycznej polityki prozdrowotnej

	Rozwój współpracy lokalnej	Zwiększanie dostępności informacji i wzrost jakości komunikacji w sferze publicznej	Akceptacja osób niepełnosprawnych w rodzinie i otoczeniu	Minimalizowanie obojętności wobec niebezpiecznych zachowań	Przeciw działanie uzależnieniom w społeczeństwie opartym na wiedzy
--	----------------------------	---	--	--	--

II. OBSZAR I – AKTYWNOŚĆ OBYWATELSKA.

Cel strategiczny – Rozwój aktywności obywatelskiej na terenie Gminy Olawa.

Cele operacyjne w ramach celu strategicznego I:

1. Zwiększenie uczestnictwa społeczności lokalnej w życiu publicznym Gminy.
2. Rozwój wykorzystania infrastruktury na rzecz aktywności obywatelskiej.
3. Rozwój współpracy lokalnej.

Cel operacyjny 1.

Zwiększenie uczestnictwa społeczności lokalnej w życiu publicznym Gminy.

Zwiększenie uczestnictwa mieszkańców/ek gminy w życiu publicznym stanowi priorytetowy cel dla rozwoju społecznego. Świadome uczestnictwo zapewni włączenie w proces podejmowania decyzji, wyznaczania strategicznych celów rozwoju i rozwiązywania lokalnych problemów szerokie grono obywateli/ek.

ZADANIA W RAMACH CELU 1.

Zadanie 1. Edukacja obywatelska.

Rozwój różnorodnych form budowania kompetencji obywatelskich na poziomie wiedzy, umiejętności i postaw. W ramach zadania zakłada się realizację: szkoleń, warsztatów, wizyt studyjnych, debat, seminariów, konferencji, kampanii społecznych i innych interaktywnych form skierowanych do mieszkańców/ek gminy.

Wskaźniki:

- Liczba zorganizowanych wydarzeń edukacyjnych.
- Liczba osób, która wzięła aktywny udział w wydarzeniach edukacyjnych.

Odpowiedzialne podmioty i partnerzy:

- Urząd Gminy i jednostki organizacyjne, organizacje pozarządowe

Źródła finansowania: Budżet Gminy, Fundusze zewnętrzne.

Czas realizacji: sposób ciągły

Zadanie 2. Promocja lokalnych inicjatyw obywatelskich.

Promowanie inicjatyw podejmowanych przez mieszkańców/ki gminy na rzecz rozwoju aktywności obywatelskiej. W ramach zadania organizowane będą: konkursy, wystawy, seminaria, cykle artykułów w prasie lokalnej i wydawane publikacje.

Wskaźniki:

- Liczba wypromowanych inicjatyw lokalnych.

Odpowiedzialne podmioty i partnerzy:

- Urząd Gminy, GOPS, Szkoły, Biblioteki, organizacje pozarządowe

Źródła finansowania: Budżet Gminy, Fundusze zewnętrzne.

Czas realizacji: sposób ciągły

Zadanie 3. Rozwój samorządności w jednostkach pomocniczych i organizacyjnych gminy.

Rozwój samorządności stanowi kluczowy element budowania trwałego zaangażowania i uczestnictwa społecznego. Dla jego zapewnienia niezbędne jest wyszukiwanie, wzmacnianie lub kreowanie liderów/ek lokalnych. Działania wspierające samorządność skierowane będą przede wszystkim do sołtysów/ek i członków/kiń rad sołeckich oraz szkół będących zarządcie gminy. W ramach zadania realizowane będą: działania edukacyjne z zakresu rozwijania umiejętności leaderskich, strategicznych i zarządczych, rozwijanie i wspieranie samorządów uczniowskich i rad rodziców, wspieranie nauczycieli/ek w kontekście kształtowania postaw leaderskich wśród uczniów/uczenic. W ramach zadania podejmowane będą inicjatywy na rzecz przeciwdziałania wszelkim formom dyskryminacji w życiu publicznym.

Wskaźniki:

- Liczba inicjatyw na rzecz rozwoju samorządności.
- Liczba programów na rzecz rozwijania samorządności.

Odpowiedzialne podmioty i partnerzy:

- Urząd Gminy, GOPS, Szkoły, Biblioteki, organizacje pozarządowe

Źródła finansowania: Budżet Gminy, Fundusze zewnętrzne.

Czas realizacji: sposób ciągły

Cel operacyjny 2

Zwiększenie stopnia wykorzystania infrastruktury na rzecz aktywności obywatelskiej.

Przygotowanie i celowe wykorzystanie infrastruktury ma istotne znaczenie w rozwijaniu aktywności obywatelskiej.

ZADANIA W RAMACH CELU 2.

Zadanie 1. Świetlice wiejskie.

