Załącznik Nr 17 do
Uchwały Nr .....
Rady Gminy Oława
z dnia .....2017 r.

Statut Sołectwa Miłonów

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Miłonów w tym:
1) organizację i zasady działania jego organów,
2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
3) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

§ 2

Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Oława,
2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oława,
3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Miłonów,
4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Miłonów,
5) Statucie Gminy – należy prze to rozumieć Statut Gminy Oława,
6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Oława,
7) Sołtysie – należy prze to rozumieć Sołtysa Sołectwa Miłonów,
8) Radzie Sołeckiej – należy prze to rozumieć Radę Sołecką w Miłonowie,
9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Miłonów.

§ 3

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
1) ustawy o samorządzie gminnym,
2) Statutu Gminy Oława,
3) niniejszego statutu.

Rozdział II
Nazwa i obszar sołectwa

§ 4

Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Oława.

§ 5

1. Sołectwo, jako wspólnota samorządowa, stanowią mieszkańcy na ustalonym przez Radę Gminy terytorium z ustalonymi granicami.
2. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy Oława.

Rozdział III
Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 6

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Czynne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, którzy w dniu głosowania kończą osiemnasty rok życia i zostali wpisani do rejestru wyborców.
3. Każdy mieszkaniec , który zamieszkuje na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, jeśli nie jest zameldowany na stałe będzie uprawniony do głosowania.

§ 7

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt.
2. Wybory odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej rady gminy.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

§ 8

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz porządek zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oława oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Zebraniu takiemu przewodniczy Wójt lub upoważniona przez niego inna osoba.
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
   1) wybór protokolanta,
   2) wybór komisji skrutacyjnej,
   3) wybór sołtysa,
   4) wybór rady sołeckiej.
4. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagane jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano quorum określonego w ust. 4 Przewodniczący zebrania po upływie 15 minut zwołuje zebranie wiejskie w tym samym dniu celem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.
6. Warunkiem uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

§ 9

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją" w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej.

2. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Do zadań komisji, o której mowa w ust.1, należy:
   1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
   2) przeprowadzenie głosowania,
   3) ustalenie wyników głosowania,
   4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
   5) ogłoszenie wyników wyborów.
8. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji .

§ 10

1. Wybory Sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie zgodę na kandydowanie.

§ 11

1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.
4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym.
5. Wyboru lub odwołania Sołtysa i rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim.

§ 12

Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość ważnych głosów. Jeżeli większości absolutnej nie uzyska żaden z kandydatów na Sołtysa, to przeprowadza się ponowne głosowanie. Biorą w nim udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.

§ 13

1. Komisja w celu przeprowadzenia wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej sporządza karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu z mieszkańcami zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są do zamkniętej urny wyborczej.

§ 14

1. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opieczętowane pieczęcią Wójta.
2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x" w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x" w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono znaku „x" obok nazwiska żadnego z kandydatów.
4. Głosując na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x" w kratce oznaczonej słowem „TAK" z lewej strony obok nazwiska kandydata.
5. Postawienie znaku „x" w kratce oznaczonej słowem „NIE" z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.
6. Postawienie znaku „x" w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

§ 15

1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na kandydatów, stawiając znak „x" w kratce z lewej strony obok nazwisk tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x" w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x" w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów ważnych przez większą liczbę kandydatów do Rady Sołeckiej, niż ustalona, przeprowadza się na tych kandydatów ponowne głosowanie.
6. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na Sołtysa oraz równej ilości kandydatów do Rady Sołeckiej w stosunku do ustalonej liczby kandydatów głosowania się nie przeprowadza.
7. W przypadku gdy Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska , zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta.
   Zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa, całej rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków zwołuje Wójt.

§ 16

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady sołeckiej następuje na skutek:
1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
3) śmierci,
4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 3-ch miesięcy.

§ 17

W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

Rozdział IV
Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 18

1. Organami sołectwa są:
   1) zebranie wiejskie,
   2) sołtys.
2. Działania sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z członków.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.

§ 19

1. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranych Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 20

1. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:
   1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
   2) wydawanie opinii w sprawach o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,
   3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
   4) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy Oława,
   5) współpraca z organizacjami pozarządowymi,
   6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
2. Sołectwu powierza się gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w **Rozdziale VIII** niniejszego statutu.

Rozdział V

Zasady i tryb zwoływania Zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 21

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
   1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
   2) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Sołectwa,
   3) uchwalanie wniosku Sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego,
   4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa,
   5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy.

§ 22

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
   1) z własnej inicjatywy,
   2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
   3) na pisemny wniosek organu gminy,
   4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zebranie wiejskie może zwołać wójt.
4. Prawo udziału w zebraniu mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie.
   Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

§ 23

1 Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku, którym mowa w§ 22 ust. 1pkt 2,3 i 4 zebranie wiejskie winno się odbyć w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

§ 24

1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić zebrania wiejskiego , wyznacza osobę, która przejmie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Sołtys po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
5. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego mieszkańca uprawnionego do głosowania, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzonym porządkiem obrad.

