

**UCHWAŁA NR XLVI/294/2017  
RADY GMINY OŁAWA**

z dnia 30 listopada 2017 r.

**w sprawie nadania statutów sołectwom położonym na terenie Gminy Oława**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7 i art. 35 ust. 1 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1875)

**Rada Gminy Oława uchwala, co następuje:**

**§ 1.**

Po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Gminy Oława nadaje się:

- 1) Statut Sołectwa Bolechów stanowiący Załącznik Nr 1 do uchwały,
- 2) Statut Sołectwa Bystrzyca stanowiący Załącznik Nr 2 do uchwały,
- 3) Statut Sołectwa Chwalibóżyce stanowiący Załącznik Nr 3 do uchwały,
- 4) Statut Sołectwa Drzemlikowice stanowiący Załącznik Nr 4 do uchwały,
- 5) Statut Sołectwa Gać stanowiący Załącznik Nr 5 do uchwały,
- 6) Statut Sołectwa Gaj Oławski stanowiący Załącznik Nr 6 do uchwały,
- 7) Statut Sołectwa Godzikowice stanowiący Załącznik Nr 7 do uchwały,
- 8) Statut Sołectwa Godzinowice stanowiący Załącznik Nr 8 do uchwały,
- 9) Statut Sołectwa Jaczkowice stanowiący Załącznik Nr 9 do uchwały,
- 10) Statut Sołectwa Jankowice stanowiący Załącznik Nr 10 do uchwały,
- 11) Statut Sołectwa Jankowice Małe stanowiący Załącznik Nr 11 do uchwały,
- 12) Statut Sołectwa Janików stanowiący Załącznik Nr 12 do uchwały,
- 13) Statut Sołectwa Lizawice stanowiący Załącznik Nr 13 do uchwały,
- 14) Statut Sołectwa Marcinkowice stanowiący Załącznik Nr 14 do uchwały,
- 15) Statut Sołectwa Marszowice stanowiący Załącznik Nr 15 do uchwały,
- 16) Statut Sołectwa Maszków stanowiący Załącznik Nr 16 do uchwały,
- 17) Statut Sołectwa Miłonów stanowiący Załącznik Nr 17 do uchwały,
- 18) Statut Sołectwa Niemil stanowiący Załącznik Nr 18 do uchwały,
- 19) Statut Sołectwa Niwnik stanowiący Załącznik Nr 19 do uchwały,
- 20) Statut Sołectwa Oleśnica Mała stanowiący Załącznik Nr 20 do uchwały,
- 21) Statut Sołectwa Osiek stanowiący Załącznik Nr 21 do uchwały,
- 22) Statut Sołectwa Owczary stanowiący Załącznik Nr 22 do uchwały,
- 23) Statut Sołectwa Psary stanowiący Załącznik Nr 23 do uchwały,
- 24) Statut Sołectwa Siecieborowice stanowiący Załącznik Nr 24 do uchwały,
- 25) Statut Sołectwa Siedlce stanowiący Załącznik Nr 25 do uchwały,
- 26) Statut Sołectwa Sobocisko stanowiący Załącznik Nr 26 do uchwały,
- 27) Statut Sołectwa Ścinawa stanowiący Załącznik Nr 27 do uchwały,
- 28) Statut Sołectwa Ścinawa Polska stanowiący Załącznik Nr 28 do uchwały,

- 29) Statut Sołectwa Stanowice stanowiący Załącznik Nr 29 do uchwały,
- 30) Statut Sołectwa Stary Górnik stanowiący Załącznik Nr 30 do uchwały,
- 31) Statut Sołectwa Stary Otok stanowiący Załącznik Nr 31 do uchwały,
- 32) Statut Sołectwa Zabardowice stanowiący Załącznik Nr 32 do uchwały,
- 33) Statut Sołectwa Zakrzów stanowiący Załącznik Nr 33 do uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Oława.

**§ 3.**

Tracą moc uchwały od Nr XII/130/2003 do Nr XII/162/2003 Rady Gminy Oława z dnia 30 grudnia 2003 r. w sprawie nadania statutu Sołectwom Gminy Oława.

**§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady  
Gminy Oława

**Mirosława Księżopolska**

Załącznik Nr 1 do  
Uchwały Nr XLVI/294/2017  
Rady Gminy Oława  
z dnia 30 listopada 2017 r.

## **Statut Sołectwa Bolechów**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Bolechów w tym:

- 1) organizację i zasady działania jego organów,
- 2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- 3) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### **§ 2**

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Oława,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oława,
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Bolechów,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Bolechów,
- 5) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Oława,
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Oława,
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Bolechów,
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Bolechowie,
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Bolechów.

#### **§ 3**

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Oława,
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział II Nazwa i obszar sołectwa**

#### **§ 4**

Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Oława.

#### **§ 5**

1. Sołectwo, jako wspólnota samorządowa, stanowią mieszkańcy na ustalonym przez Radę Gminy terytorium z ustalonymi granicami.
2. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca Załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy Oława.

### **Rozdział III**

#### **Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej**

##### **§ 6**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust.2 i ust. 3.
2. Czynne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, którzy w dniu głosowania kończą osiemnasty rok życia i zostali wpisani do rejestru wyborców.
3. Każdy mieszkaniec, który zamieszkuje na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, jeśli nie jest zameldowany na stałe będzie uprawniony do głosowania.

##### **§ 7**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt.
2. Wybory odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej rady gminy.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

##### **§ 8**

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz porządek zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oława oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Zebraniu takiemu przewodniczy Wójt lub upoważniona przez niego inna osoba.
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
  - 1) wybór protokolanta,
  - 2) wybór komisji skrutacyjnej,
  - 3) wybór sołtysa,
  - 4) wybór rady sołeckiej.
4. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagane jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano quorum określonego w ust. 4 Przewodniczący zebrania po upływie 15 minut zwołuje zebranie wiejskie w tym samym dniu celem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.
6. Warunkiem uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

##### **§ 9**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją” w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej.

2. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.  
W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Do zadań komisji, o której mowa w ust.1, należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników głosowania,
  - 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
  - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
8. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji .

### § 10

1. Wybory Sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie zgodę na kandydowanie.

### § 11

1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.
4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym.

### § 12

1. Komisja w celu przeprowadzenia wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej sporządza karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu z mieszkańcami zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są do zamkniętej urny wyborczej.

### § 13

1. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opieczetowane pieczęcią Wójta.

2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono znaku „x” obok nazwiska żadnego z kandydatów.
4. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość ważnych głosów. Jeżeli większości absolutnej nie uzyska żaden z kandydatów na Sołtysa, bądź uzyskali równą ilość głosów, to przeprowadza się ponowne głosowanie. Biorą w nim udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.
5. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w ponownym głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 14

1. Głosując na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
2. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.
3. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 15

1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów ważnych przez większą liczbę kandydatów do Rady Sołeckiej, niż ustalona, przeprowadza się na tych kandydatów ponowne głosowanie.
6. W przypadku gdy Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta.  
Zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa, całej rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków zwołuje Wójt.

### § 16

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- 3) śmierci,
- 4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 3-ch miesięcy.

### § 17

W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

## Rozdział IV

### Organizacja i zadania organów sołectwa

### § 18

1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
  - 2) sołtys.
2. Działania sołtysa wspomaga rada sołeczka składająca się z 5 członków.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.

### § 19

1. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołeczka pełnią funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranych Sołtysa i Radę Sołecką.

### § 20

1. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) wydawanie opinii w sprawach o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
  - 4) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy Oława,
  - 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi,
  - 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
2. Sołectwu powierza się gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w **Rozdziale VIII** niniejszego statutu.

## Rozdział V

### Zasady i tryb zwoływania Zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

#### § 21

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Sołectwa,
  - 3) uchwalanie wniosku Sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego,
  - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa,
  - 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy.

#### § 22

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek organu gminy,
  - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zebranie wiejskie może zwołać Wójt.
4. Prawo udziału w zebraniu mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie.  
Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

#### § 23

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku, którym mowa w § 22 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 zebranie wiejskie winno się odbyć w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

#### § 24

1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić zebrania wiejskiego, wyznacza osobę, która przejmie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Sołtys po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
5. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego mieszkańca uprawnionego do głosowania, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzonym porządkiem obrad.



6. Wniosek zgłaszany zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż połowa obecnych członków zebrania wiejskiego.
7. Sołtys proponuje osobę do protokolowania zebrania wiejskiego.
8. Zaproponowana osoba musi uzyskać poparcie przynajmniej połowy obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### **§ 25**

Wójt może wyznaczyć pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem celem zapewnienia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich.

#### **§ 26**

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały decyduje głos Sołtysa.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Ograniczenia jawności głosowania mogą wynikać jedynie z ustaw.
4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania wiejskiego nie stwierdzono niezbędnego quorum, określonego w § 24 ust. 1, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 10 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący zebrania.

#### **§ 27**

1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
  - 3) nazwiska zaproszonych osób na zebranie,
  - 4) zatwierdzony porządek obrad,
  - 5) sformułowanie zgłaszanych wniosków,
  - 6) podpisy protokolanta i Przewodniczącego zebrania wiejskiego.
2. Do protokołu zebrania załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu.

### **Rozdział VI**

#### **Sołtys i Rada Sołecka**

#### **§ 28**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji Sołtysa należy:
  - 1) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał,
  - 2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej,
  - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
  - 4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy,
  - 5) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
- 8) konsultowanie z radą sołecka porządku obrad zebrania wiejskiego,
- 9) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z wójtem oraz radnymi,
- 10) wykonywanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta w odniesieniu do sołectwa,
- 11) przekazywanie wójtowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
- 13) przedstawianie za zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej,
- 14) przekazywanie wójtowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony,
- 15) przekazywanie protokołem zdawczo- odbiorczym, w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych składników związanych z działalnością Sołtysa jako organu wykonawczego.

### § 29

1. Sołtys może brać udział w sesjach rady gminy.
2. Sołtysowi, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### § 30

1. Rada Sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.
2. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego oraz projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania ,
  - 2) zbieranie wniosków i postulatów mieszkańców sołectwa,
  - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu ich problemów i realizacji zadań gminy,
  - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
3. Informacje o działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na zebraniach wiejskich.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 26 ust.2,3 stosuje się odpowiednio.
6. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

## Rozdział VII

### Zadania sołectwa i sposób ich realizacji

#### § 31

1. Do zakresu działania sołectwa należą zadania publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej,
- 5) zapewnienie porządku i czystości na obszarze Sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy,
- 6) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

**§ 32**

1. Zadania sołectwa określone w § 31 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, rozbudowie i remontach infrastruktury technicznej, urządzeń komunalnych, obiektów oświatowych, socjalnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne,
- 2) współpraca z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego,
- 3) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych,
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym oraz sportowo- rekreacyjnym,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 6) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 7) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

**Rozdział VIII**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji**

**§ 33**

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia będącego w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów terenów oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
3. W zakresie zarządu powierzonym mieniem Sołectwo:
  - 1) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
  - 2) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim nadzór,
  - 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

#### § 34

1. Przekazaniu na rzecz Sołectwa podlega mienie, niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
  - 1) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
  - 2) utrzymania czystości i porządku na obszarze Sołectwa.
2. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w posiadaniu sołectwa.

#### § 35

Wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji Sołectwa określa Wójt w projekcie budżetu na dany rok uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołectkiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

#### § 36

1. Zebranie wiejskie uchwała wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego, który przekazuje Wójtowi.
2. Zebranie wiejskie może uchwalić wniosek do budżetu Gminy Oława na zadania inne niż określone w ramach funduszu sołectkiego, w terminie do 30 września danego roku na rok następny.
3. Uchwały w zakresie określonym w ust. 1 i 2 wykonuje Sołtys.
4. Wszelkie zmiany podjętych uchwał wymagają akceptacji zebrania wiejskiego.
5. Sołtys po zakończeniu roku, podczas pierwszego zebrania wiejskiego składa sprawozdanie z zakresu wykonania uchwał dotyczących zrealizowanych wydatków z funduszu sołectkiego.
6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt.

### **Rozdział IX**

#### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa**

#### § 37

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad organami Sołectwa są:
  - 1) Rada Gminy
  - 2) Wójt.
3. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
  - 1) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy,
  - 2) dokonywanie lustracji Sołectwa.
4. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa przy pomocy komisji rewizyjnej Rady Gminy.
5. Organy wymienione w ust. 2 mają prawo żądania danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

#### § 38

Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.

**§ 39**

Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

**Rozdział X**

**Postanowienia końcowe**

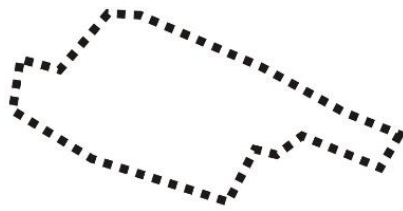
**§ 40**

Zmiany niniejszego Statutu może dokonać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

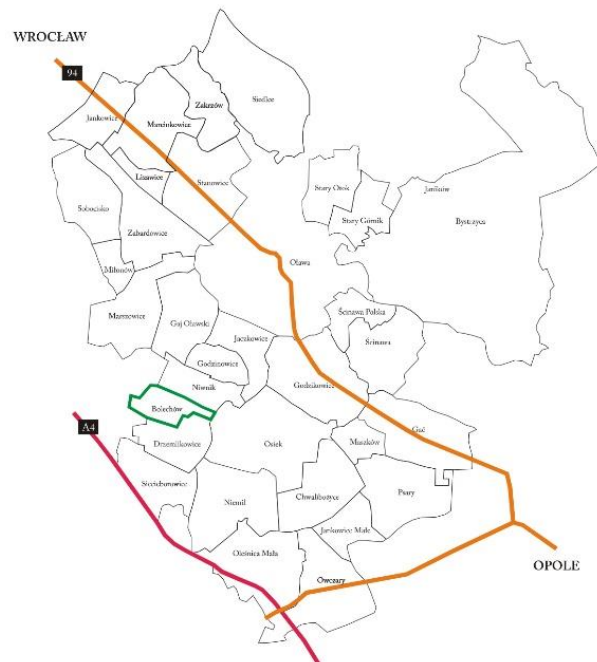
GMINA OŁAWA



SOŁECTWO  
BOLECHÓW



POWIERZCHNIA GMINY: 233,9 km<sup>2</sup>  
POWIERZCHNIA SOŁECTWA: 256,50 ha



## **Statut Sołectwa Bystrzyca**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Bystrzyca w tym:

- 1) organizację i zasady działania jego organów,
- 2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- 3) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### **§ 2**

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Oława,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oława,
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Bystrzyca,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Bystrzyca,
- 5) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Oława,
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Oława,
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Bystrzyca,
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Bystrzycy,
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Bystrzyca.

#### **§ 3**

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Oława,
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział II Nazwa i obszar sołectwa**

#### **§ 4**

Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Oława.

#### **§ 5**

1. Sołectwo, jako wspólnota samorządowa, stanowią mieszkańcy na ustalonym przez Radę Gminy terytorium z ustalonymi granicami.
2. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy Oława.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej**

**§ 6**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust.2 i ust. 3.
2. Czynne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, którzy w dniu głosowania kończą osiemnasty rok życia i zostali wpisani do rejestru wyborców.
3. Każdy mieszkaniec, który zamieszkuje na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, jeśli nie jest zameldowany na stałe będzie uprawniony do głosowania.

**§ 7**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt.
2. Wybory odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej rady gminy.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

**§ 8**

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz porządek zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oława oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Zebraniu takiemu przewodniczy Wójt lub upoważniona przez niego inna osoba.
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
  - 1) wybór protokolanta,
  - 2) wybór komisji skrutacyjnej,
  - 3) wybór sołtysa,
  - 4) wybór rady sołeckiej.
4. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagane jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano quorum określonego w ust. 4 Przewodniczący zebrania po upływie 15 minut zwołuje zebranie wiejskie w tym samym dniu celem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.
6. Warunkiem uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

**§ 9**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją” w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej.



2. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.  
W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Do zadań komisji, o której mowa w ust.1, należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników głosowania,
  - 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
  - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
8. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji .

### § 10

1. Wybory Sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie zgodę na kandydowanie.

### § 11

1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.
4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym.

### § 12

1. Komisja w celu przeprowadzenia wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej sporządza karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu z mieszkańcami zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są do zamkniętej urny wyborczej.

### § 13

1. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opieczątowane pieczęcią Wójta.

2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono znaku „x” obok nazwiska żadnego z kandydatów.
4. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość ważnych głosów. Jeżeli większości absolutnej nie uzyska żaden z kandydatów na Sołtysa, bądź uzyskali równą ilość głosów, to przeprowadza się ponowne głosowanie. Biorą w nim udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.
5. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w ponownym głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 14

1. Głosując na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
2. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.
3. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 15

1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów ważnych przez większą liczbę kandydatów do Rady Sołeckiej, niż ustalona, przeprowadza się na tych kandydatów ponowne głosowanie.
6. W przypadku gdy Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta. Zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa, całej rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków zwołuje Wójt.

### § 16

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- 3) śmierci,
- 4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 3-ch miesięcy.

### § 17

W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

## Rozdział IV

### Organizacja i zadania organów sołectwa

### § 18

1. Organami sołectwa są:
  - 1) zebranie wiejskie,
  - 2) sołtys.
2. Działania sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 10 członków.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.

### § 19

1. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranych Sołtysa i Radę Sołecką.

### § 20

1. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) wydawanie opinii w sprawach o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
  - 4) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy Oława,
  - 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi,
  - 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
2. Sołectwu powierza się gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w **Rozdziale VIII** niniejszego statutu.

## Rozdział V

### Zasady i tryb zwoływania Zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

#### § 21

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Sołectwa,
  - 3) uchwalanie wniosku Sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego,
  - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa,
  - 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy.

#### § 22

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek organu gminy,
  - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zebranie wiejskie może zwołać wójt.
4. Prawo udziału w zebraniu mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie.  
Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

#### § 23

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku, którym mowa w § 22 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 zebranie wiejskie winno się odbyć w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

#### § 24

1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić zebrania wiejskiego, wyznacza osobę, która przejmie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Sołtys po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
5. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego mieszkańca uprawnionego do głosowania, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzonym porządkiem obrad.

6. Wniosek zgłaszany zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż połowa obecnych członków zebrania wiejskiego.
7. Sołtys proponuje osobę do protokołowania zebrania wiejskiego.
8. Zaproponowana osoba musi uzyskać poparcie przynajmniej połowy obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### **§ 25**

Wójt może wyznaczyć pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem celem zapewnienia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich.

#### **§ 26**

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały decyduje głos Sołtysa.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Ograniczenia jawności głosowania mogą wynikać jedynie z ustaw.
4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania wiejskiego nie stwierdzono niezbędnego quorum, określonego w § 24 ust. 1, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 10 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący zebrania.

#### **§ 27**

1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
  - 3) nazwiska zaproszonych osób na zebranie,
  - 4) zatwierdzony porządek obrad,
  - 5) sformułowanie zgłaszanych wniosków,
  - 6) podpisy protokolanta i Przewodniczącego zebrania wiejskiego.
2. Do protokołu zebrania załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu.

### **Rozdział VI**

#### **Sołtys i Rada Sołecka**

#### **§ 28**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji Sołtysa należy:
  - 1) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał,
  - 2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej,
  - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
  - 4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy,
  - 5) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
- 8) konsultowanie z radą sołecka porządku obrad zebrania wiejskiego,
- 9) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z wójtem oraz radnymi,
- 10) wykonywanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta w odniesieniu do sołectwa,
- 11) przekazywanie wójtowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
- 13) przedstawianie za zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej,
- 14) przekazywanie wójtowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony,
- 15) przekazywanie protokołem zdawczo- odbiorczym, w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych składników związanych z działalnością Sołtysa jako organu wykonawczego.

### § 29

1. Sołtys może brać udział w sesjach rady gminy.
2. Sołtysowi, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### § 30

1. Rada Sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.
2. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego oraz projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania ,
  - 2) zbieranie wniosków i postulatów mieszkańców sołectwa,
  - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu ich problemów i realizacji zadań gminy,
  - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
3. Informacje o działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na zebraniach wiejskich.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 26 ust.2,3 stosuje się odpowiednio.
6. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

## Rozdział VII

### Zadania sołectwa i sposób ich realizacji

#### § 31

1. Do zakresu działania sołectwa należą zadania publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej,
- 5) zapewnienie porządku i czystości na obszarze Sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy,
- 6) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

**§ 32**

1. Zadania sołectwa określone w § 31 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, rozbudowie i remontach infrastruktury technicznej, urządzeń komunalnych, obiektów oświatowych, socjalnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne,
- 2) współpraca z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego,
- 3) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych,
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym oraz sportowo- rekreacyjnym,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 6) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 7) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

**Rozdział VIII**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji**

**§ 33**

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia będącego w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów terenów oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
3. W zakresie zarządu powierzonym mieniem Sołectwo:
  - 1) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
  - 2) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim nadzór,
  - 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

**§ 34**

1. Przekazaniu na rzecz Sołectwa podlega mienie, niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
  - 1) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
  - 2) utrzymania czystości i porządku na obszarze Sołectwa.
2. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w posiadaniu sołectwa.

**§ 35**

Wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji Sołectwa określa Wójt w projekcie budżetu na dany rok uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołectkiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

**§ 36**

1. Zebranie wiejskie uchwała wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego, który przekazuje Wójtowi.
2. Zebranie wiejskie może uchwalić wniosek do budżetu Gminy Oława na zadania inne niż określone w ramach funduszu sołectkiego, w terminie do 30 września danego roku na rok następny.
3. Uchwały w zakresie określonym w ust. 1 i 2 wykonuje Sołtys.
4. Wszelkie zmiany podjętych uchwał wymagają akceptacji zebrania wiejskiego.
5. Sołtys po zakończeniu roku, podczas pierwszego zebrania wiejskiego składa sprawozdanie z zakresu wykonania uchwał dotyczących zrealizowanych wydatków z funduszu sołectkiego.
6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział IX**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa**

**§ 37**

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad organami Sołectwa są:
  - 1) Rada Gminy
  - 2) Wójt.
3. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
  - 1) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy,
  - 2) dokonywanie lustracji Sołectwa.
4. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa przy pomocy komisji rewizyjnej Rady Gminy.
5. Organy wymienione w ust. 2 mają prawo żądania danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

**§ 38**

Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.



**§ 39**

Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

**Rozdział X**

**Postanowienia końcowe**

**§ 40**

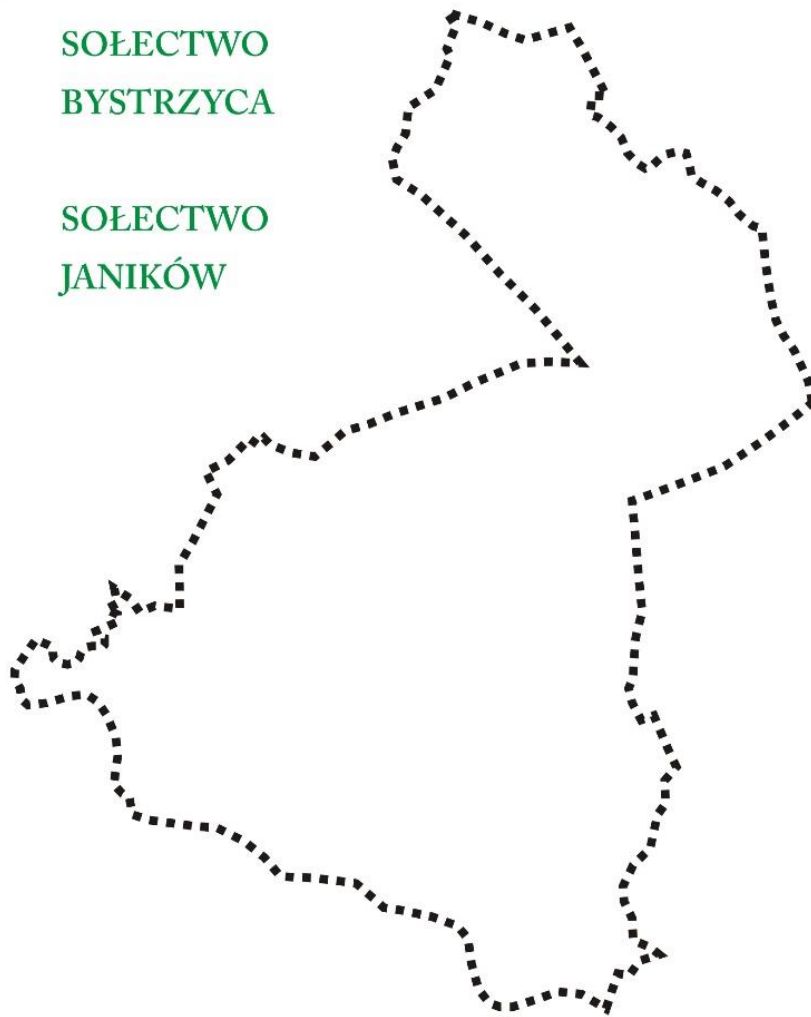
Zmiany niniejszego Statutu może dokonać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

GMINA OŁAWA

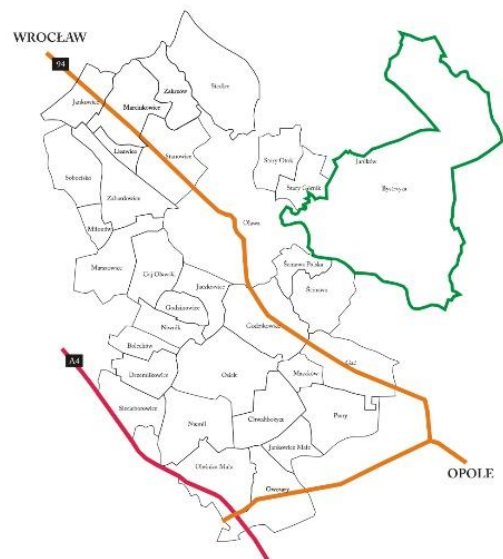


SOŁECTWO  
BYSTRZYCA

SOŁECTWO  
JANIKÓW



POWIERZCHNIA GMINY: 233,9 km<sup>2</sup>  
POWIERZCHNIA SOŁECTWA: 5.390,93 ha



## **Statut Sołectwa Chwalibożyce**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Chwalibożyce w tym:

- 1) organizację i zasady działania jego organów,
- 2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- 3) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### **§ 2**

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Oława,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oława,
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Chwalibożyce,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Chwalibożyce,
- 5) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Oława,
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Oława,
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Chwalibożyce ,
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Chwalibożycach,
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Chwalibożyce.

#### **§ 3**

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Oława,
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział II Nazwa i obszar sołectwa**

#### **§ 4**

Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Oława.

#### **§ 5**

1. Sołectwo, jako wspólnota samorządowa, stanowią mieszkańcy na ustalonym przez Radę Gminy terytorium z ustalonymi granicami.
2. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy Oława.

### **Rozdział III**

#### **Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej**

##### **§ 6**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust.2 i ust. 3.
2. Czynne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, którzy w dniu głosowania kończą osiemnasty rok życia i zostali wpisani do rejestru wyborców.
3. Każdy mieszkaniec, który zamieszkuje na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, jeśli nie jest zameldowany na stałe będzie uprawniony do głosowania.

##### **§ 7**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt.
2. Wybory odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej rady gminy.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

##### **§ 8**

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz porządek zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oława oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Zebraniu takiemu przewodniczy Wójt lub upoważniona przez niego inna osoba.
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
  - 1) wybór protokolanta,
  - 2) wybór komisji skrutacyjnej,
  - 3) wybór sołtysa,
  - 4) wybór rady sołeckiej.
4. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagane jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano quorum określonego w ust. 4 Przewodniczący zebrania po upływie 15 minut zwołuje zebranie wiejskie w tym samym dniu celem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.
6. Warunkiem uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

##### **§ 9**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją” w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej.

2. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.  
W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Do zadań komisji, o której mowa w ust.1, należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników głosowania,
  - 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
  - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
8. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji .

### § 10

1. Wybory Sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie zgodę na kandydowanie.

### § 11

1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.
4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym.

### § 12

1. Komisja w celu przeprowadzenia wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej sporządza karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu z mieszkańcami zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są do zamkniętej urny wyborczej.

### § 13

1. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opieczetowane pieczęcią Wójta.

2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono znaku „x” obok nazwiska żadnego z kandydatów.
4. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość ważnych głosów. Jeżeli większości absolutnej nie uzyska żaden z kandydatów na Sołtysa, bądź uzyskali równą ilość głosów, to przeprowadza się ponowne głosowanie. Biorą w nim udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.
5. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w ponownym głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 14

1. Głosując na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
2. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.
3. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 15

1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów ważnych przez większą liczbę kandydatów do Rady Sołeckiej, niż ustalona, przeprowadza się na tych kandydatów ponowne głosowanie.
6. W przypadku gdy Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta. Zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa, całej rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków zwołuje Wójt.

### § 16

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- 3) śmierci,
- 4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 3-ch miesięcy.

### § 17

W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

## Rozdział IV

### Organizacja i zadania organów sołectwa

### § 18

1. Organami sołectwa są:
  - 1) zebranie wiejskie,
  - 2) sołtys.
2. Działania sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 5 członków.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.

### § 19

1. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranych Sołtysa i Radę Sołecką.

### § 20

1. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) wydawanie opinii w sprawach o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
  - 4) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy Oława,
  - 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi,
  - 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
2. Sołectwu powierza się gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w **Rozdziale VIII** niniejszego statutu.

## **Rozdział V**

### **Zasady i tryb zwoływania Zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

#### **§ 21**

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Sołectwa,
  - 3) uchwalanie wniosku Sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego,
  - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa,
  - 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy.

#### **§ 22**

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek organu gminy,
  - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zebranie wiejskie może zwołać wójt.
4. Prawo udziału w zebraniu mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie.  
Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

#### **§ 23**

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku, którym mowa w § 22 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 zebranie wiejskie winno się odbyć w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

#### **§ 24**

1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić zebrania wiejskiego, wyznacza osobę, która przejmie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Sołtys po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
5. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego mieszkańca uprawnionego do głosowania, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzonym porządkiem obrad.



6. Wniosek zgłaszany zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż połowa obecnych członków zebrania wiejskiego.
7. Sołtys proponuje osobę do protokolowania zebrania wiejskiego.
8. Zaproponowana osoba musi uzyskać poparcie przynajmniej połowy obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### **§ 25**

Wójt może wyznaczyć pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem celem zapewnienia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrania wiejskich.

#### **§ 26**

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały decyduje głos Sołtysa.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Ograniczenia jawności głosowania mogą wynikać jedynie z ustaw.
4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania wiejskiego nie stwierdzono niezbędnego quorum, określonego w § 24 ust. 1, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 10 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący zebrania.

#### **§ 27**

1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
  - 3) nazwiska zaproszonych osób na zebranie,
  - 4) zatwierdzony porządek obrad,
  - 5) sformułowanie zgłaszanych wniosków,
  - 6) podpisy protokolanta i Przewodniczącego zebrania wiejskiego.
2. Do protokołu zebrania załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu.

### **Rozdział VI**

#### **Sołtys i Rada Sołecka**

#### **§ 28**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji Sołtysa należy:
  - 1) zwoływanie zebrania wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał,
  - 2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej,
  - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
  - 4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy,
  - 5) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
- 8) konsultowanie z radą sołecka porządku obrad zebrania wiejskiego,
- 9) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z wójtem oraz radnymi,
- 10) wykonywanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta w odniesieniu do sołectwa,
- 11) przekazywanie wójtowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
- 13) przedstawianie za zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej,
- 14) przekazywanie wójtowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony,
- 15) przekazywanie protokołem zdawczo- odbiorczym, w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych składników związanych z działalnością Sołtysa jako organu wykonawczego.

### **§ 29**

1. Sołtys może brać udział w sesjach rady gminy.
2. Sołtysowi, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### **§ 30**

1. Rada Sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.
2. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego oraz projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania ,
  - 2) zbieranie wniosków i postulatów mieszkańców sołectwa,
  - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu ich problemów i realizacji zadań gminy,
  - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
3. Informacje o działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na zebraniach wiejskich.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 26 ust.2,3 stosuje się odpowiednio.
6. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

## **Rozdział VII**

### **Zadania sołectwa i sposób ich realizacji**

#### **§ 31**

1. Do zakresu działania sołectwa należą zadania publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej,
- 5) zapewnienie porządku i czystości na obszarze Sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy,
- 6) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

**§ 32**

1. Zadania sołectwa określone w § 31 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, rozbudowie i remontach infrastruktury technicznej, urządzeń komunalnych, obiektów oświatowych, socjalnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne,
- 2) współpraca z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego,
- 3) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych,
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym oraz sportowo- rekreacyjnym,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 6) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 7) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

**Rozdział VIII**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji**

**§ 33**

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia będącego w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów terenów oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
3. W zakresie zarządu powierzonym mieniem Sołectwo:
  - 1) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
  - 2) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim nadzór,
  - 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

#### § 34

1. Przekazaniu na rzecz Sołectwa podlega mienie, niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
  - 1) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
  - 2) utrzymania czystości i porządku na obszarze Sołectwa.
2. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w posiadaniu sołectwa.

#### § 35

Wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji Sołectwa określa Wójt w projekcie budżetu na dany rok uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołectkiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

#### § 36

1. Zebranie wiejskie uchwała wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego, który przekazuje Wójtowi.
2. Zebranie wiejskie może uchwalić wniosek do budżetu Gminy Oława na zadania inne niż określone w ramach funduszu sołectkiego, w terminie do 30 września danego roku na rok następny.
3. Uchwały w zakresie określonym w ust. 1 i 2 wykonuje Sołtys.
4. Wszelkie zmiany podjętych uchwał wymagają akceptacji zebrania wiejskiego.
5. Sołtys po zakończeniu roku, podczas pierwszego zebrania wiejskiego składa sprawozdanie z zakresu wykonania uchwał dotyczących zrealizowanych wydatków z funduszu sołectkiego.
6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt.

### **Rozdział IX**

#### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa**

#### § 37

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad organami Sołectwa są:
  - 1) Rada Gminy
  - 2) Wójt.
3. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
  - 1) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy,
  - 2) dokonywanie lustracji Sołectwa.
4. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa przy pomocy komisji rewizyjnej Rady Gminy.
5. Organy wymienione w ust. 2 mają prawo żądania danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

#### § 38

Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.

**§ 39**

Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

**Rozdział X**

**Postanowienia końcowe**

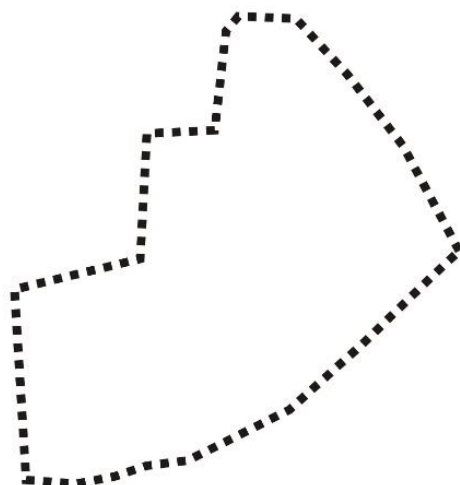
**§ 40**

Zmiany niniejszego Statutu może dokonać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

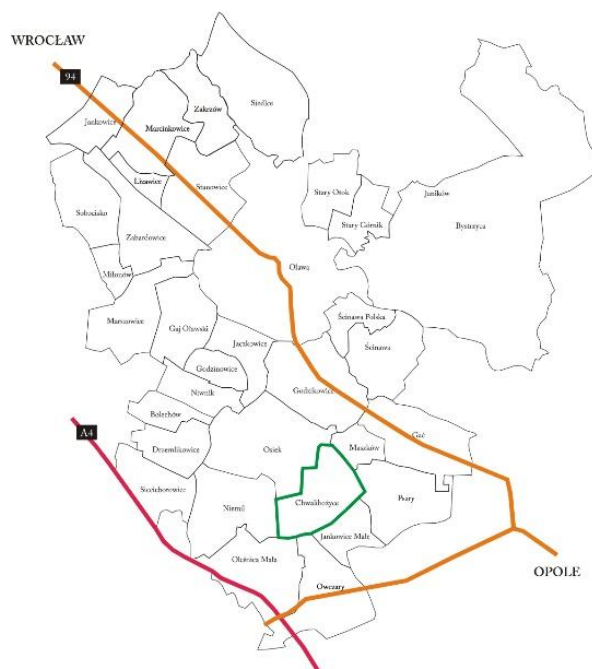
GMINA OŁAWA



SOŁECTWO  
CHWALIBOŻYCE



POWIERZCHNIA GMINY: 233,9 km<sup>2</sup>  
POWIERZCHNIA SOŁECTWA: 629,79 ha



## **Statut Sołectwa Drzemlikowice**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Drzemlikowice w tym:

- 1) organizację i zasady działania jego organów,
- 2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- 3) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### **§ 2**

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Oława,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oława,
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Drzemlikowice,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Drzemlikowice,
- 5) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Oława,
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Oława,
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Drzemlikowice ,
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Drzemlikowicach,
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Drzemlikowice.

#### **§ 3**

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Oława,
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział II Nazwa i obszar sołectwa**

#### **§ 4**

Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Oława.

#### **§ 5**

1. Sołectwo, jako wspólnota samorządowa, stanowią mieszkańcy na ustalonym przez Radę Gminy terytorium z ustalonymi granicami.
2. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy Oława.

### **Rozdział III**

#### **Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej**

##### **§ 6**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust.2 i ust. 3.
2. Czynne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, którzy w dniu głosowania kończą osiemnasty rok życia i zostali wpisani do rejestru wyborców.
3. Każdy mieszkaniec, który zamieszkuje na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, jeśli nie jest zameldowany na stałe będzie uprawniony do głosowania.

##### **§ 7**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt.
2. Wybory odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej rady gminy.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

##### **§ 8**

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz porządek zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oława oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Zebraniu takiemu przewodniczy Wójt lub upoważniona przez niego inna osoba.
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
  - 1) wybór protokolanta,
  - 2) wybór komisji skrutacyjnej,
  - 3) wybór sołtysa,
  - 4) wybór rady sołeckiej.
4. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagane jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano quorum określonego w ust. 4 Przewodniczący zebrania po upływie 15 minut zwołuje zebranie wiejskie w tym samym dniu celem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.
6. Warunkiem uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

##### **§ 9**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją” w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej.



2. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.  
W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Do zadań komisji, o której mowa w ust.1, należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników głosowania,
  - 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
  - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
8. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji .

### § 10

1. Wybory Sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie zgodę na kandydowanie.

### § 11

1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.
4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym.

### § 12

1. Komisja w celu przeprowadzenia wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej sporządza karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu z mieszkańcami zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są do zamkniętej urny wyborczej.

### § 13

1. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opieczetowane pieczęcią Wójta.

2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono znaku „x” obok nazwiska żadnego z kandydatów.
4. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość ważnych głosów. Jeżeli większości absolutnej nie uzyska żaden z kandydatów na Sołtysa, bądź uzyskali równą ilość głosów, to przeprowadza się ponowne głosowanie. Biorą w nim udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.
5. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w ponownym głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 14

1. Głosując na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
2. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.
3. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 15

1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów ważnych przez większą liczbę kandydatów do Rady Sołeckiej, niż ustalona, przeprowadza się na tych kandydatów ponowne głosowanie.
6. W przypadku gdy Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta. Zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa, całej rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków zwołuje Wójt.

### § 16

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- 3) śmierci,
- 4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 3-ch miesięcy.

### § 17

W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

## Rozdział IV

### Organizacja i zadania organów sołectwa

### § 18

1. Organami sołectwa są:
  - 1) zebranie wiejskie,
  - 2) sołtys.
2. Działania sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 5 członków.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.

### § 19

1. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranych Sołtysa i Radę Sołecką.

### § 20

1. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) wydawanie opinii w sprawach o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
  - 4) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy Oława,
  - 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi,
  - 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
2. Sołectwu powierza się gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w **Rozdziale VIII** niniejszego statutu.

## Rozdział V

### Zasady i tryb zwoływania Zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

#### § 21

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Sołectwa,
  - 3) uchwalanie wniosku Sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego,
  - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa,
  - 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy.

#### § 22

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek organu gminy,
  - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zebranie wiejskie może zwołać wójt.
4. Prawo udziału w zebraniu mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie.  
Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

#### § 23

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku, którym mowa w § 22 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 zebranie wiejskie winno się odbyć w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

#### § 24

1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić zebrania wiejskiego, wyznacza osobę, która przejmie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Sołtys po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
5. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego mieszkańca uprawnionego do głosowania, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzonym porządkiem obrad.

6. Wniosek zgłaszany zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż połowa obecnych członków zebrania wiejskiego.
7. Sołtys proponuje osobę do protokołowania zebrania wiejskiego.
8. Zaproponowana osoba musi uzyskać poparcie przynajmniej połowy obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### **§ 25**

Wójt może wyznaczyć pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem celem zapewnienia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich.

#### **§ 26**

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały decyduje głos Sołtysa.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Ograniczenia jawności głosowania mogą wynikać jedynie z ustaw.
4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania wiejskiego nie stwierdzono niezbędnego quorum, określonego w § 24 ust. 1, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 10 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący zebrania.

#### **§ 27**

1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
  - 3) nazwiska zaproszonych osób na zebranie,
  - 4) zatwierdzony porządek obrad,
  - 5) sformułowanie zgłaszanych wniosków,
  - 6) podpisy protokolanta i Przewodniczącego zebrania wiejskiego.
2. Do protokołu zebrania załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu.