Wykorzystanie świetlic wiejskich na rzecz rozwoju inicjatyw obywatelskich, wymaga przede wszystkim kompleksowego wsparcia osób odpowiedzialnych za ich prowadzenie. W ramach zadania realizowane będą programy na rzecz aktywizacji społeczności lokalnej przy wykorzystaniu istniejącej infrastruktury.

W celu rozwinięcia znaczenia świetlic wiejskich w działaniach na rzecz rozwijania aktywności należy podjąć następujące działania:

- szkolenia i warsztaty dla osób odpowiedzialnych za prowadzenie świetlic z zakresu animacji lokalnej
- wyposażenie świetlic w odpowiednie narzędzia edukacyjne (w tym sprzęt dydaktyczny: rzutniki multimedialne, laptopy, tablice flipchart itd.)
- stworzenie lokalnego programu na rzecz wykorzystania świetlic

Wskaźniki:

- Liczba zorganizowanych wydarzeń w świetlicach wiejskich.

Odpowiedzialne podmioty i partnerzy:

- Urząd Gminy, GOPS, Szkoły, Biblioteki, organizacje pozarządowe

Źródła finansowania: Budżet Gminy, Fundusze zewnętrzne

Czas realizacji: sposób ciągły

Zadanie 2. Centrum Aktywności Lokalnej.

Na rzecz kompleksowego i trwałego rozwijania aktywności obywatelskiej przygotowane i przeprowadzone zostaną działania na rzecz utworzenia Centrum Aktywności Lokalnej. W swoim założeniu Centrum może pełnić funkcję inkubowania inicjatyw obywatelskich, rozwijania i wspierania działających podmiotów i organizacji podejmujących działania na rzecz aktywności obywatelskiej. Centrum prowadzi będzie działania w oparciu o animację lokalną na terenie poszczególnych sołectw tworzących gminę.

Wskaźniki:

- Liczba inicjatyw podjętych w ramach Centrum Aktywności Lokalnej.

Odpowiedzialne podmioty i partnerzy:

- Urząd Gminy, GOPS, Szkoły, Biblioteki, organizacje pozarządowe

Źródła finansowania: Budżet Gminy, Fundusze zewnętrzne

Czas realizacji: sposób ciągły

Cel operacyjny 3.

Rozwój współpracy lokalnej.

Współpraca na terenie gminy pomiędzy poszczególnymi sołectwami, a także innymi instytucjami i mieszkańcami ma istotne znaczenie dla rozwijania aktywności obywatelskiej.

ZADANIA W RAMACH CELU 3.

Zadanie 1. Rozwój partnerstwa lokalnego.

Strategicznym i długookresowym działaniem jest kompleksowe wsparcie inicjatyw podejmowanych w ramach funkcjonującego na terenie Gminy Partnerstwa Lokalnego. W ramach zadania przewiduje się: organizację wizyt studyjnych, staży, szkoleń i warsztatów dla reprezentantów instytucji wchodzących w skład partnerstwa. Działania w ramach zadania obejmować będą również promocję wolontariatu lokalnego jako metody przeciwdziałania marginalizacji różnorodnych grup społecznych.

Wskaźniki:

- Liczba inicjatyw podjętych w ramach Partnerstwa Lokalnego.

Odpowiedzialne podmioty i partnerzy:

- Urząd Gminy, GOPS, Szkoły, Biblioteki, organizacje pozarządowe

Źródła finansowania: Budżet Gminy, Fundusze zewnętrzne,

Czas realizacji: sposób ciągły

Zadanie 2. Rozwój lokalnej przedsiębiorczości społecznej.

W ramach zadania przewidziane są różnorodne formy wsparcia przedsiębiorczości społecznej (w tym spółdzielczości socjalnej) tj.: warsztaty, szkolenia, wizyty studyjne, doradztwo dla osób zainteresowanych prowadzeniem takiej działalności. W ramach zadania podejmowane będą działania na rzecz promowania przedsiębiorczości społecznej jako skutecznego narzędzia przeciwdziałania marginalizacji i wykluczeniu społecznemu. Rozwój przedsiębiorczości społecznej w gminie wymaga zaplanowania działań poprzez stworzenie Programu Rozwoju Przedsiębiorczości Społecznej Gminy Oława, uwzględniającego odpowiednie warunków sprzyjających rozwojowi przedsiębiorczości społecznej w gminie (np. preferencyjne stawki wynajmu lokali dla podmiotów ekonomii społecznej: spółdzielni socjalnych, klubów integracji społecznej, centrów integracji społecznej, zakładów aktywizacji zawodowej, ngo)

Wskaźniki:

- Liczba inicjatyw z zakresu przedsiębiorczości społecznej.

Odpowiedzialne podmioty i partnerzy:

- Urząd Gminy, GOPS, Szkoły, Biblioteki, organizacje pozarządowe

Źródła finansowania: Budżet Gminy, Fundusze zewnętrzne,

Czas realizacji: sposób ciągly

Zadanie 3. Forum Sołectw Gminy Olawa.