6. Wniosek zgłaszany zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż połowa obecnych członków zebrania wiejskiego.
7. Sołtys proponuje osobę do protokołowania zebrania wiejskiego.
8. Zaproponowana osoba musi uzyskać poparcie przynajmniej połowy obecnych członków zebrania wiejskiego.

§ 25

Wójt może wyznaczyć pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem celem zapewnienia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich.

§ 26

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za" musi być większa od liczby głosów „przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały decyduje głos Sołtysa.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Ograniczenia jawności głosowania mogą wynikać jedynie z ustaw.
4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania wiejskiego nie stwierdzono niezbędnego quorum, określonego w§ 24 ust. 1, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 10 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący zebrania.

§ 27

1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
   1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
   2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
   3) nazwiska zaproszonych osób na zebranie,
   4) zatwierdzony porządek obrad,
   5) sformułowanie zgłaszanych wniosków,
   6) podpisy protokolanta i Przewodniczącego zebrania wiejskiego.
2. Do protokołu zebrania załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu.

Rozdział VI
Sołtys i Rada Sołecka

§ 28

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji Sołtysa należy:
   1) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał,
   2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej,
   3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
   4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy,
   5) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu,

6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
8) konsultowanie z radą sołecka porządku obrad zebrania wiejskiego,
9) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z wójtem oraz radnymi,
10) wykonywanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta w odniesieniu do sołectwa,
11) przekazywanie wójtowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego,
12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
13) przedstawianie za zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej,
14) przekazywanie wójtowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony,
15) przekazywanie protokołem zdawczo- odbiorczym, w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych składników związanych z działalnością Sołtysa jako organu wykonawczego.

§ 29

1. Sołtys może brać udział w sesjach rady gminy.
2. Sołtysowi, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 30

1. Rada Sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.
2. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:
   1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego oraz projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania ,
   2) zbieranie wniosków i postulatów mieszkańców sołectwa,
   3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu ich problemów i realizacji zadań gminy,
   4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
3. Informacje o działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na zebraniach wiejskich.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 26 ust.2,3 stosuje się odpowiednio.
6. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

Rozdział VII
Zadania sołectwa i sposób ich realizacji

§ 31

1. Do zakresu działania sołectwa należą zadania publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:
   1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
   2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
   3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
   4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej,
   5) zapewnienie porządku i czystości na obszarze Sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy,
   6) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

§ 32

1. Zadania sołectwa określone w § 31 realizowane są w szczególności poprzez:
   1) udział mieszkańców w budowie, rozbudowie i remontach infrastruktury technicznej, urządzeń komunalnych, obiektów oświatowych, socjalnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne,
   2) współpraca z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego,
   3) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych,
   4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym oraz sportowo- rekreacyjnym,
   5) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
   6) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
   7) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
   8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

Rozdział VIII
Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 33

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia będącego w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów terenów oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
3. W zakresie zarządu powierzonym mieniem Sołectwo:
   1) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
   2) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim nadzór,
   3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 34

1. Przekazaniu na rzecz Sołectwa podlega mienie, niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
   1) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
   2) utrzymania czystości i porządku na obszarze Sołectwa.
2. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w posiadaniu sołectwa.

§ 35

Wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji Sołectwa określa Wójt w projekcie budżetu na dany rok uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

§ 36

1. Zebranie wiejskie uchwala wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołeckiego, który przekazuje Wójtowi.
2. Zebranie wiejskie może uchwalić wniosek do budżetu Gminy Oława na zadania inne niż określone w ramach funduszu sołeckiego, w terminie do 30 września danego roku na rok następny.
3. Uchwały w zakresie określonym w ust. 1 i 2 wykonuje Sołtys.
4. Wszelkie zmiany podjętych uchwał wymagają akceptacji zebrania wiejskiego.
5. Sołtys po zakończeniu roku, podczas pierwszego zebrania wiejskiego składa sprawozdanie z zakresu wykonania uchwał dotyczących zrealizowanych wydatków z funduszu sołeckiego.
6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt.

Rozdział IX
Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 37

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad organami Sołectwa są:
   1) Rada Gminy
   2) Wójt.
3. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
   1) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy,
   2) dokonywanie lustracji Sołectwa.
4. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą komisji rewizyjnej Rady Gminy.
5. Organy wymienione w ust. 2 mają prawo żądania danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach zebrania wiejskiego i Rady Sołeckiej.

§ 38

Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.

§ 39

Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

Rozdział X
Postanowienia końcowe

§ 40

Zmiany niniejszego Statutu może dokonać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.