### **Rozdział VI**

#### **Sołtys i Rada Sołecka**

#### **§ 28**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji Sołtysa należy:
  - 1) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał,
  - 2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej,
  - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
  - 4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy,
  - 5) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
- 8) konsultowanie z radą sołecka porządku obrad zebrania wiejskiego,
- 9) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z wójtem oraz radnymi,
- 10) wykonywanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta w odniesieniu do sołectwa,
- 11) przekazywanie wójtowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
- 13) przedstawianie za zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej,
- 14) przekazywanie wójtowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego o ile fundusz taki na rok następnny zostanie wyodrębniony,
- 15) przekazywanie protokołem zdawczo- odbiorczym, w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych składników związanych z działalnością Sołtysa jako organu wykonawczego.

### **§ 29**

1. Sołtys może brać udział w sesjach rady gminy.
2. Sołtysowi, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### **§ 30**

1. Rada Sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.
2. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego oraz projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania ,
  - 2) zbieranie wniosków i postulatów mieszkańców sołectwa,
  - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu ich problemów i realizacji zadań gminy,
  - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
3. Informacje o działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na zebraniach wiejskich.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 26 ust.2,3 stosuje się odpowiednio.
6. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

## **Rozdział VII**

### **Zadania sołectwa i sposób ich realizacji**

#### **§ 31**

1. Do zakresu działania sołectwa należą zadania publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej,
- 5) zapewnienie porządku i czystości na obszarze Sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy,
- 6) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

**§ 32**

1. Zadania sołectwa określone w § 31 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, rozbudowie i remontach infrastruktury technicznej, urządzeń komunalnych, obiektów oświatowych, socjalnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne,
- 2) współpraca z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego,
- 3) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych,
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym oraz sportowo- rekreacyjnym,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 6) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 7) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

**Rozdział VIII**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji**

**§ 33**

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia będącego w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów terenów oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
3. W zakresie zarządu powierzonym mieniem Sołectwo:
  - 1) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
  - 2) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim nadzór,
  - 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

#### § 34

1. Przekazaniu na rzecz Sołectwa podlega mienie, niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
  - 1) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
  - 2) utrzymania czystości i porządku na obszarze Sołectwa.
2. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w posiadaniu sołectwa.

#### § 35

Wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji Sołectwa określa Wójt w projekcie budżetu na dany rok uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołectkiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

#### § 36

1. Zebranie wiejskie uchwała wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego, który przekazuje Wójtowi.
2. Zebranie wiejskie może uchwalić wniosek do budżetu Gminy Oława na zadania inne niż określone w ramach funduszu sołectkiego, w terminie do 30 września danego roku na rok następny.
3. Uchwały w zakresie określonym w ust. 1 i 2 wykonuje Sołtys.
4. Wszelkie zmiany podjętych uchwał wymagają akceptacji zebrania wiejskiego.
5. Sołtys po zakończeniu roku, podczas pierwszego zebrania wiejskiego składa sprawozdanie z zakresu wykonania uchwał dotyczących zrealizowanych wydatków z funduszu sołectkiego.
6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt.

### **Rozdział IX**

#### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa**

#### § 37

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad organami Sołectwa są:
  - 1) Rada Gminy
  - 2) Wójt.
3. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
  - 1) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy,
  - 2) dokonywanie lustracji Sołectwa.
4. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa przy pomocy komisji rewizyjnej Rady Gminy.
5. Organy wymienione w ust. 2 mają prawo żądania danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

#### § 38

Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.



**§ 39**

Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

**Rozdział X**

**Postanowienia końcowe**

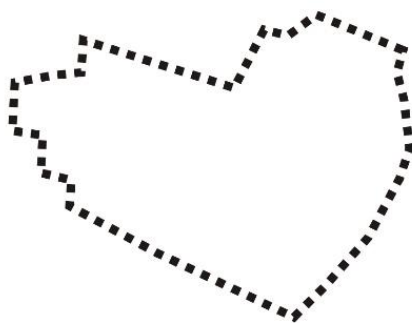
**§ 40**

Zmiany niniejszego Statutu może dokonać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

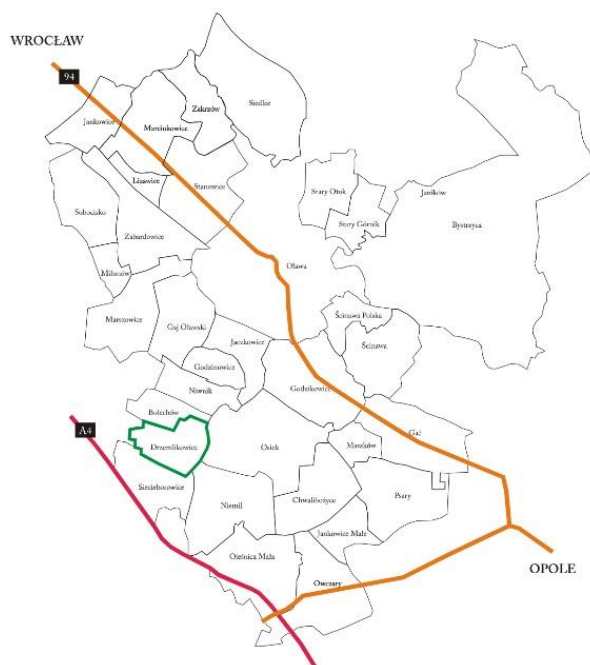
GMINA OŁAWA



SOŁECTWO  
DRZEMLIKOWICE



POWIERZCHNIA GMINY: 233,9 km<sup>2</sup>  
POWIERZCHNIA SOŁECTWA: 425,47 ha



## **Statut Sołectwa Gać**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Gać w tym:

- 1) organizację i zasady działania jego organów,
- 2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- 3) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### **§ 2**

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Oława,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oława,
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Gać,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Gać,
- 5) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Oława,
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Oława,
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Gać,
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Gać,
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Gać.

#### **§ 3**

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Oława,
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział II Nazwa i obszar sołectwa**

#### **§ 4**

Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Oława.

#### **§ 5**

1. Sołectwo, jako wspólnota samorządowa, stanowią mieszkańcy na ustalonym przez Radę Gminy terytorium z ustalonymi granicami.
2. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy Oława.

### **Rozdział III** **Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej**

#### **§ 6**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust.2 i ust. 3.
2. Czynne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, którzy w dniu głosowania kończą osiemnasty rok życia i zostali wpisani do rejestru wyborców.
3. Każdy mieszkaniec, który zamieszkuje na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, jeśli nie jest zameldowany na stałe będzie uprawniony do głosowania.

#### **§ 7**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt.
2. Wybory odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej rady gminy.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

#### **§ 8**

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz porządek zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oława oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Zebraniu takiemu przewodniczy Wójt lub upoważniona przez niego inna osoba.
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
  - 1) wybór protokolanta,
  - 2) wybór komisji skrutacyjnej,
  - 3) wybór sołtysa,
  - 4) wybór rady sołeckiej.
4. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagane jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano quorum określonego w ust. 4 Przewodniczący zebrania po upływie 15 minut zwołuje zebranie wiejskie w tym samym dniu celem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.
6. Warunkiem uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

#### **§ 9**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją” w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej.

2. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.  
W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Do zadań komisji, o której mowa w ust.1, należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników głosowania,
  - 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
  - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
8. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji .

### § 10

1. Wybory Sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie zgodę na kandydowanie.

### § 11

1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.
4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym.

### § 12

1. Komisja w celu przeprowadzenia wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej sporządza karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu z mieszkańcami zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są do zamkniętej urny wyborczej.

### § 13

1. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opieczetowane pieczęcią Wójta.

2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono znaku „x” obok nazwiska żadnego z kandydatów.
4. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość ważnych głosów. Jeżeli większości absolutnej nie uzyska żaden z kandydatów na Sołtysa, bądź uzyskali równą ilość głosów, to przeprowadza się ponowne głosowanie. Biorą w nim udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.
5. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w ponownym głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 14

1. Głosując na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
2. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.
3. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 15

1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów ważnych przez większą liczbę kandydatów do Rady Sołeckiej, niż ustalona, przeprowadza się na tych kandydatów ponowne głosowanie.
6. W przypadku gdy Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta. Zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa, całej rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków zwołuje Wójt.

### § 16

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- 3) śmierci,
- 4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 3-ch miesięcy.

### § 17

W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

## Rozdział IV

### Organizacja i zadania organów sołectwa

### § 18

1. Organami sołectwa są:
  - 1) zebranie wiejskie,
  - 2) sołtys.
2. Działania sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 8 członków.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.

### § 19

1. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranych Sołtysa i Radę Sołecką.

### § 20

1. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) wydawanie opinii w sprawach o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
  - 4) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy Oława,
  - 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi,
  - 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
2. Sołectwu powierza się gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w **Rozdziale VIII** niniejszego statutu.

## Rozdział V

### Zasady i tryb zwoływania Zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

#### § 21

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Sołectwa,
  - 3) uchwalanie wniosku Sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego,
  - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa,
  - 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy.

#### § 22

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek organu gminy,
  - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zebranie wiejskie może zwołać wójt.
4. Prawo udziału w zebraniu mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie.  
Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

#### § 23

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku, którym mowa w § 22 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 zebranie wiejskie winno się odbyć w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

#### § 24

1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić zebrania wiejskiego, wyznacza osobę, która przejmie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Sołtys po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
5. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego mieszkańca uprawnionego do głosowania, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzonym porządkiem obrad.



6. Wniosek zgłaszany zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż połowa obecnych członków zebrania wiejskiego.
7. Sołtys proponuje osobę do protokolowania zebrania wiejskiego.
8. Zaproponowana osoba musi uzyskać poparcie przynajmniej połowy obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### **§ 25**

Wójt może wyznaczyć pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem celem zapewnienia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrania wiejskich.

#### **§ 26**

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały decyduje głos Sołtysa.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Ograniczenia jawności głosowania mogą wynikać jedynie z ustaw.
4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania wiejskiego nie stwierdzono niezbędnego quorum, określonego w § 24 ust. 1, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 10 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący zebrania.

#### **§ 27**

1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
  - 3) nazwiska zaproszonych osób na zebranie,
  - 4) zatwierdzony porządek obrad,
  - 5) sformułowanie zgłaszanych wniosków,
  - 6) podpisy protokolanta i Przewodniczącego zebrania wiejskiego.
2. Do protokołu zebrania załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu.

### **Rozdział VI**

#### **Sołtys i Rada Sołecka**

#### **§ 28**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji Sołtysa należy:
  - 1) zwoływanie zebrania wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał,
  - 2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej,
  - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
  - 4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy,
  - 5) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
- 8) konsultowanie z radą sołecka porządku obrad zebrania wiejskiego,
- 9) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z wójtem oraz radnymi,
- 10) wykonywanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta w odniesieniu do sołectwa,
- 11) przekazywanie wójtowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
- 13) przedstawianie za zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej,
- 14) przekazywanie wójtowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony,
- 15) przekazywanie protokołem zdawczo- odbiorczym, w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych składników związanych z działalnością Sołtysa jako organu wykonawczego.

### **§ 29**

1. Sołtys może brać udział w sesjach rady gminy.
2. Sołtysowi, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### **§ 30**

1. Rada Sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.
2. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego oraz projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania ,
  - 2) zbieranie wniosków i postulatów mieszkańców sołectwa,
  - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu ich problemów i realizacji zadań gminy,
  - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
3. Informacje o działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na zebraniach wiejskich.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 26 ust.2,3 stosuje się odpowiednio.
6. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

## **Rozdział VII**

### **Zadania sołectwa i sposób ich realizacji**

#### **§ 31**

1. Do zakresu działania sołectwa należą zadania publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej,
- 5) zapewnienie porządku i czystości na obszarze Sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy,
- 6) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

**§ 32**

1. Zadania sołectwa określone w § 31 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, rozbudowie i remontach infrastruktury technicznej, urządzeń komunalnych, obiektów oświatowych, socjalnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne,
- 2) współpraca z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego,
- 3) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych,
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym oraz sportowo- rekreacyjnym,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 6) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 7) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

**Rozdział VIII**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji**

**§ 33**

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia będącego w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów terenów oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
3. W zakresie zarządu powierzonym mieniem Sołectwo:
  - 1) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
  - 2) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim nadzór,
  - 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

**§ 34**

1. Przekazaniu na rzecz Sołectwa podlega mienie, niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
  - 1) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
  - 2) utrzymania czystości i porządku na obszarze Sołectwa.
2. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w posiadaniu sołectwa.

**§ 35**

Wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji Sołectwa określa Wójt w projekcie budżetu na dany rok uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołectkiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

**§ 36**

1. Zebranie wiejskie uchwała wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego, który przekazuje Wójtowi.
2. Zebranie wiejskie może uchwalić wniosek do budżetu Gminy Oława na zadania inne niż określone w ramach funduszu sołectkiego, w terminie do 30 września danego roku na rok następny.
3. Uchwały w zakresie określonym w ust. 1 i 2 wykonuje Sołtys.
4. Wszelkie zmiany podjętych uchwał wymagają akceptacji zebrania wiejskiego.
5. Sołtys po zakończeniu roku, podczas pierwszego zebrania wiejskiego składa sprawozdanie z zakresu wykonania uchwał dotyczących zrealizowanych wydatków z funduszu sołectkiego.
6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział IX**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa**

**§ 37**

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad organami Sołectwa są:
  - 1) Rada Gminy
  - 2) Wójt.
3. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
  - 1) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy,
  - 2) dokonywanie lustracji Sołectwa.
4. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa przy pomocy komisji rewizyjnej Rady Gminy.
5. Organy wymienione w ust. 2 mają prawo żądania danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

**§ 38**

Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.

**§ 39**

Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

**Rozdział X**

**Postanowienia końcowe**

**§ 40**

Zmiany niniejszego Statutu może dokonać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

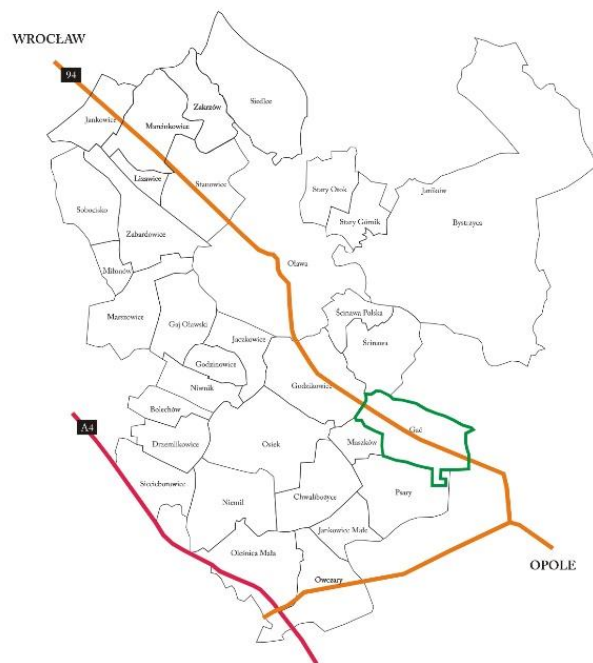
GMINA OŁAWA



SOŁECTWO  
GAĆ



POWIERZCHNIA GMINY: 233,9 km<sup>2</sup>  
POWIERZCHNIA SOŁECTWA: 822,36 ha



## **Statut Sołectwa Gaj Oławski**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Gaj Oławski w tym:

- 1) organizację i zasady działania jego organów,
- 2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- 3) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### **§ 2**

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Oława,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oława,
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Gaj Oławski,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Gaj Oławski,
- 5) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Oława,
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Oława,
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Gaj Oławski ,
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Gaju Oławskim,
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Gaj Oławski.

#### **§ 3**

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Oława,
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział II Nazwa i obszar sołectwa**

#### **§ 4**

Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Oława.

#### **§ 5**

1. Sołectwo, jako wspólnota samorządowa, stanowią mieszkańcy na ustalonym przez Radę Gminy terytorium z ustalonymi granicami.
2. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy Oława.

### **Rozdział III** **Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej**

#### **§ 6**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust.2 i ust. 3.
2. Czynne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, którzy w dniu głosowania kończą osiemnasty rok życia i zostali wpisani do rejestru wyborców.
3. Każdy mieszkaniec, który zamieszkuje na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, jeśli nie jest zameldowany na stałe będzie uprawniony do głosowania.

#### **§ 7**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt.
2. Wybory odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej rady gminy.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

#### **§ 8**

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz porządek zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oława oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Zebraniu takiemu przewodniczy Wójt lub upoważniona przez niego inna osoba.
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
  - 1) wybór protokolanta,
  - 2) wybór komisji skrutacyjnej,
  - 3) wybór sołtysa,
  - 4) wybór rady sołeckiej.
4. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagane jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano quorum określonego w ust. 4 Przewodniczący zebrania po upływie 15 minut zwołuje zebranie wiejskie w tym samym dniu celem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.
6. Warunkiem uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

#### **§ 9**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją” w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej.



2. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.  
W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Do zadań komisji, o której mowa w ust.1, należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników głosowania,
  - 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
  - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
8. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji .

### § 10

1. Wybory Sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie zgodę na kandydowanie.

### § 11

1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.
4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym.

### § 12

1. Komisja w celu przeprowadzenia wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej sporządza karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu z mieszkańcami zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są do zamkniętej urny wyborczej.

### § 13

1. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opieczetowane pieczęcią Wójta.

2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono znaku „x” obok nazwiska żadnego z kandydatów.
4. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość ważnych głosów. Jeżeli większości absolutnej nie uzyska żaden z kandydatów na Sołtysa, bądź uzyskali równą ilość głosów, to przeprowadza się ponowne głosowanie. Biorą w nim udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.
5. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w ponownym głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 14

1. Głosując na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
2. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.
3. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 15

1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów ważnych przez większą liczbę kandydatów do Rady Sołeckiej, niż ustalona, przeprowadza się na tych kandydatów ponowne głosowanie.
6. W przypadku gdy Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta. Zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa, całej rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków zwołuje Wójt.

### § 16

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- 3) śmierci,
- 4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 3-ch miesięcy.

### § 17

W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

## Rozdział IV

### Organizacja i zadania organów sołectwa

#### § 18

1. Organami sołectwa są:
  - 1) zebranie wiejskie,
  - 2) sołtys.
2. Działania sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 5 członków.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.

#### § 19

1. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranych Sołtysa i Radę Sołecką.

#### § 20

1. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) wydawanie opinii w sprawach o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
  - 4) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy Oława,
  - 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi,
  - 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
2. Sołectwu powierza się gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w **Rozdziale VIII** niniejszego statutu.

## Rozdział V

### Zasady i tryb zwoływania Zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

#### § 21

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Sołectwa,
  - 3) uchwalanie wniosku Sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego,
  - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa,
  - 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy.

#### § 22

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek organu gminy,
  - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zebranie wiejskie może zwołać wójt.
4. Prawo udziału w zebraniu mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie.  
Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

#### § 23

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku, którym mowa w § 22 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 zebranie wiejskie winno się odbyć w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

#### § 24

1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić zebrania wiejskiego, wyznacza osobę, która przejmie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Sołtys po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
5. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego mieszkańca uprawnionego do głosowania, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzonym porządkiem obrad.

6. Wniosek zgłaszany zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż połowa obecnych członków zebrania wiejskiego.
7. Sołtys proponuje osobę do protokołowania zebrania wiejskiego.
8. Zaproponowana osoba musi uzyskać poparcie przynajmniej połowy obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### **§ 25**

Wójt może wyznaczyć pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem celem zapewnienia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich.

#### **§ 26**

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały decyduje głos Sołtysa.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Ograniczenia jawności głosowania mogą wynikać jedynie z ustaw.
4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania wiejskiego nie stwierdzono niezbędnego quorum, określonego w § 24 ust. 1, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 10 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący zebrania.

#### **§ 27**

1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
  - 3) nazwiska zaproszonych osób na zebranie,
  - 4) zatwierdzony porządek obrad,
  - 5) sformułowanie zgłaszanych wniosków,
  - 6) podpisy protokolanta i Przewodniczącego zebrania wiejskiego.
2. Do protokołu zebrania załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu.

### **Rozdział VI**

#### **Sołtys i Rada Sołecka**

#### **§ 28**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji Sołtysa należy:
  - 1) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał,
  - 2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej,
  - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
  - 4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy,
  - 5) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
- 8) konsultowanie z radą sołecka porządku obrad zebrania wiejskiego,
- 9) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z wójtem oraz radnymi,
- 10) wykonywanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta w odniesieniu do sołectwa,
- 11) przekazywanie wójtowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
- 13) przedstawianie za zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej,
- 14) przekazywanie wójtowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony,
- 15) przekazywanie protokołem zdawczo- odbiorczym, w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych składników związanych z działalnością Sołtysa jako organu wykonawczego.

### **§ 29**

1. Sołtys może brać udział w sesjach rady gminy.
2. Sołtysowi, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### **§ 30**

1. Rada Sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.
2. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego oraz projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania ,
  - 2) zbieranie wniosków i postulatów mieszkańców sołectwa,
  - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu ich problemów i realizacji zadań gminy,
  - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
3. Informacje o działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na zebraniach wiejskich.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 26 ust.2,3 stosuje się odpowiednio.
6. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

## **Rozdział VII**

### **Zadania sołectwa i sposób ich realizacji**

#### **§ 31**

1. Do zakresu działania sołectwa należą zadania publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej,
- 5) zapewnienie porządku i czystości na obszarze Sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy,
- 6) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

**§ 32**

1. Zadania sołectwa określone w § 31 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, rozbudowie i remontach infrastruktury technicznej, urządzeń komunalnych, obiektów oświatowych, socjalnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne,
- 2) współpraca z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego,
- 3) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych,
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym oraz sportowo- rekreacyjnym,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 6) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 7) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

**Rozdział VIII**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji**

**§ 33**

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia będącego w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów terenów oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
3. W zakresie zarządu powierzonym mieniem Sołectwo:
  - 1) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
  - 2) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim nadzór,
  - 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

**§ 34**

1. Przekazaniu na rzecz Sołectwa podlega mienie, niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
  - 1) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
  - 2) utrzymania czystości i porządku na obszarze Sołectwa.
2. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w posiadaniu sołectwa.

**§ 35**

Wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji Sołectwa określa Wójt w projekcie budżetu na dany rok uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołectkiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

**§ 36**

1. Zebranie wiejskie uchwała wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego, który przekazuje Wójtowi.
2. Zebranie wiejskie może uchwalić wniosek do budżetu Gminy Oława na zadania inne niż określone w ramach funduszu sołectkiego, w terminie do 30 września danego roku na rok następny.
3. Uchwały w zakresie określonym w ust. 1 i 2 wykonuje Sołtys.
4. Wszelkie zmiany podjętych uchwał wymagają akceptacji zebrania wiejskiego.
5. Sołtys po zakończeniu roku, podczas pierwszego zebrania wiejskiego składa sprawozdanie z zakresu wykonania uchwał dotyczących zrealizowanych wydatków z funduszu sołectkiego.
6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział IX**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa**

**§ 37**

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad organami Sołectwa są:
  - 1) Rada Gminy
  - 2) Wójt.
3. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
  - 1) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy,
  - 2) dokonywanie lustracji Sołectwa.
4. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa przy pomocy komisji rewizyjnej Rady Gminy.
5. Organy wymienione w ust. 2 mają prawo żądania danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

**§ 38**

Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.



**§ 39**

Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

**Rozdział X**

**Postanowienia końcowe**

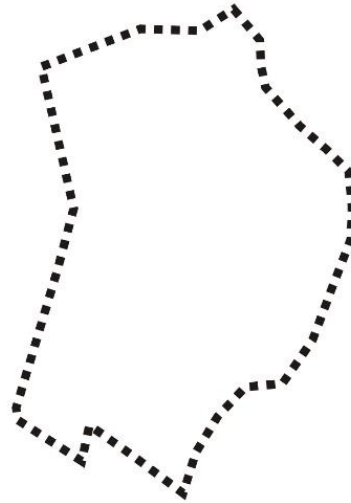
**§ 40**

Zmiany niniejszego Statutu może dokonać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

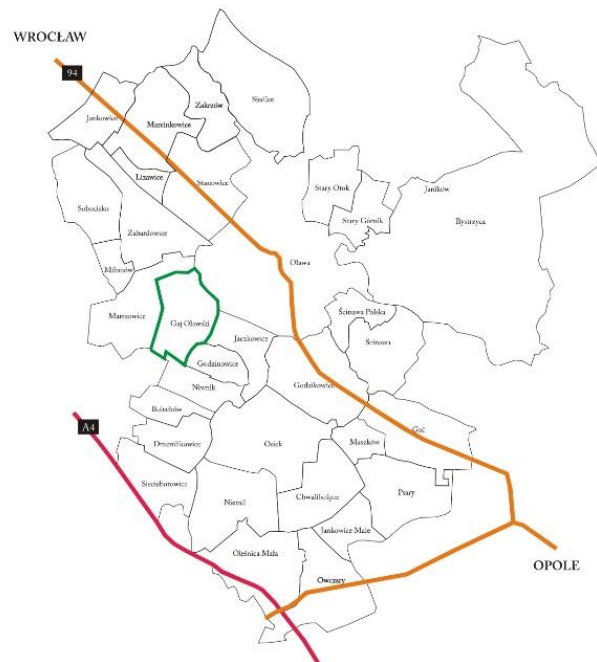
GMINA OŁAWA



SOŁECTWO  
GAJ OŁAWSKI



POWIERZCHNIA GMINY: 233,9 km<sup>2</sup>  
POWIERZCHNIA SOŁECTWA: 581,77 ha



## **Statut Sołectwa Godzikowice**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Godzikowice w tym:

- 1) organizację i zasady działania jego organów,
- 2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- 3) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### **§ 2**

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Oława,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oława,
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Godzikowice,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Godzikowice,
- 5) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Oława,
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Oława,
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Godzikowice ,
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Godzikowicach,
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Godzikowice.

#### **§ 3**

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Oława,
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział II Nazwa i obszar sołectwa**

#### **§ 4**

Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Oława.

#### **§ 5**

1. Sołectwo, jako wspólnota samorządowa, stanowią mieszkańcy na ustalonym przez Radę Gminy terytorium z ustalonymi granicami.
2. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy Oława.

### **Rozdział III** **Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej**

#### **§ 6**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust.2 i ust.3.
2. Czynne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, którzy w dniu głosowania kończą osiemnasty rok życia i zostali wpisani do rejestru wyborców.
3. Każdy mieszkaniec, który zamieszkuje na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, jeśli nie jest zameldowany na stałe będzie uprawniony do głosowania.

#### **§ 7**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt.
2. Wybory odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej rady gminy.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

#### **§ 8**

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz porządek zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oława oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Zebraniu takiemu przewodniczy Wójt lub upoważniona przez niego inna osoba.
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
  - 1) wybór protokolanta,
  - 2) wybór komisji skrutacyjnej,
  - 3) wybór sołtysa,
  - 4) wybór rady sołeckiej.
4. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagane jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano quorum określonego w ust. 4 Przewodniczący zebrania po upływie 15 minut zwołuje zebranie wiejskie w tym samym dniu celem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.
6. Warunkiem uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

#### **§ 9**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją” w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej.

2. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.  
W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Do zadań komisji, o której mowa w ust.1, należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników głosowania,
  - 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
  - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
8. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji .

### § 10

1. Wybory Sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie zgodę na kandydowanie.

### § 11

1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.
4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym.

### § 12

1. Komisja w celu przeprowadzenia wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej sporządza karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu z mieszkańcami zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są do zamkniętej urny wyborczej.

### § 13

1. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opieczątowane pieczęcią Wójta.

2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono znaku „x” obok nazwiska żadnego z kandydatów.
4. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość ważnych głosów. Jeżeli większości absolutnej nie uzyska żaden z kandydatów na Sołtysa, bądź uzyskali równą ilość głosów, to przeprowadza się ponowne głosowanie. Biorą w nim udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.
5. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w ponownym głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 14

1. Głosując na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
2. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.
3. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 15

1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów ważnych przez większą liczbę kandydatów do Rady Sołeckiej, niż ustalona, przeprowadza się na tych kandydatów ponowne głosowanie.
6. W przypadku gdy Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta.  
Zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa, całej rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków zwołuje Wójt.

### § 16

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- 3) śmierci,
- 4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 3-ch miesięcy.

### § 17

W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

## Rozdział IV

### Organizacja i zadania organów sołectwa

### § 18

1. Organami sołectwa są:
  - 1) zebranie wiejskie,
  - 2) sołtys.
2. Działania sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 5 członków.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.

### § 19

1. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranych Sołtysa i Radę Sołecką.

### § 20

1. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) wydawanie opinii w sprawach o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
  - 4) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy Oława,
  - 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi,
  - 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
2. Sołectwu powierza się gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w **Rozdziale VIII** niniejszego statutu.

## Rozdział V

### Zasady i tryb zwoływania Zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

#### § 21

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Sołectwa,
  - 3) uchwalanie wniosku Sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego,
  - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa,
  - 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy.

#### § 22

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek organu gminy,
  - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zebranie wiejskie może zwołać wójt.
4. Prawo udziału w zebraniu mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie.  
Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

#### § 23

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku, którym mowa w § 22 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 zebranie wiejskie winno się odbyć w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

#### § 24

1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić zebrania wiejskiego, wyznacza osobę, która przejmie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Sołtys po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
5. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego mieszkańca uprawnionego do głosowania, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzonym porządkiem obrad.



6. Wniosek zgłaszany zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż połowa obecnych członków zebrania wiejskiego.
7. Sołtys proponuje osobę do protokołowania zebrania wiejskiego.
8. Zaproponowana osoba musi uzyskać poparcie przynajmniej połowy obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### **§ 25**

Wójt może wyznaczyć pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem celem zapewnienia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrania wiejskich.

#### **§ 26**

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały decyduje głos Sołtysa.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Ograniczenia jawności głosowania mogą wynikać jedynie z ustaw.
4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania wiejskiego nie stwierdzono niezbędnego quorum, określonego w § 24 ust. 1, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 10 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący zebrania.

#### **§ 27**

1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
  - 3) nazwiska zaproszonych osób na zebranie,
  - 4) zatwierdzony porządek obrad,
  - 5) sformułowanie zgłaszanych wniosków,
  - 6) podpisy protokolanta i Przewodniczącego zebrania wiejskiego.
2. Do protokołu zebrania załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu.

### **Rozdział VI**

#### **Sołtys i Rada Sołecka**

#### **§ 28**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji Sołtysa należy:
  - 1) zwoływanie zebrania wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał,
  - 2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej,
  - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
  - 4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy,
  - 5) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
- 8) konsultowanie z radą sołecka porządku obrad zebrania wiejskiego,
- 9) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z wójtem oraz radnymi,
- 10) wykonywanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta w odniesieniu do sołectwa,
- 11) przekazywanie wójtowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
- 13) przedstawianie za zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej,
- 14) przekazywanie wójtowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony,
- 15) przekazywanie protokołem zdawczo- odbiorczym, w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych składników związanych z działalnością Sołtysa jako organu wykonawczego.

### **§ 29**

1. Sołtys może brać udział w sesjach rady gminy.
2. Sołtysowi, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### **§ 30**

1. Rada Sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.
2. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego oraz projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania ,
  - 2) zbieranie wniosków i postulatów mieszkańców sołectwa,
  - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu ich problemów i realizacji zadań gminy,
  - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
3. Informacje o działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na zebraniach wiejskich.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 26 ust.2,3 stosuje się odpowiednio.
6. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

## **Rozdział VII**

### **Zadania sołectwa i sposób ich realizacji**

#### **§ 31**

1. Do zakresu działania sołectwa należą zadania publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej,
- 5) zapewnienie porządku i czystości na obszarze Sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy,
- 6) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

**§ 32**

1. Zadania sołectwa określone w § 31 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, rozbudowie i remontach infrastruktury technicznej, urządzeń komunalnych, obiektów oświatowych, socjalnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne,
- 2) współpraca z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego,
- 3) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych,
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym oraz sportowo- rekreacyjnym,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 6) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 7) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

**Rozdział VIII**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji**

**§ 33**

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia będącego w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów terenów oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
3. W zakresie zarządu powierzonym mieniem Sołectwo:
  - 1) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
  - 2) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim nadzór,
  - 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

**§ 34**

1. Przekazaniu na rzecz Sołectwa podlega mienie, niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
  - 1) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
  - 2) utrzymania czystości i porządku na obszarze Sołectwa.
2. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w posiadaniu sołectwa.

**§ 35**

Wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji Sołectwa określa Wójt w projekcie budżetu na dany rok uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołectkiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

**§ 36**

1. Zebranie wiejskie uchwała wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego, który przekazuje Wójtowi.
2. Zebranie wiejskie może uchwalić wniosek do budżetu Gminy Oława na zadania inne niż określone w ramach funduszu sołectkiego, w terminie do 30 września danego roku na rok następny.
3. Uchwały w zakresie określonym w ust. 1 i 2 wykonuje Sołtys.
4. Wszelkie zmiany podjętych uchwał wymagają akceptacji zebrania wiejskiego.
5. Sołtys po zakończeniu roku, podczas pierwszego zebrania wiejskiego składa sprawozdanie z zakresu wykonania uchwał dotyczących zrealizowanych wydatków z funduszu sołectkiego.
6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział IX**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa**

**§ 37**

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad organami Sołectwa są:
  - 1) Rada Gminy
  - 2) Wójt.
3. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
  - 1) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy,
  - 2) dokonywanie lustracji Sołectwa.
4. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa przy pomocy komisji rewizyjnej Rady Gminy.
5. Organy wymienione w ust. 2 mają prawo żądania danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

**§ 38**

Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.

**§ 39**

Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

**Rozdział X**

**Postanowienia końcowe**

**§ 40**

Zmiany niniejszego Statutu może dokonać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

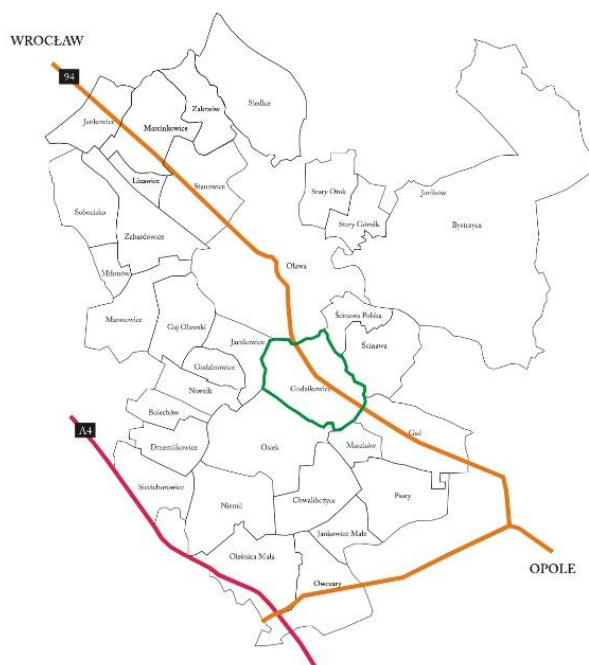
GMINA OŁAWA



SOŁECTWO  
GODZIKOWICE



POWIERZCHNIA GMINY: 233,9 km<sup>2</sup>  
POWIERZCHNIA SOŁECTWA: 935 ha



## **Statut Sołectwa Godzinowice**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Godzinowice w tym:

- 1) organizację i zasady działania jego organów,
- 2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- 3) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### **§ 2**

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Oława,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oława,
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Godzinowice,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Godzinowice,
- 5) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Oława,
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Oława,
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Godzinowice ,
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Godzinowicach,
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Godzinowice.

#### **§ 3**

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Oława,
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział II Nazwa i obszar sołectwa**

#### **§ 4**

Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Oława.

#### **§ 5**

1. Sołectwo, jako wspólnota samorządowa, stanowią mieszkańcy na ustalonym przez Radę Gminy terytorium z ustalonymi granicami.
2. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy Oława.

### **Rozdział III**

#### **Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej**

##### **§ 6**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust.2 i ust. 3.
2. Czynne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, którzy w dniu głosowania kończą osiemnasty rok życia i zostali wpisani do rejestru wyborców.
3. Każdy mieszkaniec, który zamieszkuje na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, jeśli nie jest zameldowany na stałe będzie uprawniony do głosowania.

##### **§ 7**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt.
2. Wybory odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej rady gminy.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

##### **§ 8**

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz porządek zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oława oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Zebraniu takiemu przewodniczy Wójt lub upoważniona przez niego inna osoba.
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
  - 1) wybór protokolanta,
  - 2) wybór komisji skrutacyjnej,
  - 3) wybór sołtysa,
  - 4) wybór rady sołeckiej.
4. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagane jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano quorum określonego w ust. 4 Przewodniczący zebrania po upływie 15 minut zwołuje zebranie wiejskie w tym samym dniu celem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.
6. Warunkiem uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

##### **§ 9**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją” w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej.



2. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.  
W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Do zadań komisji, o której mowa w ust.1, należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników głosowania,
  - 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
  - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
8. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji .

### § 10

1. Wybory Sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie zgodę na kandydowanie.

### § 11

1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.
4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym.

### § 12

1. Komisja w celu przeprowadzenia wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej sporządza karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu z mieszkańcami zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są do zamkniętej urny wyborczej.

### § 13

1. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opieczetowane pieczęcią Wójta.

2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono znaku „x” obok nazwiska żadnego z kandydatów.
4. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość ważnych głosów. Jeżeli większości absolutnej nie uzyska żaden z kandydatów na Sołtysa, bądź uzyskali równą ilość głosów, to przeprowadza się ponowne głosowanie. Biorą w nim udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.
5. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w ponownym głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 14

1. Głosując na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
2. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.
3. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 15

1. W wyborach członków rady sołectkiej wyborca głosuje na kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołectkiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołectkiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. Za wybranych członków Rady Sołectkiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów ważnych przez większą liczbę kandydatów do Rady Sołectkiej, niż ustalona, przeprowadza się na tych kandydatów ponowne głosowanie.
7. W przypadku gdy Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta.  
Zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa, całej rady sołectkiej lub jej poszczególnych członków zwołuje Wójt.

### § 16

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- 3) śmierci,
- 4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 3-ch miesięcy.

### § 17

W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

## Rozdział IV

### Organizacja i zadania organów sołectwa

### § 18

1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
  - 2) sołtys.
2. Działania sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 3 członków.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.

### § 19

1. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranych Sołtysa i Radę Sołecką.

### § 20

1. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) wydawanie opinii w sprawach o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
  - 4) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy Oława,
  - 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi,
  - 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
2. Sołectwu powierza się gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w **Rozdziale VIII** niniejszego statutu.

## Rozdział V

### Zasady i tryb zwoływania Zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

#### § 21

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Sołectwa,
  - 3) uchwalanie wniosku Sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego,
  - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa,
  - 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy.

#### § 22

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek organu gminy,
  - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zebranie wiejskie może zwołać wójt.
4. Prawo udziału w zebraniu mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie.  
Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

#### § 23

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku, którym mowa w § 22 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 zebranie wiejskie winno się odbyć w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

#### § 24

1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić zebrania wiejskiego, wyznacza osobę, która przejmie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Sołtys po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
5. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego mieszkańca uprawnionego do głosowania, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzonym porządkiem obrad.

6. Wniosek zgłaszany zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż połowa obecnych członków zebrania wiejskiego.
7. Sołtys proponuje osobę do protokolowania zebrania wiejskiego.
8. Zaproponowana osoba musi uzyskać poparcie przynajmniej połowy obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### **§ 25**

Wójt może wyznaczyć pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem celem zapewnienia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrania wiejskich.

#### **§ 26**

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały decyduje głos Sołtysa.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Ograniczenia jawności głosowania mogą wynikać jedynie z ustaw.
4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania wiejskiego nie stwierdzono niezbędnego quorum, określonego w § 24 ust. 1, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 10 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący zebrania.

#### **§ 27**

1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
  - 3) nazwiska zaproszonych osób na zebranie,
  - 4) zatwierdzony porządek obrad,
  - 5) sformułowanie zgłaszanych wniosków,
  - 6) podpisy protokolanta i Przewodniczącego zebrania wiejskiego.
2. Do protokołu zebrania załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu.

### **Rozdział VI**

#### **Sołtys i Rada Sołecka**

#### **§ 28**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji Sołtysa należy:
  - 1) zwoływanie zebrania wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał,
  - 2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej,
  - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
  - 4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy,
  - 5) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
- 8) konsultowanie z radą sołecka porządku obrad zebrania wiejskiego,
- 9) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z wójtem oraz radnymi,
- 10) wykonywanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta w odniesieniu do sołectwa,
- 11) przekazywanie wójtowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
- 13) przedstawianie za zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej,
- 14) przekazywanie wójtowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony,
- 15) przekazywanie protokołem zdawczo- odbiorczym, w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych składników związanych z działalnością Sołtysa jako organu wykonawczego.