Zadanie ma na celu integrację i rozwój współpracy pomiędzy sołectwami wchodzącymi w skład gminy. Główne zadanie forum jako reprezentacji środowiska sołectw będzie inicjowanie i realizacja działań nakierowanych na: rozwój wiedzy i umiejętności sołtysów/ek i członków rady sołeckich, promocję działań realizowanych w poszczególnych sołectwach, inicjowanie wspólnych działań.

Wskaźniki:

- Utworzenie Forum Sołectw Gminy Olawa.

Odpowiedzialne podmioty i partnerzy:

- Urząd Gminy, GOPS, Szkoły, Biblioteki, jednostki pomocnicze, organizacje pozarządowe

Źródła finansowania: Budżet Gminy, Fundusze zewnętrzne,

Czas realizacji: I kwartał 2013r.

Zadanie 4. Wolontariat jako forma organizowania społeczności lokalnej.

W ramach zadania realizowana będzie metoda środowiskowej pracy socjalnej ze szczególnym uwzględnieniem wolontariatu.

Wskaźniki:

- ilość nowo utworzonych Klubu wolontariatu

Odpowiedzialne podmioty i partnerzy:

- Organizator Społeczności Lokalnej w GOPS

Źródła finansowania: Budżet Gminy, Fundusze zewnętrzne,

Czas realizacji: I I kwartał 2013r.

III. OBSZAR II – KOMUNIKACJA SPOŁECZNA.

Cel strategiczny II – Rozwój komunikacji społecznej na obszarze Gminy Olawa.

Cele operacyjne w ramach celu strategicznego II:

1. Rozwój systemu konsultacji społecznych.
2. Rozwój systemu przepływu informacji na poziomie Gminy.
3. Zwiększanie dostępności informacji i wzrost jakości komunikacji w sferze publicznej.

Cel operacyjny 1.

Rozwój systemu konsultacji społecznych

ZADANIA W RAMACH CELU 1.

Zadanie 1. Opracowanie procedur konsultacji społecznych.

Rozwój konsultacji społecznych wymaga w pierwszej kolejności opracowania procedur. W ramach zadania przewiduje się opracowanie oraz testowanie przyjętych zastosowań. Głównym celem opracowania procedur jest znalezienie sposobu na włączenie szerokiego grona przedstawicieli społeczności lokalnej do wyrażania opinii w odniesieniu do planowanych rozwiązań.

Wskaźniki:

- Opracowane procedury konsultacji społecznych.

Odpowiedzialne podmioty i partnerzy:

- Urząd Gminy, GOPS, Szkoły, Biblioteki, organizacje pozarządowe

Źródła finansowania: Budżet Gminy, Fundusze zewnętrzne.

Czas realizacji: I V kwartał 2012r.

Zadanie 2. Upowszechnienie procedur konsultacji społecznych.

W ramach zadania przewiduje się szereg działań informacyjno promocyjnych skierowanych zarówno do mieszkańców jak i osób prawnych upowszechniających przyjęte i stosowane procedury konsultacyjne. Głównym celem zadania jest dotarcie do szerokiego grona odbiorców, poprzez zapewnienie pełnej informacji.

Wskaźniki:

- Liczba działań na rzecz upowszechnienia procedur konsultacji społecznych

Odpowiedzialne podmioty i partnerzy:

- Urząd Gminy, GOPS, Szkoły, Biblioteki, organizacje pozarządowe

Źródła finansowania: Budżet Gminy, Fundusze zewnętrzne.

Czas realizacji: I V kwartał 2012r.

Zadanie 3. Utworzenie wirtualnej mapy zasobów i potrzeb społecznych Gminy Olawa.

W ramach zadania przewiduje się utworzenie na platformie internetowej - wirtualnej mapy zasobów i potrzeb społecznych Gminy Olawa. Narzędzie to służyć będzie zbieraniu informacji od mieszkańców o lokalnych problemach, a także propozycjach rozwiązań.

Kluczowym elementem zadania – będzie mapa aktywności lokalnej, na której zawarte będą informacje o podejmowanych działaniach obywatelskich.

Wskaźniki:

- Utworzenie wirtualnej mapy zasobów i potrzeb
- Aktywność korzystających ze strony.

Odpowiedzialne podmioty i partnerzy:

- Urząd Gminy i jednostki organizacyjne, organizacje pozarządowe

Źródła finansowania: Budżet Gminy, Fundusze zewnętrzne.

Czas realizacji: I V kwartał 2013r.

Cel operacyjny 2.

Rozwój systemu przepływu informacji na poziomie Gminy

Dla rozwinięcia komunikacji społecznej niezbędne jest udrożnienie przepływu informacji na poziomie lokalnym.

ZADANIA W RAMACH CELU 2.

Zadanie 1. Spotkania informacyjne dla mieszkańców.

W ramach zadania przewiduje się organizowanie spotkań informacyjnych/problemowych co najmniej dwa razy w roku. Celem organizowania spotkań jest zwiększenie informacji na poziomie lokalnym dotyczących bieżących wydarzeń w gminie. Corocznie planuje się organizowanie konferencji w której uczestniczyć będą przedstawiciele wszystkich instytucji, organizacji działających na terenie gminy.

Wskaźniki:

- Liczba spotkań informacyjnych

Odpowiedzialne podmioty i partnerzy:

- Urząd Gminy, GOPS, Szkoły, Biblioteki, organizacje pozarządowe

Źródła finansowania: Budżet Gminy, Fundusze zewnętrzne.

Czas realizacji: sposób ciągły

Zadanie 2. Przygotowanie i prowadzenie gminnego portalu informacyjnego .

W ramach zadania planowane jest utworzenie gminnego portalu informacyjnego, który zawierał będzie aktualne informacje o bieżących wydarzeniach na terenie gminy. Dodatkowo portal umożliwił będzie utworzenie podstron dedykowanych poszczególnym sołectwom wchodzącym w skład gminy.

Wskaźniki:

- Utworzenie gminnego portalu informacyjnego.

Odpowiedzialne podmioty i partnerzy:

- Urząd Gminy, GOPS, Szkoły, Biblioteki, organizacje pozarządowe

Źródła finansowania: Budżet Gminy, Fundusze zewnętrzne,

Czas realizacji: sposób ciągły

Cel operacyjny 3.

Zwiększanie dostępności informacji i wzrost jakości komunikacji w sferze publicznej

ZADANIA W RAMACH CELU 3.

Zadanie 1. Opracowanie gminnego informatora.

Dla upowszechnienia informacji o działaniach Urzędu Gminy i jednostek jemu podległych niezbędne jest opracowanie informatora skierowanego do mieszkańców Gminy. W informatorze zawarte zostaną dane teleadresowe instytucji gminnych, a także organizacji pozarządowych działających na jej terenie.

Wskaźniki:

- Opracowanie Gminnego Informatora.

Odpowiedzialne podmioty i partnerzy:

- Urząd Gminy, GOPS, Szkoły, Biblioteki, organizacje pozarządowe

Źródła finansowania: Budżet Gminy, Fundusze zewnętrzne,

Czas realizacji: IV kwartał 2013r.

Zadanie 2. Aktualizacja gminnego informatora

Aby zapewnić aktualność informacji zawartych w informatorze, będzie on aktualizowany co najmniej raz w roku.

Wskaźniki:

- Liczba aktualizacji informatora.

Odpowiedzialne podmioty i partnerzy:

- Urząd Gminy, GOPS, Szkoły, Biblioteki, organizacje pozarządowe

Źródła finansowania: Budżet Gminy, Fundusze zewnętrzne,

Czas realizacji: sposób ciągły

IV. OBSZAR – NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ

Cel strategiczny III - Integracja społeczna osób niepełnosprawnych na terenie Gminy Olawa.

Cele operacyjne w ramach celu strategicznego III:

1. Poprawa jakości życia osób niepełnosprawnych.
2. Wsparcie dla osób starszych.
3. Akceptacja osób niepełnosprawnych w rodzinie i otoczeniu.

Cel operacyjny 1.

Poprawa jakości życia osób niepełnosprawnych

ZADANIA W RAMACH CELU 1.

Zadanie 1. Utworzenie Dziennego Domu Środowiskowego dla osób chorych psychicznie upośledzonych umysłowo.

Konieczność utworzenia dziennego domu samopomocy dla osób upośledzonych umysłowo i chorych psychicznie wynika z diagnozy przeprowadzonej przez GOPS, która pokazuje na wzrost zachorowań na choroby psychiczne wśród mieszkańców gminy i brak dostępu do instytucji wsparcia. Placówka ta pozwoli w zdecydowany sposób poprawić jakość życia osób i ich rodzin oraz obniżyć koszty zapewnienia opieki osobom niepełnosprawnym.

Wskaźniki:

- Przeprowadzenie diagnozy
- Ilość osób przebywających w placówce.

Odpowiedzialne podmioty i partnerzy:

- Urząd Gminy i GOPS, organizacje pozarządowe.

Źródła finansowania: Fundusze zewnętrzne, Budżet Gminy.

Czas realizacji: IV kwartał 2013r.

Zadanie 2. Zwiększenie dostępu osób niepełnosprawnych i ich rodzin do różnorodnych form poradnictwa w tym psychologicznego, prawnego zawodowego.

W ramach zadania przewiduje się szereg działań informacyjno edukacyjnych skierowanych do rodzin oraz ich otoczenia w zakresie dostępu do edukacji i zatrudnienia oraz rozszerzenie oferty punktu konsultacyjnego przy GOPS we współpracy z innymi instytucjami.