### **§ 29**

1. Sołtys może brać udział w sesjach rady gminy.
2. Sołtysowi, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### **§ 30**

1. Rada Sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.
2. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego oraz projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania ,
  - 2) zbieranie wniosków i postulatów mieszkańców sołectwa,
  - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu ich problemów i realizacji zadań gminy,
  - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
3. Informacje o działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na zebraniach wiejskich.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 26 ust.2,3 stosuje się odpowiednio.
6. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

## **Rozdział VII**

### **Zadania sołectwa i sposób ich realizacji**

#### **§ 31**

1. Do zakresu działania sołectwa należą zadania publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej,
- 5) zapewnienie porządku i czystości na obszarze Sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy,
- 6) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

**§ 32**

1. Zadania sołectwa określone w § 31 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, rozbudowie i remontach infrastruktury technicznej, urządzeń komunalnych, obiektów oświatowych, socjalnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne,
- 2) współpraca z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego,
- 3) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych,
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym oraz sportowo- rekreacyjnym,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 6) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 7) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

**Rozdział VIII**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji**

**§ 33**

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia będącego w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów terenów oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
3. W zakresie zarządu powierzonym mieniem Sołectwo:
  - 1) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
  - 2) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim nadzór,
  - 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

#### **§ 34**

1. Przekazaniu na rzecz Sołectwa podlega mienie, niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
  - 1) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
  - 2) utrzymania czystości i porządku na obszarze Sołectwa.
2. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w posiadaniu sołectwa.

#### **§ 35**

Wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji Sołectwa określa Wójt w projekcie budżetu na dany rok uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołectkiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

#### **§ 36**

1. Zebranie wiejskie uchwała wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego, który przekazuje Wójtowi.
2. Zebranie wiejskie może uchwalić wniosek do budżetu Gminy Oława na zadania inne niż określone w ramach funduszu sołectkiego, w terminie do 30 września danego roku na rok następny.
3. Uchwały w zakresie określonym w ust. 1 i 2 wykonuje Sołtys.
4. Wszelkie zmiany podjętych uchwał wymagają akceptacji zebrania wiejskiego.
5. Sołtys po zakończeniu roku, podczas pierwszego zebrania wiejskiego składa sprawozdanie z zakresu wykonania uchwał dotyczących zrealizowanych wydatków z funduszu sołectkiego.
6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt.

### **Rozdział IX**

#### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa**

#### **§ 37**

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad organami Sołectwa są:
  - 1) Rada Gminy
  - 2) Wójt.
3. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
  - 1) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy,
  - 2) dokonywanie lustracji Sołectwa.
4. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa przy pomocy komisji rewizyjnej Rady Gminy.
5. Organy wymienione w ust. 2 mają prawo żądania danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

#### **§ 38**

Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.



**§ 39**

Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

**Rozdział X**

**Postanowienia końcowe**

**§ 40**

Zmiany niniejszego Statutu może dokonać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

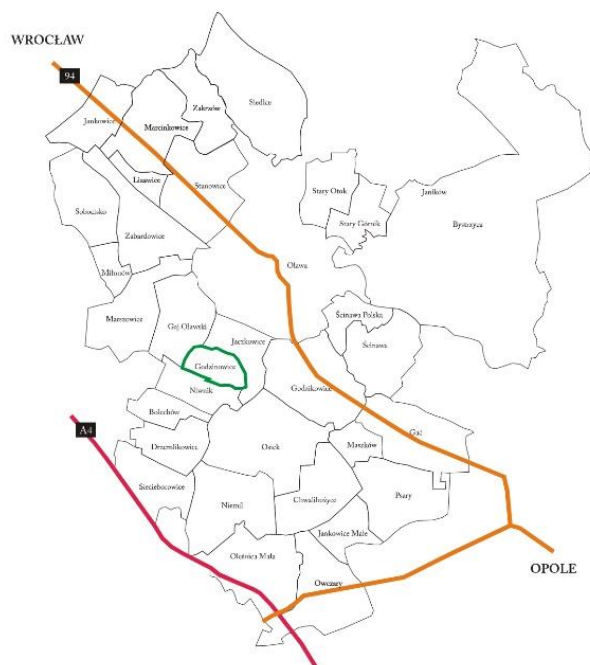
GMINA OŁAWA



SOŁECTWO  
GODZINOWICE



POWIERZCHNIA GMINY: 233,9 km<sup>2</sup>  
POWIERZCHNIA SOŁECTWA: 247,69 ha



## **Statut Sołectwa Jaczkowice**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Jaczkowice w tym:

- 1) organizację i zasady działania jego organów,
- 2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- 3) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### **§ 2**

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Oława,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oława,
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Jaczkowice,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Jaczkowice,
- 5) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Oława,
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Oława,
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Jaczkowice ,
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Jaczkowicach,
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Jaczkowice.

#### **§ 3**

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Oława,
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział II Nazwa i obszar sołectwa**

#### **§ 4**

Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Oława.

#### **§ 5**

1. Sołectwo, jako wspólnota samorządowa, stanowią mieszkańcy na ustalonym przez Radę Gminy terytorium z ustalonymi granicami.
2. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy Oława.

### **Rozdział III**

#### **Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej**

##### **§ 6**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust.2 i ust. 3.
2. Czynne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, którzy w dniu głosowania kończą osiemnasty rok życia i zostali wpisani do rejestru wyborców.
3. Każdy mieszkaniec, który zamieszkuje na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, jeśli nie jest zameldowany na stałe będzie uprawniony do głosowania.

##### **§ 7**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt.
2. Wybory odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej rady gminy.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

##### **§ 8**

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz porządek zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oława oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Zebraniu takiemu przewodniczy Wójt lub upoważniona przez niego inna osoba.
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
  - 1) wybór protokolanta,
  - 2) wybór komisji skrutacyjnej,
  - 3) wybór sołtysa,
  - 4) wybór rady sołeckiej.
4. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagane jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano quorum określonego w ust. 4 Przewodniczący zebrania po upływie 15 minut zwołuje zebranie wiejskie w tym samym dniu celem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.
6. Warunkiem uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

##### **§ 9**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją” w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej.

2. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.  
W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Do zadań komisji, o której mowa w ust.1, należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników głosowania,
  - 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
  - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
8. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji .

### § 10

1. Wybory Sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie zgodę na kandydowanie.

### § 11

1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.
4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym.

### § 12

1. Komisja w celu przeprowadzenia wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej sporządza karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu z mieszkańcami zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są do zamkniętej urny wyborczej.

### § 13

1. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opieczątowane pieczęcią Wójta.

2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono znaku „x” obok nazwiska żadnego z kandydatów.
4. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość ważnych głosów. Jeżeli większości absolutnej nie uzyska żaden z kandydatów na Sołtysa, bądź uzyskali równą ilość głosów, to przeprowadza się ponowne głosowanie. Biorą w nim udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.
5. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w ponownym głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 14

1. Głosując na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
2. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.
3. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 15

1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów ważnych przez większą liczbę kandydatów do Rady Sołeckiej, niż ustalona, przeprowadza się na tych kandydatów ponowne głosowanie.
6. W przypadku gdy Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta. Zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa, całej rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków zwołuje Wójt.

### § 16

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- 3) śmierci,
- 4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 3-ch miesięcy.

### § 17

W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

## Rozdział IV

### Organizacja i zadania organów sołectwa

### § 18

1. Organami sołectwa są:
  - 1) zebranie wiejskie,
  - 2) sołtys.
2. Działania sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 5 członków.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.

### § 19

1. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranych Sołtysa i Radę Sołecką.

### § 20

1. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) wydawanie opinii w sprawach o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
  - 4) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy Oława,
  - 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi,
  - 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
2. Sołectwu powierza się gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w **Rozdziale VIII** niniejszego statutu.

## Rozdział V

### Zasady i tryb zwoływania Zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

#### § 21

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Sołectwa,
  - 3) uchwalanie wniosku Sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego,
  - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa,
  - 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy.

#### § 22

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek organu gminy,
  - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zebranie wiejskie może zwołać wójt.
4. Prawo udziału w zebraniu mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie.  
Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

#### § 23

- 1 Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku, którym mowa w§ 22 ust. 1pkt 2,3 i 4 zebranie wiejskie winno się odbyć w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

#### § 24

1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić zebrania wiejskiego , wyznacza osobę, która przejmie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Sołtys po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
5. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego mieszkańca uprawnionego do głosowania, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzonym porządkiem obrad.



6. Wniosek zgłaszany zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż połowa obecnych członków zebrania wiejskiego.
7. Sołtys proponuje osobę do protokolowania zebrania wiejskiego.
8. Zaproponowana osoba musi uzyskać poparcie przynajmniej połowy obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### **§ 25**

Wójt może wyznaczyć pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem celem zapewnienia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich.

#### **§ 26**

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały decyduje głos Sołtysa.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Ograniczenia jawności głosowania mogą wynikać jedynie z ustaw.
4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania wiejskiego nie stwierdzono niezbędnego quorum, określonego w § 24 ust. 1, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 10 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący zebrania.

#### **§ 27**

1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
  - 3) nazwiska zaproszonych osób na zebranie,
  - 4) zatwierdzony porządek obrad,
  - 5) sformułowanie zgłaszanych wniosków,
  - 6) podpisy protokolanta i Przewodniczącego zebrania wiejskiego.
2. Do protokołu zebrania załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu.

### **Rozdział VI**

#### **Sołtys i Rada Sołecka**

#### **§ 28**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji Sołtysa należy:
  - 1) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał,
  - 2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej,
  - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
  - 4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy,
  - 5) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
- 8) konsultowanie z radą sołecka porządku obrad zebrania wiejskiego,
- 9) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z wójtem oraz radnymi,
- 10) wykonywanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta w odniesieniu do sołectwa,
- 11) przekazywanie wójtowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
- 13) przedstawianie za zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej,
- 14) przekazywanie wójtowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony,
- 15) przekazywanie protokołem zdawczo- odbiorczym, w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych składników związanych z działalnością Sołtysa jako organu wykonawczego.

### **§ 29**

1. Sołtys może brać udział w sesjach rady gminy.
2. Sołtysowi, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### **§ 30**

1. Rada Sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.
2. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego oraz projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania ,
  - 2) zbieranie wniosków i postulatów mieszkańców sołectwa,
  - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu ich problemów i realizacji zadań gminy,
  - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
3. Informacje o działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na zebraniach wiejskich.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 26 ust.2,3 stosuje się odpowiednio.
6. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

## **Rozdział VII**

### **Zadania sołectwa i sposób ich realizacji**

#### **§ 31**

1. Do zakresu działania sołectwa należą zadania publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej,
- 5) zapewnienie porządku i czystości na obszarze Sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy,
- 6) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

**§ 32**

1. Zadania sołectwa określone w § 31 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, rozbudowie i remontach infrastruktury technicznej, urządzeń komunalnych, obiektów oświatowych, socjalnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne,
- 2) współpraca z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego,
- 3) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych,
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym oraz sportowo- rekreacyjnym,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 6) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 7) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

**Rozdział VIII**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji**

**§ 33**

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia będącego w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów terenów oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
3. W zakresie zarządu powierzonym mieniem Sołectwo:
  - 1) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
  - 2) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim nadzór,
  - 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

#### **§ 34**

1. Przekazaniu na rzecz Sołectwa podlega mienie, niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
  - 1) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
  - 2) utrzymania czystości i porządku na obszarze Sołectwa.
2. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w posiadaniu sołectwa.

#### **§ 35**

Wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji Sołectwa określa Wójt w projekcie budżetu na dany rok uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołectkiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

#### **§ 36**

1. Zebranie wiejskie uchwała wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego, który przekazuje Wójtowi.
2. Zebranie wiejskie może uchwalić wniosek do budżetu Gminy Oława na zadania inne niż określone w ramach funduszu sołectkiego, w terminie do 30 września danego roku na rok następny.
3. Uchwały w zakresie określonym w ust. 1 i 2 wykonuje Sołtys.
4. Wszelkie zmiany podjętych uchwał wymagają akceptacji zebrania wiejskiego.
5. Sołtys po zakończeniu roku, podczas pierwszego zebrania wiejskiego składa sprawozdanie z zakresu wykonania uchwał dotyczących zrealizowanych wydatków z funduszu sołectkiego.
6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt.

### **Rozdział IX**

#### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa**

#### **§ 37**

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad organami Sołectwa są:
  - 1) Rada Gminy
  - 2) Wójt.
3. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
  - 1) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy,
  - 2) dokonywanie lustracji Sołectwa.
4. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa przy pomocy komisji rewizyjnej Rady Gminy.
5. Organy wymienione w ust. 2 mają prawo żądania danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

#### **§ 38**

Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.

**§ 39**

Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

**Rozdział X**

**Postanowienia końcowe**

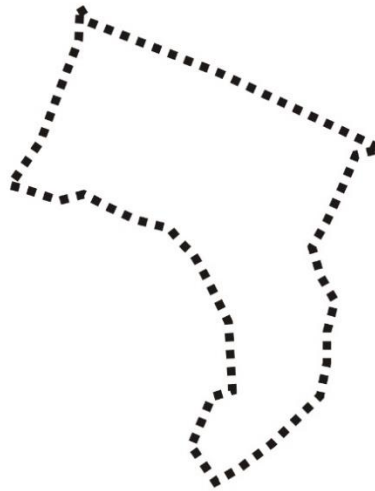
**§ 40**

Zmiany niniejszego Statutu może dokonać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

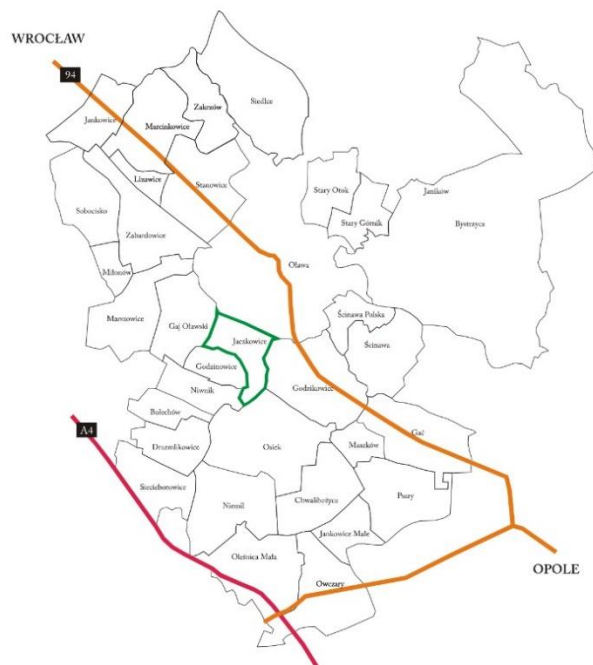
GMINA OŁAWA



SOŁECTWO  
JACZKOWICE



POWIERZCHNIA GMINY: 233,9 km<sup>2</sup>  
POWIERZCHNIA SOŁECTWA: 393,47 ha



## **Statut Sołectwa Jankowice**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Jankowice w tym:

- 1) organizację i zasady działania jego organów,
- 2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- 3) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### **§ 2**

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Oława,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oława,
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Jankowice,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Jankowice,
- 5) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Oława,
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Oława,
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Jankowice ,
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Jankowicach,
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Jankowice.

#### **§ 3**

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Oława,
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział II Nazwa i obszar sołectwa**

#### **§ 4**

Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Oława.

#### **§ 5**

1. Sołectwo, jako wspólnota samorządowa, stanowią mieszkańcy na ustalonym przez Radę Gminy terytorium z ustalonymi granicami.
2. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy Oława.

### **Rozdział III** **Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej**

#### **§ 6**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust.2 i ust. 3.
2. Czynne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, którzy w dniu głosowania kończą osiemnasty rok życia i zostali wpisani do rejestru wyborców.
3. Każdy mieszkaniec, który zamieszkuje na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, jeśli nie jest zameldowany na stałe będzie uprawniony do głosowania.

#### **§ 7**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt.
2. Wybory odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej rady gminy.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

#### **§ 8**

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz porządek zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oława oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Zebraniu takiemu przewodniczy Wójt lub upoważniona przez niego inna osoba.
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
  - 1) wybór protokolanta,
  - 2) wybór komisji skrutacyjnej,
  - 3) wybór sołtysa,
  - 4) wybór rady sołeckiej.
4. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagane jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano quorum określonego w ust. 4 Przewodniczący zebrania po upływie 15 minut zwołuje zebranie wiejskie w tym samym dniu celem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.
6. Warunkiem uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

#### **§ 9**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją” w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej.



2. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.  
W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Do zadań komisji, o której mowa w ust.1, należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników głosowania,
  - 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
  - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
8. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji .

### § 10

1. Wybory Sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie zgodę na kandydowanie.

### § 11

1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.
4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym.

### § 12

1. Komisja w celu przeprowadzenia wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej sporządza karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu z mieszkańcami zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są do zamkniętej urny wyborczej.

### § 13

1. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opieczetowane pieczęcią Wójta.

2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono znaku „x” obok nazwiska żadnego z kandydatów.
4. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość ważnych głosów. Jeżeli większości absolutnej nie uzyska żaden z kandydatów na Sołtysa, bądź uzyskali równą ilość głosów, to przeprowadza się ponowne głosowanie. Biorą w nim udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.
5. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w ponownym głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 14

1. Głosując na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
2. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.
3. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 15

1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów ważnych przez większą liczbę kandydatów do Rady Sołeckiej, niż ustalona, przeprowadza się na tych kandydatów ponowne głosowanie.
6. W przypadku gdy Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta. Zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa, całej rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków zwołuje Wójt.

### § 16

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- 3) śmierci,
- 4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 3-ch miesięcy.

### § 17

W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

## Rozdział IV

### Organizacja i zadania organów sołectwa

#### § 18

1. Organami sołectwa są:
  - 1) zebranie wiejskie,
  - 2) sołtys.
2. Działania sołtysa wspomaga rada sołeczka składająca się z 5 członków.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.

#### § 19

1. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołeczka pełnią funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranych Sołtysa i Radę Sołecką.

#### § 20

1. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) wydawanie opinii w sprawach o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
  - 4) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy Oława,
  - 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi,
  - 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
2. Sołectwu powierza się gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w **Rozdziale VIII** niniejszego statutu.

## Rozdział V

### Zasady i tryb zwoływania Zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

#### § 21

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Sołectwa,
  - 3) uchwalanie wniosku Sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego,
  - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa,
  - 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy.

#### § 22

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek organu gminy,
  - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zebranie wiejskie może zwołać wójt.
4. Prawo udziału w zebraniu mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie.  
Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

#### § 23

- 1 Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku, którym mowa w § 22 ust. 1 pkt 2,3 i 4 zebranie wiejskie winno się odbyć w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

#### § 24

1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić zebrania wiejskiego, wyznacza osobę, która przejmie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Sołtys po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
5. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego mieszkańca uprawnionego do głosowania, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzonym porządkiem obrad.

6. Wniosek zgłaszany zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż połowa obecnych członków zebrania wiejskiego.
7. Sołtys proponuje osobę do protokolowania zebrania wiejskiego.
8. Zaproponowana osoba musi uzyskać poparcie przynajmniej połowy obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### **§ 25**

Wójt może wyznaczyć pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem celem zapewnienia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich.

#### **§ 26**

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały decyduje głos Sołtysa.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Ograniczenia jawności głosowania mogą wynikać jedynie z ustaw.
4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania wiejskiego nie stwierdzono niezbędnego quorum, określonego w § 24 ust. 1, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 10 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący zebrania.

#### **§ 27**

1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
  - 3) nazwiska zaproszonych osób na zebranie,
  - 4) zatwierdzony porządek obrad,
  - 5) sformułowanie zgłaszanych wniosków,
  - 6) podpisy protokolanta i Przewodniczącego zebrania wiejskiego.
2. Do protokołu zebrania załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu.

### **Rozdział VI**

#### **Sołtys i Rada Sołecka**

#### **§ 28**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji Sołtysa należy:
  - 1) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał,
  - 2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej,
  - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
  - 4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy,
  - 5) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
- 8) konsultowanie z radą sołecka porządku obrad zebrania wiejskiego,
- 9) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z wójtem oraz radnymi,
- 10) wykonywanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta w odniesieniu do sołectwa,
- 11) przekazywanie wójtowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
- 13) przedstawianie za zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej,
- 14) przekazywanie wójtowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony,
- 15) przekazywanie protokołem zdawczo- odbiorczym, w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych składników związanych z działalnością Sołtysa jako organu wykonawczego.

### **§ 29**

1. Sołtys może brać udział w sesjach rady gminy.
2. Sołtysowi, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### **§ 30**

1. Rada Sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.
2. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego oraz projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania ,
  - 2) zbieranie wniosków i postulatów mieszkańców sołectwa,
  - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu ich problemów i realizacji zadań gminy,
  - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
3. Informacje o działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na zebraniach wiejskich.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 26 ust.2,3 stosuje się odpowiednio.
6. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

## **Rozdział VII**

### **Zadania sołectwa i sposób ich realizacji**

#### **§ 31**

1. Do zakresu działania sołectwa należą zadania publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej,
- 5) zapewnienie porządku i czystości na obszarze Sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy,
- 6) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

**§ 32**

1. Zadania sołectwa określone w § 31 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, rozbudowie i remontach infrastruktury technicznej, urządzeń komunalnych, obiektów oświatowych, socjalnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne,
- 2) współpraca z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego,
- 3) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych,
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym oraz sportowo- rekreacyjnym,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 6) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 7) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

**Rozdział VIII**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji**

**§ 33**

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia będącego w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów terenów oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
3. W zakresie zarządu powierzonym mieniem Sołectwo:
  - 1) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
  - 2) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim nadzór,
  - 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

**§ 34**

1. Przekazaniu na rzecz Sołectwa podlega mienie, niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
  - 1) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
  - 2) utrzymania czystości i porządku na obszarze Sołectwa.
2. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w posiadaniu sołectwa.

**§ 35**

Wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji Sołectwa określa Wójt w projekcie budżetu na dany rok uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołectkiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

**§ 36**

1. Zebranie wiejskie uchwała wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego, który przekazuje Wójtowi.
2. Zebranie wiejskie może uchwalić wniosek do budżetu Gminy Oława na zadania inne niż określone w ramach funduszu sołectkiego, w terminie do 30 września danego roku na rok następny.
3. Uchwały w zakresie określonym w ust. 1 i 2 wykonuje Sołtys.
4. Wszelkie zmiany podjętych uchwał wymagają akceptacji zebrania wiejskiego.
5. Sołtys po zakończeniu roku, podczas pierwszego zebrania wiejskiego składa sprawozdanie z zakresu wykonania uchwał dotyczących zrealizowanych wydatków z funduszu sołectkiego.
6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział IX**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa**

**§ 37**

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad organami Sołectwa są:
  - 1) Rada Gminy
  - 2) Wójt.
3. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
  - 1) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy,
  - 2) dokonywanie lustracji Sołectwa.
4. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa przy pomocy komisji rewizyjnej Rady Gminy.
5. Organy wymienione w ust. 2 mają prawo żądania danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

**§ 38**

Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.



**§ 39**

Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

**Rozdział X**

**Postanowienia końcowe**

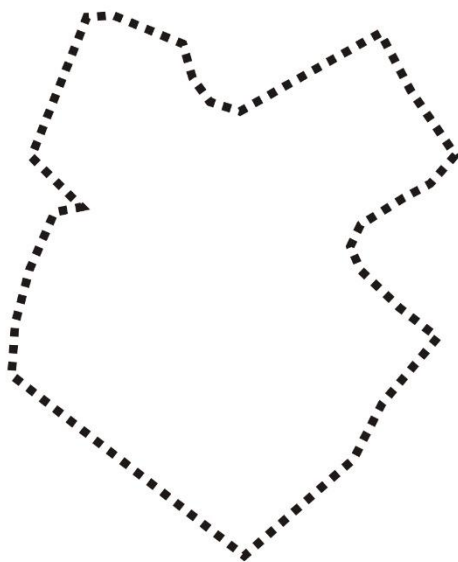
**§ 40**

Zmiany niniejszego Statutu może dokonać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

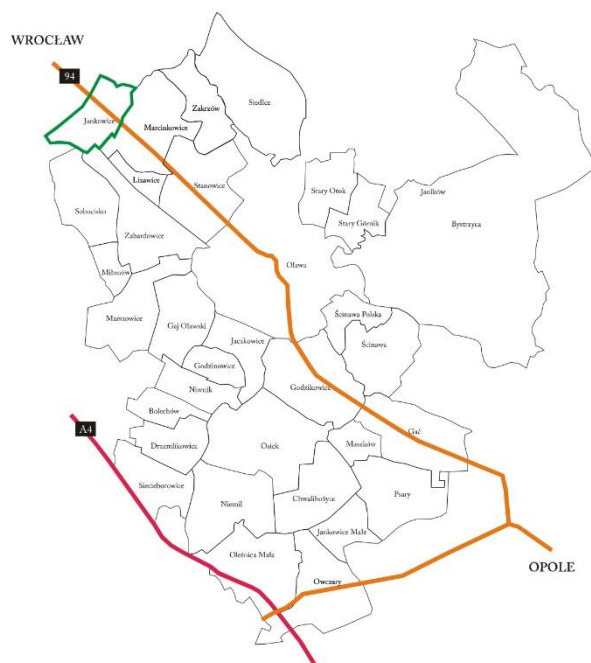
GMINA OŁAWA



## SOŁECTWO JANKOWICE



POWIERZCHNIA GMINY: 233,9 km<sup>2</sup>  
POWIERZCHNIA SOŁECTWA: 466,92 ha



## **Statut Sołectwa Jankowice Małe**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Jankowice Małe w tym:

- 1) organizację i zasady działania jego organów,
- 2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- 3) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### **§ 2**

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Oława,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oława,
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Jankowice Małe,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Jankowice Małe,
- 5) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Oława,
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Oława,
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Jankowice Małe ,
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Jankowicach Małych,
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Jankowice Małe.

#### **§ 3**

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Oława,
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział II Nazwa i obszar sołectwa**

#### **§ 4**

Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Oława.

#### **§ 5**

1. Sołectwo, jako wspólnota samorządowa, stanowią mieszkańcy na ustalonym przez Radę Gminy terytorium z ustalonymi granicami.
2. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy Oława.

### **Rozdział III** **Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej**

#### **§ 6**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust.2 i ust. 3.
2. Czynne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, którzy w dniu głosowania kończą osiemnasty rok życia i zostali wpisani do rejestru wyborców.
3. Każdy mieszkaniec, który zamieszkuje na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, jeśli nie jest zameldowany na stałe będzie uprawniony do głosowania.

#### **§ 7**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt.
2. Wybory odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej rady gminy.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

#### **§ 8**

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz porządek zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oława oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Zebraniu takiemu przewodniczy Wójt lub upoważniona przez niego inna osoba.
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
  - 1) wybór protokolanta,
  - 2) wybór komisji skrutacyjnej,
  - 3) wybór sołtysa,
  - 4) wybór rady sołeckiej.
4. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagane jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano quorum określonego w ust. 4 Przewodniczący zebrania po upływie 15 minut zwołuje zebranie wiejskie w tym samym dniu celem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.
6. Warunkiem uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

#### **§ 9**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją” w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej.

2. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.  
W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Do zadań komisji, o której mowa w ust.1, należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników głosowania,
  - 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
  - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
8. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji .

### § 10

1. Wybory Sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie zgodę na kandydowanie.

### § 11

1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.
4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym.

### § 12

1. Komisja w celu przeprowadzenia wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej sporządza karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu z mieszkańcami zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są do zamkniętej urny wyborczej.

### § 13

1. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opieczetowane pieczęcią Wójta.

2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono znaku „x” obok nazwiska żadnego z kandydatów.
4. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość ważnych głosów. Jeżeli większości absolutnej nie uzyska żaden z kandydatów na Sołtysa, bądź uzyskali równą ilość głosów, to przeprowadza się ponowne głosowanie. Biorą w nim udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.
5. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w ponownym głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 14

1. Głosując na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
2. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.
3. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 15

1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów ważnych przez większą liczbę kandydatów do Rady Sołeckiej, niż ustalona, przeprowadza się na tych kandydatów ponowne głosowanie.
6. W przypadku gdy Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta.  
Zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa, całej rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków zwołuje Wójt.

### § 16

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- 3) śmierci,
- 4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 3-ch miesięcy.

### § 17

W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

## Rozdział IV

### Organizacja i zadania organów sołectwa

### § 18

1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
  - 2) sołtys.
2. Działania sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 4 członków.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.

### § 19

1. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranych Sołtysa i Radę Sołecką.

### § 20

1. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) wydawanie opinii w sprawach o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
  - 4) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy Oława,
  - 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi,
  - 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
2. Sołectwu powierza się gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w **Rozdziale VIII** niniejszego statutu.

## Rozdział V

### Zasady i tryb zwoływania Zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

#### § 21

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Sołectwa,
  - 3) uchwalanie wniosku Sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego,
  - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa,
  - 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy.

#### § 22

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek organu gminy,
  - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zebranie wiejskie może zwołać wójt.
4. Prawo udziału w zebraniu mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie.  
Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

#### § 23

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku, którym mowa w § 22 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 zebranie wiejskie winno się odbyć w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

#### § 24

1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić zebrania wiejskiego, wyznacza osobę, która przejmie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Sołtys po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
5. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego mieszkańca uprawnionego do głosowania, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzonym porządkiem obrad.



6. Wniosek zgłaszany zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż połowa obecnych członków zebrania wiejskiego.
7. Sołtys proponuje osobę do protokolowania zebrania wiejskiego.
8. Zaproponowana osoba musi uzyskać poparcie przynajmniej połowy obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### **§ 25**

Wójt może wyznaczyć pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem celem zapewnienia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrania wiejskich.

#### **§ 26**

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały decyduje głos Sołtysa.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Ograniczenia jawności głosowania mogą wynikać jedynie z ustaw.
4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania wiejskiego nie stwierdzono niezbędnego quorum, określonego w § 24 ust. 1, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 10 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący zebrania.

#### **§ 27**

1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
  - 3) nazwiska zaproszonych osób na zebranie,
  - 4) zatwierdzony porządek obrad,
  - 5) sformułowanie zgłaszanych wniosków,
  - 6) podpisy protokolanta i Przewodniczącego zebrania wiejskiego.
2. Do protokołu zebrania załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu.

### **Rozdział VI**

#### **Sołtys i Rada Sołecka**

#### **§ 28**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji Sołtysa należy:
  - 1) zwoływanie zebrania wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał,
  - 2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej,
  - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
  - 4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy,
  - 5) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
- 8) konsultowanie z radą sołecka porządku obrad zebrania wiejskiego,
- 9) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z wójtem oraz radnymi,
- 10) wykonywanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta w odniesieniu do sołectwa,
- 11) przekazywanie wójtowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
- 13) przedstawianie za zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej,
- 14) przekazywanie wójtowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony,
- 15) przekazywanie protokołem zdawczo- odbiorczym, w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych składników związanych z działalnością Sołtysa jako organu wykonawczego.

### § 29

1. Sołtys może brać udział w sesjach rady gminy.
2. Sołtysowi, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### § 30

1. Rada Sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.
2. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego oraz projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania ,
  - 2) zbieranie wniosków i postulatów mieszkańców sołectwa,
  - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu ich problemów i realizacji zadań gminy,
  - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
3. Informacje o działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na zebraniach wiejskich.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 26 ust.2,3 stosuje się odpowiednio.
6. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

## Rozdział VII

### Zadania sołectwa i sposób ich realizacji

#### § 31

1. Do zakresu działania sołectwa należą zadania publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej,
- 5) zapewnienie porządku i czystości na obszarze Sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy,
- 6) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

**§ 32**

1. Zadania sołectwa określone w § 31 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, rozbudowie i remontach infrastruktury technicznej, urządzeń komunalnych, obiektów oświatowych, socjalnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne,
- 2) współpraca z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego,
- 3) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych,
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym oraz sportowo- rekreacyjnym,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 6) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 7) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

**Rozdział VIII**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji**

**§ 33**

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia będącego w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów terenów oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
3. W zakresie zarządu powierzonym mieniem Sołectwo:
  - 1) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszone, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
  - 2) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim nadzór,
  - 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

**§ 34**

1. Przekazaniu na rzecz Sołectwa podlega mienie, niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
  - 1) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
  - 2) utrzymania czystości i porządku na obszarze Sołectwa.
2. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w posiadaniu sołectwa.

**§ 35**

Wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji Sołectwa określa Wójt w projekcie budżetu na dany rok uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołectkiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

**§ 36**

1. Zebranie wiejskie uchwała wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego, który przekazuje Wójtowi.
2. Zebranie wiejskie może uchwalić wniosek do budżetu Gminy Oława na zadania inne niż określone w ramach funduszu sołectkiego, w terminie do 30 września danego roku na rok następny.
3. Uchwały w zakresie określonym w ust. 1 i 2 wykonuje Sołtys.
4. Wszelkie zmiany podjętych uchwał wymagają akceptacji zebrania wiejskiego.
5. Sołtys po zakończeniu roku, podczas pierwszego zebrania wiejskiego składa sprawozdanie z zakresu wykonania uchwał dotyczących zrealizowanych wydatków z funduszu sołectkiego.
6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział IX**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa**

**§ 37**

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad organami Sołectwa są:
  - 1) Rada Gminy
  - 2) Wójt.
3. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
  - 1) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy,
  - 2) dokonywanie lustracji Sołectwa.
4. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa przy pomocy komisji rewizyjnej Rady Gminy.
5. Organy wymienione w ust. 2 mają prawo żądania danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

**§ 38**

Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.

**§ 39**

Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

**Rozdział X**

**Postanowienia końcowe**

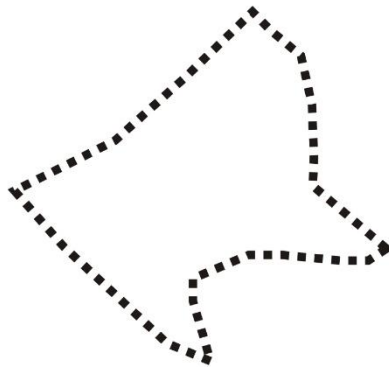
**§ 40**

Zmiany niniejszego Statutu może dokonać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

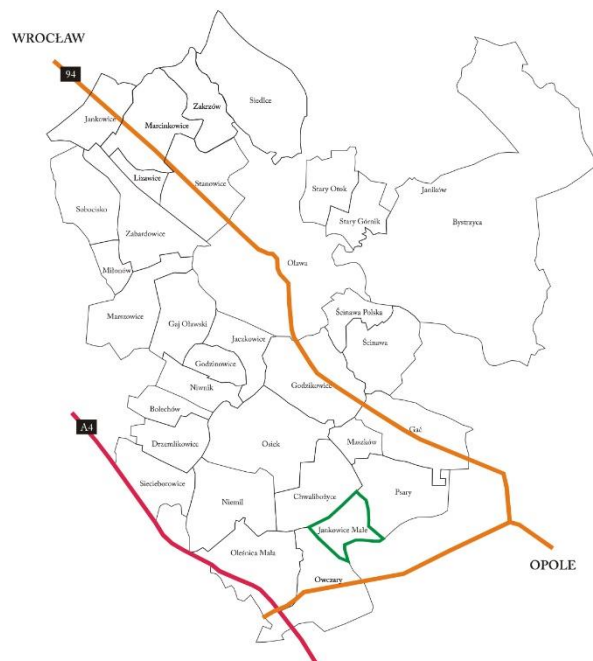
GMINA OŁAWA



SOŁECTWO  
JANKOWICE MAŁE



POWIERZCHNIA GMINY: 233,9 km<sup>2</sup>  
POWIERZCHNIA SOŁECTWA: 315,92 ha



## **Statut Sołectwa Janików**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Janików w tym:

- 1) organizację i zasady działania jego organów,
- 2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- 3) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### **§ 2**

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Oława,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oława,
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Janików,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Janików,
- 5) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Oława,
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Oława,
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Janików ,
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Janikowie,
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Janików.

#### **§ 3**

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Oława,
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział II Nazwa i obszar sołectwa**

#### **§ 4**

Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Oława.

#### **§ 5**

1. Sołectwo, jako wspólnota samorządowa, stanowią mieszkańcy na ustalonym przez Radę Gminy terytorium z ustalonymi granicami.
2. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy Oława.

### **Rozdział III**

#### **Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej**

##### **§ 6**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust.2 i ust. 3.
2. Czynne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, którzy w dniu głosowania kończą osiemnasty rok życia i zostali wpisani do rejestru wyborców.
3. Każdy mieszkaniec, który zamieszkuje na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, jeśli nie jest zameldowany na stałe będzie uprawniony do głosowania.

##### **§ 7**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt.
2. Wybory odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej rady gminy.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

##### **§ 8**

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz porządek zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oława oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Zebraniu takiemu przewodniczy Wójt lub upoważniona przez niego inna osoba.
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
  - 1) wybór protokolanta,
  - 2) wybór komisji skrutacyjnej,
  - 3) wybór sołtysa,
  - 4) wybór rady sołeckiej.
4. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagane jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano quorum określonego w ust. 4 Przewodniczący zebrania po upływie 15 minut zwołuje zebranie wiejskie w tym samym dniu celem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.
6. Warunkiem uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

##### **§ 9**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją” w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej.



2. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.  
W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Do zadań komisji, o której mowa w ust.1, należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników głosowania,
  - 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
  - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
8. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji .

### § 10

1. Wybory Sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie zgodę na kandydowanie.

### § 11

1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.
4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym.

### § 12

1. Komisja w celu przeprowadzenia wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej sporządza karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu z mieszkańcami zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są do zamkniętej urny wyborczej.

### § 13

1. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opieczetowane pieczęcią Wójta.

2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono znaku „x” obok nazwiska żadnego z kandydatów.
4. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość ważnych głosów. Jeżeli większości absolutnej nie uzyska żaden z kandydatów na Sołtysa, bądź uzyskali równą ilość głosów, to przeprowadza się ponowne głosowanie. Biorą w nim udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.
5. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w ponownym głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 14

1. Głosując na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
2. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.
3. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 15

1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów ważnych przez większą liczbę kandydatów do Rady Sołeckiej, niż ustalona, przeprowadza się na tych kandydatów ponowne głosowanie.
6. W przypadku gdy Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta. Zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa, całej rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków zwołuje Wójt.

### § 16

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- 3) śmierci,
- 4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 3-ch miesięcy.

### § 17

W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

## Rozdział IV

### Organizacja i zadania organów sołectwa

### § 18

1. Organami sołectwa są:
  - 1) zebranie wiejskie,
  - 2) sołtys.
2. Działania sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 6 członków.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.

### § 19

1. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranych Sołtysa i Radę Sołecką.

### § 20

1. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) wydawanie opinii w sprawach o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
  - 4) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy Oława,
  - 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi,
  - 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
2. Sołectwu powierza się gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w **Rozdziale VIII** niniejszego statutu.

## Rozdział V

### Zasady i tryb zwoływania Zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

#### § 21

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Sołectwa,
  - 3) uchwalanie wniosku Sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego,
  - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa,
  - 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy.

#### § 22

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek organu gminy,
  - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zebranie wiejskie może zwołać wójt.
4. Prawo udziału w zebraniu mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie.  
Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

#### § 23

- 1 Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku, którym mowa w§ 22 ust. 1pkt 2,3 i 4 zebranie wiejskie winno się odbyć w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

#### § 24

1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić zebrania wiejskiego , wyznacza osobę, która przejmie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Sołtys po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
5. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego mieszkańca uprawnionego do głosowania, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzonym porządkiem obrad.

6. Wniosek zgłaszany zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż połowa obecnych członków zebrania wiejskiego.
7. Sołtys proponuje osobę do protokolowania zebrania wiejskiego.
8. Zaproponowana osoba musi uzyskać poparcie przynajmniej połowy obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### **§ 25**

Wójt może wyznaczyć pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem celem zapewnienia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrania wiejskich.

#### **§ 26**

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały decyduje głos Sołtysa.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Ograniczenia jawności głosowania mogą wynikać jedynie z ustaw.
4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania wiejskiego nie stwierdzono niezbędnego quorum, określonego w § 24 ust. 1, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 10 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący zebrania.

#### **§ 27**

1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
  - 3) nazwiska zaproszonych osób na zebranie,
  - 4) zatwierdzony porządek obrad,
  - 5) sformułowanie zgłaszanych wniosków,
  - 6) podpisy protokolanta i Przewodniczącego zebrania wiejskiego.
2. Do protokołu zebrania załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu.

### **Rozdział VI**

#### **Sołtys i Rada Sołecka**

#### **§ 28**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji Sołtysa należy:
  - 1) zwoływanie zebrania wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał,
  - 2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej,
  - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
  - 4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy,
  - 5) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
- 8) konsultowanie z radą sołecka porządku obrad zebrania wiejskiego,
- 9) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z wójtem oraz radnymi,
- 10) wykonywanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta w odniesieniu do sołectwa,
- 11) przekazywanie wójtowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
- 13) przedstawianie za zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej,
- 14) przekazywanie wójtowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego o ile fundusz taki na rok następnny zostanie wyodrębniony,
- 15) przekazywanie protokołem zdawczo- odbiorczym, w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych składników związanych z działalnością Sołtysa jako organu wykonawczego.