Wskaźniki:

- Rozszerzenie oferty poradnictwa
- Liczba osób korzystających z poradnictwa.

Odpowiedzialne podmioty i partnerzy:

- Urząd Gminy, GOPS, Szkoły, Biblioteki, organizacje pozarządowe.

Źródła finansowania: Budżet Gminy, Fundusze zewnętrzne,

Czas realizacji: sposób ciągły

Cel operacyjny 2

Wsparcie dla osób starszych.

ZADANIA W RAMACH CELU 2

Zadanie 1. Poprawa jakości i dostępności usług opiekuńczych.

W związku ze wzrostem zapotrzebowania na usługi opiekuńcze świadczone w miejscu zamieszkania na rzecz osób starszych konieczne jest pozyskiwanie osób zainteresowanych takim charakterem pracy, (pomysł na spółdzielnię socjalną działającą w w/w obszarze), a także wolontariuszy mogących wspierać osoby starsze w codziennym życiu, organizacja szkoleń poprawiających jakość świadczonej usługi.

Wskaźniki:

- Liczba organizowanych szkoleń
- Liczba osób korzystających z usług
- Liczba wolontariuszy

Odpowiedzialne podmioty i partnerzy:

- Urząd Gminy, GOPS, Szkoły, Biblioteki, organizacje pozarządowe

Źródła finansowania: Budżet Gminy, Fundusze zewnętrzne,

Czas realizacji: sposób ciągły

Zadanie 2. Rozwój środowiskowych form wsparcia osób starszych.

Celem głównym tego zadania jest zaspokajanie potrzeb kulturalno-społecznych, rekreacyjnych, sportowych i edukacyjnych m.in. poprzez organizowanie spotkań integracyjnych, tworzenie klubów seniora propagowanie rozmaitych form kształcenia i samokształcenia. Wykorzystanie potencjału ludzi doświadczonych w inicjatywach międzypokoleniowych.

Wskaźniki:

- Ilość organizowanych inicjatyw.

Odpowiedzialne podmioty i partnerzy:

- Urząd Gminy, GOPS, organizacje pozarządowe, sołectwa

Źródła finansowania: Budżet Gminy, Fundusze zewnętrzne,

Czas realizacji: sposób ciągły

Cel operacyjny 3

Akceptacja osób niepełnosprawnych rodzinie i otoczeniu.

ZADANIA W RAMACH CELU 3

Zadanie 1. Stworzenie poradnika osoby niepełnosprawnej.

Stworzenie informatora- poradnika dla osób niepełnosprawnych przyczyni się do usystematyzowania informacji o możliwościach pomocy na terenie gminy i powiatu, instytucjach, aktach prawnych. Ułatwi niepełnosprawnym i ich rodzinom dostęp do informacji o prawach i uprawnieniach.

Wskaźniki:

- Opracowanie informatora

Odpowiedzialne podmioty i partnerzy:

- Urząd Gminy, GOPS, Szkoły, Biblioteki, organizacje pozarządowe

Źródła finansowania: Budżet Gminy, Fundusze zewnętrzne,

Czas realizacji: IV kwartał 2013r.

Zadanie 2. Niepełnosprawni są wśród nas.

Podjęcie szeregu działań na rzecz osób niepełnosprawnych poprzez edukację i uwrażliwianie społeczności lokalnej i władz o osobach niepełnosprawnych, łamanie stereotypów, wspieranie osób i rodzin dotkniętych niepełnosprawnością, aktywizację osób niepełnosprawnych.

Wskaźniki

Liczba organizowanych inicjatyw

Liczba utworzonych grup wsparcia

Odpowiedzialne podmioty i partnerzy

Urząd Gminy, GOPS, Szkoły, Biblioteki, organizacje pozarządowe.

Źródła finansowania: Budżet Gminy, Fundusze zewnętrzne,

Czas realizacji: sposób ciągły

V. OBSZAR – BEZPIECZEŃSTWO

Cel strategiczny IV - Podniesienie poziomu bezpieczeństwa w Gminie Olawa.

Cele operacyjne w ramach celu strategicznego IV

1. Zwiększenie poczucia bezpieczeństwa mieszkańców.
2. Bezpieczeństwo w rodzinie.
3. Minimalizowanie obojętności wobec niebezpiecznych zachowań.

Cel operacyjny 1.

Zwiększenie poczucia bezpieczeństwa mieszkańców.

ZADANIA W RAMACH CELU 1.

Zadanie 1. Wskazanie i monitorowanie miejsc niebezpiecznych.

Stworzenie we współpracy mieszkańców i instytucji mapy miejsc niebezpiecznych i szukanie propozycji dokonania zmiany na miejsca przyjazne poprzez np. doświetlanie miejsc, czy zmianę użytkowania.

Czas realizacji: II kwartał 2013r.

Zadanie 2. Patrolowanie i wizytowanie miejsc publicznych.

Zwiększenie patoli służb.