### **§ 29**

1. Sołtys może brać udział w sesjach rady gminy.
2. Sołtysowi, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### **§ 30**

1. Rada Sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.
2. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego oraz projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania ,
  - 2) zbieranie wniosków i postulatów mieszkańców sołectwa,
  - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu ich problemów i realizacji zadań gminy,
  - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
3. Informacje o działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na zebraniach wiejskich.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 26 ust.2,3 stosuje się odpowiednio.
6. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

## **Rozdział VII**

### **Zadania sołectwa i sposób ich realizacji**

#### **§ 31**

1. Do zakresu działania sołectwa należą zadania publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej,
- 5) zapewnienie porządku i czystości na obszarze Sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy,
- 6) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

**§ 32**

1. Zadania sołectwa określone w § 31 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, rozbudowie i remontach infrastruktury technicznej, urządzeń komunalnych, obiektów oświatowych, socjalnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne,
- 2) współpraca z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego,
- 3) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych,
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym oraz sportowo- rekreacyjnym,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 6) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 7) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

**Rozdział VIII**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji**

**§ 33**

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia będącego w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów terenów oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
3. W zakresie zarządu powierzonym mieniem Sołectwo:
  - 1) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
  - 2) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim nadzór,
  - 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

#### **§ 34**

1. Przekazaniu na rzecz Sołectwa podlega mienie, niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
  - 1) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
  - 2) utrzymania czystości i porządku na obszarze Sołectwa.
2. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w posiadaniu sołectwa.

#### **§ 35**

Wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji Sołectwa określa Wójt w projekcie budżetu na dany rok uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołectkiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

#### **§ 36**

1. Zebranie wiejskie uchwała wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego, który przekazuje Wójtowi.
2. Zebranie wiejskie może uchwalić wniosek do budżetu Gminy Oława na zadania inne niż określone w ramach funduszu sołectkiego, w terminie do 30 września danego roku na rok następny.
3. Uchwały w zakresie określonym w ust. 1 i 2 wykonuje Sołtys.
4. Wszelkie zmiany podjętych uchwał wymagają akceptacji zebrania wiejskiego.
5. Sołtys po zakończeniu roku, podczas pierwszego zebrania wiejskiego składa sprawozdanie z zakresu wykonania uchwał dotyczących zrealizowanych wydatków z funduszu sołectkiego.
6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt.

### **Rozdział IX**

#### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa**

#### **§ 37**

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad organami Sołectwa są:
  - 1) Rada Gminy
  - 2) Wójt.
3. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
  - 1) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy,
  - 2) dokonywanie lustracji Sołectwa.
4. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa przy pomocy komisji rewizyjnej Rady Gminy.
5. Organy wymienione w ust. 2 mają prawo żądania danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

#### **§ 38**

Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.



**§ 39**

Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

**Rozdział X**

**Postanowienia końcowe**

**§ 40**

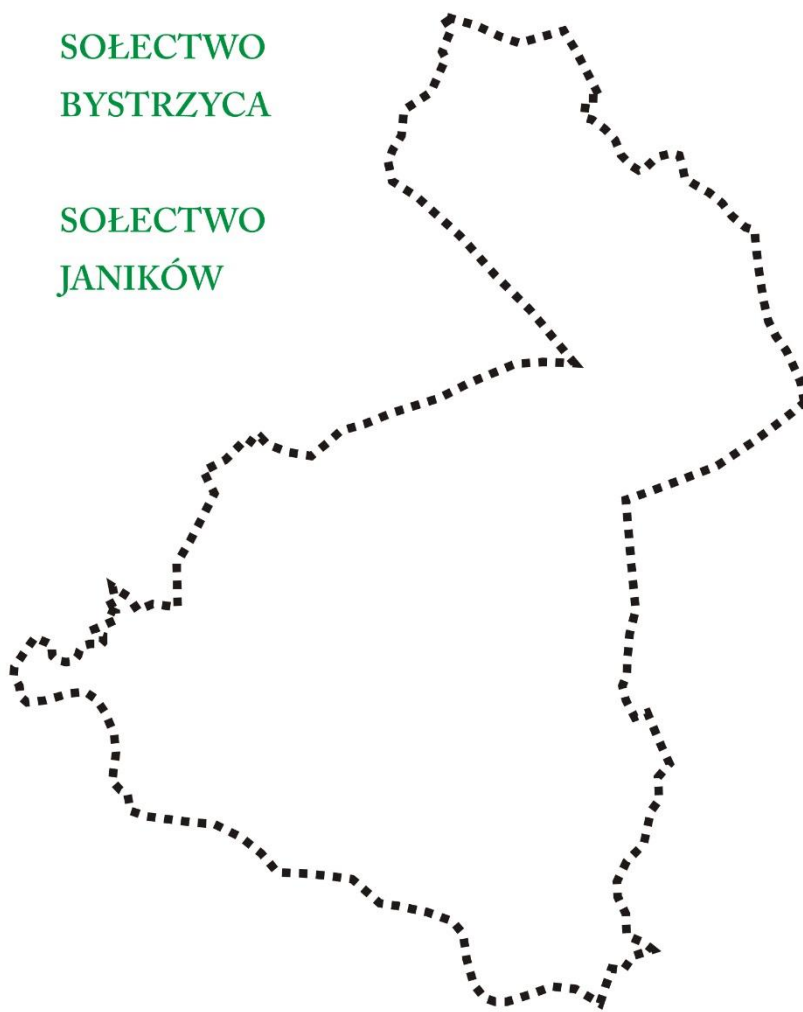
Zmiany niniejszego Statutu może dokonać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

GMINA OŁAWA

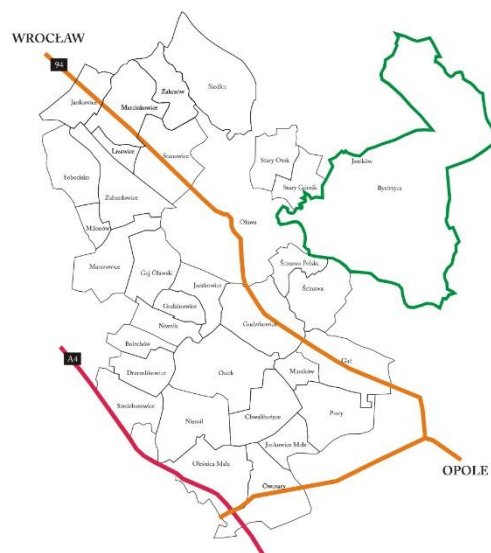


SOŁECTWO  
BYSTRZYCA

SOŁECTWO  
JANIKÓW



POWIERZCHNIA GMINY: 233,9 km<sup>2</sup>  
POWIERZCHNIA SOŁECTWA: 5.390,93 ha



## **Statut Sołectwa Lizawice**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Lizawice w tym:

- 1) organizację i zasady działania jego organów,
- 2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- 3) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### **§ 2**

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Oława,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oława,
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Lizawice,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Lizawice,
- 5) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Oława,
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Oława,
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Lizawice,
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Lizawicach,
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Lizawice.

#### **§ 3**

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Oława,
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział II Nazwa i obszar sołectwa**

#### **§ 4**

Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Oława.

#### **§ 5**

1. Sołectwo, jako wspólnota samorządowa, stanowią mieszkańcy na ustalonym przez Radę Gminy terytorium z ustalonymi granicami.
2. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy Oława.

### **Rozdział III** **Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej**

#### **§ 6**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust.2 i ust.3.
2. Czynne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, którzy w dniu głosowania kończą osiemnasty rok życia i zostali wpisani do rejestru wyborców.
3. Każdy mieszkaniec, który zamieszkuje na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, jeśli nie jest zameldowany na stałe będzie uprawniony do głosowania.

#### **§ 7**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt.
2. Wybory odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej rady gminy.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

#### **§ 8**

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz porządek zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oława oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Zebraniu takiemu przewodniczy Wójt lub upoważniona przez niego inna osoba.
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
  - 1) wybór protokolanta,
  - 2) wybór komisji skrutacyjnej,
  - 3) wybór sołtysa,
  - 4) wybór rady sołeckiej.
4. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagane jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano quorum określonego w ust. 4 Przewodniczący zebrania po upływie 15 minut zwołuje zebranie wiejskie w tym samym dniu celem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.
6. Warunkiem uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

#### **§ 9**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją” w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej.

2. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.  
W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Do zadań komisji, o której mowa w ust.1, należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników głosowania,
  - 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
  - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
8. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji .

### § 10

1. Wybory Sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie zgodę na kandydowanie.

### § 11

1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.
4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym.

### § 12

1. Komisja w celu przeprowadzenia wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej sporządza karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu z mieszkańcami zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są do zamkniętej urny wyborczej.

### § 13

1. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opieczetowane pieczęcią Wójta.

2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono znaku „x” obok nazwiska żadnego z kandydatów.
4. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość ważnych głosów. Jeżeli większości absolutnej nie uzyska żaden z kandydatów na Sołtysa, bądź uzyskali równą ilość głosów, to przeprowadza się ponowne głosowanie. Biorą w nim udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.
5. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w ponownym głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 14

1. Głosując na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
2. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.
3. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 15

1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów ważnych przez większą liczbę kandydatów do Rady Sołeckiej, niż ustalona, przeprowadza się na tych kandydatów ponowne głosowanie.
6. W przypadku gdy Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta. Zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa, całej rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków zwołuje Wójt.

### § 16

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- 3) śmierci,
- 4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 3-ch miesięcy.

### § 17

W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

## Rozdział IV

### Organizacja i zadania organów sołectwa

### § 18

1. Organami sołectwa są:
  - 1) zebranie wiejskie,
  - 2) sołtys.
2. Działania sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 5 członków.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.

### § 19

1. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranych Sołtysa i Radę Sołecką.

### § 20

1. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) wydawanie opinii w sprawach o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
  - 4) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy Oława,
  - 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi,
  - 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
2. Sołectwu powierza się gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w **Rozdziale VIII** niniejszego statutu.

## Rozdział V

### Zasady i tryb zwoływania Zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

#### § 21

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Sołectwa,
  - 3) uchwalanie wniosku Sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego,
  - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa,
  - 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy.

#### § 22

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek organu gminy,
  - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zebranie wiejskie może zwołać wójt.
4. Prawo udziału w zebraniu mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie.  
Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

#### § 23

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku, którym mowa w § 22 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 zebranie wiejskie winno się odbyć w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

#### § 24

1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić zebrania wiejskiego, wyznacza osobę, która przejmie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Sołtys po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
5. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego mieszkańca uprawnionego do głosowania, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzonym porządkiem obrad.



6. Wniosek zgłaszany zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż połowa obecnych członków zebrania wiejskiego.
7. Sołtys proponuje osobę do protokolowania zebrania wiejskiego.
8. Zaproponowana osoba musi uzyskać poparcie przynajmniej połowy obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### **§ 25**

Wójt może wyznaczyć pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem celem zapewnienia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrania wiejskich.

#### **§ 26**

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały decyduje głos Sołtysa.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Ograniczenia jawności głosowania mogą wynikać jedynie z ustaw.
4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania wiejskiego nie stwierdzono niezbędnego quorum, określonego w § 24 ust. 1, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 10 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący zebrania.

#### **§ 27**

1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
  - 3) nazwiska zaproszonych osób na zebranie,
  - 4) zatwierdzony porządek obrad,
  - 5) sformułowanie zgłaszanych wniosków,
  - 6) podpisy protokolanta i Przewodniczącego zebrania wiejskiego.
2. Do protokołu zebrania załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu.

### **Rozdział VI**

#### **Sołtys i Rada Sołecka**

#### **§ 28**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji Sołtysa należy:
  - 1) zwoływanie zebrania wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał,
  - 2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej,
  - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
  - 4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy,
  - 5) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
- 8) konsultowanie z radą sołecka porządku obrad zebrania wiejskiego,
- 9) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z wójtem oraz radnymi,
- 10) wykonywanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta w odniesieniu do sołectwa,
- 11) przekazywanie wójtowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
- 13) przedstawianie za zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej,
- 14) przekazywanie wójtowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony,
- 15) przekazywanie protokołem zdawczo- odbiorczym, w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych składników związanych z działalnością Sołtysa jako organu wykonawczego.

### **§ 29**

1. Sołtys może brać udział w sesjach rady gminy.
2. Sołtysowi, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### **§ 30**

1. Rada Sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.
2. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego oraz projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania ,
  - 2) zbieranie wniosków i postulatów mieszkańców sołectwa,
  - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu ich problemów i realizacji zadań gminy,
  - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
3. Informacje o działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na zebraniach wiejskich.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 26 ust.2,3 stosuje się odpowiednio.
6. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

## **Rozdział VII**

### **Zadania sołectwa i sposób ich realizacji**

#### **§ 31**

1. Do zakresu działania sołectwa należą zadania publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej,
- 5) zapewnienie porządku i czystości na obszarze Sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy,
- 6) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

**§ 32**

1. Zadania sołectwa określone w § 31 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, rozbudowie i remontach infrastruktury technicznej, urządzeń komunalnych, obiektów oświatowych, socjalnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne,
- 2) współpraca z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego,
- 3) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych,
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym oraz sportowo- rekreacyjnym,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 6) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 7) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

**Rozdział VIII**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji**

**§ 33**

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia będącego w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów terenów oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
3. W zakresie zarządu powierzonym mieniem Sołectwo:
  - 1) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
  - 2) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim nadzór,
  - 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

#### **§ 34**

1. Przekazaniu na rzecz Sołectwa podlega mienie, niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
  - 1) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
  - 2) utrzymania czystości i porządku na obszarze Sołectwa.
2. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w posiadaniu sołectwa.

#### **§ 35**

Wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji Sołectwa określa Wójt w projekcie budżetu na dany rok uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołectkiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

#### **§ 36**

1. Zebranie wiejskie uchwała wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego, który przekazuje Wójtowi.
2. Zebranie wiejskie może uchwalić wniosek do budżetu Gminy Oława na zadania inne niż określone w ramach funduszu sołectkiego, w terminie do 30 września danego roku na rok następny.
3. Uchwały w zakresie określonym w ust. 1 i 2 wykonuje Sołtys.
4. Wszelkie zmiany podjętych uchwał wymagają akceptacji zebrania wiejskiego.
5. Sołtys po zakończeniu roku, podczas pierwszego zebrania wiejskiego składa sprawozdanie z zakresu wykonania uchwał dotyczących zrealizowanych wydatków z funduszu sołectkiego.
6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt.

### **Rozdział IX**

#### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa**

#### **§ 37**

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad organami Sołectwa są:
  - 1) Rada Gminy
  - 2) Wójt.
3. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
  - 1) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy,
  - 2) dokonywanie lustracji Sołectwa.
4. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa przy pomocy komisji rewizyjnej Rady Gminy.
5. Organy wymienione w ust. 2 mają prawo żądania danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

#### **§ 38**

Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.

**§ 39**

Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

**Rozdział X**

**Postanowienia końcowe**

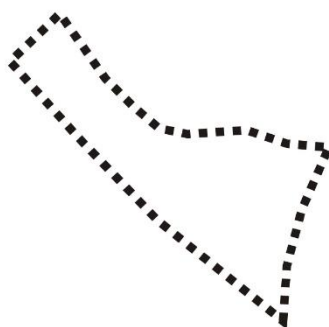
**§ 40**

Zmiany niniejszego Statutu może dokonać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

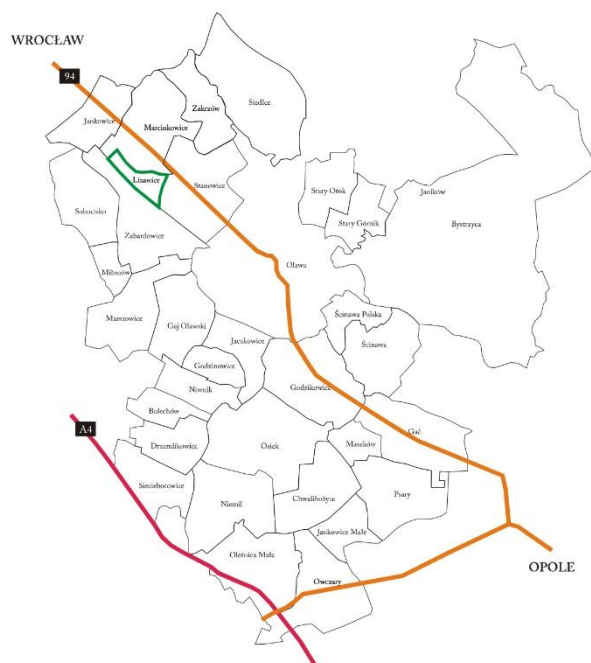
GMINA OŁAWA



SOŁECTWO  
LIZAWICE



POWIERZCHNIA GMINY: 233,9 km<sup>2</sup>  
POWIERZCHNIA SOŁECTWA: 169,20 ha



## **Statut Sołectwa Marcinkowice**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Marcinkowice w tym:

- 1) organizację i zasady działania jego organów,
- 2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- 3) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### **§ 2**

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Oława,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oława,
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Marcinkowice,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Marcinkowice,
- 5) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Oława,
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Oława,
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Marcinkowice,
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Marcinkowicach,
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Marcinkowice.

#### **§ 3**

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Oława,
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział II Nazwa i obszar sołectwa**

#### **§ 4**

Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Oława.

#### **§ 5**

1. Sołectwo, jako wspólnota samorządowa, stanowią mieszkańcy na ustalonym przez Radę Gminy terytorium z ustalonymi granicami.
2. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy Oława.

### **Rozdział III**

#### **Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej**

##### **§ 6**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust.2 i ust. 3.
2. Czynne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, którzy w dniu głosowania kończą osiemnasty rok życia i zostali wpisani do rejestru wyborców.
3. Każdy mieszkaniec, który zamieszkuje na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, jeśli nie jest zameldowany na stałe będzie uprawniony do głosowania.

##### **§ 7**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt.
2. Wybory odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej rady gminy.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

##### **§ 8**

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz porządek zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oława oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Zebraniu takiemu przewodniczy Wójt lub upoważniona przez niego inna osoba.
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
  - 1) wybór protokolanta,
  - 2) wybór komisji skrutacyjnej,
  - 3) wybór sołtysa,
  - 4) wybór rady sołeckiej.
4. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagane jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano quorum określonego w ust. 4 Przewodniczący zebrania po upływie 15 minut zwołuje zebranie wiejskie w tym samym dniu celem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.
6. Warunkiem uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

##### **§ 9**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją” w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej.



2. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.  
W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Do zadań komisji, o której mowa w ust.1, należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników głosowania,
  - 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
  - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
8. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji .

### § 10

1. Wybory Sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie zgodę na kandydowanie.

### § 11

1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.
4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym.

### § 12

1. Komisja w celu przeprowadzenia wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej sporządza karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu z mieszkańcami zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są do zamkniętej urny wyborczej.

### § 13

1. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opieczetowane pieczęcią Wójta.

2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono znaku „x” obok nazwiska żadnego z kandydatów.
4. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość ważnych głosów. Jeżeli większości absolutnej nie uzyska żaden z kandydatów na Sołtysa, bądź uzyskali równą ilość głosów, to przeprowadza się ponowne głosowanie. Biorą w nim udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.
5. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w ponownym głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 14

1. Głosując na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
2. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.
3. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 15

1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów ważnych przez większą liczbę kandydatów do Rady Sołeckiej, niż ustalona, przeprowadza się na tych kandydatów ponowne głosowanie.
6. W przypadku gdy Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta. Zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa, całej rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków zwołuje Wójt.

### § 16

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- 3) śmierci,
- 4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 3-ch miesięcy.

### § 17

W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

## Rozdział IV

### Organizacja i zadania organów sołectwa

### § 18

1. Organami sołectwa są:
  - 1) zebranie wiejskie,
  - 2) sołtys.
2. Działania sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 7 członków.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.

### § 19

1. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranych Sołtysa i Radę Sołecką.

### § 20

1. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) wydawanie opinii w sprawach o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
  - 4) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy Oława,
  - 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi,
  - 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
2. Sołectwu powierza się gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w **Rozdziale VIII** niniejszego statutu.

## Rozdział V

### Zasady i tryb zwoływania Zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

#### § 21

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Sołectwa,
  - 3) uchwalanie wniosku Sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego,
  - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa,
  - 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy.

#### § 22

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek organu gminy,
  - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zebranie wiejskie może zwołać wójt.
4. Prawo udziału w zebraniu mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie.  
Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

#### § 23

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku, którym mowa w § 22 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 zebranie wiejskie winno się odbyć w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

#### § 24

1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić zebrania wiejskiego, wyznacza osobę, która przejmie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Sołtys po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
5. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego mieszkańca uprawnionego do głosowania, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzonym porządkiem obrad.

6. Wniosek zgłaszany zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż połowa obecnych członków zebrania wiejskiego.
7. Sołtys proponuje osobę do protokołowania zebrania wiejskiego.
8. Zaproponowana osoba musi uzyskać poparcie przynajmniej połowy obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### **§ 25**

Wójt może wyznaczyć pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem celem zapewnienia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrania wiejskich.

#### **§ 26**

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały decyduje głos Sołtysa.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Ograniczenia jawności głosowania mogą wynikać jedynie z ustaw.
4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania wiejskiego nie stwierdzono niezbędnego quorum, określonego w § 24 ust. 1, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 10 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący zebrania.

#### **§ 27**

1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
  - 3) nazwiska zaproszonych osób na zebranie,
  - 4) zatwierdzony porządek obrad,
  - 5) sformułowanie zgłaszanych wniosków,
  - 6) podpisy protokolanta i Przewodniczącego zebrania wiejskiego.
2. Do protokołu zebrania załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu.

### **Rozdział VI**

#### **Sołtys i Rada Sołecka**

#### **§ 28**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji Sołtysa należy:
  - 1) zwoływanie zebrania wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał,
  - 2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej,
  - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
  - 4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy,
  - 5) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
- 8) konsultowanie z radą sołecka porządku obrad zebrania wiejskiego,
- 9) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z wójtem oraz radnymi,
- 10) wykonywanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta w odniesieniu do sołectwa,
- 11) przekazywanie wójtowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
- 13) przedstawianie za zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej,
- 14) przekazywanie wójtowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony,
- 15) przekazywanie protokołem zdawczo- odbiorczym, w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych składników związanych z działalnością Sołtysa jako organu wykonawczego.

### § 29

1. Sołtys może brać udział w sesjach rady gminy.
2. Sołtysowi, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### § 30

1. Rada Sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.
2. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego oraz projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania ,
  - 2) zbieranie wniosków i postulatów mieszkańców sołectwa,
  - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu ich problemów i realizacji zadań gminy,
  - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
3. Informacje o działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na zebraniach wiejskich.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 26 ust.2,3 stosuje się odpowiednio.
6. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

## Rozdział VII

### Zadania sołectwa i sposób ich realizacji

#### § 31

1. Do zakresu działania sołectwa należą zadania publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej,
- 5) zapewnienie porządku i czystości na obszarze Sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy,
- 6) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

**§ 32**

1. Zadania sołectwa określone w § 31 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, rozbudowie i remontach infrastruktury technicznej, urządzeń komunalnych, obiektów oświatowych, socjalnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne,
- 2) współpraca z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego,
- 3) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych,
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym oraz sportowo- rekreacyjnym,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 6) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 7) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

**Rozdział VIII**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji**

**§ 33**

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia będącego w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów terenów oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
3. W zakresie zarządu powierzonym mieniem Sołectwo:
  - 1) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
  - 2) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim nadzór,
  - 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

#### **§ 34**

1. Przekazaniu na rzecz Sołectwa podlega mienie, niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
  - 1) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
  - 2) utrzymania czystości i porządku na obszarze Sołectwa.
2. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w posiadaniu sołectwa.

#### **§ 35**

Wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji Sołectwa określa Wójt w projekcie budżetu na dany rok uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołectkiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

#### **§ 36**

1. Zebranie wiejskie uchwała wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego, który przekazuje Wójtowi.
2. Zebranie wiejskie może uchwalić wniosek do budżetu Gminy Oława na zadania inne niż określone w ramach funduszu sołectkiego, w terminie do 30 września danego roku na rok następny.
3. Uchwały w zakresie określonym w ust. 1 i 2 wykonuje Sołtys.
4. Wszelkie zmiany podjętych uchwał wymagają akceptacji zebrania wiejskiego.
5. Sołtys po zakończeniu roku, podczas pierwszego zebrania wiejskiego składa sprawozdanie z zakresu wykonania uchwał dotyczących zrealizowanych wydatków z funduszu sołectkiego.
6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt.

### **Rozdział IX**

#### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa**

#### **§ 37**

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad organami Sołectwa są:
  - 1) Rada Gminy
  - 2) Wójt.
3. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
  - 1) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy,
  - 2) dokonywanie lustracji Sołectwa.
4. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa przy pomocy komisji rewizyjnej Rady Gminy.
5. Organy wymienione w ust. 2 mają prawo żądania danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

#### **§ 38**

Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.



**§ 39**

Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

**Rozdział X**

**Postanowienia końcowe**

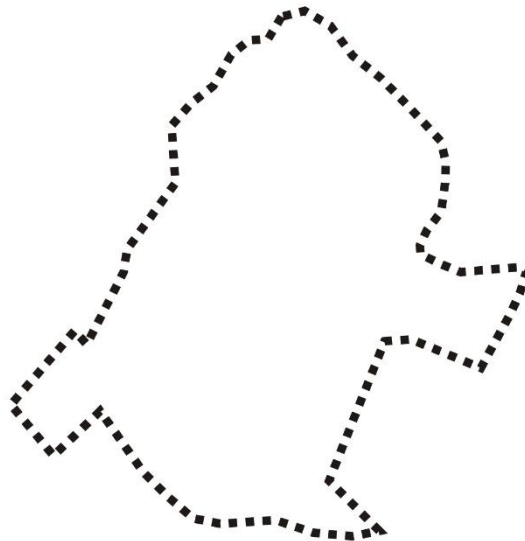
**§ 40**

Zmiany niniejszego Statutu może dokonać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

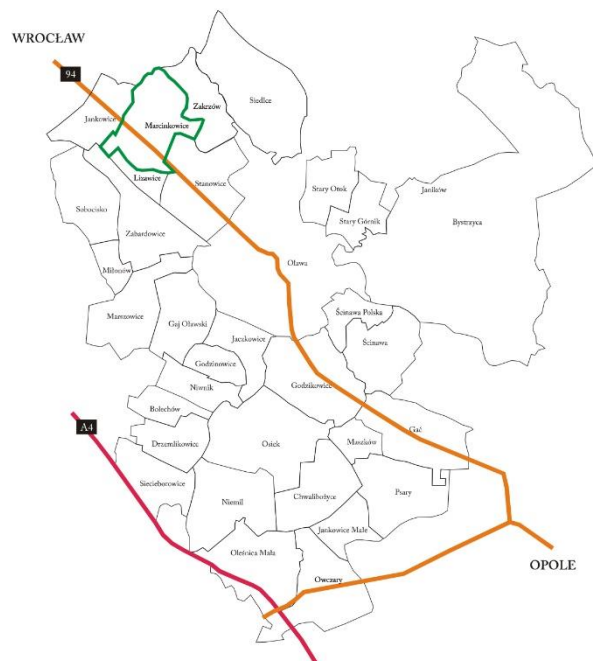
GMINA OŁAWA



SOŁECTWO  
MARCINKOWICE



POWIERZCHNIA GMINY: 233,9 km<sup>2</sup>  
POWIERZCHNIA SOŁECTWA: 777,84 ha



## **Statut Sołectwa Marszowice**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Marszowice w tym:

- 1) organizację i zasady działania jego organów,
- 2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- 3) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### **§ 2**

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Oława,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oława,
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Marszowice,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Marszowice,
- 5) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Oława,
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Oława,
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Marszowice,
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Marszowicach,
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Marszowice.

#### **§ 3**

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Oława,
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział II Nazwa i obszar sołectwa**

#### **§ 4**

Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Oława.

#### **§ 5**

1. Sołectwo, jako wspólnota samorządowa, stanowią mieszkańcy na ustalonym przez Radę Gminy terytorium z ustalonymi granicami.
2. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy Oława.

### **Rozdział III**

#### **Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej**

##### **§ 6**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust.2 i ust. 3.
2. Czynne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, którzy w dniu głosowania kończą osiemnasty rok życia i zostali wpisani do rejestru wyborców.
3. Każdy mieszkaniec, który zamieszkuje na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, jeśli nie jest zameldowany na stałe będzie uprawniony do głosowania.

##### **§ 7**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt.
2. Wybory odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej rady gminy.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

##### **§ 8**

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz porządek zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oława oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Zebraniu takiemu przewodniczy Wójt lub upoważniona przez niego inna osoba.
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
  - 1) wybór protokolanta,
  - 2) wybór komisji skrutacyjnej,
  - 3) wybór sołtysa,
  - 4) wybór rady sołeckiej.
4. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagane jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano quorum określonego w ust. 4 Przewodniczący zebrania po upływie 15 minut zwołuje zebranie wiejskie w tym samym dniu celem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.
6. Warunkiem uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

##### **§ 9**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją” w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej.

2. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.  
W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Do zadań komisji, o której mowa w ust.1, należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników głosowania,
  - 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
  - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
8. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji .

### § 10

1. Wybory Sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie zgodę na kandydowanie.

### § 11

1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.
4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym.

### § 12

1. Komisja w celu przeprowadzenia wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej sporządza karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu z mieszkańcami zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są do zamkniętej urny wyborczej.

### § 13

1. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opieczetowane pieczęcią Wójta.

2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono znaku „x” obok nazwiska żadnego z kandydatów.
4. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość ważnych głosów. Jeżeli większości absolutnej nie uzyska żaden z kandydatów na Sołtysa, bądź uzyskali równą ilość głosów, to przeprowadza się ponowne głosowanie. Biorą w nim udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.
5. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w ponownym głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 14

1. Głosując na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
2. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.
3. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 15

1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów ważnych przez większą liczbę kandydatów do Rady Sołeckiej, niż ustalona, przeprowadza się na tych kandydatów ponowne głosowanie.
6. W przypadku gdy Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta.  
Zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa, całej rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków zwołuje Wójt.

### § 16

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- 3) śmierci,
- 4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 3-ch miesięcy.

### § 17

W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

## Rozdział IV

### Organizacja i zadania organów sołectwa

### § 18

1. Organami sołectwa są:
  - 1) zebranie wiejskie,
  - 2) sołtys.
2. Działania sołtysa wspomaga rada sołeczka składająca się z 4 członków.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.

### § 19

1. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołeczka pełnią funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranych Sołtysa i Radę Sołecką.

### § 20

1. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) wydawanie opinii w sprawach o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
  - 4) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy Oława,
  - 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi,
  - 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
2. Sołectwu powierza się gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w **Rozdziale VIII** niniejszego statutu.

## Rozdział V

### Zasady i tryb zwoływania Zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

#### § 21

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Sołectwa,
  - 3) uchwalanie wniosku Sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego,
  - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa,
  - 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy.

#### § 22

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek organu gminy,
  - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zebranie wiejskie może zwołać wójt.
4. Prawo udziału w zebraniu mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie.  
Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

#### § 23

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku, którym mowa w § 22 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 zebranie wiejskie winno się odbyć w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

#### § 24

1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić zebrania wiejskiego, wyznacza osobę, która przejmie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Sołtys po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
5. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego mieszkańca uprawnionego do głosowania, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzonym porządkiem obrad.



6. Wniosek zgłaszany zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż połowa obecnych członków zebrania wiejskiego.
7. Sołtys proponuje osobę do protokołowania zebrania wiejskiego.
8. Zaproponowana osoba musi uzyskać poparcie przynajmniej połowy obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### **§ 25**

Wójt może wyznaczyć pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem celem zapewnienia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich.

#### **§ 26**

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały decyduje głos Sołtysa.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Ograniczenia jawności głosowania mogą wynikać jedynie z ustaw.
4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania wiejskiego nie stwierdzono niezbędnego quorum, określonego w § 24 ust. 1, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 10 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący zebrania.

#### **§ 27**

1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
  - 3) nazwiska zaproszonych osób na zebranie,
  - 4) zatwierdzony porządek obrad,
  - 5) sformułowanie zgłaszanych wniosków,
  - 6) podpisy protokolanta i Przewodniczącego zebrania wiejskiego.
2. Do protokołu zebrania załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu.

### **Rozdział VI**

#### **Sołtys i Rada Sołecka**

#### **§ 28**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji Sołtysa należy:
  - 1) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał,
  - 2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej,
  - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
  - 4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy,
  - 5) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
- 8) konsultowanie z radą sołecka porządku obrad zebrania wiejskiego,
- 9) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z wójtem oraz radnymi,
- 10) wykonywanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta w odniesieniu do sołectwa,
- 11) przekazywanie wójtowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
- 13) przedstawianie za zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej,
- 14) przekazywanie wójtowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony,
- 15) przekazywanie protokołem zdawczo- odbiorczym, w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych składników związanych z działalnością Sołtysa jako organu wykonawczego.

### **§ 29**

1. Sołtys może brać udział w sesjach rady gminy.
2. Sołtysowi, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### **§ 30**

1. Rada Sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.
2. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego oraz projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania ,
  - 2) zbieranie wniosków i postulatów mieszkańców sołectwa,
  - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu ich problemów i realizacji zadań gminy,
  - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
3. Informacje o działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na zebraniach wiejskich.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 26 ust.2,3 stosuje się odpowiednio.
6. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

## **Rozdział VII**

### **Zadania sołectwa i sposób ich realizacji**

#### **§ 31**

1. Do zakresu działania sołectwa należą zadania publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej,
- 5) zapewnienie porządku i czystości na obszarze Sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy,
- 6) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

**§ 32**

1. Zadania sołectwa określone w § 31 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, rozbudowie i remontach infrastruktury technicznej, urządzeń komunalnych, obiektów oświatowych, socjalnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne,
- 2) współpraca z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego,
- 3) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych,
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym oraz sportowo- rekreacyjnym,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 6) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 7) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

**Rozdział VIII**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji**

**§ 33**

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia będącego w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów terenów oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
3. W zakresie zarządu powierzonym mieniem Sołectwo:
  - 1) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
  - 2) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim nadzór,
  - 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

#### **§ 34**

1. Przekazaniu na rzecz Sołectwa podlega mienie, niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
  - 1) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
  - 2) utrzymania czystości i porządku na obszarze Sołectwa.
2. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w posiadaniu sołectwa.

#### **§ 35**

Wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji Sołectwa określa Wójt w projekcie budżetu na dany rok uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołectkiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

#### **§ 36**

1. Zebranie wiejskie uchwała wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego, który przekazuje Wójtowi.
2. Zebranie wiejskie może uchwalić wniosek do budżetu Gminy Oława na zadania inne niż określone w ramach funduszu sołectkiego, w terminie do 30 września danego roku na rok następny.
3. Uchwały w zakresie określonym w ust. 1 i 2 wykonuje Sołtys.
4. Wszelkie zmiany podjętych uchwał wymagają akceptacji zebrania wiejskiego.
5. Sołtys po zakończeniu roku, podczas pierwszego zebrania wiejskiego składa sprawozdanie z zakresu wykonania uchwał dotyczących zrealizowanych wydatków z funduszu sołectkiego.
6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt.

### **Rozdział IX**

#### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa**

#### **§ 37**

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad organami Sołectwa są:
  - 1) Rada Gminy
  - 2) Wójt.
3. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
  - 1) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy,
  - 2) dokonywanie lustracji Sołectwa.
4. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa przy pomocy komisji rewizyjnej Rady Gminy.
5. Organy wymienione w ust. 2 mają prawo żądania danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

#### **§ 38**

Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.

**§ 39**

Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

**Rozdział X**

**Postanowienia końcowe**

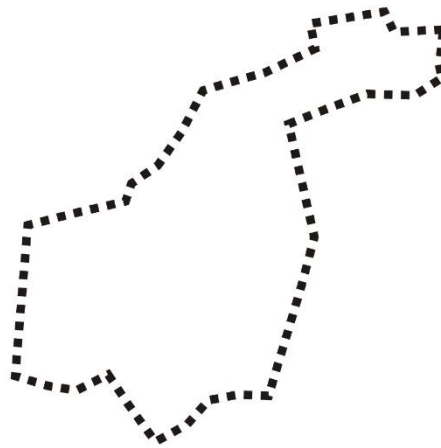
**§ 40**

Zmiany niniejszego Statutu może dokonać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

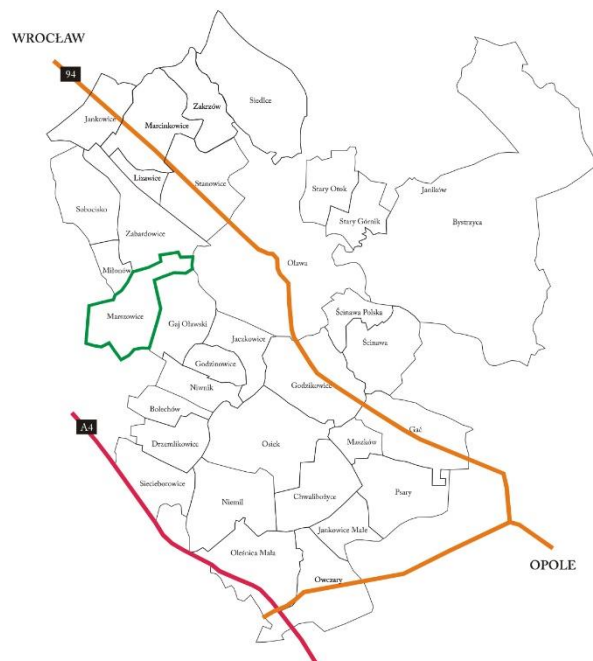
GMINA OŁAWA



SOŁECTWO  
MARSZOWICE



POWIERZCHNIA GMINY: 233,9 km<sup>2</sup>  
POWIERZCHNIA SOŁECTWA: 698,48 ha



## **Statut Sołectwa Maszków**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Maszków w tym:

- 1) organizację i zasady działania jego organów,
- 2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- 3) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### **§ 2**

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Oława,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oława,
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Maszków,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Maszków,
- 5) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Oława,
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Oława,
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Maszków,
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Markowie,
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Maszków.

#### **§ 3**

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Oława,
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział II Nazwa i obszar sołectwa**

#### **§ 4**

Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Oława.

#### **§ 5**

1. Sołectwo, jako wspólnota samorządowa, stanowią mieszkańcy na ustalonym przez Radę Gminy terytorium z ustalonymi granicami.
2. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy Oława.

### **Rozdział III** **Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej**

#### **§ 6**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust.2 i ust.3.
2. Czynne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, którzy w dniu głosowania kończą osiemnasty rok życia i zostali wpisani do rejestru wyborców.
3. Każdy mieszkaniec, który zamieszkuje na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, jeśli nie jest zameldowany na stałe będzie uprawniony do głosowania.

#### **§ 7**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt.
2. Wybory odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej rady gminy.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

#### **§ 8**

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz porządek zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oława oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Zebraniu takiemu przewodniczy Wójt lub upoważniona przez niego inna osoba.
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
  - 1) wybór protokolanta,
  - 2) wybór komisji skrutacyjnej,
  - 3) wybór sołtysa,
  - 4) wybór rady sołeckiej.
4. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagane jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano quorum określonego w ust. 4 Przewodniczący zebrania po upływie 15 minut zwołuje zebranie wiejskie w tym samym dniu celem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.
6. Warunkiem uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

#### **§ 9**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją” w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej.



2. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.  
W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Do zadań komisji, o której mowa w ust.1, należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników głosowania,
  - 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
  - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
8. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji .

### § 10

1. Wybory Sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie zgodę na kandydowanie.

### § 11

1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.
4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym.

### § 12

1. Komisja w celu przeprowadzenia wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej sporządza karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu z mieszkańcami zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są do zamkniętej urny wyborczej.

### § 13

1. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opieczątowane pieczęcią Wójta.

2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono znaku „x” obok nazwiska żadnego z kandydatów.
4. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość ważnych głosów. Jeżeli większości absolutnej nie uzyska żaden z kandydatów na Sołtysa, bądź uzyskali równą ilość głosów, to przeprowadza się ponowne głosowanie. Biorą w nim udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.
5. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w ponownym głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 14

1. Głosując na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
2. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.
3. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 15

1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów ważnych przez większą liczbę kandydatów do Rady Sołeckiej, niż ustalona, przeprowadza się na tych kandydatów ponowne głosowanie.
6. W przypadku gdy Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta.  
Zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa, całej rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków zwołuje Wójt.

### § 16

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- 3) śmierci,
- 4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 3-ch miesięcy.

### § 17

W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

## Rozdział IV

### Organizacja i zadania organów sołectwa

### § 18

1. Organami sołectwa są:
  - 1) zebranie wiejskie,
  - 2) sołtys.
2. Działania sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 3 członków.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.

### § 19

1. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranych Sołtysa i Radę Sołecką.

### § 20

1. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) wydawanie opinii w sprawach o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
  - 4) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy Oława,
  - 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi,
  - 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
2. Sołectwu powierza się gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w **Rozdziale VIII** niniejszego statutu.

## Rozdział V

### Zasady i tryb zwoływania Zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

#### § 21

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Sołectwa,
  - 3) uchwalanie wniosku Sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego,
  - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa,
  - 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy.

#### § 22

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek organu gminy,
  - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zebranie wiejskie może zwołać wójt.
4. Prawo udziału w zebraniu mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie.  
Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

#### § 23

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku, którym mowa w § 22 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 zebranie wiejskie winno się odbyć w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

#### § 24

1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić zebrania wiejskiego, wyznacza osobę, która przejmie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Sołtys po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
5. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego mieszkańca uprawnionego do głosowania, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzonym porządkiem obrad.

6. Wniosek zgłaszany zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż połowa obecnych członków zebrania wiejskiego.
7. Sołtys proponuje osobę do protokolowania zebrania wiejskiego.
8. Zaproponowana osoba musi uzyskać poparcie przynajmniej połowy obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### **§ 25**

Wójt może wyznaczyć pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem celem zapewnienia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrania wiejskich.

#### **§ 26**

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały decyduje głos Sołtysa.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Ograniczenia jawności głosowania mogą wynikać jedynie z ustaw.
4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania wiejskiego nie stwierdzono niezbędnego quorum, określonego w § 24 ust. 1, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 10 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący zebrania.

#### **§ 27**

1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
  - 3) nazwiska zaproszonych osób na zebranie,
  - 4) zatwierdzony porządek obrad,
  - 5) sformułowanie zgłaszanych wniosków,
  - 6) podpisy protokolanta i Przewodniczącego zebrania wiejskiego.
2. Do protokołu zebrania załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu.

### **Rozdział VI**

#### **Sołtys i Rada Sołecka**

#### **§ 28**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji Sołtysa należy:
  - 1) zwoływanie zebrania wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał,
  - 2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej,
  - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
  - 4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy,
  - 5) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
- 8) konsultowanie z radą sołecka porządku obrad zebrania wiejskiego,
- 9) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z wójtem oraz radnymi,
- 10) wykonywanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta w odniesieniu do sołectwa,
- 11) przekazywanie wójtowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
- 13) przedstawianie za zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej,
- 14) przekazywanie wójtowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony,
- 15) przekazywanie protokołem zdawczo- odbiorczym, w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych składników związanych z działalnością Sołtysa jako organu wykonawczego.

### § 29

1. Sołtys może brać udział w sesjach rady gminy.
2. Sołtysowi, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### § 30

1. Rada Sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.
2. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego oraz projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania ,
  - 2) zbieranie wniosków i postulatów mieszkańców sołectwa,
  - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu ich problemów i realizacji zadań gminy,
  - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
3. Informacje o działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na zebraniach wiejskich.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 26 ust.2,3 stosuje się odpowiednio.
6. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

## Rozdział VII

### Zadania sołectwa i sposób ich realizacji

#### § 31

1. Do zakresu działania sołectwa należą zadania publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej,
- 5) zapewnienie porządku i czystości na obszarze Sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy,
- 6) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

**§ 32**

1. Zadania sołectwa określone w § 31 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, rozbudowie i remontach infrastruktury technicznej, urządzeń komunalnych, obiektów oświatowych, socjalnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne,
- 2) współpraca z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego,
- 3) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych,
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym oraz sportowo- rekreacyjnym,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 6) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 7) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

**Rozdział VIII**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji**

**§ 33**

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia będącego w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów terenów oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
3. W zakresie zarządu powierzonym mieniem Sołectwo:
  - 1) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
  - 2) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim nadzór,
  - 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

#### **§ 34**

1. Przekazaniu na rzecz Sołectwa podlega mienie, niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
  - 1) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
  - 2) utrzymania czystości i porządku na obszarze Sołectwa.
2. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w posiadaniu sołectwa.

#### **§ 35**

Wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji Sołectwa określa Wójt w projekcie budżetu na dany rok uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołectkiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

#### **§ 36**

1. Zebranie wiejskie uchwała wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego, który przekazuje Wójtowi.
2. Zebranie wiejskie może uchwalić wniosek do budżetu Gminy Oława na zadania inne niż określone w ramach funduszu sołectkiego, w terminie do 30 września danego roku na rok następny.
3. Uchwały w zakresie określonym w ust. 1 i 2 wykonuje Sołtys.
4. Wszelkie zmiany podjętych uchwał wymagają akceptacji zebrania wiejskiego.
5. Sołtys po zakończeniu roku, podczas pierwszego zebrania wiejskiego składa sprawozdanie z zakresu wykonania uchwał dotyczących zrealizowanych wydatków z funduszu sołectkiego.
6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt.

### **Rozdział IX**

#### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa**

#### **§ 37**

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad organami Sołectwa są:
  - 1) Rada Gminy
  - 2) Wójt.
3. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
  - 1) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy,
  - 2) dokonywanie lustracji Sołectwa.
4. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa przy pomocy komisji rewizyjnej Rady Gminy.
5. Organy wymienione w ust. 2 mają prawo żądania danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

#### **§ 38**

Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.



**§ 39**

Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

**Rozdział X**

**Postanowienia końcowe**

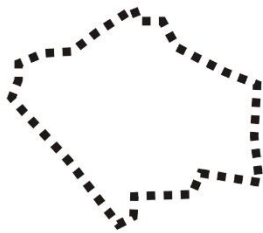
**§ 40**

Zmiany niniejszego Statutu może dokonać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

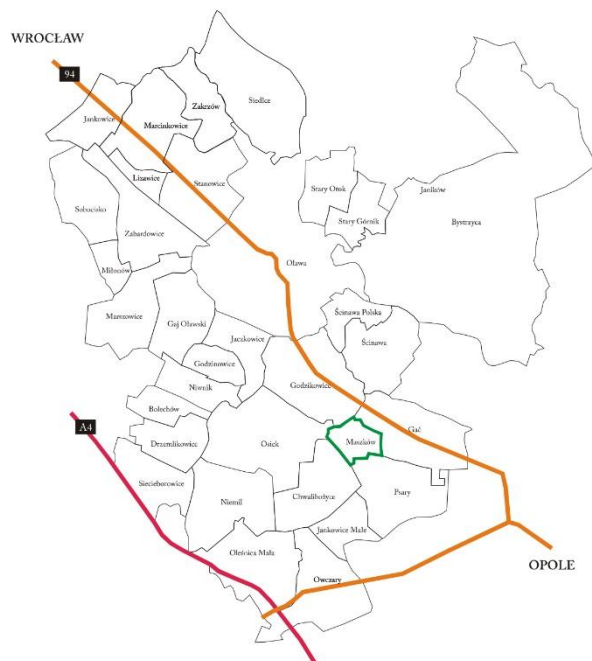
GMINA OŁAWA



SOŁECTWO  
MASZKÓW



POWIERZCHNIA GMINY: 233,9 km<sup>2</sup>  
POWIERZCHNIA SOŁECTWA: 220,93 ha



## **Statut Sołectwa Miłonów**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Miłonów w tym:

- 1) organizację i zasady działania jego organów,
- 2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- 3) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### **§ 2**

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Oława,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oława,
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Miłonów,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Miłonów,
- 5) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Oława,
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Oława,
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Miłonów,
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Miłonowie,
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Miłonów.

#### **§ 3**

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Oława,
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział II Nazwa i obszar sołectwa**

#### **§ 4**

Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Oława.

#### **§ 5**

1. Sołectwo, jako wspólnota samorządowa, stanowią mieszkańcy na ustalonym przez Radę Gminy terytorium z ustalonymi granicami.
2. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy Oława.

### **Rozdział III**

#### **Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej**

##### **§ 6**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust.2 i ust. 3.
2. Czynne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, którzy w dniu głosowania kończą osiemnasty rok życia i zostali wpisani do rejestru wyborców.
3. Każdy mieszkaniec, który zamieszkuje na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, jeśli nie jest zameldowany na stałe będzie uprawniony do głosowania.

##### **§ 7**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt.
2. Wybory odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej rady gminy.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

##### **§ 8**

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz porządek zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oława oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Zebraniu takiemu przewodniczy Wójt lub upoważniona przez niego inna osoba.
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
  - 1) wybór protokolanta,
  - 2) wybór komisji skrutacyjnej,
  - 3) wybór sołtysa,
  - 4) wybór rady sołeckiej.
4. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagane jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano quorum określonego w ust. 4 Przewodniczący zebrania po upływie 15 minut zwołuje zebranie wiejskie w tym samym dniu celem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.
6. Warunkiem uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

##### **§ 9**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją” w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej.

2. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.  
W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Do zadań komisji, o której mowa w ust.1, należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników głosowania,
  - 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
  - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
8. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji .

### § 10

1. Wybory Sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie zgodę na kandydowanie.

### § 11

1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.
4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym.

### § 12

1. Komisja w celu przeprowadzenia wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej sporządza karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu z mieszkańcami zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są do zamkniętej urny wyborczej.

### § 13

1. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opieczetowane pieczęcią Wójta.

2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono znaku „x” obok nazwiska żadnego z kandydatów.
4. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość ważnych głosów. Jeżeli większości absolutnej nie uzyska żaden z kandydatów na Sołtysa, bądź uzyskali równą ilość głosów, to przeprowadza się ponowne głosowanie. Biorą w nim udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.
5. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w ponownym głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 14

1. Głosując na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
2. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.
3. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 15

1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów ważnych przez większą liczbę kandydatów do Rady Sołeckiej, niż ustalona, przeprowadza się na tych kandydatów ponowne głosowanie.
6. W przypadku gdy Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta. Zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa, całej rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków zwołuje Wójt.

### § 16

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- 3) śmierci,
- 4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 3-ch miesięcy.

### § 17

W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

## Rozdział IV

### Organizacja i zadania organów sołectwa

### § 18

1. Organami sołectwa są:
  - 1) zebranie wiejskie,
  - 2) sołtys.
2. Działania sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 4 członków.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.

### § 19

1. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranych Sołtysa i Radę Sołecką.

### § 20

1. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) wydawanie opinii w sprawach o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
  - 4) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy Oława,
  - 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi,
  - 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
2. Sołectwu powierza się gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w **Rozdziale VIII** niniejszego statutu.

## Rozdział V

### Zasady i tryb zwoływania Zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

#### § 21

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Sołectwa,
  - 3) uchwalanie wniosku Sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego,
  - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa,
  - 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy.

#### § 22

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek organu gminy,
  - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zebranie wiejskie może zwołać wójt.
4. Prawo udziału w zebraniu mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie.  
Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

#### § 23

- 1 Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku, którym mowa w § 22 ust. 1 pkt 2,3 i 4 zebranie wiejskie winno się odbyć w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

#### § 24

1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić zebrania wiejskiego, wyznacza osobę, która przejmie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Sołtys po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
5. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego mieszkańca uprawnionego do głosowania, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzonym porządkiem obrad.



6. Wniosek zgłaszany zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż połowa obecnych członków zebrania wiejskiego.
7. Sołtys proponuje osobę do protokolowania zebrania wiejskiego.
8. Zaproponowana osoba musi uzyskać poparcie przynajmniej połowy obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### **§ 25**

Wójt może wyznaczyć pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem celem zapewnienia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrania wiejskich.

#### **§ 26**

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały decyduje głos Sołtysa.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Ograniczenia jawności głosowania mogą wynikać jedynie z ustaw.
4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania wiejskiego nie stwierdzono niezbędnego quorum, określonego w § 24 ust. 1, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 10 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący zebrania.

#### **§ 27**

1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
  - 3) nazwiska zaproszonych osób na zebranie,
  - 4) zatwierdzony porządek obrad,
  - 5) sformułowanie zgłaszanych wniosków,
  - 6) podpisy protokolanta i Przewodniczącego zebrania wiejskiego.
2. Do protokołu zebrania załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu.

### **Rozdział VI**

#### **Sołtys i Rada Sołecka**

#### **§ 28**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji Sołtysa należy:
  - 1) zwoływanie zebrania wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał,
  - 2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej,
  - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
  - 4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy,
  - 5) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
- 8) konsultowanie z radą sołecka porządku obrad zebrania wiejskiego,
- 9) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z wójtem oraz radnymi,
- 10) wykonywanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta w odniesieniu do sołectwa,
- 11) przekazywanie wójtowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
- 13) przedstawianie za zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej,
- 14) przekazywanie wójtowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego o ile fundusz taki na rok następnny zostanie wyodrębniony,
- 15) przekazywanie protokołem zdawczo- odbiorczym, w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych składników związanych z działalnością Sołtysa jako organu wykonawczego.

### **§ 29**

1. Sołtys może brać udział w sesjach rady gminy.
2. Sołtysowi, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### **§ 30**

1. Rada Sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.
2. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego oraz projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania ,
  - 2) zbieranie wniosków i postulatów mieszkańców sołectwa,
  - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu ich problemów i realizacji zadań gminy,
  - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
3. Informacje o działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na zebraniach wiejskich.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 26 ust.2,3 stosuje się odpowiednio.
6. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

## **Rozdział VII**

### **Zadania sołectwa i sposób ich realizacji**

#### **§ 31**

1. Do zakresu działania sołectwa należą zadania publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej,
- 5) zapewnienie porządku i czystości na obszarze Sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy,
- 6) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

**§ 32**

1. Zadania sołectwa określone w § 31 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, rozbudowie i remontach infrastruktury technicznej, urządzeń komunalnych, obiektów oświatowych, socjalnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne,
- 2) współpraca z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego,
- 3) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych,
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym oraz sportowo- rekreacyjnym,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 6) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 7) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

**Rozdział VIII**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji**

**§ 33**

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia będącego w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów terenów oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
3. W zakresie zarządu powierzonym mieniem Sołectwo:
  - 1) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
  - 2) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim nadzór,
  - 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

#### § 34

1. Przekazaniu na rzecz Sołectwa podlega mienie, niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
  - 1) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
  - 2) utrzymania czystości i porządku na obszarze Sołectwa.
2. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w posiadaniu sołectwa.

#### § 35

Wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji Sołectwa określa Wójt w projekcie budżetu na dany rok uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołectkiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

#### § 36

1. Zebranie wiejskie uchwała wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego, który przekazuje Wójtowi.
2. Zebranie wiejskie może uchwalić wniosek do budżetu Gminy Oława na zadania inne niż określone w ramach funduszu sołectkiego, w terminie do 30 września danego roku na rok następny.
3. Uchwały w zakresie określonym w ust. 1 i 2 wykonuje Sołtys.
4. Wszelkie zmiany podjętych uchwał wymagają akceptacji zebrania wiejskiego.
5. Sołtys po zakończeniu roku, podczas pierwszego zebrania wiejskiego składa sprawozdanie z zakresu wykonania uchwał dotyczących zrealizowanych wydatków z funduszu sołectkiego.
6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt.

### **Rozdział IX**

#### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa**

#### § 37

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad organami Sołectwa są:
  - 1) Rada Gminy
  - 2) Wójt.
3. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
  - 1) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy,
  - 2) dokonywanie lustracji Sołectwa.
4. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa przy pomocy komisji rewizyjnej Rady Gminy.
5. Organy wymienione w ust. 2 mają prawo żądania danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

#### § 38

Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.

**§ 39**

Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

**Rozdział X**

**Postanowienia końcowe**

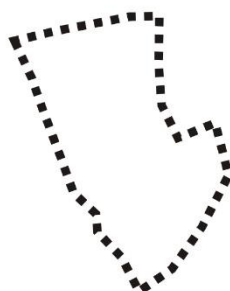
**§ 40**

Zmiany niniejszego Statutu może dokonać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

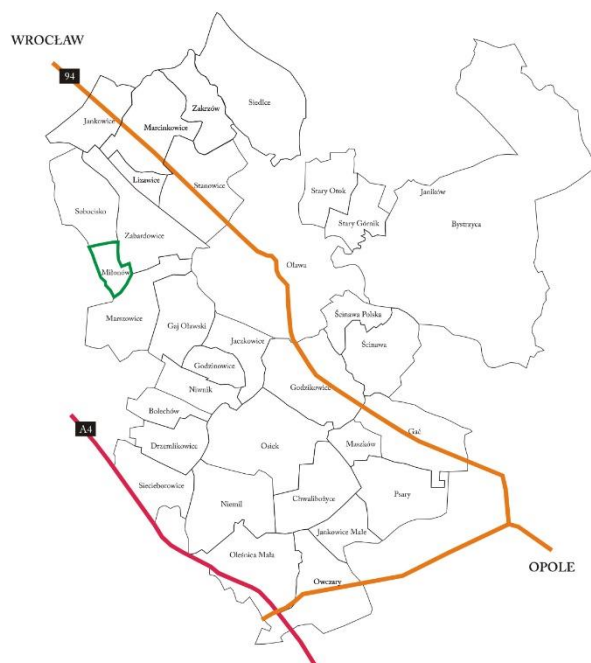
GMINA OŁAWA



SOŁECTWO  
MIŁONÓW



POWIERZCHNIA GMINY: 233,9 km<sup>2</sup>  
POWIERZCHNIA SOŁECTWA: 183,74 ha



## **Statut Sołectwa Niemil**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Niemil w tym:

- 1) organizację i zasady działania jego organów,
- 2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- 3) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### **§ 2**

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Oława,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oława,
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Niemil,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Niemil,
- 5) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Oława,
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Oława,
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Niemil,
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Niemilu,
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Niemil.

#### **§ 3**

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Oława,
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział II Nazwa i obszar sołectwa**

#### **§ 4**

Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Oława.

#### **§ 5**

1. Sołectwo, jako wspólnota samorządowa, stanowią mieszkańcy na ustalonym przez Radę Gminy terytorium z ustalonymi granicami.
2. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy Oława.

### **Rozdział III**

#### **Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej**

##### **§ 6**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust.2 i ust. 3.
2. Czynne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, którzy w dniu głosowania kończą osiemnasty rok życia i zostali wpisani do rejestru wyborców.
3. Każdy mieszkaniec, który zamieszkuje na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, jeśli nie jest zameldowany na stałe będzie uprawniony do głosowania.

##### **§ 7**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt.
2. Wybory odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej rady gminy.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

##### **§ 8**

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz porządek zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oława oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Zebraniu takiemu przewodniczy Wójt lub upoważniona przez niego inna osoba.
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
  - 1) wybór protokolanta,
  - 2) wybór komisji skrutacyjnej,
  - 3) wybór sołtysa,
  - 4) wybór rady sołeckiej.
4. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagane jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano quorum określonego w ust. 4 Przewodniczący zebrania po upływie 15 minut zwołuje zebranie wiejskie w tym samym dniu celem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.
6. Warunkiem uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

##### **§ 9**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją” w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej.



2. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.  
W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Do zadań komisji, o której mowa w ust.1, należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników głosowania,
  - 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
  - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
8. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji .

### § 10

1. Wybory Sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie zgodę na kandydowanie.

### § 11

1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.
4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym.

### § 12

1. Komisja w celu przeprowadzenia wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej sporządza karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu z mieszkańcami zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są do zamkniętej urny wyborczej.

### § 13

1. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opieczątowane pieczęcią Wójta.

2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono znaku „x” obok nazwiska żadnego z kandydatów.
4. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość ważnych głosów. Jeżeli większości absolutnej nie uzyska żaden z kandydatów na Sołtysa, bądź uzyskali równą ilość głosów, to przeprowadza się ponowne głosowanie. Biorą w nim udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.
5. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w ponownym głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 14

1. Głosując na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
2. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.
3. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 15

1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów ważnych przez większą liczbę kandydatów do Rady Sołeckiej, niż ustalona, przeprowadza się na tych kandydatów ponowne głosowanie.
6. W przypadku gdy Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta. Zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa, całej rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków zwołuje Wójt.

### § 16

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- 3) śmierci,
- 4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 3-ch miesięcy.

### § 17

W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

## Rozdział IV

### Organizacja i zadania organów sołectwa

### § 18

1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
  - 2) sołtys.
2. Działania sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 5 członków.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.

### § 19

1. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranych Sołtysa i Radę Sołecką.

### § 20

1. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) wydawanie opinii w sprawach o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
  - 4) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy Oława,
  - 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi,
  - 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
2. Sołectwu powierza się gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w **Rozdziale VIII** niniejszego statutu.

## Rozdział V

### Zasady i tryb zwoływania Zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

#### § 21

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Sołectwa,
  - 3) uchwalanie wniosku Sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego,
  - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa,
  - 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy.

#### § 22

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek organu gminy,
  - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zebranie wiejskie może zwołać wójt.
4. Prawo udziału w zebraniu mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie.  
Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

#### § 23

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku, którym mowa w § 22 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 zebranie wiejskie winno się odbyć w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

#### § 24

1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić zebrania wiejskiego, wyznacza osobę, która przejmie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Sołtys po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
5. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego mieszkańca uprawnionego do głosowania, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzonym porządkiem obrad.

6. Wniosek zgłaszany zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż połowa obecnych członków zebrania wiejskiego.
7. Sołtys proponuje osobę do protokołowania zebrania wiejskiego.
8. Zaproponowana osoba musi uzyskać poparcie przynajmniej połowy obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### **§ 25**

Wójt może wyznaczyć pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem celem zapewnienia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrania wiejskich.

#### **§ 26**

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały decyduje głos Sołtysa.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Ograniczenia jawności głosowania mogą wynikać jedynie z ustaw.
4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania wiejskiego nie stwierdzono niezbędnego quorum, określonego w § 24 ust. 1, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 10 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący zebrania.

#### **§ 27**

1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
  - 3) nazwiska zaproszonych osób na zebranie,
  - 4) zatwierdzony porządek obrad,
  - 5) sformułowanie zgłaszanych wniosków,
  - 6) podpisy protokolanta i Przewodniczącego zebrania wiejskiego.
2. Do protokołu zebrania załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu.

### **Rozdział VI**

#### **Sołtys i Rada Sołecka**

#### **§ 28**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji Sołtysa należy:
  - 1) zwoływanie zebrania wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał,
  - 2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej,
  - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
  - 4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy,
  - 5) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
- 8) konsultowanie z radą sołecka porządku obrad zebrania wiejskiego,
- 9) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z wójtem oraz radnymi,
- 10) wykonywanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta w odniesieniu do sołectwa,
- 11) przekazywanie wójtowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
- 13) przedstawianie za zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej,
- 14) przekazywanie wójtowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony,
- 15) przekazywanie protokołem zdawczo- odbiorczym, w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych składników związanych z działalnością Sołtysa jako organu wykonawczego.

### **§ 29**

1. Sołtys może brać udział w sesjach rady gminy.
2. Sołtysowi, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### **§ 30**

1. Rada Sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.
2. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego oraz projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania ,
  - 2) zbieranie wniosków i postulatów mieszkańców sołectwa,
  - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu ich problemów i realizacji zadań gminy,
  - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
3. Informacje o działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na zebraniach wiejskich.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 26 ust.2,3 stosuje się odpowiednio.
6. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

## **Rozdział VII**

### **Zadania sołectwa i sposób ich realizacji**

#### **§ 31**

1. Do zakresu działania sołectwa należą zadania publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej,
- 5) zapewnienie porządku i czystości na obszarze Sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy,
- 6) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

**§ 32**

1. Zadania sołectwa określone w § 31 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, rozbudowie i remontach infrastruktury technicznej, urządzeń komunalnych, obiektów oświatowych, socjalnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne,
- 2) współpraca z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego,
- 3) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych,
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym oraz sportowo- rekreacyjnym,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 6) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 7) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

**Rozdział VIII**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji**

**§ 33**

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia będącego w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów terenów oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
3. W zakresie zarządu powierzonym mieniem Sołectwo:
  - 1) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
  - 2) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim nadzór,
  - 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

#### **§ 34**

1. Przekazaniu na rzecz Sołectwa podlega mienie, niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
  - 1) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
  - 2) utrzymania czystości i porządku na obszarze Sołectwa.
2. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w posiadaniu sołectwa.

#### **§ 35**

Wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji Sołectwa określa Wójt w projekcie budżetu na dany rok uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołectkiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

#### **§ 36**

1. Zebranie wiejskie uchwała wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego, który przekazuje Wójtowi.
2. Zebranie wiejskie może uchwalić wniosek do budżetu Gminy Oława na zadania inne niż określone w ramach funduszu sołectkiego, w terminie do 30 września danego roku na rok następny.
3. Uchwały w zakresie określonym w ust. 1 i 2 wykonuje Sołtys.
4. Wszelkie zmiany podjętych uchwał wymagają akceptacji zebrania wiejskiego.
5. Sołtys po zakończeniu roku, podczas pierwszego zebrania wiejskiego składa sprawozdanie z zakresu wykonania uchwał dotyczących zrealizowanych wydatków z funduszu sołectkiego.
6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt.

### **Rozdział IX**

#### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa**

#### **§ 37**

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad organami Sołectwa są:
  - 1) Rada Gminy
  - 2) Wójt.
3. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
  - 1) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy,
  - 2) dokonywanie lustracji Sołectwa.
4. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa przy pomocy komisji rewizyjnej Rady Gminy.
5. Organy wymienione w ust. 2 mają prawo żądania danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

#### **§ 38**

Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.



**§ 39**

Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

**Rozdział X**

**Postanowienia końcowe**

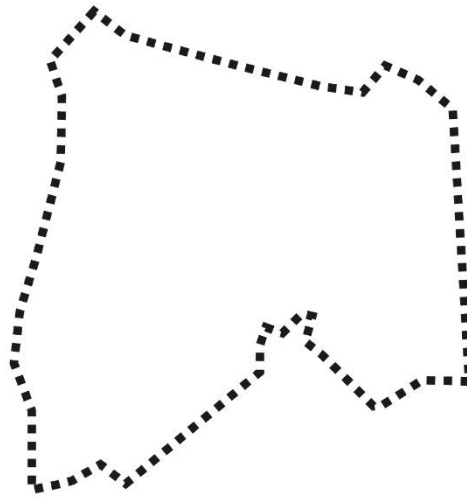
**§ 40**

Zmiany niniejszego Statutu może dokonać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

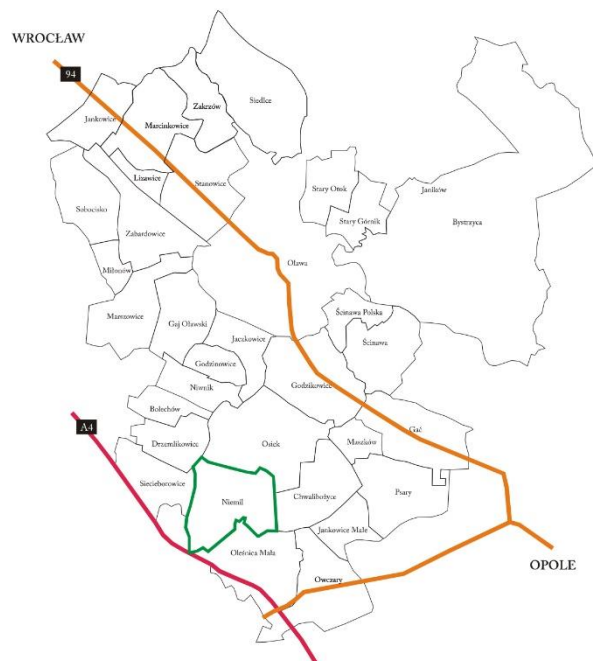
GMINA OŁAWA



SOŁECTWO  
NIEMIL



POWIERZCHNIA GMINY: 233,9 km<sup>2</sup>  
POWIERZCHNIA SOŁECTWA: 809,23 ha



## **Statut Sołectwa Niwnik**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Niwnik w tym:

- 1) organizację i zasady działania jego organów,
- 2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- 3) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### **§ 2**

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Oława,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oława,
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Niwnik,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Niwnik,
- 5) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Oława,
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Oława,
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Niwnik,
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Niwniku,
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Niwnik.

#### **§ 3**

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Oława,
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział II Nazwa i obszar sołectwa**

#### **§ 4**

Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Oława.

#### **§ 5**

1. Sołectwo, jako wspólnota samorządowa, stanowią mieszkańcy na ustalonym przez Radę Gminy terytorium z ustalonymi granicami.
2. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy Oława.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej**

**§ 6**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust.2 i ust. 3.
2. Czynne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, którzy w dniu głosowania kończą osiemnasty rok życia i zostali wpisani do rejestru wyborców.
3. Każdy mieszkaniec, który zamieszkuje na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, jeśli nie jest zameldowany na stałe będzie uprawniony do głosowania.

**§ 7**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt.
2. Wybory odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej rady gminy.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

**§ 8**

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz porządek zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oława oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Zebraniu takiemu przewodniczy Wójt lub upoważniona przez niego inna osoba.
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
  - 1) wybór protokolanta,
  - 2) wybór komisji skrutacyjnej,
  - 3) wybór sołtysa,
  - 4) wybór rady sołeckiej.
4. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagane jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano quorum określonego w ust. 4 Przewodniczący zebrania po upływie 15 minut zwołuje zebranie wiejskie w tym samym dniu celem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.
6. Warunkiem uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

**§ 9**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją” w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej.

2. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.  
W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Do zadań komisji, o której mowa w ust.1, należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników głosowania,
  - 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
  - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
8. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji .

### § 10

1. Wybory Sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie zgodę na kandydowanie.

### § 11

1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.
4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym.

### § 12

1. Komisja w celu przeprowadzenia wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej sporządza karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu z mieszkańcami zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są do zamkniętej urny wyborczej.

### § 13

1. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opieczetowane pieczęcią Wójta.

2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono znaku „x” obok nazwiska żadnego z kandydatów.
4. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość ważnych głosów. Jeżeli większości absolutnej nie uzyska żaden z kandydatów na Sołtysa, bądź uzyskali równą ilość głosów, to przeprowadza się ponowne głosowanie. Biorą w nim udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.
5. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w ponownym głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 14

1. Głosując na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
2. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.
3. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 15

1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów ważnych przez większą liczbę kandydatów do Rady Sołeckiej, niż ustalona, przeprowadza się na tych kandydatów ponowne głosowanie.
6. W przypadku gdy Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta. Zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa, całej rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków zwołuje Wójt.

### § 16

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- 3) śmierci,
- 4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 3-ch miesięcy.

### § 17

W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

## Rozdział IV

### Organizacja i zadania organów sołectwa

### § 18

1. Organami sołectwa są:
  - 1) zebranie wiejskie,
  - 2) sołtys.
2. Działania sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 3 członków.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.

### § 19

1. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranych Sołtysa i Radę Sołecką.

### § 20

1. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) wydawanie opinii w sprawach o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
  - 4) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy Oława,
  - 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi,
  - 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
2. Sołectwu powierza się gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w **Rozdziale VIII** niniejszego statutu.

## Rozdział V

### Zasady i tryb zwoływania Zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

#### § 21

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Sołectwa,
  - 3) uchwalanie wniosku Sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego,
  - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa,
  - 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy.

#### § 22

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek organu gminy,
  - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zebranie wiejskie może zwołać wójt.
4. Prawo udziału w zebraniu mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie.  
Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

#### § 23

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku, którym mowa w § 22 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 zebranie wiejskie winno się odbyć w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

#### § 24

1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić zebrania wiejskiego, wyznacza osobę, która przejmie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Sołtys po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
5. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego mieszkańca uprawnionego do głosowania, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzonym porządkiem obrad.



6. Wniosek zgłaszany zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż połowa obecnych członków zebrania wiejskiego.
7. Sołtys proponuje osobę do protokolowania zebrania wiejskiego.
8. Zaproponowana osoba musi uzyskać poparcie przynajmniej połowy obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### **§ 25**

Wójt może wyznaczyć pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem celem zapewnienia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich.

#### **§ 26**

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały decyduje głos Sołtysa.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Ograniczenia jawności głosowania mogą wynikać jedynie z ustaw.
4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania wiejskiego nie stwierdzono niezbędnego quorum, określonego w § 24 ust. 1, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 10 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący zebrania.

#### **§ 27**

1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
  - 3) nazwiska zaproszonych osób na zebranie,
  - 4) zatwierdzony porządek obrad,
  - 5) sformułowanie zgłaszanych wniosków,
  - 6) podpisy protokolanta i Przewodniczącego zebrania wiejskiego.
2. Do protokołu zebrania załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu.

### **Rozdział VI**

#### **Sołtys i Rada Sołecka**

#### **§ 28**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji Sołtysa należy:
  - 1) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał,
  - 2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej,
  - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
  - 4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy,
  - 5) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
- 8) konsultowanie z radą sołecka porządku obrad zebrania wiejskiego,
- 9) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z wójtem oraz radnymi,
- 10) wykonywanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta w odniesieniu do sołectwa,
- 11) przekazywanie wójtowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
- 13) przedstawianie za zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej,
- 14) przekazywanie wójtowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony,
- 15) przekazywanie protokołem zdawczo- odbiorczym, w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych składników związanych z działalnością Sołtysa jako organu wykonawczego.

### **§ 29**

1. Sołtys może brać udział w sesjach rady gminy.
2. Sołtysowi, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### **§ 30**

1. Rada Sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.
2. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego oraz projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania ,
  - 2) zbieranie wniosków i postulatów mieszkańców sołectwa,
  - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu ich problemów i realizacji zadań gminy,
  - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
3. Informacje o działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na zebraniach wiejskich.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 26 ust.2,3 stosuje się odpowiednio.
6. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

## **Rozdział VII**

### **Zadania sołectwa i sposób ich realizacji**

#### **§ 31**

1. Do zakresu działania sołectwa należą zadania publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej,
- 5) zapewnienie porządku i czystości na obszarze Sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy,
- 6) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

**§ 32**

1. Zadania sołectwa określone w § 31 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, rozbudowie i remontach infrastruktury technicznej, urządzeń komunalnych, obiektów oświatowych, socjalnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne,
- 2) współpraca z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego,
- 3) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych,
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym oraz sportowo- rekreacyjnym,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 6) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 7) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

**Rozdział VIII**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji**

**§ 33**

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia będącego w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów terenów oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
3. W zakresie zarządu powierzonym mieniem Sołectwo:
  - 1) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszone, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
  - 2) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim nadzór,
  - 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

**§ 34**

1. Przekazaniu na rzecz Sołectwa podlega mienie, niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
  - 1) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
  - 2) utrzymania czystości i porządku na obszarze Sołectwa.
2. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w posiadaniu sołectwa.

**§ 35**

Wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji Sołectwa określa Wójt w projekcie budżetu na dany rok uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołectkiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

**§ 36**

1. Zebranie wiejskie uchwała wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego, który przekazuje Wójtowi.
2. Zebranie wiejskie może uchwalić wniosek do budżetu Gminy Oława na zadania inne niż określone w ramach funduszu sołectkiego, w terminie do 30 września danego roku na rok następny.
3. Uchwały w zakresie określonym w ust. 1 i 2 wykonuje Sołtys.
4. Wszelkie zmiany podjętych uchwał wymagają akceptacji zebrania wiejskiego.
5. Sołtys po zakończeniu roku, podczas pierwszego zebrania wiejskiego składa sprawozdanie z zakresu wykonania uchwał dotyczących zrealizowanych wydatków z funduszu sołectkiego.
6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział IX**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa**

**§ 37**

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad organami Sołectwa są:
  - 1) Rada Gminy
  - 2) Wójt.
3. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
  - 1) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy,
  - 2) dokonywanie lustracji Sołectwa.
4. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa przy pomocy komisji rewizyjnej Rady Gminy.
5. Organy wymienione w ust. 2 mają prawo żądania danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

**§ 38**

Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.

**§ 39**

Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

**Rozdział X**

**Postanowienia końcowe**

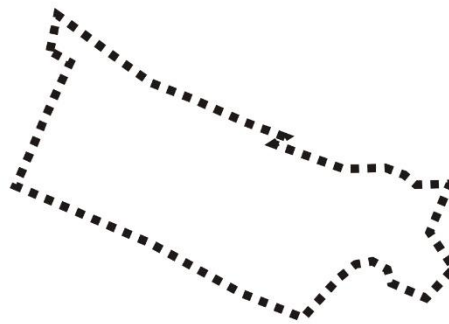
**§ 40**

Zmiany niniejszego Statutu może dokonać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

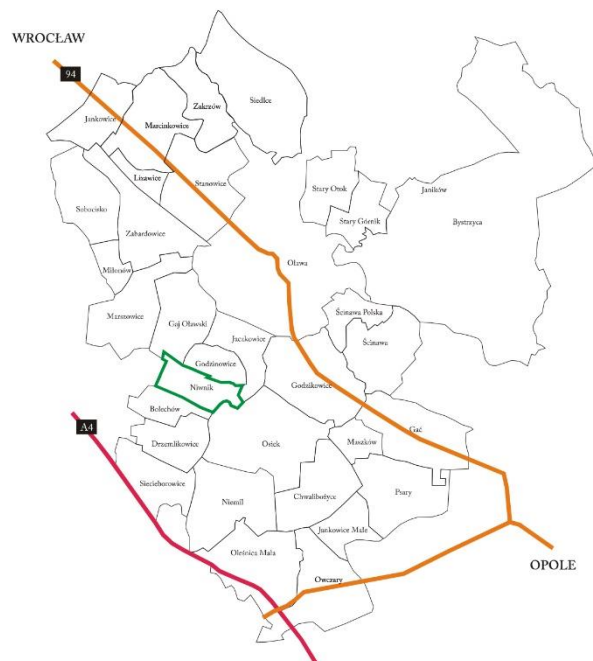
GMINA OŁAWA



SOŁECTWO  
NIWNIK



POWIERZCHNIA GMINY: 233,9 km<sup>2</sup>  
POWIERZCHNIA SOŁECTWA: 342,23 ha



## **Statut Sołectwa Oleśnica Mała**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Oleśnica Mała w tym:

- 1) organizację i zasady działania jego organów,
- 2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- 3) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### **§ 2**

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Oława,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oława,
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Oleśnica Mała,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Oleśnica Mała,
- 5) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Oława,
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Oława,
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Oleśnica Mała,
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Oleśnicy Małej,
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Oleśnica Mała.

#### **§ 3**

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Oława,
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział II Nazwa i obszar sołectwa**

#### **§ 4**

Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Oława.

#### **§ 5**

1. Sołectwo, jako wspólnota samorządowa, stanowią mieszkańcy na ustalonym przez Radę Gminy terytorium z ustalonymi granicami.
2. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy Oława.

### **Rozdział III**

#### **Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej**

##### **§ 6**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust.2 i ust.3.
2. Czynne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, którzy w dniu głosowania kończą osiemnasty rok życia i zostali wpisani do rejestru wyborców.
3. Każdy mieszkaniec, który zamieszkuje na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, jeśli nie jest zameldowany na stałe będzie uprawniony do głosowania.

##### **§ 7**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt.
2. Wybory odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej rady gminy.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

##### **§ 8**

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz porządek zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oława oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Zebraniu takiemu przewodniczy Wójt lub upoważniona przez niego inna osoba.
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
  - 1) wybór protokolanta,
  - 2) wybór komisji skrutacyjnej,
  - 3) wybór sołtysa,
  - 4) wybór rady sołeckiej.
4. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagane jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano quorum określonego w ust. 4 Przewodniczący zebrania po upływie 15 minut zwołuje zebranie wiejskie w tym samym dniu celem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.
6. Warunkiem uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

##### **§ 9**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją” w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej.



2. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.  
W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Do zadań komisji, o której mowa w ust.1, należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników głosowania,
  - 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
  - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
8. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji .

### § 10

1. Wybory Sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie zgodę na kandydowanie.

### § 11

1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.
4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym.

### § 12

1. Komisja w celu przeprowadzenia wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej sporządza karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu z mieszkańcami zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są do zamkniętej urny wyborczej.

### § 13

1. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opieczątowane pieczęcią Wójta.

2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono znaku „x” obok nazwiska żadnego z kandydatów.
4. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość ważnych głosów. Jeżeli większości absolutnej nie uzyska żaden z kandydatów na Sołtysa, bądź uzyskali równą ilość głosów, to przeprowadza się ponowne głosowanie. Biorą w nim udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.
5. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w ponownym głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 14

1. Głosując na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
2. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.
3. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 15

1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów ważnych przez większą liczbę kandydatów do Rady Sołeckiej, niż ustalona, przeprowadza się na tych kandydatów ponowne głosowanie.
6. W przypadku gdy Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta.  
Zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa, całej rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków zwołuje Wójt.

### § 16

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- 3) śmierci,
- 4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 3-ch miesięcy.

### § 17

W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

## Rozdział IV

### Organizacja i zadania organów sołectwa

### § 18

1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
  - 2) sołtys.
2. Działania sołtysa wspomaga rada sołeczka składająca się z 5 członków.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.

### § 19

1. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołeczka pełnią funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranych Sołtysa i Radę Sołecką.

### § 20

1. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) wydawanie opinii w sprawach o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
  - 4) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy Oława,
  - 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi,
  - 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
2. Sołectwu powierza się gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w **Rozdziale VIII** niniejszego statutu.

## Rozdział V

### Zasady i tryb zwoływania Zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

#### § 21

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Sołectwa,
  - 3) uchwalanie wniosku Sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego,
  - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa,
  - 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy.

#### § 22

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek organu gminy,
  - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zebranie wiejskie może zwołać wójt.
4. Prawo udziału w zebraniu mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie.  
Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

#### § 23

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku, którym mowa w § 22 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 zebranie wiejskie winno się odbyć w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

#### § 24

1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić zebrania wiejskiego, wyznacza osobę, która przejmie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Sołtys po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
5. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego mieszkańca uprawnionego do głosowania, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzonym porządkiem obrad.

6. Wniosek zgłaszany zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż połowa obecnych członków zebrania wiejskiego.
7. Sołtys proponuje osobę do protokolowania zebrania wiejskiego.
8. Zaproponowana osoba musi uzyskać poparcie przynajmniej połowy obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### **§ 25**

Wójt może wyznaczyć pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem celem zapewnienia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich.

#### **§ 26**

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały decyduje głos Sołtysa.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Ograniczenia jawności głosowania mogą wynikać jedynie z ustaw.
4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania wiejskiego nie stwierdzono niezbędnego quorum, określonego w § 24 ust. 1, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 10 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący zebrania.

#### **§ 27**

1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
  - 3) nazwiska zaproszonych osób na zebranie,
  - 4) zatwierdzony porządek obrad,
  - 5) sformułowanie zgłaszanych wniosków,
  - 6) podpisy protokolanta i Przewodniczącego zebrania wiejskiego.
2. Do protokołu zebrania załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu.