Wskaźniki:

- Stworzenie mapy miejsc niebezpiecznych.

Odpowiedzialne podmioty i partnerzy:

- Urząd Gminy, Policja, Straż Gminna, Sołectwa

Źródła finansowania: Budżet Gminy, Fundusze zewnętrzne,

Czas realizacji: sposób ciągły

Cel operacyjny 2.

Bezpieczeństwo w rodzinie.

ZADANIA W RAMACH CELU 2.

Zadanie 1. Rozwijanie form i metod przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Wspieranie rodzin biologicznych w środowisku ich zamieszkania oraz udzielanie pomocy w przezwyciężaniu problemów w tym opiekuńczo-wychowawczych i materialnych.

Zintensyfikowanie i rozwijanie form pracy socjalnej, wdrażanie nowych metod pracy z rodzicami znajdującymi się w sytuacji kryzysowej.

Wskaźniki:

Czas realizacji: sposób ciągły

Zadanie 2 . Zwiększenie dostępu do pomocy specjalistycznej.

W ramach tego zadania prowadzone będą działania mające na celu zapewnienie rodzinom szerszego dostępu do specjalistycznego poradnictwa poprzez dostosowywanie różnych form wsparcia do potrzeb środowiska lokalnego, szukanie rozwiązań edukacyjno informacyjnych – sposobów dotarcia do adresatów

Wskaźniki:

- Opracowanie i realizowanie projektów programów na rzecz rodziny i dziecka.

Odpowiedzialne podmioty i partnerzy:

- Urząd Gminy, Zespół interdyscyplinarny, GOPS, organizacje pozarządowe, parafie,

Źródła finansowania: Budżet Gminy, fundusze zewnętrzne,

Czas realizacji: sposób ciągły

Cel operacyjny 3.

Minimalizowanie obojętności wobec niebezpiecznych zachowań.

ZADANIA W RAMACH CELU 3.

Zadanie 1. Tworzenie programów edukacyjnych dla mieszkańców .

Zadanie 2. Tworzenie miejsc przyjaznych mieszkańcom.

Wskaźniki:

- Realizowane partnerskie programy edukacyjne,
- Inicjatywy zmieniające na lepsze otaczającą nas przestrzeń

Odpowiedzialne podmioty i partnerzy:

- Urząd Gminy , jednostki organizacyjne, sołectwa,

Źródła finansowania: Budżet Gminy, fundusze zewnętrzne,

Czas realizacji: sposób ciągły

VI. OBSZAR – UZALEŻNIENIA

Cel strategiczny V Przeciwdziałanie powstawaniu problemów związanych z różnego rodzaju uzależnieniami.

Cele operacyjne w ramach celu strategicznego V

1. Stworzenie zintegrowanego systemu profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień.
2. Prowadzenie profilaktycznej polityki prozdrowotnej.
3. Przeciwdziałanie uzależnieniom w społeczeństwie opartym na wiedzy.

Cel operacyjny 1.

Stworzenie zintegrowanego systemu profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień.

ZADANIA W RAMACH CELU 1.

Zadanie 1. Usprawnienie współpracy instytucjonalnej.

W ramach zadania udroźniona zostanie sieć komunikacyjna między podmiotami działającymi na rzecz pomocy ofiarom uzależnień oraz weryfikacji podejmowanych działań.

Wskaźniki:

- Opracowanie procedury skutecznego przepływu informacji.

Odpowiedzialne podmioty i partnerzy:

- Urząd gminy, GKRPA, Policja, Straż Gminna

Źródło finansowania : budżet gminy ,Fundusze zewnętrzne

Czas realizacji: sposób ciągły

Zadanie 2. Zwiększenie kompetencji osób realizatorów zadań .

W ramach zadania organizowane będą szkolenia, spotkania, pogadanki, mini wykłady, prelekcje dla różnych grup zawodowych w kontekście istniejących warunków lokalnych.

Wskaźniki:

- Ilość zorganizowanych szkoleń
- Ilość zorganizowanych działań

Odpowiedzialne podmioty i partnerzy:

- Urząd Gminy, organizacje pozarządowe,

Źródła finansowania: budżet Gminy, fundusze zewnętrzne

Czas realizacji: sposób ciągły

Cel operacyjny 2.

Prowadzenie profilaktycznej polityki prozdrowotnej.

ZADANIA W RAMACH CELU 2.

Zadanie 1. Promocja zdrowego stylu życia.

W ramach zadania różnymi dostępnymi formami i kanałami propagowany będzie zdrowy styl życia (np. zdrowe odżywianie, ruch, itp.) w środowisku lokalnym.

Wskaźniki:

- Ilość wszelakich przedsięwzięć podejmowanych w różnych placówkach.

Odpowiedzialne podmioty i partnerzy:

- Urząd Gminy, jednostki organizacyjne gminy, organizacje pozarządowe

Źródła finansowania: budżet Gminy, fundusze zewnętrzne

Czas realizacji: sposób ciągły

Zadanie 2. Ukazywanie dobrych praktyk.

W ramach zadania chcemy położyć nacisk na profilaktykę kreatywną wykorzystując czynności nakierowane na wspomaganie i aktywizowanie tych którzy w efekcie działań z powodzeniem radzą sobie z różnymi zagrożeniami.

Wskaźniki:

- Liczba podjętych inicjatyw

Odpowiedzialne podmioty i partnerzy:

- Urząd Gminy, GOPS, Szkoły, Biblioteki, organizacje pozarządowe

Źródła finansowania: budżet Gminy, fundusze zewnętrzne

Czas realizacji: sposób ciągły

Cel operacyjny 3.

Przeciwdziałanie uzależnieniom w społeczeństwie opartym na wiedzy.

ZADANIA W RAMACH CELU 3.

Zadanie 1. Przekazywanie wiedzy o uzależnieniach w kontekście innych problemów społecznych.

W ramach zadania organizowane będą cykliczne spotkania edukacyjne adresowane do różnych grup społecznych we współpracy z specjalistami.

Wskaźniki:

- Ilość zorganizowanych spotkań.
- Ilość osób uczestniczących.

Odpowiedzialne podmioty i partnerzy:

- Urząd Gminy, jednostki organizacyjne gminy, organizacje pozarządowe

Źródła finansowania: budżet Gminy, fundusze zewnętrzne

Czas realizacji: sposób ciągły

Zadanie 2. Działania psychoedukacyjne skierowane do dzieci i młodzieży .

Działanie te będą realizowane we współpracy z Wolontariatem funkcjonującym przy GOPS Oława.

Wskaźniki:

- Ilość zorganizowanych działań środowiskowych.
- Ilość nowych wolontariuszy.

Odpowiedzialne podmioty i partnerzy:

- Urząd Gminy, jednostki organizacyjne gminy, organizacje pozarządowe

Źródła finansowania: budżet Gminy, fundusze zewnętrzne

Czas realizacji: sposób ciągły

VI. MONITORING STRATEGII

W nadrzędnym założeniu niniejsza Strategia będzie narzędziem wdrażania długookresowej polityki społecznej gminy. Efektywność wdrażania zaprojektowanych w Strategii działań wymaga podjęcia dalszych kroków obejmujących: planowanie, opracowanie, uchwalanie i wprowadzenie w życie procedur zarządczych. Realizacja strategii wymaga zaangażowania administracji gminnej, a przede wszystkim włączenia innych podmiotów i organizacji działających na terenie Gminy Oława. Dla zapewnienia bieżącej weryfikacji trafności obranych celów i przypisanych im działań wdrażanie strategii podlegać będzie systematycznemu monitoringowi. Społeczna akceptacja podejmowanych działań zapewniona zostanie poprzez bieżące informowanie o postępach realizacji strategii.

1. Wdrażanie Strategii.

Dokument strategiczny przyjmowany jest uchwałą Rady Gminy Oława. Odpowiedzialność za wdrażanie zapisów Strategii odpowiedzialny wójt gminy Oława. Koordynatorem realizacji Strategii będzie Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej. Wójt Zarządzeniem powoła Zespół d/s Wdrażania i Monitorowania Strategii odpowiedzialny za poszczególne obszary. W skład Zespołu wchodzić będzie przedstawiciel każdego z obszarów strategicznych min. 5 osób. Członkowie Zespołu odbędą przynajmniej dwa razy w roku spotkanie dotyczące kontroli realizacji Strategii oraz raz w roku spotkają się w celu opracowania Planu Działania na kolejny rok, który następnie zostanie przyjęty Zarządzeniem Wójta.

Ponieważ część zadań zapisanych w niniejszym dokumencie strategicznym wymaga współpracy władz samorządowych z innymi lokalnymi podmiotami zaangażowanymi w rozwój gminy Oława, warto wykorzystać istniejące **partnerstwo lokalne**, w którego skład wchodzić będą przedstawiciele administracji samorządowej, przedsiębiorcy z terenu gminy, przedstawiciele społeczności lokalnej, organizacji pozarządowych oraz grup nieformalnych. Wskazane jest, aby władze gminy pełniły funkcję lidera odpowiedzialnego za budowanie sieci współpracy międzyinstytucjonalnej i międzysektorowej, z racji największych możliwości kompetencyjnych i finansowych.

2. Monitoring realizacji strategii.

Monitoring to systematyczny proces zbierania i analizowania danych, mający na celu ocenę realizacji zadań strategicznych, poprzez kontrolowanie czy zadania te zostały w odpowiedni sposób wykonane w planowanym czasie. Monitoring bada czy osiągnięte zostały określone rezultaty i czy nie przekroczone zostały zaplanowane na dane działania środki finansowe. Monitoring powinien być prowadzony systematycznie i kompleksowo, a jego zakres powinien obejmować całość zaplanowanych działań strategicznych.