### **Rozdział VI**

#### **Sołtys i Rada Sołecka**

#### **§ 28**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji Sołtysa należy:
  - 1) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał,
  - 2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej,
  - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
  - 4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy,
  - 5) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
- 8) konsultowanie z radą sołecka porządku obrad zebrania wiejskiego,
- 9) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z wójtem oraz radnymi,
- 10) wykonywanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta w odniesieniu do sołectwa,
- 11) przekazywanie wójtowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
- 13) przedstawianie za zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej,
- 14) przekazywanie wójtowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony,
- 15) przekazywanie protokołem zdawczo- odbiorczym, w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych składników związanych z działalnością Sołtysa jako organu wykonawczego.

### **§ 29**

1. Sołtys może brać udział w sesjach rady gminy.
2. Sołtysowi, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### **§ 30**

1. Rada Sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.
2. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego oraz projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania ,
  - 2) zbieranie wniosków i postulatów mieszkańców sołectwa,
  - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu ich problemów i realizacji zadań gminy,
  - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
3. Informacje o działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na zebraniach wiejskich.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 26 ust.2,3 stosuje się odpowiednio.
6. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

## **Rozdział VII**

### **Zadania sołectwa i sposób ich realizacji**

#### **§ 31**

1. Do zakresu działania sołectwa należą zadania publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej,
- 5) zapewnienie porządku i czystości na obszarze Sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy,
- 6) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

### § 32

1. Zadania sołectwa określone w § 31 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, rozbudowie i remontach infrastruktury technicznej, urządzeń komunalnych, obiektów oświatowych, socjalnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne,
- 2) współpraca z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego,
- 3) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych,
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym oraz sportowo- rekreacyjnym,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 6) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 7) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

## Rozdział VIII

### Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

### § 33

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia będącego w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów terenów oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
3. W zakresie zarządu powierzonym mieniem Sołectwo:
  - 1) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
  - 2) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim nadzór,
  - 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

#### **§ 34**

1. Przekazaniu na rzecz Sołectwa podlega mienie, niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
  - 1) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
  - 2) utrzymania czystości i porządku na obszarze Sołectwa.
2. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w posiadaniu sołectwa.

#### **§ 35**

Wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji Sołectwa określa Wójt w projekcie budżetu na dany rok uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołectkiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

#### **§ 36**

1. Zebranie wiejskie uchwała wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego, który przekazuje Wójtowi.
2. Zebranie wiejskie może uchwalić wniosek do budżetu Gminy Oława na zadania inne niż określone w ramach funduszu sołectkiego, w terminie do 30 września danego roku na rok następny.
3. Uchwały w zakresie określonym w ust. 1 i 2 wykonuje Sołtys.
4. Wszelkie zmiany podjętych uchwał wymagają akceptacji zebrania wiejskiego.
5. Sołtys po zakończeniu roku, podczas pierwszego zebrania wiejskiego składa sprawozdanie z zakresu wykonania uchwał dotyczących zrealizowanych wydatków z funduszu sołectkiego.
6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt.

### **Rozdział IX**

#### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa**

#### **§ 37**

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad organami Sołectwa są:
  - 1) Rada Gminy
  - 2) Wójt.
3. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
  - 1) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy,
  - 2) dokonywanie lustracji Sołectwa.
4. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa przy pomocy komisji rewizyjnej Rady Gminy.
5. Organy wymienione w ust. 2 mają prawo żądania danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

#### **§ 38**

Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.



**§ 39**

Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

**Rozdział X**

**Postanowienia końcowe**

**§ 40**

Zmiany niniejszego Statutu może dokonać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

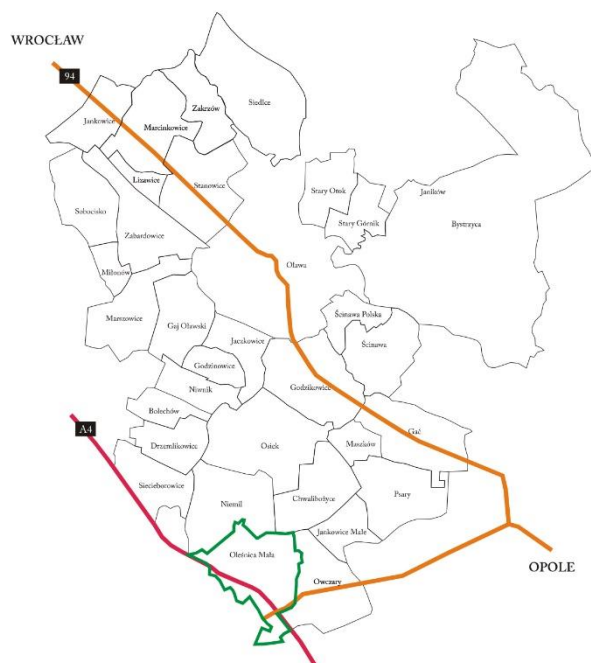
GMINA OŁAWA



## SOŁECTWO OLEŚNICA MAŁA



POWIERZCHNIA GMINY: 233,9 km<sup>2</sup>  
POWIERZCHNIA SOŁECTWA: 944,89 ha



## **Statut Sołectwa Osiek**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Osiek w tym:

- 1) organizację i zasady działania jego organów,
- 2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- 3) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### **§ 2**

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Oława,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oława,
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Osiek,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Osiek,
- 5) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Oława,
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Oława,
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Osiek,
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Osieku,
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Osiek.

#### **§ 3**

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Oława,
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział II Nazwa i obszar sołectwa**

#### **§ 4**

Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Oława.

#### **§ 5**

1. Sołectwo, jako wspólnota samorządowa, stanowią mieszkańcy na ustalonym przez Radę Gminy terytorium z ustalonymi granicami.
2. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy Oława.

### **Rozdział III** **Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej**

#### **§ 6**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust.2i ust.3.
2. Czynne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, którzy w dniu głosowania kończą osiemnasty rok życia i zostali wpisani do rejestru wyborców.
3. Każdy mieszkaniec, który zamieszkuje na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, jeśli nie jest zameldowany na stałe będzie uprawniony do głosowania.

#### **§ 7**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt.
2. Wybory odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej rady gminy.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

#### **§ 8**

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz porządek zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oława oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Zebraniu takiemu przewodniczy Wójt lub upoważniona przez niego inna osoba.
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
  - 1) wybór protokolanta,
  - 2) wybór komisji skrutacyjnej,
  - 3) wybór sołtysa,
  - 4) wybór rady sołeckiej.
4. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagane jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano quorum określonego w ust. 4 Przewodniczący zebrania po upływie 15 minut zwołuje zebranie wiejskie w tym samym dniu celem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.
6. Warunkiem uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

#### **§ 9**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją” w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej.

2. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.  
W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Do zadań komisji, o której mowa w ust.1, należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników głosowania,
  - 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
  - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
8. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji .

### § 10

1. Wybory Sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie zgodę na kandydowanie.

### § 11

1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.
4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym.

### § 12

1. Komisja w celu przeprowadzenia wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej sporządza karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu z mieszkańcami zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są do zamkniętej urny wyborczej.

### § 13

1. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opieczetowane pieczęcią Wójta.

2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono znaku „x” obok nazwiska żadnego z kandydatów.
4. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość ważnych głosów. Jeżeli większości absolutnej nie uzyska żaden z kandydatów na Sołtysa, bądź uzyskali równą ilość głosów, to przeprowadza się ponowne głosowanie. Biorą w nim udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.
5. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w ponownym głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 14

1. Głosując na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
2. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.
3. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 15

1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów ważnych przez większą liczbę kandydatów do Rady Sołeckiej, niż ustalona, przeprowadza się na tych kandydatów ponowne głosowanie.
6. W przypadku gdy Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta. Zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa, całej rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków zwołuje Wójt.

### § 16

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- 3) śmierci,
- 4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 3-ch miesięcy.

### § 17

W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

## Rozdział IV

### Organizacja i zadania organów sołectwa

### § 18

1. Organami sołectwa są:
  - 1) zebranie wiejskie,
  - 2) sołtys.
2. Działania sołtysa wspomaga rada sołeczka składająca się z 7 członków.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.

### § 19

1. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołeczka pełnią funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranych Sołtysa i Radę Sołecką.

### § 20

1. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) wydawanie opinii w sprawach o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
  - 4) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy Oława,
  - 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi,
  - 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
2. Sołectwu powierza się gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w **Rozdziale VIII** niniejszego statutu.

## Rozdział V

### Zasady i tryb zwoływania Zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

#### § 21

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Sołectwa,
  - 3) uchwalanie wniosku Sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego,
  - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa,
  - 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy.

#### § 22

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek organu gminy,
  - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zebranie wiejskie może zwołać wójt.
4. Prawo udziału w zebraniu mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie.  
Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

#### § 23

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku, którym mowa w § 22 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 zebranie wiejskie winno się odbyć w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

#### § 24

1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić zebrania wiejskiego, wyznacza osobę, która przejmie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Sołtys po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
5. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego mieszkańca uprawnionego do głosowania, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzonym porządkiem obrad.



6. Wniosek zgłaszany zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż połowa obecnych członków zebrania wiejskiego.
7. Sołtys proponuje osobę do protokołowania zebrania wiejskiego.
8. Zaproponowana osoba musi uzyskać poparcie przynajmniej połowy obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### **§ 25**

Wójt może wyznaczyć pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem celem zapewnienia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrania wiejskich.

#### **§ 26**

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały decyduje głos Sołtysa.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Ograniczenia jawności głosowania mogą wynikać jedynie z ustaw.
4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania wiejskiego nie stwierdzono niezbędnego quorum, określonego w § 24 ust. 1, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 10 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący zebrania.

#### **§ 27**

1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
  - 3) nazwiska zaproszonych osób na zebranie,
  - 4) zatwierdzony porządek obrad,
  - 5) sformułowanie zgłaszanych wniosków,
  - 6) podpisy protokolanta i Przewodniczącego zebrania wiejskiego.
2. Do protokołu zebrania załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu.

### **Rozdział VI**

#### **Sołtys i Rada Sołecka**

#### **§ 28**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji Sołtysa należy:
  - 1) zwoływanie zebrania wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał,
  - 2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej,
  - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
  - 4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy,
  - 5) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
- 8) konsultowanie z radą sołecka porządku obrad zebrania wiejskiego,
- 9) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z wójtem oraz radnymi,
- 10) wykonywanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta w odniesieniu do sołectwa,
- 11) przekazywanie wójtowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
- 13) przedstawianie za zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej,
- 14) przekazywanie wójtowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony,
- 15) przekazywanie protokołem zdawczo- odbiorczym, w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych składników związanych z działalnością Sołtysa jako organu wykonawczego.

### **§ 29**

1. Sołtys może brać udział w sesjach rady gminy.
2. Sołtysowi, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### **§ 30**

1. Rada Sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.
2. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego oraz projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania ,
  - 2) zbieranie wniosków i postulatów mieszkańców sołectwa,
  - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu ich problemów i realizacji zadań gminy,
  - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
3. Informacje o działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na zebraniach wiejskich.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 26 ust.2,3 stosuje się odpowiednio.
6. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

## **Rozdział VII**

### **Zadania sołectwa i sposób ich realizacji**

#### **§ 31**

1. Do zakresu działania sołectwa należą zadania publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej,
- 5) zapewnienie porządku i czystości na obszarze Sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy,
- 6) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

**§ 32**

1. Zadania sołectwa określone w § 31 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, rozbudowie i remontach infrastruktury technicznej, urządzeń komunalnych, obiektów oświatowych, socjalnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne,
- 2) współpraca z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego,
- 3) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych,
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym oraz sportowo- rekreacyjnym,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 6) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 7) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

**Rozdział VIII**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji**

**§ 33**

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia będącego w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów terenów oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
3. W zakresie zarządu powierzonym mieniem Sołectwo:
  - 1) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
  - 2) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim nadzór,
  - 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

#### **§ 34**

1. Przekazaniu na rzecz Sołectwa podlega mienie, niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
  - 1) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
  - 2) utrzymania czystości i porządku na obszarze Sołectwa.
2. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w posiadaniu sołectwa.

#### **§ 35**

Wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji Sołectwa określa Wójt w projekcie budżetu na dany rok uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołectkiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

#### **§ 36**

1. Zebranie wiejskie uchwała wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego, który przekazuje Wójtowi.
2. Zebranie wiejskie może uchwalić wniosek do budżetu Gminy Oława na zadania inne niż określone w ramach funduszu sołectkiego, w terminie do 30 września danego roku na rok następny.
3. Uchwały w zakresie określonym w ust. 1 i 2 wykonuje Sołtys.
4. Wszelkie zmiany podjętych uchwał wymagają akceptacji zebrania wiejskiego.
5. Sołtys po zakończeniu roku, podczas pierwszego zebrania wiejskiego składa sprawozdanie z zakresu wykonania uchwał dotyczących zrealizowanych wydatków z funduszu sołectkiego.
6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt.

### **Rozdział IX**

#### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa**

#### **§ 37**

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad organami Sołectwa są:
  - 1) Rada Gminy
  - 2) Wójt.
3. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
  - 1) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy,
  - 2) dokonywanie lustracji Sołectwa.
4. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa przy pomocy komisji rewizyjnej Rady Gminy.
5. Organy wymienione w ust. 2 mają prawo żądania danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

#### **§ 38**

Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.

**§ 39**

Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

**Rozdział X**

**Postanowienia końcowe**

**§ 40**

Zmiany niniejszego Statutu może dokonać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

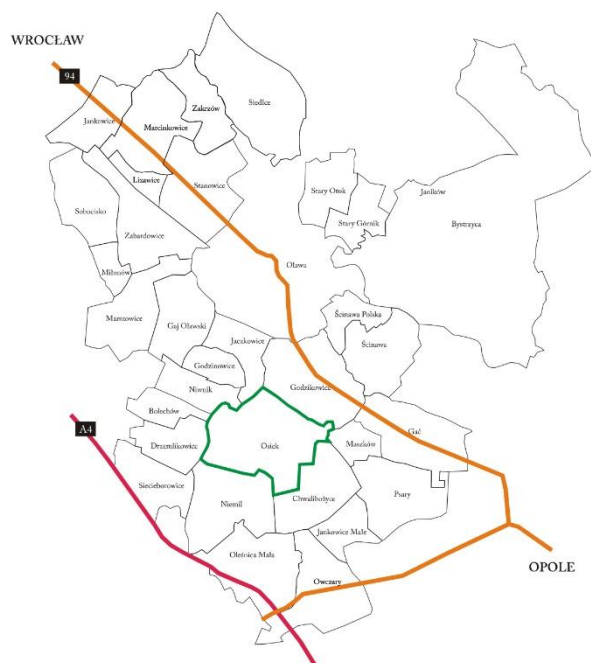
GMINA OŁAWA



SOŁECTWO  
OSIEK



POWIERZCHNIA GMINY: 233,9 km<sup>2</sup>  
POWIERZCHNIA SOŁECTWA: 1.126,73 ha



## **Statut Sołectwa Owczary**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Owczary w tym:

- 1) organizację i zasady działania jego organów,
- 2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- 3) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### **§ 2**

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Oława,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oława,
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Owczary,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Owczary,
- 5) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Oława,
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Oława,
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Owczary,
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Owczarach,
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Owczary.

#### **§ 3**

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Oława,
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział II Nazwa i obszar sołectwa**

#### **§ 4**

Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Oława.

#### **§ 5**

1. Sołectwo, jako wspólnota samorządowa, stanowią mieszkańcy na ustalonym przez Radę Gminy terytorium z ustalonymi granicami.
2. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy Oława.

### **Rozdział III**

#### **Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej**

##### **§ 6**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust.2 i ust.3.
2. Czynne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, którzy w dniu głosowania kończą osiemnasty rok życia i zostali wpisani do rejestru wyborców.
3. Każdy mieszkaniec, który zamieszkuje na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, jeśli nie jest zameldowany na stałe będzie uprawniony do głosowania.

##### **§ 7**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt.
2. Wybory odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej rady gminy.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

##### **§ 8**

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz porządek zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oława oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Zebraniu takiemu przewodniczy Wójt lub upoważniona przez niego inna osoba.
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
  - 1) wybór protokolanta,
  - 2) wybór komisji skrutacyjnej,
  - 3) wybór sołtysa,
  - 4) wybór rady sołeckiej.
4. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagane jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano quorum określonego w ust. 4 Przewodniczący zebrania po upływie 15 minut zwołuje zebranie wiejskie w tym samym dniu celem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.
6. Warunkiem uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

##### **§ 9**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją” w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej.



2. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.  
W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Do zadań komisji, o której mowa w ust.1, należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników głosowania,
  - 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
  - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
8. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji .

### § 10

1. Wybory Sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie zgodę na kandydowanie.

### § 11

1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.
4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym.

### § 12

1. Komisja w celu przeprowadzenia wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej sporządza karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu z mieszkańcami zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są do zamkniętej urny wyborczej.

### § 13

1. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opieczetowane pieczęcią Wójta.

2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono znaku „x” obok nazwiska żadnego z kandydatów.
4. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość ważnych głosów. Jeżeli większości absolutnej nie uzyska żaden z kandydatów na Sołtysa, bądź uzyskali równą ilość głosów, to przeprowadza się ponowne głosowanie. Biorą w nim udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.
5. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w ponownym głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 14

1. Głosując na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
2. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.
3. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 15

1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów ważnych przez większą liczbę kandydatów do Rady Sołeckiej, niż ustalona, przeprowadza się na tych kandydatów ponowne głosowanie.
6. W przypadku gdy Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta. Zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa, całej rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków zwołuje Wójt.

### § 16

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- 3) śmierci,
- 4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 3-ch miesięcy.

### § 17

W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

## Rozdział IV

### Organizacja i zadania organów sołectwa

### § 18

1. Organami sołectwa są:
  - 1) zebranie wiejskie,
  - 2) sołtys.
2. Działania sołtysa wspomaga rada sołeczka składająca się z 7 członków.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.

### § 19

1. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołeczka pełnią funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranych Sołtysa i Radę Sołecką.

### § 20

1. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) wydawanie opinii w sprawach o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
  - 4) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy Oława,
  - 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi,
  - 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
2. Sołectwu powierza się gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w **Rozdziale VIII** niniejszego statutu.

## Rozdział V

### Zasady i tryb zwoływania Zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

#### § 21

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Sołectwa,
  - 3) uchwalanie wniosku Sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego,
  - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa,
  - 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy.

#### § 22

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek organu gminy,
  - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zebranie wiejskie może zwołać wójt.
4. Prawo udziału w zebraniu mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie.  
Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

#### § 23

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku, którym mowa w § 22 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 zebranie wiejskie winno się odbyć w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

#### § 24

1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić zebrania wiejskiego, wyznacza osobę, która przejmie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Sołtys po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
5. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego mieszkańca uprawnionego do głosowania, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzonym porządkiem obrad.

6. Wniosek zgłaszany zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż połowa obecnych członków zebrania wiejskiego.
7. Sołtys proponuje osobę do protokolowania zebrania wiejskiego.
8. Zaproponowana osoba musi uzyskać poparcie przynajmniej połowy obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### **§ 25**

Wójt może wyznaczyć pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem celem zapewnienia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich.

#### **§ 26**

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały decyduje głos Sołtysa.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Ograniczenia jawności głosowania mogą wynikać jedynie z ustaw.
4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania wiejskiego nie stwierdzono niezbędnego quorum, określonego w § 24 ust. 1, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 10 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący zebrania.

#### **§ 27**

1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
  - 3) nazwiska zaproszonych osób na zebranie,
  - 4) zatwierdzony porządek obrad,
  - 5) sformułowanie zgłaszanych wniosków,
  - 6) podpisy protokolanta i Przewodniczącego zebrania wiejskiego.
2. Do protokołu zebrania załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu.

### **Rozdział VI**

#### **Sołtys i Rada Sołecka**

#### **§ 28**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji Sołtysa należy:
  - 1) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał,
  - 2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej,
  - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
  - 4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy,
  - 5) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
- 8) konsultowanie z radą sołecka porządku obrad zebrania wiejskiego,
- 9) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z wójtem oraz radnymi,
- 10) wykonywanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta w odniesieniu do sołectwa,
- 11) przekazywanie wójtowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
- 13) przedstawianie za zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej,
- 14) przekazywanie wójtowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony,
- 15) przekazywanie protokołem zdawczo- odbiorczym, w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych składników związanych z działalnością Sołtysa jako organu wykonawczego.

### § 29

1. Sołtys może brać udział w sesjach rady gminy.
2. Sołtysowi, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### § 30

1. Rada Sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.
2. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego oraz projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania ,
  - 2) zbieranie wniosków i postulatów mieszkańców sołectwa,
  - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu ich problemów i realizacji zadań gminy,
  - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
3. Informacje o działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na zebraniach wiejskich.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 26 ust.2,3 stosuje się odpowiednio.
6. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

## Rozdział VII

### Zadania sołectwa i sposób ich realizacji

#### § 31

1. Do zakresu działania sołectwa należą zadania publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej,
- 5) zapewnienie porządku i czystości na obszarze Sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy,
- 6) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

**§ 32**

1. Zadania sołectwa określone w § 31 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, rozbudowie i remontach infrastruktury technicznej, urządzeń komunalnych, obiektów oświatowych, socjalnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne,
- 2) współpraca z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego,
- 3) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych,
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym oraz sportowo- rekreacyjnym,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 6) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 7) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

**Rozdział VIII**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji**

**§ 33**

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia będącego w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów terenów oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
3. W zakresie zarządu powierzonym mieniem Sołectwo:
  - 1) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
  - 2) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim nadzór,
  - 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

**§ 34**

1. Przekazaniu na rzecz Sołectwa podlega mienie, niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
  - 1) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
  - 2) utrzymania czystości i porządku na obszarze Sołectwa.
2. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w posiadaniu sołectwa.

**§ 35**

Wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji Sołectwa określa Wójt w projekcie budżetu na dany rok uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołectkiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

**§ 36**

1. Zebranie wiejskie uchwała wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego, który przekazuje Wójtowi.
2. Zebranie wiejskie może uchwalić wniosek do budżetu Gminy Oława na zadania inne niż określone w ramach funduszu sołectkiego, w terminie do 30 września danego roku na rok następny.
3. Uchwały w zakresie określonym w ust. 1 i 2 wykonuje Sołtys.
4. Wszelkie zmiany podjętych uchwał wymagają akceptacji zebrania wiejskiego.
5. Sołtys po zakończeniu roku, podczas pierwszego zebrania wiejskiego składa sprawozdanie z zakresu wykonania uchwał dotyczących zrealizowanych wydatków z funduszu sołectkiego.
6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział IX**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa**

**§ 37**

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad organami Sołectwa są:
  - 1) Rada Gminy
  - 2) Wójt.
3. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
  - 1) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy,
  - 2) dokonywanie lustracji Sołectwa.
4. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa przy pomocy komisji rewizyjnej Rady Gminy.
5. Organy wymienione w ust. 2 mają prawo żądania danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

**§ 38**

Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.



**§ 39**

Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

**Rozdział X**

**Postanowienia końcowe**

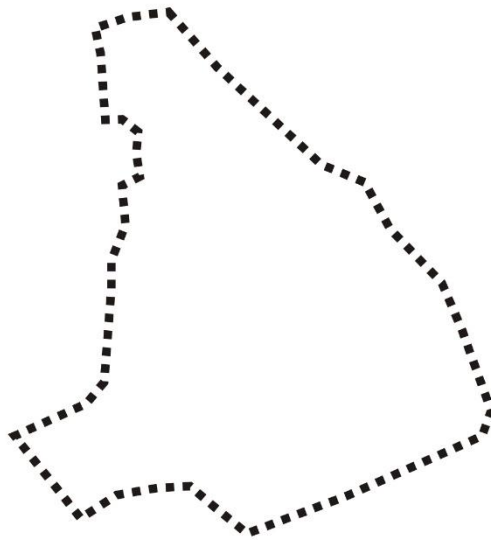
**§ 40**

Zmiany niniejszego Statutu może dokonać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

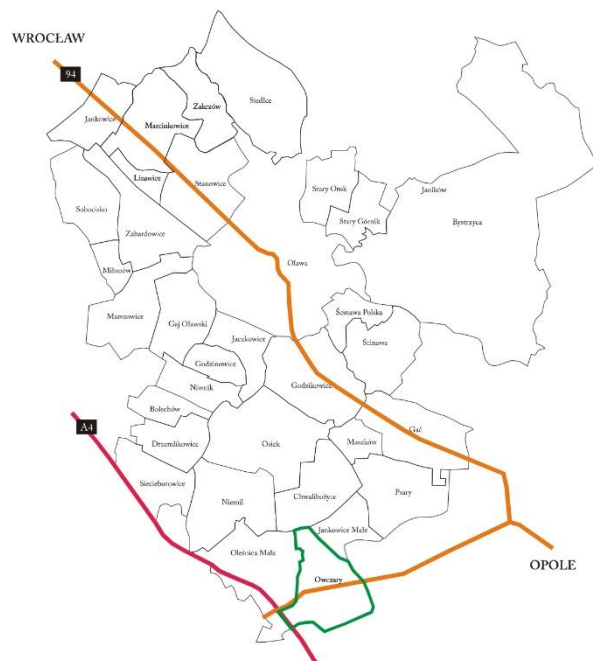
GMINA OŁAWA



SOŁECTWO  
OWCZARY



POWIERZCHNIA GMINY: 233,9 km<sup>2</sup>  
POWIERZCHNIA SOŁECTWA: 758,66 ha



## **Statut Sołectwa Psary**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Psary w tym:

- 1) organizację i zasady działania jego organów,
- 2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- 3) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### **§ 2**

Ilekoć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Oława,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oława,
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Psary,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Psary,
- 5) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Oława,
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Oława,
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Psary,
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Psarach,
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Psary.

#### **§ 3**

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Oława,
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział II Nazwa i obszar sołectwa**

#### **§ 4**

Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Oława.

#### **§ 5**

1. Sołectwo, jako wspólnota samorządowa, stanowią mieszkańcy na ustalonym przez Radę Gminy terytorium z ustalonymi granicami.
2. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy Oława.

### **Rozdział III**

#### **Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej**

##### **§ 6**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust.2 i ust.3.
2. Czynne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, którzy w dniu głosowania kończą osiemnasty rok życia i zostali wpisani do rejestru wyborców.
3. Każdy mieszkaniec, który zamieszkuje na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, jeśli nie jest zameldowany na stałe będzie uprawniony do głosowania.

##### **§ 7**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt.
2. Wybory odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej rady gminy.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

##### **§ 8**

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz porządek zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oława oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Zebraniu takiemu przewodniczy Wójt lub upoważniona przez niego inna osoba.
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
  - 1) wybór protokolanta,
  - 2) wybór komisji skrutacyjnej,
  - 3) wybór sołtysa,
  - 4) wybór rady sołeckiej.
4. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagane jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano quorum określonego w ust. 4 Przewodniczący zebrania po upływie 15 minut zwołuje zebranie wiejskie w tym samym dniu celem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.
6. Warunkiem uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

##### **§ 9**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją” w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej.

2. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.  
W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Do zadań komisji, o której mowa w ust.1, należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników głosowania,
  - 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
  - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
8. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji .

### § 10

1. Wybory Sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie zgodę na kandydowanie.

### § 11

1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.
4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym.

### § 12

1. Komisja w celu przeprowadzenia wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej sporządza karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu z mieszkańcami zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są do zamkniętej urny wyborczej.

### § 13

1. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opieczątowane pieczęcią Wójta.

2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono znaku „x” obok nazwiska żadnego z kandydatów.
4. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość ważnych głosów. Jeżeli większości absolutnej nie uzyska żaden z kandydatów na Sołtysa, bądź uzyskali równą ilość głosów, to przeprowadza się ponowne głosowanie. Biorą w nim udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.
5. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w ponownym głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 14

1. Głosując na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
2. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.
3. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 15

1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów ważnych przez większą liczbę kandydatów do Rady Sołeckiej, niż ustalona, przeprowadza się na tych kandydatów ponowne głosowanie.
6. W przypadku gdy Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta. Zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa, całej rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków zwołuje Wójt.

### § 16

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- 3) śmierci,
- 4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 3-ch miesięcy.

### § 17

W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

## Rozdział IV

### Organizacja i zadania organów sołectwa

### § 18

1. Organami sołectwa są:
  - 1) zebranie wiejskie,
  - 2) sołtys.
2. Działania sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 7 członków.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.

### § 19

1. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranych Sołtysa i Radę Sołecką.

### § 20

1. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) wydawanie opinii w sprawach o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
  - 4) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy Oława,
  - 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi,
  - 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
2. Sołectwu powierza się gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w **Rozdziale VIII** niniejszego statutu.

## **Rozdział V**

### **Zasady i tryb zwoływania Zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

#### **§ 21**

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Sołectwa,
  - 3) uchwalanie wniosku Sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego,
  - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa,
  - 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy.

#### **§ 22**

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek organu gminy,
  - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zebranie wiejskie może zwołać wójt.
4. Prawo udziału w zebraniu mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie.  
Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

#### **§ 23**

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku, którym mowa w § 22 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 zebranie wiejskie winno się odbyć w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

#### **§ 24**

1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić zebrania wiejskiego, wyznacza osobę, która przejmie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Sołtys po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
5. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego mieszkańca uprawnionego do głosowania, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzonym porządkiem obrad.



6. Wniosek zgłaszany zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż połowa obecnych członków zebrania wiejskiego.
7. Sołtys proponuje osobę do protokolowania zebrania wiejskiego.
8. Zaproponowana osoba musi uzyskać poparcie przynajmniej połowy obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### **§ 25**

Wójt może wyznaczyć pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem celem zapewnienia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich.

#### **§ 26**

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały decyduje głos Sołtysa.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Ograniczenia jawności głosowania mogą wynikać jedynie z ustaw.
4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania wiejskiego nie stwierdzono niezbędnego quorum, określonego w § 24 ust. 1, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 10 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący zebrania.

#### **§ 27**

1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
  - 3) nazwiska zaproszonych osób na zebranie,
  - 4) zatwierdzony porządek obrad,
  - 5) sformułowanie zgłaszanych wniosków,
  - 6) podpisy protokolanta i Przewodniczącego zebrania wiejskiego.
2. Do protokołu zebrania załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu.

### **Rozdział VI**

#### **Sołtys i Rada Sołecka**

#### **§ 28**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji Sołtysa należy:
  - 1) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał,
  - 2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej,
  - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
  - 4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy,
  - 5) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
- 8) konsultowanie z radą sołecka porządku obrad zebrania wiejskiego,
- 9) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z wójtem oraz radnymi,
- 10) wykonywanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta w odniesieniu do sołectwa,
- 11) przekazywanie wójtowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
- 13) przedstawianie za zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej,
- 14) przekazywanie wójtowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego o ile fundusz taki na rok następnny zostanie wyodrębniony,
- 15) przekazywanie protokołem zdawczo- odbiorczym, w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych składników związanych z działalnością Sołtysa jako organu wykonawczego.

### § 29

1. Sołtys może brać udział w sesjach rady gminy.
2. Sołtysowi, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### § 30

1. Rada Sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.
2. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego oraz projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania ,
  - 2) zbieranie wniosków i postulatów mieszkańców sołectwa,
  - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu ich problemów i realizacji zadań gminy,
  - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
3. Informacje o działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na zebraniach wiejskich.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 26 ust.2,3 stosuje się odpowiednio.
6. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

## Rozdział VII

### Zadania sołectwa i sposób ich realizacji

#### § 31

1. Do zakresu działania sołectwa należą zadania publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej,
- 5) zapewnienie porządku i czystości na obszarze Sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy,
- 6) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

**§ 32**

1. Zadania sołectwa określone w § 31 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, rozbudowie i remontach infrastruktury technicznej, urządzeń komunalnych, obiektów oświatowych, socjalnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne,
- 2) współpraca z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego,
- 3) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych,
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym oraz sportowo- rekreacyjnym,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 6) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 7) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

**Rozdział VIII**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji**

**§ 33**

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia będącego w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów terenów oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
3. W zakresie zarządu powierzonym mieniem Sołectwo:
  - 1) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszone, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
  - 2) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim nadzór,
  - 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

#### **§ 34**

1. Przekazaniu na rzecz Sołectwa podlega mienie, niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
  - 1) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
  - 2) utrzymania czystości i porządku na obszarze Sołectwa.
2. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w posiadaniu sołectwa.

#### **§ 35**

Wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji Sołectwa określa Wójt w projekcie budżetu na dany rok uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołectkiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

#### **§ 36**

1. Zebranie wiejskie uchwała wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego, który przekazuje Wójtowi.
2. Zebranie wiejskie może uchwalić wniosek do budżetu Gminy Oława na zadania inne niż określone w ramach funduszu sołectkiego, w terminie do 30 września danego roku na rok następny.
3. Uchwały w zakresie określonym w ust. 1 i 2 wykonuje Sołtys.
4. Wszelkie zmiany podjętych uchwał wymagają akceptacji zebrania wiejskiego.
5. Sołtys po zakończeniu roku, podczas pierwszego zebrania wiejskiego składa sprawozdanie z zakresu wykonania uchwał dotyczących zrealizowanych wydatków z funduszu sołectkiego.
6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt.

### **Rozdział IX**

#### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa**

#### **§ 37**

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad organami Sołectwa są:
  - 1) Rada Gminy
  - 2) Wójt.
3. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
  - 1) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy,
  - 2) dokonywanie lustracji Sołectwa.
4. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa przy pomocy komisji rewizyjnej Rady Gminy.
5. Organy wymienione w ust. 2 mają prawo żądania danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

#### **§ 38**

Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.

**§ 39**

Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

**Rozdział X**

**Postanowienia końcowe**

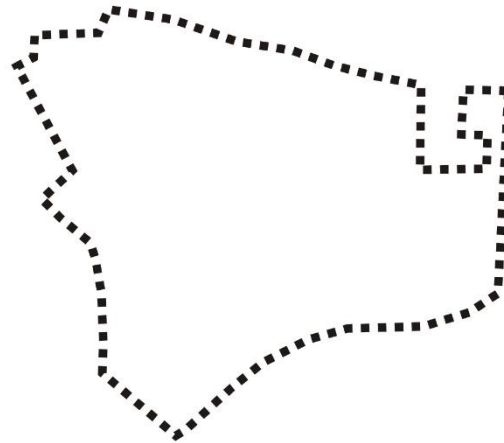
**§ 40**

Zmiany niniejszego Statutu może dokonać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

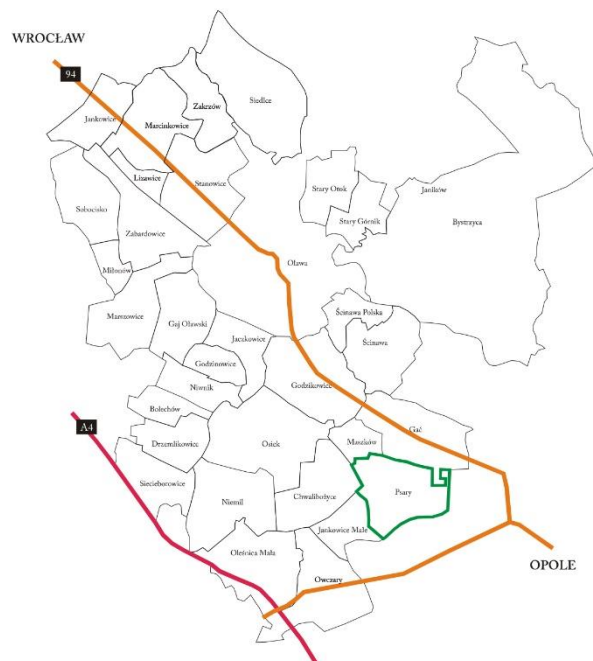
GMINA OŁAWA



SOŁECTWO  
PSARY



POWIERZCHNIA GMINY: 233,9 km<sup>2</sup>  
POWIERZCHNIA SOŁECTWA: 715,10 ha



## **Statut Sołectwa Siecieborowice**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Siecieborowice w tym:

- 1) organizację i zasady działania jego organów,
- 2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- 3) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### **§ 2**

Ilekoć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Oława,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oława,
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Siecieborowice,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Siecieborowice,
- 5) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Oława,
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Oława,
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Siecieborowice,
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Siecieborowicach,
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Siecieborowice.

#### **§ 3**

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Oława,
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział II Nazwa i obszar sołectwa**

#### **§ 4**

Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Oława.

#### **§ 5**

1. Sołectwo, jako wspólnota samorządowa, stanowią mieszkańcy na ustalonym przez Radę Gminy terytorium z ustalonymi granicami.
2. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy Oława.

### **Rozdział III**

#### **Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej**

##### **§ 6**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust.2 i ust.3
2. Czynne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, którzy w dniu głosowania kończą osiemnasty rok życia i zostali wpisani do rejestru wyborców.
3. Każdy mieszkaniec, który zamieszkuje na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, jeśli nie jest zameldowany na stałe będzie uprawniony do głosowania.

##### **§ 7**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt.
2. Wybory odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej rady gminy.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

##### **§ 8**

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz porządek zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oława oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Zebraniu takiemu przewodniczy Wójt lub upoważniona przez niego inna osoba.
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
  - 1) wybór protokolanta,
  - 2) wybór komisji skrutacyjnej,
  - 3) wybór sołtysa,
  - 4) wybór rady sołeckiej.
4. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagane jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano quorum określonego w ust. 4 Przewodniczący zebrania po upływie 15 minut zwołuje zebranie wiejskie w tym samym dniu celem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.
6. Warunkiem uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

##### **§ 9**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją” w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej.



2. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.  
W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Do zadań komisji, o której mowa w ust.1, należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników głosowania,
  - 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
  - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
8. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji .

### § 10

1. Wybory Sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie zgodę na kandydowanie.

### § 11

1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.
4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym.

### § 12

1. Komisja w celu przeprowadzenia wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej sporządza karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu z mieszkańcami zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są do zamkniętej urny wyborczej.

### § 13

1. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opieczetowane pieczęcią Wójta.

2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono znaku „x” obok nazwiska żadnego z kandydatów.
4. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość ważnych głosów. Jeżeli większości absolutnej nie uzyska żaden z kandydatów na Sołtysa, bądź uzyskali równą ilość głosów, to przeprowadza się ponowne głosowanie. Biorą w nim udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.
5. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w ponownym głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 14

1. Głosując na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
2. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.
3. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 15

1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów ważnych przez większą liczbę kandydatów do Rady Sołeckiej, niż ustalona, przeprowadza się na tych kandydatów ponowne głosowanie.
6. W przypadku gdy Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta. Zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa, całej rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków zwołuje Wójt.

### § 16

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- 3) śmierci,
- 4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 3-ch miesięcy.

### § 17

W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

## Rozdział IV

### Organizacja i zadania organów sołectwa

### § 18

1. Organami sołectwa są:
  - 1) zebranie wiejskie,
  - 2) sołtys.
2. Działania sołtysa wspomaga rada sołeczka składająca się z 5 członków.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.

### § 19

1. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołeczka pełnią funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranych Sołtysa i Radę Sołecką.

### § 20

1. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) wydawanie opinii w sprawach o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
  - 4) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy Oława,
  - 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi,
  - 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
2. Sołectwu powierza się gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w **Rozdziale VIII** niniejszego statutu.

## Rozdział V

### Zasady i tryb zwoływania Zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

#### § 21

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Sołectwa,
  - 3) uchwalanie wniosku Sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego,
  - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa,
  - 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy.

#### § 22

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek organu gminy,
  - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zebranie wiejskie może zwołać wójt.
4. Prawo udziału w zebraniu mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie.  
Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

#### § 23

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku, którym mowa w § 22 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 zebranie wiejskie winno się odbyć w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

#### § 24

1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić zebrania wiejskiego, wyznacza osobę, która przejmie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Sołtys po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
5. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego mieszkańca uprawnionego do głosowania, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzonym porządkiem obrad.

6. Wniosek zgłaszany zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż połowa obecnych członków zebrania wiejskiego.
7. Sołtys proponuje osobę do protokołowania zebrania wiejskiego.
8. Zaproponowana osoba musi uzyskać poparcie przynajmniej połowy obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### **§ 25**

Wójt może wyznaczyć pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem celem zapewnienia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrania wiejskich.

#### **§ 26**

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały decyduje głos Sołtysa.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Ograniczenia jawności głosowania mogą wynikać jedynie z ustaw.
4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania wiejskiego nie stwierdzono niezbędnego quorum, określonego w § 24 ust. 1, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 10 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący zebrania.

#### **§ 27**

1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
  - 3) nazwiska zaproszonych osób na zebranie,
  - 4) zatwierdzony porządek obrad,
  - 5) sformułowanie zgłaszanych wniosków,
  - 6) podpisy protokolanta i Przewodniczącego zebrania wiejskiego.
2. Do protokołu zebrania załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu.

### **Rozdział VI**

#### **Sołtys i Rada Sołecka**

#### **§ 28**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji Sołtysa należy:
  - 1) zwoływanie zebrania wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał,
  - 2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej,
  - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
  - 4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy,
  - 5) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
- 8) konsultowanie z radą sołecka porządku obrad zebrania wiejskiego,
- 9) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z wójtem oraz radnymi,
- 10) wykonywanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta w odniesieniu do sołectwa,
- 11) przekazywanie wójtowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
- 13) przedstawianie za zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej,
- 14) przekazywanie wójtowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego o ile fundusz taki na rok następnny zostanie wyodrębniony,
- 15) przekazywanie protokołem zdawczo- odbiorczym, w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych składników związanych z działalnością Sołtysa jako organu wykonawczego.

### **§ 29**

1. Sołtys może brać udział w sesjach rady gminy.
2. Sołtysowi, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### **§ 30**

1. Rada Sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.
2. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego oraz projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania ,
  - 2) zbieranie wniosków i postulatów mieszkańców sołectwa,
  - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu ich problemów i realizacji zadań gminy,
  - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
3. Informacje o działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na zebraniach wiejskich.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 26 ust.2,3 stosuje się odpowiednio.
6. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

## **Rozdział VII**

### **Zadania sołectwa i sposób ich realizacji**

#### **§ 31**

1. Do zakresu działania sołectwa należą zadania publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej,
- 5) zapewnienie porządku i czystości na obszarze Sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy,
- 6) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

### § 32

1. Zadania sołectwa określone w § 31 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, rozbudowie i remontach infrastruktury technicznej, urządzeń komunalnych, obiektów oświatowych, socjalnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne,
- 2) współpraca z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego,
- 3) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych,
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym oraz sportowo- rekreacyjnym,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 6) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 7) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

## Rozdział VIII

### Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

### § 33

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia będącego w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów terenów oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
3. W zakresie zarządu powierzonym mieniem Sołectwo:
  - 1) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
  - 2) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim nadzór,
  - 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

#### § 34

1. Przekazaniu na rzecz Sołectwa podlega mienie, niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
  - 1) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
  - 2) utrzymania czystości i porządku na obszarze Sołectwa.
2. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w posiadaniu sołectwa.

#### § 35

Wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji Sołectwa określa Wójt w projekcie budżetu na dany rok uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołectkiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

#### § 36

1. Zebranie wiejskie uchwała wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego, który przekazuje Wójtowi.
2. Zebranie wiejskie może uchwalić wniosek do budżetu Gminy Oława na zadania inne niż określone w ramach funduszu sołectkiego, w terminie do 30 września danego roku na rok następny.
3. Uchwały w zakresie określonym w ust. 1 i 2 wykonuje Sołtys.
4. Wszelkie zmiany podjętych uchwał wymagają akceptacji zebrania wiejskiego.
5. Sołtys po zakończeniu roku, podczas pierwszego zebrania wiejskiego składa sprawozdanie z zakresu wykonania uchwał dotyczących zrealizowanych wydatków z funduszu sołectkiego.
6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt.

### **Rozdział IX**

#### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa**

#### § 37

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad organami Sołectwa są:
  - 1) Rada Gminy
  - 2) Wójt.
3. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
  - 1) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy,
  - 2) dokonywanie lustracji Sołectwa.
4. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa przy pomocy komisji rewizyjnej Rady Gminy.
5. Organy wymienione w ust. 2 mają prawo żądania danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

#### § 38

Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.



**§ 39**

Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

**Rozdział X**

**Postanowienia końcowe**

**§ 40**

Zmiany niniejszego Statutu może dokonać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

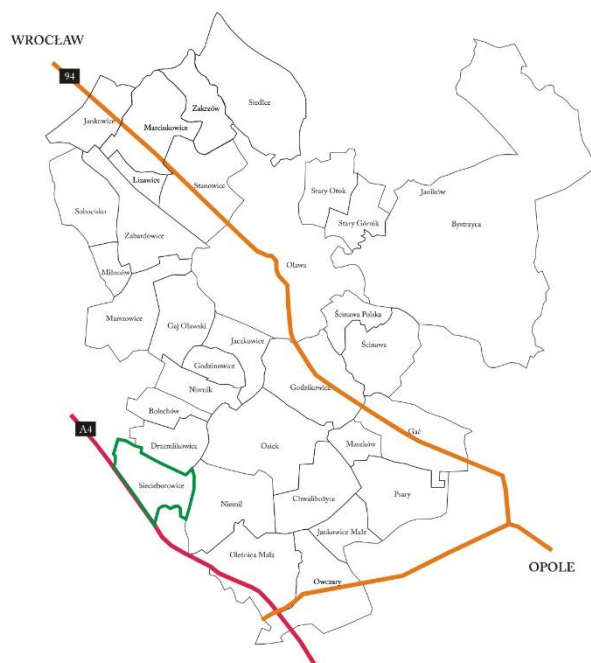
GMINA OŁAWA



## SOŁECTWO SIECIEBOROWICE



POWIERZCHNIA GMINY: 233,9 km<sup>2</sup>  
POWIERZCHNIA SOŁECTWA: 491,12 ha



## **Statut Sołectwa Siedlce**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Siedlce w tym:

- 1) organizację i zasady działania jego organów,
- 2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- 3) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### **§ 2**

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Oława,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oława,
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Siedlce,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Siedlce,
- 5) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Oława,
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Oława,
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Siedlce,
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Siedlcach,
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Siedlce.

#### **§ 3**

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Oława,
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział II Nazwa i obszar sołectwa**

#### **§ 4**

Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Oława.

#### **§ 5**

1. Sołectwo, jako wspólnota samorządowa, stanowią mieszkańcy na ustalonym przez Radę Gminy terytorium z ustalonymi granicami.
2. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy Oława.

### **Rozdział III**

#### **Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej**

##### **§ 6**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust.2 i ust.3.
2. Czynne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, którzy w dniu głosowania kończą osiemnasty rok życia i zostali wpisani do rejestru wyborców.
3. Każdy mieszkaniec, który zamieszkuje na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, jeśli nie jest zameldowany na stałe będzie uprawniony do głosowania.

##### **§ 7**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt.
2. Wybory odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej rady gminy.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

##### **§ 8**

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz porządek zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oława oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Zebraniu takiemu przewodniczy Wójt lub upoważniona przez niego inna osoba.
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
  - 1) wybór protokolanta,
  - 2) wybór komisji skrutacyjnej,
  - 3) wybór sołtysa,
  - 4) wybór rady sołeckiej.
4. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagane jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano quorum określonego w ust. 4 Przewodniczący zebrania po upływie 15 minut zwołuje zebranie wiejskie w tym samym dniu celem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.
6. Warunkiem uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

##### **§ 9**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją” w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej.

2. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.  
W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Do zadań komisji, o której mowa w ust.1, należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników głosowania,
  - 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
  - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
8. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji .

### § 10

1. Wybory Sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie zgodę na kandydowanie.

### § 11

1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.
4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym.

### § 12

1. Komisja w celu przeprowadzenia wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej sporządza karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu z mieszkańcami zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są do zamkniętej urny wyborczej.

### § 13

1. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opieczetowane pieczęcią Wójta.

2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono znaku „x” obok nazwiska żadnego z kandydatów.
4. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość ważnych głosów. Jeżeli większości absolutnej nie uzyska żaden z kandydatów na Sołtysa, bądź uzyskali równą ilość głosów, to przeprowadza się ponowne głosowanie. Biorą w nim udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.
5. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w ponownym głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 14

1. Głosując na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
2. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.
3. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
5. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 15

1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów ważnych przez większą liczbę kandydatów do Rady Sołeckiej, niż ustalona, przeprowadza się na tych kandydatów ponowne głosowanie.
6. W przypadku gdy Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta. Zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa, całej rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków zwołuje Wójt.

### § 16

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- 3) śmierci,
- 4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 3-ch miesięcy.

### § 17

W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

## Rozdział IV

### Organizacja i zadania organów sołectwa

### § 18

1. Organami sołectwa są:
  - 1) zebranie wiejskie,
  - 2) sołtys.
2. Działania sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 6 członków.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.

### § 19

1. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranych Sołtysa i Radę Sołecką.

### § 20

1. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) wydawanie opinii w sprawach o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
  - 4) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy Oława,
  - 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi,
  - 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
2. Sołectwu powierza się gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w **Rozdziale VIII** niniejszego statutu.

## Rozdział V

### Zasady i tryb zwoływania Zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

#### § 21

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Sołectwa,
  - 3) uchwalanie wniosku Sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego,
  - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa,
  - 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy.

#### § 22

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek organu gminy,
  - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zebranie wiejskie może zwołać wójt.
4. Prawo udziału w zebraniu mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie.  
Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

#### § 23

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku, którym mowa w § 22 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 zebranie wiejskie winno się odbyć w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

#### § 24

1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić zebrania wiejskiego, wyznacza osobę, która przejmie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Sołtys po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
5. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego mieszkańca uprawnionego do głosowania, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzonym porządkiem obrad.



6. Wniosek zgłaszany zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż połowa obecnych członków zebrania wiejskiego.
7. Sołtys proponuje osobę do protokolowania zebrania wiejskiego.
8. Zaproponowana osoba musi uzyskać poparcie przynajmniej połowy obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### **§ 25**

Wójt może wyznaczyć pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem celem zapewnienia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich.

#### **§ 26**

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały decyduje głos Sołtysa.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Ograniczenia jawności głosowania mogą wynikać jedynie z ustaw.
4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania wiejskiego nie stwierdzono niezbędnego quorum, określonego w § 24 ust. 1, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 10 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący zebrania.

#### **§ 27**

1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
  - 3) nazwiska zaproszonych osób na zebranie,
  - 4) zatwierdzony porządek obrad,
  - 5) sformułowanie zgłaszanych wniosków,
  - 6) podpisy protokolanta i Przewodniczącego zebrania wiejskiego.
2. Do protokołu zebrania załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu.

### **Rozdział VI**

#### **Sołtys i Rada Sołecka**

#### **§ 28**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji Sołtysa należy:
  - 1) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał,
  - 2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej,
  - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
  - 4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy,
  - 5) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
- 8) konsultowanie z radą sołecka porządku obrad zebrania wiejskiego,
- 9) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z wójtem oraz radnymi,
- 10) wykonywanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta w odniesieniu do sołectwa,
- 11) przekazywanie wójtowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
- 13) przedstawianie za zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej,
- 14) przekazywanie wójtowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony,
- 15) przekazywanie protokołem zdawczo- odbiorczym, w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych składników związanych z działalnością Sołtysa jako organu wykonawczego.

### **§ 29**

1. Sołtys może brać udział w sesjach rady gminy.
2. Sołtysowi, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### **§ 30**

1. Rada Sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.
2. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego oraz projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania ,
  - 2) zbieranie wniosków i postulatów mieszkańców sołectwa,
  - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu ich problemów i realizacji zadań gminy,
  - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
3. Informacje o działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na zebraniach wiejskich.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 26 ust.2,3 stosuje się odpowiednio.
6. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

## **Rozdział VII**

### **Zadania sołectwa i sposób ich realizacji**

#### **§ 31**

1. Do zakresu działania sołectwa należą zadania publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej,
- 5) zapewnienie porządku i czystości na obszarze Sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy,
- 6) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

**§ 32**

1. Zadania sołectwa określone w § 31 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, rozbudowie i remontach infrastruktury technicznej, urządzeń komunalnych, obiektów oświatowych, socjalnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne,
- 2) współpraca z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego,
- 3) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych,
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym oraz sportowo- rekreacyjnym,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 6) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 7) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

**Rozdział VIII**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji**

**§ 33**

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia będącego w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów terenów oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
3. W zakresie zarządu powierzonym mieniem Sołectwo:
  - 1) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
  - 2) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim nadzór,
  - 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

#### **§ 34**

1. Przekazaniu na rzecz Sołectwa podlega mienie, niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
  - 1) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
  - 2) utrzymania czystości i porządku na obszarze Sołectwa.
2. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w posiadaniu sołectwa.

#### **§ 35**

Wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji Sołectwa określa Wójt w projekcie budżetu na dany rok uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołectkiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

#### **§ 36**

1. Zebranie wiejskie uchwała wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego, który przekazuje Wójtowi.
2. Zebranie wiejskie może uchwalić wniosek do budżetu Gminy Oława na zadania inne niż określone w ramach funduszu sołectkiego, w terminie do 30 września danego roku na rok następny.
3. Uchwały w zakresie określonym w ust. 1 i 2 wykonuje Sołtys.
4. Wszelkie zmiany podjętych uchwał wymagają akceptacji zebrania wiejskiego.
5. Sołtys po zakończeniu roku, podczas pierwszego zebrania wiejskiego składa sprawozdanie z zakresu wykonania uchwał dotyczących zrealizowanych wydatków z funduszu sołectkiego.
6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt.

### **Rozdział IX**

#### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa**

#### **§ 37**

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad organami Sołectwa są:
  - 1) Rada Gminy
  - 2) Wójt.
3. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
  - 1) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy,
  - 2) dokonywanie lustracji Sołectwa.
4. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa przy pomocy komisji rewizyjnej Rady Gminy.
5. Organy wymienione w ust. 2 mają prawo żądania danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

#### **§ 38**

Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.

**§ 39**

Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

**Rozdział X**

**Postanowienia końcowe**

**§ 40**

Zmiany niniejszego Statutu może dokonać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

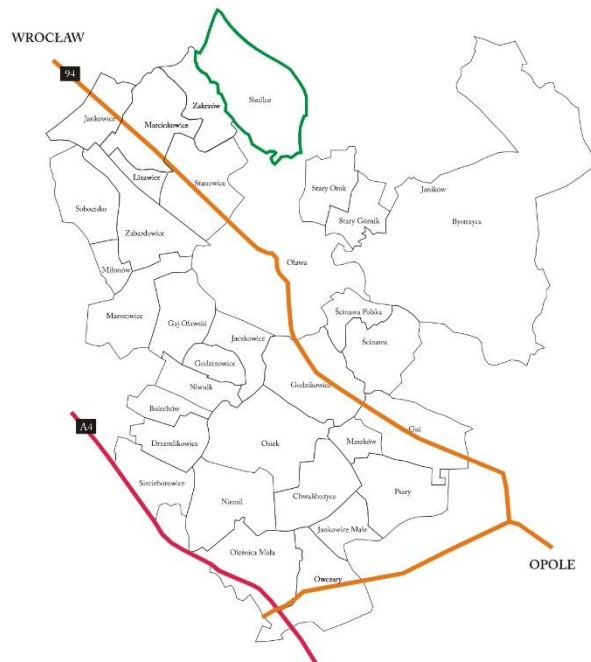
GMINA OŁAWA



SOŁECTWO  
SIEDLCE



POWIERZCHNIA GMINY: 233,9 km<sup>2</sup>  
POWIERZCHNIA SOŁECTWA: 1.217,80 ha



## **Statut Sołectwa Sobocisko**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Sobocisko w tym:

- 1) organizację i zasady działania jego organów,
- 2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- 3) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### **§ 2**

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Oława,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oława,
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Sobocisko,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Sobocisko,
- 5) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Oława,
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Oława,
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Sobocisko,
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Sobocisku,
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Sobocisko.

#### **§ 3**

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Oława,
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział II Nazwa i obszar sołectwa**

#### **§ 4**

Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Oława.

#### **§ 5**

1. Sołectwo, jako wspólnota samorządowa, stanowią mieszkańcy na ustalonym przez Radę Gminy terytorium z ustalonymi granicami.
2. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy Oława.

### **Rozdział III** **Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej**

#### **§ 6**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust.2 i ust.3.
2. Czynne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, którzy w dniu głosowania kończą osiemnasty rok życia i zostali wpisani do rejestru wyborców.
3. Każdy mieszkaniec, który zamieszkuje na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, jeśli nie jest zameldowany na stałe będzie uprawniony do głosowania.

#### **§ 7**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt.
2. Wybory odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej rady gminy.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

#### **§ 8**

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz porządek zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oława oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Zebraniu takiemu przewodniczy Wójt lub upoważniona przez niego inna osoba.
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
  - 1) wybór protokolanta,
  - 2) wybór komisji skrutacyjnej,
  - 3) wybór sołtysa,
  - 4) wybór rady sołeckiej.
4. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagane jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano quorum określonego w ust. 4 Przewodniczący zebrania po upływie 15 minut zwołuje zebranie wiejskie w tym samym dniu celem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.
6. Warunkiem uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

#### **§ 9**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją” w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej.



2. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.  
W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Do zadań komisji, o której mowa w ust.1, należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników głosowania,
  - 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
  - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
8. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji .

### § 10

1. Wybory Sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie zgodę na kandydowanie.

### § 11

1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.
4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym.

### § 12

1. Komisja w celu przeprowadzenia wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej sporządza karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu z mieszkańcami zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są do zamkniętej urny wyborczej.

### § 13

1. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opieczątowane pieczęcią Wójta.

2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono znaku „x” obok nazwiska żadnego z kandydatów.
4. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość ważnych głosów. Jeżeli większości absolutnej nie uzyska żaden z kandydatów na Sołtysa, bądź uzyskali równą ilość głosów, to przeprowadza się ponowne głosowanie. Biorą w nim udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.
5. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w ponownym głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 14

1. Głosując na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
2. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.
3. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 15

1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów ważnych przez większą liczbę kandydatów do Rady Sołeckiej, niż ustalona, przeprowadza się na tych kandydatów ponowne głosowanie.
6. W przypadku gdy Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta. Zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa, całej rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków zwołuje Wójt.

### § 16

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- 3) śmierci,
- 4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 3-ch miesięcy.

### § 17

W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

## Rozdział IV

### Organizacja i zadania organów sołectwa

### § 18

1. Organami sołectwa są:
  - 1) zebranie wiejskie,
  - 2) sołtys.
2. Działania sołtysa wspomaga rada sołeczka składająca się z 5 członków.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.

### § 19

1. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołeczka pełnią funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranych Sołtysa i Radę Sołecką.

### § 20

1. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) wydawanie opinii w sprawach o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
  - 4) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy Oława,
  - 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi,
  - 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
2. Sołectwu powierza się gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w **Rozdziale VIII** niniejszego statutu.

## **Rozdział V**

### **Zasady i tryb zwoływania Zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

#### **§ 21**

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Sołectwa,
  - 3) uchwalanie wniosku Sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego,
  - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa,
  - 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy.

#### **§ 22**

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek organu gminy,
  - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zebranie wiejskie może zwołać wójt.
4. Prawo udziału w zebraniu mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie.  
Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

#### **§ 23**

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku, którym mowa w § 22 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 zebranie wiejskie winno się odbyć w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

#### **§ 24**

1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić zebrania wiejskiego, wyznacza osobę, która przejmie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Sołtys po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
5. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego mieszkańca uprawnionego do głosowania, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzonym porządkiem obrad.

6. Wniosek zgłaszany zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż połowa obecnych członków zebrania wiejskiego.
7. Sołtys proponuje osobę do protokolowania zebrania wiejskiego.
8. Zaproponowana osoba musi uzyskać poparcie przynajmniej połowy obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### **§ 25**

Wójt może wyznaczyć pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem celem zapewnienia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrania wiejskich.

#### **§ 26**

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały decyduje głos Sołtysa.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Ograniczenia jawności głosowania mogą wynikać jedynie z ustaw.
4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania wiejskiego nie stwierdzono niezbędnego quorum, określonego w § 24 ust. 1, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 10 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący zebrania.

#### **§ 27**

1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
  - 3) nazwiska zaproszonych osób na zebranie,
  - 4) zatwierdzony porządek obrad,
  - 5) sformułowanie zgłaszanych wniosków,
  - 6) podpisy protokolanta i Przewodniczącego zebrania wiejskiego.
2. Do protokołu zebrania załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu.

### **Rozdział VI**

#### **Sołtys i Rada Sołecka**

#### **§ 28**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji Sołtysa należy:
  - 1) zwoływanie zebrania wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał,
  - 2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej,
  - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
  - 4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy,
  - 5) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
- 8) konsultowanie z radą sołecka porządku obrad zebrania wiejskiego,
- 9) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z wójtem oraz radnymi,
- 10) wykonywanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta w odniesieniu do sołectwa,
- 11) przekazywanie wójtowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
- 13) przedstawianie za zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej,
- 14) przekazywanie wójtowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego o ile fundusz taki na rok następnny zostanie wyodrębniony,
- 15) przekazywanie protokołem zdawczo- odbiorczym, w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych składników związanych z działalnością Sołtysa jako organu wykonawczego.

### **§ 29**

1. Sołtys może brać udział w sesjach rady gminy.
2. Sołtysowi, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### **§ 30**

1. Rada Sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.
2. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego oraz projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania ,
  - 2) zbieranie wniosków i postulatów mieszkańców sołectwa,
  - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu ich problemów i realizacji zadań gminy,
  - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
3. Informacje o działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na zebraniach wiejskich.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 26 ust.2,3 stosuje się odpowiednio.
6. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

## **Rozdział VII**

### **Zadania sołectwa i sposób ich realizacji**

#### **§ 31**

1. Do zakresu działania sołectwa należą zadania publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej,
- 5) zapewnienie porządku i czystości na obszarze Sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy,
- 6) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

**§ 32**

1. Zadania sołectwa określone w § 31 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, rozbudowie i remontach infrastruktury technicznej, urządzeń komunalnych, obiektów oświatowych, socjalnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne,
- 2) współpraca z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego,
- 3) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych,
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym oraz sportowo- rekreacyjnym,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 6) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 7) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

**Rozdział VIII**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji**

**§ 33**

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia będącego w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów terenów oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
3. W zakresie zarządu powierzonym mieniem Sołectwo:
  - 1) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
  - 2) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim nadzór,
  - 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

#### § 34

1. Przekazaniu na rzecz Sołectwa podlega mienie, niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
  - 1) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
  - 2) utrzymania czystości i porządku na obszarze Sołectwa.
2. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w posiadaniu sołectwa.

#### § 35

Wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji Sołectwa określa Wójt w projekcie budżetu na dany rok uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołectkiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

#### § 36

1. Zebranie wiejskie uchwała wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego, który przekazuje Wójtowi.
2. Zebranie wiejskie może uchwalić wniosek do budżetu Gminy Oława na zadania inne niż określone w ramach funduszu sołectkiego, w terminie do 30 września danego roku na rok następny.
3. Uchwały w zakresie określonym w ust. 1 i 2 wykonuje Sołtys.
4. Wszelkie zmiany podjętych uchwał wymagają akceptacji zebrania wiejskiego.
5. Sołtys po zakończeniu roku, podczas pierwszego zebrania wiejskiego składa sprawozdanie z zakresu wykonania uchwał dotyczących zrealizowanych wydatków z funduszu sołectkiego.
6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt.

### **Rozdział IX**

#### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa**

#### § 37

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad organami Sołectwa są:
  - 1) Rada Gminy
  - 2) Wójt.
3. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
  - 1) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy,
  - 2) dokonywanie lustracji Sołectwa.
4. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa przy pomocy komisji rewizyjnej Rady Gminy.
5. Organy wymienione w ust. 2 mają prawo żądania danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

#### § 38

Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.



**§ 39**

Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

**Rozdział X**

**Postanowienia końcowe**

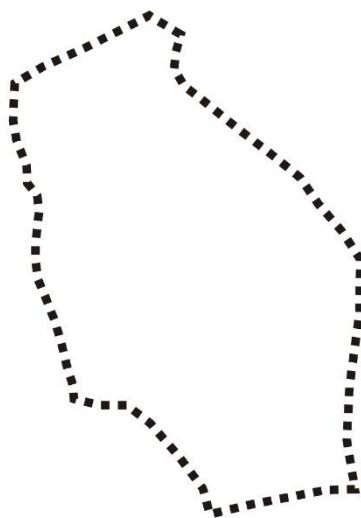
**§ 40**

Zmiany niniejszego Statutu może dokonać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

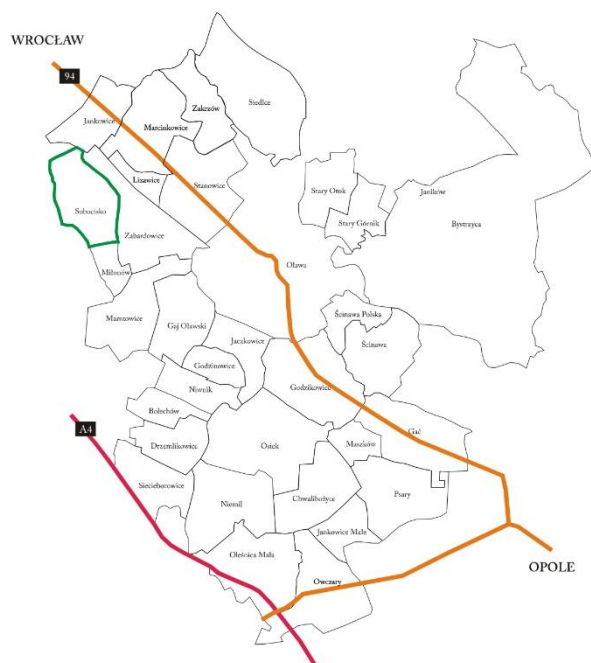
GMINA OŁAWA



SOŁECTWO  
SOBOCISKO



POWIERZCHNIA GMINY: 233,9 km<sup>2</sup>  
POWIERZCHNIA SOŁECTWA: 636,26 ha



## **Statut Sołectwa Ścinawa**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Ścinawa w tym:

- 1) organizację i zasady działania jego organów,
- 2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- 3) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### **§ 2**

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Oława,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oława,
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Ścinawa,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Ścinawa,
- 5) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Oława,
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Oława,
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Ścinawa,
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Ścinawie,
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Ścinawa.

#### **§ 3**

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Oława,
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział II Nazwa i obszar sołectwa**

#### **§ 4**

Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Oława.

#### **§ 5**

1. Sołectwo, jako wspólnota samorządowa, stanowią mieszkańcy na ustalonym przez Radę Gminy terytorium z ustalonymi granicami.
2. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy Oława.

### **Rozdział III**

#### **Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej**

##### **§ 6**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust.2 i ust.3.
2. Czynne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, którzy w dniu głosowania kończą osiemnasty rok życia i zostali wpisani do rejestru wyborców.
3. Każdy mieszkaniec, który zamieszkuje na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, jeśli nie jest zameldowany na stałe będzie uprawniony do głosowania.

##### **§ 7**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt.
2. Wybory odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej rady gminy.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

##### **§ 8**

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz porządek zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oława oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Zebraniu takiemu przewodniczy Wójt lub upoważniona przez niego inna osoba.
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
  - 1) wybór protokolanta,
  - 2) wybór komisji skrutacyjnej,
  - 3) wybór sołtysa,
  - 4) wybór rady sołeckiej.
4. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagane jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano quorum określonego w ust. 4 Przewodniczący zebrania po upływie 15 minut zwołuje zebranie wiejskie w tym samym dniu celem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.
6. Warunkiem uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

##### **§ 9**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją” w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej.

2. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.  
W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Do zadań komisji, o której mowa w ust.1, należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników głosowania,
  - 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
  - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
8. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji .

### § 10

1. Wybory Sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie zgodę na kandydowanie.

### § 11

1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.
4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym.

### § 12

1. Komisja w celu przeprowadzenia wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej sporządza karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu z mieszkańcami zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są do zamkniętej urny wyborczej.

### § 13

1. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opieczątowane pieczęcią Wójta.

2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono znaku „x” obok nazwiska żadnego z kandydatów.
4. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość ważnych głosów. Jeżeli większości absolutnej nie uzyska żaden z kandydatów na Sołtysa, bądź uzyskali równą ilość głosów, to przeprowadza się ponowne głosowanie. Biorą w nim udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.
5. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w ponownym głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 14

1. Głosując na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
2. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.
3. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 15

1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów ważnych przez większą liczbę kandydatów do Rady Sołeckiej, niż ustalona, przeprowadza się na tych kandydatów ponowne głosowanie.
6. W przypadku gdy Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta. Zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa, całej rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków zwołuje Wójt.

### § 16

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- 3) śmierci,
- 4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 3-ch miesięcy.

### § 17

W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

## Rozdział IV

### Organizacja i zadania organów sołectwa

### § 18

1. Organami sołectwa są:
  - 1) zebranie wiejskie,
  - 2) sołtys.
2. Działania sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 5 członków.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.

### § 19

1. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranych Sołtysa i Radę Sołecką.

### § 20

1. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) wydawanie opinii w sprawach o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
  - 4) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy Oława,
  - 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi,
  - 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
2. Sołectwu powierza się gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w **Rozdziale VIII** niniejszego statutu.

## Rozdział V

### Zasady i tryb zwoływania Zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

#### § 21

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Sołectwa,
  - 3) uchwalanie wniosku Sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego,
  - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa,
  - 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy.

#### § 22

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek organu gminy,
  - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zebranie wiejskie może zwołać wójt.
4. Prawo udziału w zebraniu mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie.  
Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

#### § 23

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku, którym mowa w § 22 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 zebranie wiejskie winno się odbyć w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

#### § 24

1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić zebrania wiejskiego, wyznacza osobę, która przejmie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Sołtys po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
5. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego mieszkańca uprawnionego do głosowania, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzonym porządkiem obrad.



6. Wniosek zgłaszany zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż połowa obecnych członków zebrania wiejskiego.
7. Sołtys proponuje osobę do protokołowania zebrania wiejskiego.
8. Zaproponowana osoba musi uzyskać poparcie przynajmniej połowy obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### **§ 25**

Wójt może wyznaczyć pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem celem zapewnienia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich.

#### **§ 26**

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały decyduje głos Sołtysa.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Ograniczenia jawności głosowania mogą wynikać jedynie z ustaw.
4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania wiejskiego nie stwierdzono niezbędnego quorum, określonego w § 24 ust. 1, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 10 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący zebrania.

#### **§ 27**

1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
  - 3) nazwiska zaproszonych osób na zebranie,
  - 4) zatwierdzony porządek obrad,
  - 5) sformułowanie zgłaszanych wniosków,
  - 6) podpisy protokolanta i Przewodniczącego zebrania wiejskiego.
2. Do protokołu zebrania załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu.

### **Rozdział VI**

#### **Sołtys i Rada Sołecka**

#### **§ 28**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji Sołtysa należy:
  - 1) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał,
  - 2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej,
  - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
  - 4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy,
  - 5) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
- 8) konsultowanie z radą sołecka porządku obrad zebrania wiejskiego,
- 9) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z wójtem oraz radnymi,
- 10) wykonywanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta w odniesieniu do sołectwa,
- 11) przekazywanie wójtowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
- 13) przedstawianie za zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej,
- 14) przekazywanie wójtowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego o ile fundusz taki na rok następnny zostanie wyodrębniony,
- 15) przekazywanie protokołem zdawczo- odbiorczym, w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych składników związanych z działalnością Sołtysa jako organu wykonawczego.

### § 29

1. Sołtys może brać udział w sesjach rady gminy.
2. Sołtysowi, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### § 30

1. Rada Sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.
2. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego oraz projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania ,
  - 2) zbieranie wniosków i postulatów mieszkańców sołectwa,
  - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu ich problemów i realizacji zadań gminy,
  - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
3. Informacje o działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na zebraniach wiejskich.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 26 ust.2,3 stosuje się odpowiednio.
6. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

## Rozdział VII

### Zadania sołectwa i sposób ich realizacji

#### § 31

1. Do zakresu działania sołectwa należą zadania publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej,
- 5) zapewnienie porządku i czystości na obszarze Sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy,
- 6) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

**§ 32**

1. Zadania sołectwa określone w § 31 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, rozbudowie i remontach infrastruktury technicznej, urządzeń komunalnych, obiektów oświatowych, socjalnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne,
- 2) współpraca z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego,
- 3) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych,
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym oraz sportowo- rekreacyjnym,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 6) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 7) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

**Rozdział VIII**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji**

**§ 33**

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia będącego w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów terenów oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
3. W zakresie zarządu powierzonym mieniem Sołectwo:
  - 1) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
  - 2) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim nadzór,
  - 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

**§ 34**

1. Przekazaniu na rzecz Sołectwa podlega mienie, niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
  - 1) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
  - 2) utrzymania czystości i porządku na obszarze Sołectwa.
2. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w posiadaniu sołectwa.

**§ 35**

Wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji Sołectwa określa Wójt w projekcie budżetu na dany rok uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołectkiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

**§ 36**

1. Zebranie wiejskie uchwała wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego, który przekazuje Wójtowi.
2. Zebranie wiejskie może uchwalić wniosek do budżetu Gminy Oława na zadania inne niż określone w ramach funduszu sołectkiego, w terminie do 30 września danego roku na rok następny.
3. Uchwały w zakresie określonym w ust. 1 i 2 wykonuje Sołtys.
4. Wszelkie zmiany podjętych uchwał wymagają akceptacji zebrania wiejskiego.
5. Sołtys po zakończeniu roku, podczas pierwszego zebrania wiejskiego składa sprawozdanie z zakresu wykonania uchwał dotyczących zrealizowanych wydatków z funduszu sołectkiego.
6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział IX**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa**

**§ 37**

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad organami Sołectwa są:
  - 1) Rada Gminy
  - 2) Wójt.
3. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
  - 1) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy,
  - 2) dokonywanie lustracji Sołectwa.
4. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa przy pomocy komisji rewizyjnej Rady Gminy.
5. Organy wymienione w ust. 2 mają prawo żądania danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

**§ 38**

Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.

**§ 39**

Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

**Rozdział X**

**Postanowienia końcowe**

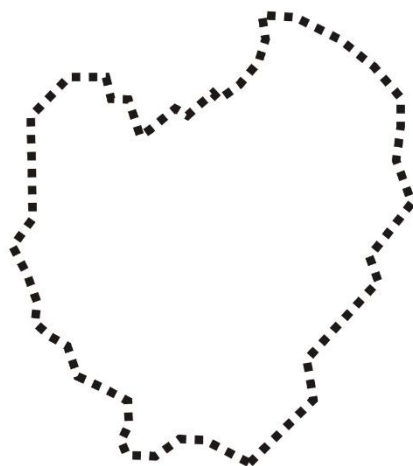
**§ 40**

Zmiany niniejszego Statutu może dokonać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

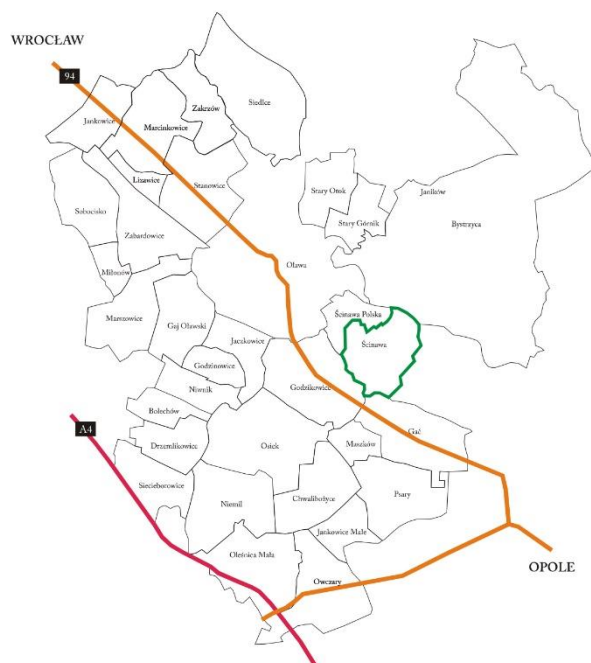
GMINA OŁAWA



SOŁECTWO  
ŚCINAWA



POWIERZCHNIA GMINY: 233,9 km<sup>2</sup>  
POWIERZCHNIA SOŁECTWA: 655,05 ha



## **Statut Sołectwa Ścinawa Polska**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Ścinawa Polska w tym:

- 1) organizację i zasady działania jego organów,
- 2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- 3) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### **§ 2**

Ilekoć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Oława,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oława,
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Ścinawa Polska,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Ścinawa Polska,
- 5) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Oława,
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Oława,
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Ścinawa Polska,
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Ścinawie Polskiej,
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Ścinawa Polska.

#### **§ 3**

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Oława,
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział II Nazwa i obszar sołectwa**

#### **§ 4**

Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Oława.

#### **§ 5**

1. Sołectwo, jako wspólnota samorządowa, stanowią mieszkańcy na ustalonym przez Radę Gminy terytorium z ustalonymi granicami.
2. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy Oława.

### **Rozdział III**

#### **Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej**

##### **§ 6**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust.2 i ust.3.
2. Czynne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, którzy w dniu głosowania kończą osiemnasty rok życia i zostali wpisani do rejestru wyborców.
3. Każdy mieszkaniec, który zamieszkuje na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, jeśli nie jest zameldowany na stałe będzie uprawniony do głosowania.

##### **§ 7**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt.
2. Wybory odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej rady gminy.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

##### **§ 8**

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz porządek zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oława oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Zebraniu takiemu przewodniczy Wójt lub upoważniona przez niego inna osoba.
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
  - 1) wybór protokolanta,
  - 2) wybór komisji skrutacyjnej,
  - 3) wybór sołtysa,
  - 4) wybór rady sołeckiej.
4. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagane jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano quorum określonego w ust. 4 Przewodniczący zebrania po upływie 15 minut zwołuje zebranie wiejskie w tym samym dniu celem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.
6. Warunkiem uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

##### **§ 9**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją” w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej.



2. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.  
W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Do zadań komisji, o której mowa w ust.1, należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników głosowania,
  - 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
  - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
8. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji .

### § 10

1. Wybory Sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie zgodę na kandydowanie.

### § 11

1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.
4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym.

### § 12

1. Komisja w celu przeprowadzenia wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej sporządza karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu z mieszkańcami zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są do zamkniętej urny wyborczej.

### § 13

1. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opieczetowane pieczęcią Wójta.

2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono znaku „x” obok nazwiska żadnego z kandydatów
4. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość ważnych głosów. Jeżeli większości absolutnej nie uzyska żaden z kandydatów na Sołtysa, bądź uzyskali równą ilość głosów, to przeprowadza się ponowne głosowanie. Biorą w nim udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.
5. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w ponownym głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 14

1. Głosując na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
2. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.
3. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 15

1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów ważnych przez większą liczbę kandydatów do Rady Sołeckiej, niż ustalona, przeprowadza się na tych kandydatów ponowne głosowanie.
6. W przypadku gdy Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta. Zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa, całej rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków zwołuje Wójt.

### § 16

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- 3) śmierci,
- 4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 3-ch miesięcy.

### § 17

W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

## Rozdział IV

### Organizacja i zadania organów sołectwa

### § 18

1. Organami sołectwa są:
  - 1) zebranie wiejskie,
  - 2) sołtys.
2. Działania sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z **5** członków.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.

### § 19

1. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranych Sołtysa i Radę Sołecką.

### § 20

1. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) wydawanie opinii w sprawach o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
  - 4) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy Oława,
  - 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi,
  - 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
2. Sołectwu powierza się gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w **Rozdziale VIII** niniejszego statutu.

## **Rozdział V**

### **Zasady i tryb zwoływania Zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

#### **§ 21**

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Sołectwa,
  - 3) uchwalanie wniosku Sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego,
  - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa,
  - 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy.

#### **§ 22**

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek organu gminy,
  - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zebranie wiejskie może zwołać wójt.
4. Prawo udziału w zebraniu mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie.  
Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

#### **§ 23**

- 1 Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku, którym mowa w§ 22 ust. 1pkt 2,3 i 4 zebranie wiejskie winno się odbyć w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

#### **§ 24**

1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić zebrania wiejskiego , wyznacza osobę, która przejmie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Sołtys po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
5. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego mieszkańca uprawnionego do głosowania, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzonym porządkiem obrad.

6. Wniosek zgłaszany zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż połowa obecnych członków zebrania wiejskiego.
7. Sołtys proponuje osobę do protokolowania zebrania wiejskiego.
8. Zaproponowana osoba musi uzyskać poparcie przynajmniej połowy obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### **§ 25**

Wójt może wyznaczyć pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem celem zapewnienia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrania wiejskich.

#### **§ 26**

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały decyduje głos Sołtysa.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Ograniczenia jawności głosowania mogą wynikać jedynie z ustaw.
4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania wiejskiego nie stwierdzono niezbędnego quorum, określonego w § 24 ust. 1, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 10 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący zebrania.

#### **§ 27**

1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
  - 3) nazwiska zaproszonych osób na zebranie,
  - 4) zatwierdzony porządek obrad,
  - 5) sformułowanie zgłaszanych wniosków,
  - 6) podpisy protokolanta i Przewodniczącego zebrania wiejskiego.
2. Do protokołu zebrania załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu.

### **Rozdział VI**

#### **Sołtys i Rada Sołecka**

#### **§ 28**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji Sołtysa należy:
  - 1) zwoływanie zebrania wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał,
  - 2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej,
  - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
  - 4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy,
  - 5) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
- 8) konsultowanie z radą sołecka porządku obrad zebrania wiejskiego,
- 9) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z wójtem oraz radnymi,
- 10) wykonywanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta w odniesieniu do sołectwa,
- 11) przekazywanie wójtowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
- 13) przedstawianie za zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej,
- 14) przekazywanie wójtowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego o ile fundusz taki na rok następnny zostanie wyodrębniony,
- 15) przekazywanie protokołem zdawczo- odbiorczym, w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych składników związanych z działalnością Sołtysa jako organu wykonawczego.