Monitoring może być prowadzony równolegle przez zespół ds. wdrażania strategii i społeczny zespół roboczy, składający się z przedstawicieli społeczności lokalnej uczestniczących w pracach nad przygotowaniem dokumentu. Efektem prac zespołów powinien być raport, tworzony na koniec roku kalendarzowego, zawierający wskazówki dla ewentualnych działań korygujących i naprawczych. W raporcie powinny znaleźć się ponadto informacje dot. stanu wdrażania działań strategicznych, stopnia osiągnięcia wskaźników i zawierać informacje nt. wydatków poniesionych na poszczególne zadania.

Raport z monitoringu powinien być podany do informacji opinii publicznej w sposób zapewniający szeroki dostęp.

3. Aktualizacja strategii.

Strategię powinna charakteryzować elastyczność, ze względu na zmieniające się warunki społeczno – ekonomiczne. Pojawianie się istotnego dla dalszego rozwoju gminy, sprzyjającego lub negatywnego czynnika zewnętrznego bądź wewnętrznego, może wytworzyć konieczność rezygnacji z części bądź wprowadzenia nowych zadań. Za wprowadzenie zmian w dokumencie odpowiedzialny będzie Zespół ds. Realizacji Strategii. Warunkiem aktualizacji strategii jest przede wszystkim społeczna akceptacja projektowanych zmian. Zaleca się aby aktualizacja wykonana została przy wykorzystaniu metodologii partycypacyjnej.

4. Promocja Strategii

Upowszechnianie dokumentu strategicznego jest niezbędne dla zapewnienia przejrzystości działań gminy. Konieczne jest, aby po uchwaleniu Strategii przez Radę Gminy informację o tym zamieścić na witrynie internetowej Urzędu Gminy Olawa oraz przekazać ją do lokalnych mediów. Ważne jest, aby dokument strategiczny był wyraźnie oznaczony na stronie gminy,

tak, by dotarcie do niego nie sprawiało mieszkańcom, czy partnerom samorządowym problemu. Wydrukowane egzemplarze Strategii powinny być dostępne w Urzędzie Gminy Olawa, a także w jednostkach organizacyjnych gminy, przede wszystkim w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej.

Strategia...

To zaczynać...
work coffee

Cóż nowego
wymyśliła
Helenka

Co tu mamy,
ooo uzależnienia

Zmieniamy
grupy

Przemoc
...

Pomóc
niepełnosprawnym

Oświata
...

Jak pobudzić
ludzi do
działania?

Remont świetlic
jest potrzebny

Czego
potrzebują
mieszkańcy?

Komunikacja
- to WAŻNE !

Problemy
Bystrzycy,
hmmm ...

Co możemy zrobić?

W nas jest siła do
działania

Bezpieczeństwo

Profilaktyka
...

Nie było tak źle,
daliście radę

NASTĘPNE
SPOTKANIE
w 2013r.

Uczestnicy Konsultacji społecznych:

1. Przemysław Zabłocki
2. Mieczysław Wilczko
3. Zbigniew Jakubowicz
4. Anna Tarnowska
5. Teresa Baluk
6. Mieczysław Wysoczyński
7. Weronika Januszewicz
8. Joanna Rodziewicz
9. Maria Ragina
10. Zofia Poźniak
11. Zofia Niewodniczańska
12. Stanisław Górka
13. Monika Piasecka-Galej
14. Magdalena Szafrńska-Wierzbicka
15. Sebastian Szafranski
16. Małgorzata Teuchman
17. Józefa Nowacka
18. Halina Sinkiewicz
19. Agnieszka Kulakowska
20. Jolanta Pilawa
21. Agnieszka Adamowicz
22. Michał Rodziewicz
23. Katarzyna Klein-Klatka
24. Bogumiła Zbikowska
25. Beata Drabczak
26. Krystyna Borun
27. Magdalena Komisaruk
28. Aneta Zygmunt
29. Helena Zator
30. Helena Kwaśnicka
31. Grażyna Król
32. Sylwia Haniszewska
33. Małgorzata Jaremczuk-Golska
34. Małgorzata Gancarczyk
35. Zofia Krzeszowska
36. Kazimierz Madrzyk
37. Ryszard Zuraw
38. Stefan Synowiec
39. Anna Slipko
40. Urszula Imiecka
41. Krzysztof Witaszczyk
42. Wiesława Pohorilo
43. Agnieszka Biegnas
44. Tomasz Niewodniczański
45. Alicja Rataj-Lyczkiewicz
46. Forczak Jan
47. Bożena Droszcza
48. Adrianna Krakowska
49. Helena Masło
50. Edyta Makarowska
51. Damian Dey
52. Anna Piśula
53. Paweł Bębala
54. Jacek Olszowski
55. Jolita Harys