### **§ 29**

1. Sołtys może brać udział w sesjach rady gminy.
2. Sołtysowi, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### **§ 30**

1. Rada Sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.
2. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego oraz projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania ,
  - 2) zbieranie wniosków i postulatów mieszkańców sołectwa,
  - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu ich problemów i realizacji zadań gminy,
  - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
3. Informacje o działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na zebraniach wiejskich.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 26 ust.2,3 stosuje się odpowiednio.
6. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

## **Rozdział VII**

### **Zadania sołectwa i sposób ich realizacji**

#### **§ 31**

1. Do zakresu działania sołectwa należą zadania publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej,
- 5) zapewnienie porządku i czystości na obszarze Sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy,
- 6) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

**§ 32**

1. Zadania sołectwa określone w § 31 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, rozbudowie i remontach infrastruktury technicznej, urządzeń komunalnych, obiektów oświatowych, socjalnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne,
- 2) współpraca z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego,
- 3) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych,
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym oraz sportowo- rekreacyjnym,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 6) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 7) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

**Rozdział VIII**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji**

**§ 33**

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia będącego w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów terenów oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
3. W zakresie zarządu powierzonym mieniem Sołectwo:
  - 1) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszone, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
  - 2) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim nadzór,
  - 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

#### **§ 34**

1. Przekazaniu na rzecz Sołectwa podlega mienie, niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
  - 1) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
  - 2) utrzymania czystości i porządku na obszarze Sołectwa.
2. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w posiadaniu sołectwa.

#### **§ 35**

Wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji Sołectwa określa Wójt w projekcie budżetu na dany rok uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołectkiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

#### **§ 36**

1. Zebranie wiejskie uchwała wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego, który przekazuje Wójtowi.
2. Zebranie wiejskie może uchwalić wniosek do budżetu Gminy Oława na zadania inne niż określone w ramach funduszu sołectkiego, w terminie do 30 września danego roku na rok następny.
3. Uchwały w zakresie określonym w ust. 1 i 2 wykonuje Sołtys.
4. Wszelkie zmiany podjętych uchwał wymagają akceptacji zebrania wiejskiego.
5. Sołtys po zakończeniu roku, podczas pierwszego zebrania wiejskiego składa sprawozdanie z zakresu wykonania uchwał dotyczących zrealizowanych wydatków z funduszu sołectkiego.
6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt.

### **Rozdział IX**

#### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa**

#### **§ 37**

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad organami Sołectwa są:
  - 1) Rada Gminy
  - 2) Wójt.
3. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
  - 1) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy,
  - 2) dokonywanie lustracji Sołectwa.
4. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa przy pomocy komisji rewizyjnej Rady Gminy.
5. Organy wymienione w ust. 2 mają prawo żądania danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

#### **§ 38**

Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.



**§ 39**

Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

**Rozdział X**

**Postanowienia końcowe**

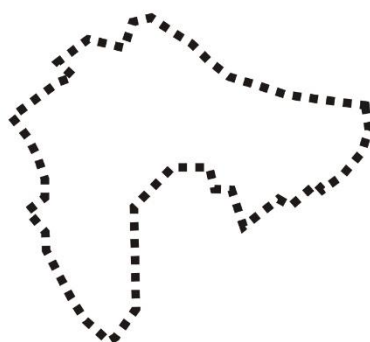
**§ 40**

Zmiany niniejszego Statutu może dokonać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

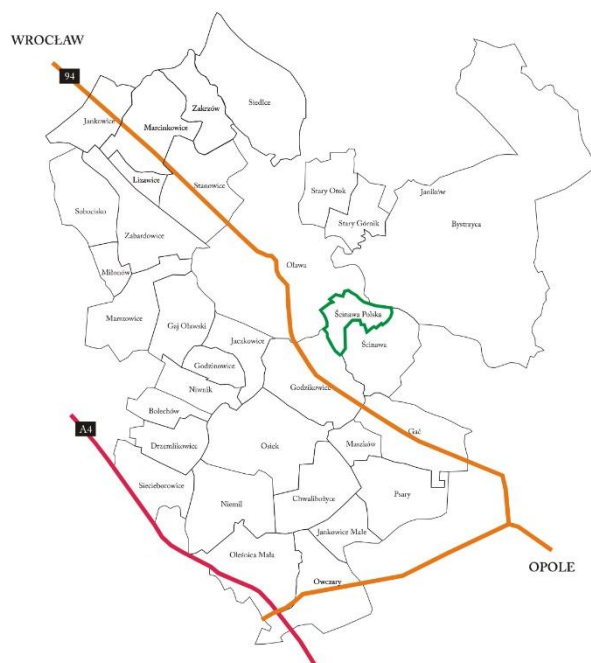
GMINA OŁAWA



SOŁECTWO  
ŚCINAWA POLSKA



POWIERZCHNIA GMINY: 233,9 km<sup>2</sup>  
POWIERZCHNIA SOŁECTWA: 264,09 ha



## **Statut Sołectwa Stanowice**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Stanowice w tym:

- 1) organizację i zasady działania jego organów,
- 2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- 3) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### **§ 2**

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Oława,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oława,
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Stanowice,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Stanowice,
- 5) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Oława,
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Oława,
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Stanowice,
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Stanowicach,
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Stanowice.

#### **§ 3**

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Oława,
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział II Nazwa i obszar sołectwa**

#### **§ 4**

Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Oława.

#### **§ 5**

1. Sołectwo, jako wspólnota samorządowa, stanowią mieszkańcy na ustalonym przez Radę Gminy terytorium z ustalonymi granicami.
2. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy Oława.

### **Rozdział III** **Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej**

#### **§ 6**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust.2 i ust 3.
2. Czynne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, którzy w dniu głosowania kończą osiemnasty rok życia i zostali wpisani do rejestru wyborców.
3. Każdy mieszkaniec, który zamieszkuje na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, jeśli nie jest zameldowany na stałe będzie uprawniony do głosowania.

#### **§ 7**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt.
2. Wybory odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej rady gminy.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

#### **§ 8**

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz porządek zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oława oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Zebraniu takiemu przewodniczy Wójt lub upoważniona przez niego inna osoba.
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
  - 1) wybór protokolanta,
  - 2) wybór komisji skrutacyjnej,
  - 3) wybór sołtysa,
  - 4) wybór rady sołeckiej.
4. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagane jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano quorum określonego w ust. 4 Przewodniczący zebrania po upływie 15 minut zwołuje zebranie wiejskie w tym samym dniu celem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.
6. Warunkiem uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

#### **§ 9**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją” w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej.

2. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.  
W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Do zadań komisji, o której mowa w ust.1, należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników głosowania,
  - 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
  - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
8. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji .

### § 10

1. Wybory Sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie zgodę na kandydowanie.

### § 11

1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.
4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym.

### § 12

1. Komisja w celu przeprowadzenia wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej sporządza karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu z mieszkańcami zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są do zamkniętej urny wyborczej.

### § 13

1. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opieczetowane pieczęcią Wójta.

2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono znaku „x” obok nazwiska żadnego z kandydatów.
4. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość ważnych głosów. Jeżeli większości absolutnej nie uzyska żaden z kandydatów na Sołtysa, bądź uzyskali równą ilość głosów, to przeprowadza się ponowne głosowanie. Biorą w nim udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.
5. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w ponownym głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 14

1. Głosując na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
2. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.
3. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w ponownym głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 15

1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów ważnych przez większą liczbę kandydatów do Rady Sołeckiej, niż ustalona, przeprowadza się na tych kandydatów ponowne głosowanie.
6. W przypadku gdy Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta. Zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa, całej rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków zwołuje Wójt.

### § 16

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- 3) śmierci,
- 4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 3-ch miesięcy.

### § 17

W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

## Rozdział IV

### Organizacja i zadania organów sołectwa

### § 18

1. Organami sołectwa są:
  - 1) zebranie wiejskie,
  - 2) sołtys.
2. Działania sołtysa wspomaga rada sołeczka składająca się z 4 członków.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.

### § 19

1. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołeczka pełnią funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranych Sołtysa i Radę Sołecką.

### § 20

1. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) wydawanie opinii w sprawach o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
  - 4) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy Oława,
  - 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi,
  - 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
2. Sołectwu powierza się gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w **Rozdziale VIII** niniejszego statutu.

## Rozdział V

### Zasady i tryb zwoływania Zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

#### § 21

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Sołectwa,
  - 3) uchwalanie wniosku Sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego,
  - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa,
  - 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy.

#### § 22

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek organu gminy,
  - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zebranie wiejskie może zwołać wójt.
4. Prawo udziału w zebraniu mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie.  
Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

#### § 23

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku, którym mowa w § 22 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 zebranie wiejskie winno się odbyć w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

#### § 24

1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić zebrania wiejskiego, wyznacza osobę, która przejmie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Sołtys po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
5. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego mieszkańca uprawnionego do głosowania, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzonym porządkiem obrad.



6. Wniosek zgłaszany zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż połowa obecnych członków zebrania wiejskiego.
7. Sołtys proponuje osobę do protokołowania zebrania wiejskiego.
8. Zaproponowana osoba musi uzyskać poparcie przynajmniej połowy obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### **§ 25**

Wójt może wyznaczyć pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem celem zapewnienia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich.

#### **§ 26**

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały decyduje głos Sołtysa.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Ograniczenia jawności głosowania mogą wynikać jedynie z ustaw.
4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania wiejskiego nie stwierdzono niezbędnego quorum, określonego w § 24 ust. 1, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 10 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący zebrania.

#### **§ 27**

1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
  - 3) nazwiska zaproszonych osób na zebranie,
  - 4) zatwierdzony porządek obrad,
  - 5) sformułowanie zgłaszanych wniosków,
  - 6) podpisy protokolanta i Przewodniczącego zebrania wiejskiego.
2. Do protokołu zebrania załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu.

### **Rozdział VI**

#### **Sołtys i Rada Sołecka**

#### **§ 28**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji Sołtysa należy:
  - 1) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał,
  - 2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej,
  - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
  - 4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy,
  - 5) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
- 8) konsultowanie z radą sołecka porządku obrad zebrania wiejskiego,
- 9) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z wójtem oraz radnymi,
- 10) wykonywanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta w odniesieniu do sołectwa,
- 11) przekazywanie wójtowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
- 13) przedstawianie za zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej,
- 14) przekazywanie wójtowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego o ile fundusz taki na rok następnny zostanie wyodrębniony,
- 15) przekazywanie protokołem zdawczo- odbiorczym, w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych składników związanych z działalnością Sołtysa jako organu wykonawczego.

### **§ 29**

1. Sołtys może brać udział w sesjach rady gminy.
2. Sołtysowi, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### **§ 30**

1. Rada Sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.
2. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego oraz projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania ,
  - 2) zbieranie wniosków i postulatów mieszkańców sołectwa,
  - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu ich problemów i realizacji zadań gminy,
  - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
3. Informacje o działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na zebraniach wiejskich.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 26 ust.2,3 stosuje się odpowiednio.
6. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

## **Rozdział VII**

### **Zadania sołectwa i sposób ich realizacji**

#### **§ 31**

1. Do zakresu działania sołectwa należą zadania publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej,
- 5) zapewnienie porządku i czystości na obszarze Sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy,
- 6) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

**§ 32**

1. Zadania sołectwa określone w § 31 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, rozbudowie i remontach infrastruktury technicznej, urządzeń komunalnych, obiektów oświatowych, socjalnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne,
- 2) współpraca z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego,
- 3) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych,
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym oraz sportowo- rekreacyjnym,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 6) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 7) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

**Rozdział VIII**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji**

**§ 33**

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia będącego w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów terenów oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
3. W zakresie zarządu powierzonym mieniem Sołectwo:
  - 1) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
  - 2) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim nadzór,
  - 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

#### § 34

1. Przekazaniu na rzecz Sołectwa podlega mienie, niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
  - 1) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
  - 2) utrzymania czystości i porządku na obszarze Sołectwa.
2. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w posiadaniu sołectwa.

#### § 35

Wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji Sołectwa określa Wójt w projekcie budżetu na dany rok uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołectkiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

#### § 36

1. Zebranie wiejskie uchwała wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego, który przekazuje Wójtowi.
2. Zebranie wiejskie może uchwalić wniosek do budżetu Gminy Oława na zadania inne niż określone w ramach funduszu sołectkiego, w terminie do 30 września danego roku na rok następny.
3. Uchwały w zakresie określonym w ust. 1 i 2 wykonuje Sołtys.
4. Wszelkie zmiany podjętych uchwał wymagają akceptacji zebrania wiejskiego.
5. Sołtys po zakończeniu roku, podczas pierwszego zebrania wiejskiego składa sprawozdanie z zakresu wykonania uchwał dotyczących zrealizowanych wydatków z funduszu sołectkiego.
6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt.

### **Rozdział IX**

#### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa**

#### § 37

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad organami Sołectwa są:
  - 1) Rada Gminy
  - 2) Wójt.
3. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
  - 1) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy,
  - 2) dokonywanie lustracji Sołectwa.
4. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa przy pomocy komisji rewizyjnej Rady Gminy.
5. Organy wymienione w ust. 2 mają prawo żądania danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

#### § 38

Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.

**§ 39**

Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

**Rozdział X**

**Postanowienia końcowe**

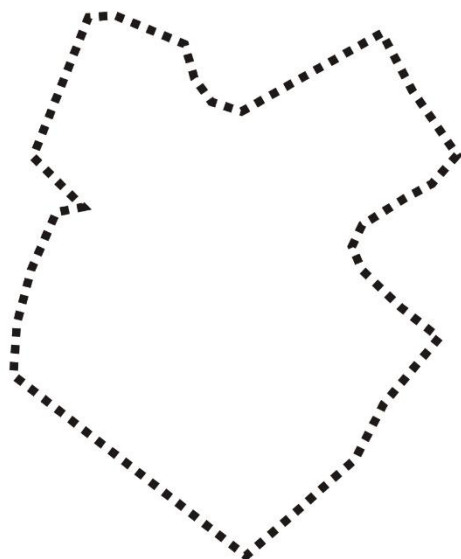
**§ 40**

Zmiany niniejszego Statutu może dokonać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

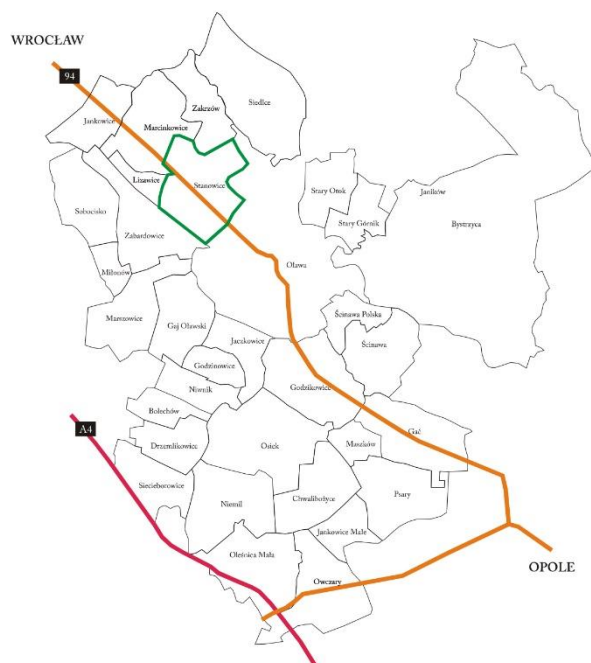
GMINA OŁAWA



## SOŁECTWO STANOWICE



POWIERZCHNIA GMINY: 233,9 km<sup>2</sup>  
POWIERZCHNIA SOŁECTWA: 869,35 ha



## **Statut Sołectwa Stary Górnik**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Stary Górnik w tym:

- 1) organizację i zasady działania jego organów,
- 2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- 3) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### **§ 2**

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Oława,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oława,
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Stary Górnik,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Stary Górnik,
- 5) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Oława,
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Oława,
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Stary Górnik,
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Starym Górniku,
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Stary Górnik.

#### **§ 3**

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Oława,
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział II Nazwa i obszar sołectwa**

#### **§ 4**

Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Oława.

#### **§ 5**

1. Sołectwo, jako wspólnota samorządowa, stanowią mieszkańcy na ustalonym przez Radę Gminy terytorium z ustalonymi granicami.
2. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy Oława.

### **Rozdział III** **Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej**

#### **§ 6**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust.2 i ust.3.
2. Czynne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, którzy w dniu głosowania kończą osiemnasty rok życia i zostali wpisani do rejestru wyborców.
3. Każdy mieszkaniec, który zamieszkuje na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, jeśli nie jest zameldowany na stałe będzie uprawniony do głosowania.

#### **§ 7**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt.
2. Wybory odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej rady gminy.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

#### **§ 8**

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz porządek zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oława oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Zebraniu takiemu przewodniczy Wójt lub upoważniona przez niego inna osoba.
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
  - 1) wybór protokolanta,
  - 2) wybór komisji skrutacyjnej,
  - 3) wybór sołtysa,
  - 4) wybór rady sołeckiej.
4. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagane jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano quorum określonego w ust. 4 Przewodniczący zebrania po upływie 15 minut zwołuje zebranie wiejskie w tym samym dniu celem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.
6. Warunkiem uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

#### **§ 9**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją” w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej.



2. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.  
W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Do zadań komisji, o której mowa w ust.1, należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników głosowania,
  - 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
  - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
8. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji .

### § 10

1. Wybory Sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie zgodę na kandydowanie.

### § 11

1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.
4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym.

### § 12

1. Komisja w celu przeprowadzenia wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej sporządza karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu z mieszkańcami zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są do zamkniętej urny wyborczej.

### § 13

1. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opieczetowane pieczęcią Wójta.

2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono znaku „x” obok nazwiska żadnego z kandydatów.
4. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość ważnych głosów. Jeżeli większości absolutnej nie uzyska żaden z kandydatów na Sołtysa, bądź uzyskali równą ilość głosów, to przeprowadza się ponowne głosowanie. Biorą w nim udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.
5. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w ponownym głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 14

1. Głosując na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
2. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.
3. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 15

1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów ważnych przez większą liczbę kandydatów do Rady Sołeckiej, niż ustalona, przeprowadza się na tych kandydatów ponowne głosowanie.
6. W przypadku gdy Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta. Zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa, całej rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków zwołuje Wójt.

### § 16

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- 3) śmierci,
- 4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 3-ch miesięcy.

### § 17

W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

## Rozdział IV

### Organizacja i zadania organów sołectwa

### § 18

1. Organami sołectwa są:
  - 1) zebranie wiejskie,
  - 2) sołtys.
2. Działania sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 6 członków.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.

### § 19

1. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranych Sołtysa i Radę Sołecką.

### § 20

1. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) wydawanie opinii w sprawach o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
  - 4) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy Oława,
  - 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi,
  - 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
2. Sołectwu powierza się gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w **Rozdziale VIII** niniejszego statutu.

## Rozdział V

### Zasady i tryb zwoływania Zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

#### § 21

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Sołectwa,
  - 3) uchwalanie wniosku Sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego,
  - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa,
  - 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy.

#### § 22

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek organu gminy,
  - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zebranie wiejskie może zwołać wójt.
4. Prawo udziału w zebraniu mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie.  
Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

#### § 23

- 1 Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku, którym mowa w§ 22 ust. 1pkt 2,3 i 4 zebranie wiejskie winno się odbyć w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

#### § 24

1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić zebrania wiejskiego , wyznacza osobę, która przejmie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Sołtys po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
5. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego mieszkańca uprawnionego do głosowania, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzonym porządkiem obrad.

6. Wniosek zgłaszany zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż połowa obecnych członków zebrania wiejskiego.
7. Sołtys proponuje osobę do protokołowania zebrania wiejskiego.
8. Zaproponowana osoba musi uzyskać poparcie przynajmniej połowy obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### **§ 25**

Wójt może wyznaczyć pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem celem zapewnienia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrania wiejskich.

#### **§ 26**

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały decyduje głos Sołtysa.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Ograniczenia jawności głosowania mogą wynikać jedynie z ustaw.
4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania wiejskiego nie stwierdzono niezbędnego quorum, określonego w § 24 ust. 1, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 10 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący zebrania.

#### **§ 27**

1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
  - 3) nazwiska zaproszonych osób na zebranie,
  - 4) zatwierdzony porządek obrad,
  - 5) sformułowanie zgłaszanych wniosków,
  - 6) podpisy protokolanta i Przewodniczącego zebrania wiejskiego.
2. Do protokołu zebrania załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu.

### **Rozdział VI**

#### **Sołtys i Rada Sołecka**

#### **§ 28**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji Sołtysa należy:
  - 1) zwoływanie zebrania wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał,
  - 2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej,
  - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
  - 4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy,
  - 5) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
- 8) konsultowanie z radą sołecka porządku obrad zebrania wiejskiego,
- 9) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z wójtem oraz radnymi,
- 10) wykonywanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta w odniesieniu do sołectwa,
- 11) przekazywanie wójtowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
- 13) przedstawianie za zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej,
- 14) przekazywanie wójtowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego o ile fundusz taki na rok następnny zostanie wyodrębniony,
- 15) przekazywanie protokołem zdawczo- odbiorczym, w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych składników związanych z działalnością Sołtysa jako organu wykonawczego.

#### **§ 29**

1. Sołtys może brać udział w sesjach rady gminy.
2. Sołtysowi, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### **§ 30**

1. Rada Sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.
2. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego oraz projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania ,
  - 2) zbieranie wniosków i postulatów mieszkańców sołectwa,
  - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu ich problemów i realizacji zadań gminy,
  - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
3. Informacje o działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na zebraniach wiejskich.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 26 ust.2,3 stosuje się odpowiednio.
6. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

### **Rozdział VII**

#### **Zadania sołectwa i sposób ich realizacji**

#### **§ 31**

1. Do zakresu działania sołectwa należą zadania publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej,
- 5) zapewnienie porządku i czystości na obszarze Sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy,
- 6) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

**§ 32**

1. Zadania sołectwa określone w § 31 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, rozbudowie i remontach infrastruktury technicznej, urządzeń komunalnych, obiektów oświatowych, socjalnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne,
- 2) współpraca z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego,
- 3) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych,
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym oraz sportowo- rekreacyjnym,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 6) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 7) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

**Rozdział VIII**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji**

**§ 33**

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia będącego w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów terenów oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
3. W zakresie zarządu powierzonym mieniem Sołectwo:
  - 1) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
  - 2) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim nadzór,
  - 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

**§ 34**

1. Przekazaniu na rzecz Sołectwa podlega mienie, niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
  - 1) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
  - 2) utrzymania czystości i porządku na obszarze Sołectwa.
2. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w posiadaniu sołectwa.

**§ 35**

Wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji Sołectwa określa Wójt w projekcie budżetu na dany rok uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołectkiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

**§ 36**

1. Zebranie wiejskie uchwała wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego, który przekazuje Wójtowi.
2. Zebranie wiejskie może uchwalić wniosek do budżetu Gminy Oława na zadania inne niż określone w ramach funduszu sołectkiego, w terminie do 30 września danego roku na rok następny.
3. Uchwały w zakresie określonym w ust. 1 i 2 wykonuje Sołtys.
4. Wszelkie zmiany podjętych uchwał wymagają akceptacji zebrania wiejskiego.
5. Sołtys po zakończeniu roku, podczas pierwszego zebrania wiejskiego składa sprawozdanie z zakresu wykonania uchwał dotyczących zrealizowanych wydatków z funduszu sołectkiego.
6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział IX**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa**

**§ 37**

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad organami Sołectwa są:
  - 1) Rada Gminy
  - 2) Wójt.
3. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
  - 1) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy,
  - 2) dokonywanie lustracji Sołectwa.
4. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa przy pomocy komisji rewizyjnej Rady Gminy.
5. Organy wymienione w ust. 2 mają prawo żądania danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

**§ 38**

Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.



**§ 39**

Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

**Rozdział X**

**Postanowienia końcowe**

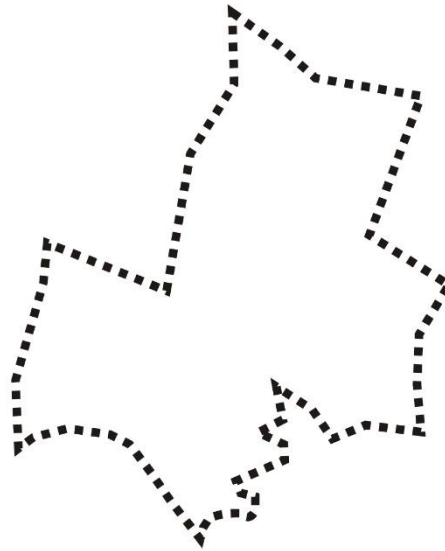
**§ 40**

Zmiany niniejszego Statutu może dokonać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

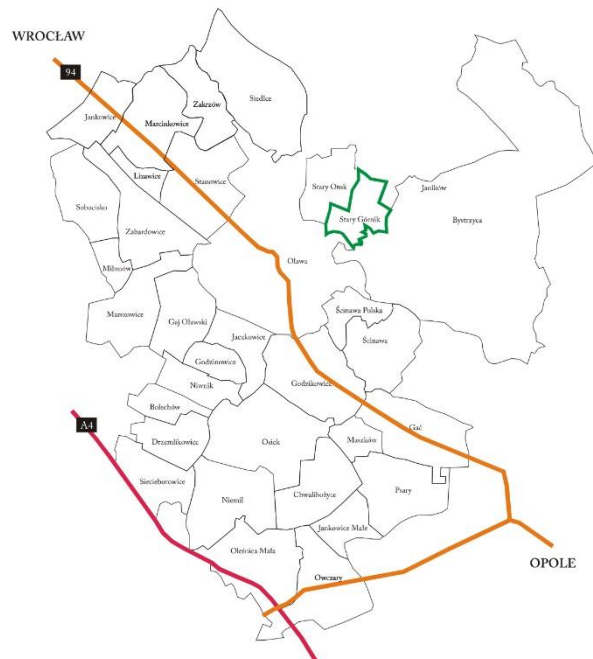
GMINA OŁAWA



SOŁECTWO  
STARY GÓRNIK



POWIERZCHNIA GMINY: 233,9 km<sup>2</sup>  
POWIERZCHNIA SOŁECTWA: 372,45 ha



## **Statut Sołectwa Stary Otok**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Stary Otok w tym:

- 1) organizację i zasady działania jego organów,
- 2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- 3) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### **§ 2**

Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Oława,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oława,
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Stary Otok,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Stary Otok,
- 5) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Oława,
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Oława,
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Stary Otok,
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Starym Otku,
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Stary Otok.

#### **§ 3**

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Oława,
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział II Nazwa i obszar sołectwa**

#### **§ 4**

Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Oława.

#### **§ 5**

1. Sołectwo, jako wspólnota samorządowa, stanowią mieszkańcy na ustalonym przez Radę Gminy terytorium z ustalonymi granicami.
2. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy Oława.

### **Rozdział III**

#### **Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej**

##### **§ 6**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust.2 i ust.3.
2. Czynne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, którzy w dniu głosowania kończą osiemnasty rok życia i zostali wpisani do rejestru wyborców.
3. Każdy mieszkaniec, który zamieszkuje na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, jeśli nie jest zameldowany na stałe będzie uprawniony do głosowania.

##### **§ 7**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt.
2. Wybory odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej rady gminy.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

##### **§ 8**

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz porządek zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oława oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Zebraniu takiemu przewodniczy Wójt lub upoważniona przez niego inna osoba.
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
  - 1) wybór protokolanta,
  - 2) wybór komisji skrutacyjnej,
  - 3) wybór sołtysa,
  - 4) wybór rady sołeckiej.
4. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagane jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano quorum określonego w ust. 4 Przewodniczący zebrania po upływie 15 minut zwołuje zebranie wiejskie w tym samym dniu celem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.
6. Warunkiem uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

##### **§ 9**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją” w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej.

2. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.  
W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Do zadań komisji, o której mowa w ust.1, należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników głosowania,
  - 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
  - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
8. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji .

### § 10

1. Wybory Sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie zgodę na kandydowanie.

### § 11

1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.
4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym.

### § 12

1. Komisja w celu przeprowadzenia wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej sporządza karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu z mieszkańcami zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są do zamkniętej urny wyborczej.

### § 13

1. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opieczetowane pieczęcią Wójta.

2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono znaku „x” obok nazwiska żadnego z kandydatów.
4. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość ważnych głosów. Jeżeli większości absolutnej nie uzyska żaden z kandydatów na Sołtysa, bądź uzyskali równą ilość głosów, to przeprowadza się ponowne głosowanie. Biorą w nim udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.
5. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w ponownym głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 14

1. Głosując na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
2. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.
3. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 15

1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów ważnych przez większą liczbę kandydatów do Rady Sołeckiej, niż ustalona, przeprowadza się na tych kandydatów ponowne głosowanie.
6. W przypadku gdy Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta. Zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa, całej rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków zwołuje Wójt.

### § 16

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- 3) śmierci,
- 4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 3-ch miesięcy.

### § 17

W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

## Rozdział IV

### Organizacja i zadania organów sołectwa

### § 18

1. Organami sołectwa są:
  - 1) zebranie wiejskie,
  - 2) sołtys.
2. Działania sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 4 członków.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.

### § 19

1. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranych Sołtysa i Radę Sołecką.

### § 20

1. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) wydawanie opinii w sprawach o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
  - 4) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy Oława,
  - 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi,
  - 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
2. Sołectwu powierza się gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w **Rozdziale VIII** niniejszego statutu.

## Rozdział V

### Zasady i tryb zwoływania Zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

#### § 21

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Sołectwa,
  - 3) uchwalanie wniosku Sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego,
  - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa,
  - 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy.

#### § 22

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek organu gminy,
  - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zebranie wiejskie może zwołać wójt.
4. Prawo udziału w zebraniu mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie.  
Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

#### § 23

- 1 Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku, którym mowa w § 22 ust. 1 pkt 2,3 i 4 zebranie wiejskie winno się odbyć w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

#### § 24

1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić zebrania wiejskiego, wyznacza osobę, która przejmie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Sołtys po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
5. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego mieszkańca uprawnionego do głosowania, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzonym porządkiem obrad.



6. Wniosek zgłaszany zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż połowa obecnych członków zebrania wiejskiego.
7. Sołtys proponuje osobę do protokołowania zebrania wiejskiego.
8. Zaproponowana osoba musi uzyskać poparcie przynajmniej połowy obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### **§ 25**

Wójt może wyznaczyć pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem celem zapewnienia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań wiejskich.

#### **§ 26**

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały decyduje głos Sołtysa.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Ograniczenia jawności głosowania mogą wynikać jedynie z ustaw.
4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania wiejskiego nie stwierdzono niezbędnego quorum, określonego w § 24 ust. 1, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 10 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący zebrania.

#### **§ 27**

1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
  - 3) nazwiska zaproszonych osób na zebranie,
  - 4) zatwierdzony porządek obrad,
  - 5) sformułowanie zgłaszanych wniosków,
  - 6) podpisy protokolanta i Przewodniczącego zebrania wiejskiego.
2. Do protokołu zebrania załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu.

### **Rozdział VI**

#### **Sołtys i Rada Sołecka**

#### **§ 28**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji Sołtysa należy:
  - 1) zwoływanie zebrań wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał,
  - 2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej,
  - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
  - 4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy,
  - 5) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
- 8) konsultowanie z radą sołecka porządku obrad zebrania wiejskiego,
- 9) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z wójtem oraz radnymi,
- 10) wykonywanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta w odniesieniu do sołectwa,
- 11) przekazywanie wójtowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
- 13) przedstawianie za zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej,
- 14) przekazywanie wójtowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony,
- 15) przekazywanie protokołem zdawczo- odbiorczym, w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych składników związanych z działalnością Sołtysa jako organu wykonawczego.

### **§ 29**

1. Sołtys może brać udział w sesjach rady gminy.
2. Sołtysowi, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### **§ 30**

1. Rada Sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.
2. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego oraz projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania ,
  - 2) zbieranie wniosków i postulatów mieszkańców sołectwa,
  - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu ich problemów i realizacji zadań gminy,
  - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
3. Informacje o działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na zebraniach wiejskich.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 26 ust.2,3 stosuje się odpowiednio.
6. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

## **Rozdział VII**

### **Zadania sołectwa i sposób ich realizacji**

#### **§ 31**

1. Do zakresu działania sołectwa należą zadania publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej,
- 5) zapewnienie porządku i czystości na obszarze Sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy,
- 6) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

**§ 32**

1. Zadania sołectwa określone w § 31 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, rozbudowie i remontach infrastruktury technicznej, urządzeń komunalnych, obiektów oświatowych, socjalnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne,
- 2) współpraca z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego,
- 3) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych,
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym oraz sportowo- rekreacyjnym,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 6) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 7) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

**Rozdział VIII**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji**

**§ 33**

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia będącego w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów terenów oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
3. W zakresie zarządu powierzonym mieniem Sołectwo:
  - 1) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
  - 2) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim nadzór,
  - 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

#### § 34

1. Przekazaniu na rzecz Sołectwa podlega mienie, niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
  - 1) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
  - 2) utrzymania czystości i porządku na obszarze Sołectwa.
2. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w posiadaniu sołectwa.

#### § 35

Wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji Sołectwa określa Wójt w projekcie budżetu na dany rok uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołectkiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

#### § 36

1. Zebranie wiejskie uchwała wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego, który przekazuje Wójtowi.
2. Zebranie wiejskie może uchwalić wniosek do budżetu Gminy Oława na zadania inne niż określone w ramach funduszu sołectkiego, w terminie do 30 września danego roku na rok następny.
3. Uchwały w zakresie określonym w ust. 1 i 2 wykonuje Sołtys.
4. Wszelkie zmiany podjętych uchwał wymagają akceptacji zebrania wiejskiego.
5. Sołtys po zakończeniu roku, podczas pierwszego zebrania wiejskiego składa sprawozdanie z zakresu wykonania uchwał dotyczących zrealizowanych wydatków z funduszu sołectkiego.
6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt.

### **Rozdział IX**

#### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa**

#### § 37

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad organami Sołectwa są:
  - 1) Rada Gminy
  - 2) Wójt.
3. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
  - 1) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy,
  - 2) dokonywanie lustracji Sołectwa.
4. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa przy pomocy komisji rewizyjnej Rady Gminy.
5. Organy wymienione w ust. 2 mają prawo żądania danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

#### § 38

Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.

**§ 39**

Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

**Rozdział X**

**Postanowienia końcowe**

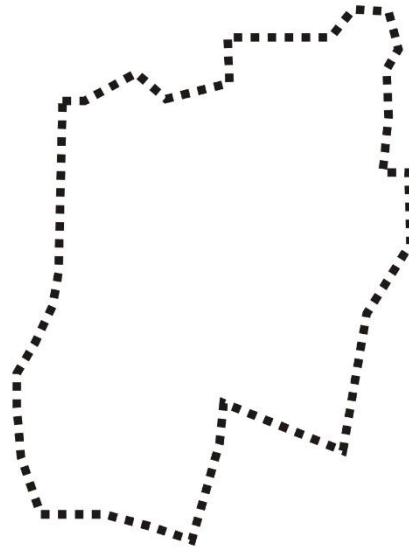
**§ 40**

Zmiany niniejszego Statutu może dokonać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

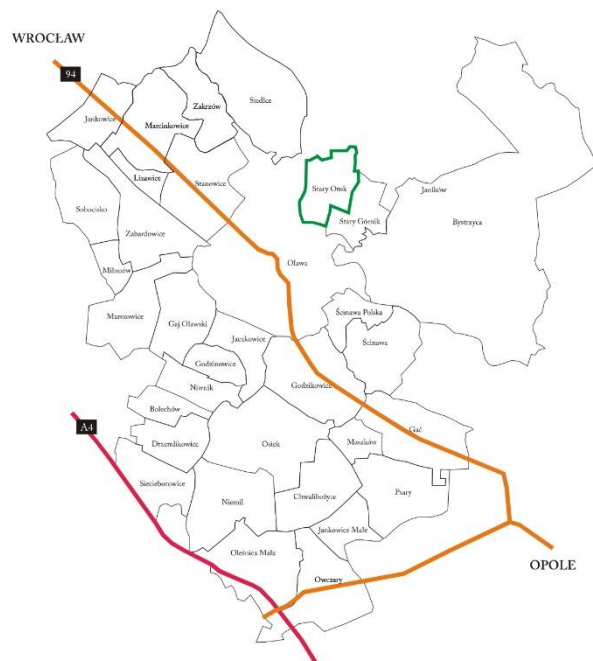
GMINA OŁAWA



SOŁECTWO  
STARY OTOK



POWIERZCHNIA GMINY: 233,9 km<sup>2</sup>  
POWIERZCHNIA SOŁECTWA: 446,92 ha



## **Statut Sołectwa Zabardowice**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Zabardowice w tym:

- 1) organizację i zasady działania jego organów,
- 2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- 3) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### **§ 2**

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Oława,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oława,
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Zabardowice,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Zabardowice,
- 5) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Oława,
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Oława,
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Zabardowice,
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Zabardowicach,
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Zabardowice.

#### **§ 3**

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Oława,
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział II Nazwa i obszar sołectwa**

#### **§ 4**

Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Oława.

#### **§ 5**

1. Sołectwo, jako wspólnota samorządowa, stanowią mieszkańcy na ustalonym przez Radę Gminy terytorium z ustalonymi granicami.
2. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy Oława.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej**

**§ 6**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust.2 i ust.3.
2. Czynne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, którzy w dniu głosowania kończą osiemnasty rok życia i zostali wpisani do rejestru wyborców.
3. Każdy mieszkaniec, który zamieszkuje na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, jeśli nie jest zameldowany na stałe będzie uprawniony do głosowania.

**§ 7**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt.
2. Wybory odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej rady gminy.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

**§ 8**

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz porządek zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oława oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Zebraniu takiemu przewodniczy Wójt lub upoważniona przez niego inna osoba.
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
  - 1) wybór protokolanta,
  - 2) wybór komisji skrutacyjnej,
  - 3) wybór sołtysa,
  - 4) wybór rady sołeckiej.
4. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagane jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano quorum określonego w ust. 4 Przewodniczący zebrania po upływie 15 minut zwołuje zebranie wiejskie w tym samym dniu celem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.
6. Warunkiem uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

**§ 9**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją” w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej.



2. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.  
W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Do zadań komisji, o której mowa w ust.1, należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników głosowania,
  - 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
  - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
8. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji .

### § 10

1. Wybory Sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie zgodę na kandydowanie.

### § 11

1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.
4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym.

### § 12

1. Komisja w celu przeprowadzenia wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej sporządza karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu z mieszkańcami zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są do zamkniętej urny wyborczej.

### § 13

1. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opieczetowane pieczęcią Wójta.

2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono znaku „x” obok nazwiska żadnego z kandydatów.
4. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość ważnych głosów. Jeżeli większości absolutnej nie uzyska żaden z kandydatów na Sołtysa, bądź uzyskali równą ilość głosów, to przeprowadza się ponowne głosowanie. Biorą w nim udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.
5. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w ponownym głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 14

1. Głosując na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
2. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.
3. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 15

1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów ważnych przez większą liczbę kandydatów do Rady Sołeckiej, niż ustalona, przeprowadza się na tych kandydatów ponowne głosowanie.
6. W przypadku gdy Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta. Zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa, całej rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków zwołuje Wójt.

### § 16

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- 3) śmierci,
- 4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 3-ch miesięcy.

### § 17

W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

## Rozdział IV

### Organizacja i zadania organów sołectwa

### § 18

1. Organami sołectwa są:
  - 1) zebranie wiejskie,
  - 2) sołtys.
2. Działania sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 4 członków.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.

### § 19

1. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranych Sołtysa i Radę Sołecką.

### § 20

1. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) wydawanie opinii w sprawach o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
  - 4) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy Oława,
  - 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi,
  - 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
2. Sołectwu powierza się gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w **Rozdziale VIII** niniejszego statutu.

## Rozdział V

### Zasady i tryb zwoływania Zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

#### § 21

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Sołectwa,
  - 3) uchwalanie wniosku Sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego,
  - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa,
  - 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy.

#### § 22

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek organu gminy,
  - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zebranie wiejskie może zwołać wójt.
4. Prawo udziału w zebraniu mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie.  
Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

#### § 23

- 1 Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku, którym mowa w§ 22 ust. 1pkt 2,3 i 4 zebranie wiejskie winno się odbyć w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

#### § 24

1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić zebrania wiejskiego , wyznacza osobę, która przejmie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Sołtys po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
5. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego mieszkańca uprawnionego do głosowania, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzonym porządkiem obrad.

6. Wniosek zgłaszany zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż połowa obecnych członków zebrania wiejskiego.
7. Sołtys proponuje osobę do protokolowania zebrania wiejskiego.
8. Zaproponowana osoba musi uzyskać poparcie przynajmniej połowy obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### **§ 25**

Wójt może wyznaczyć pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem celem zapewnienia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrania wiejskich.

#### **§ 26**

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały decyduje głos Sołtysa.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Ograniczenia jawności głosowania mogą wynikać jedynie z ustaw.
4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania wiejskiego nie stwierdzono niezbędnego quorum, określonego w § 24 ust. 1, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 10 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący zebrania.

#### **§ 27**

1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
  - 3) nazwiska zaproszonych osób na zebranie,
  - 4) zatwierdzony porządek obrad,
  - 5) sformułowanie zgłaszanych wniosków,
  - 6) podpisy protokolanta i Przewodniczącego zebrania wiejskiego.
2. Do protokołu zebrania załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu.

### **Rozdział VI Sołtys i Rada Sołecka**

#### **§ 28**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji Sołtysa należy:
  - 1) zwoływanie zebrania wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał,
  - 2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej,
  - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
  - 4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy,
  - 5) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
- 8) konsultowanie z radą sołecka porządku obrad zebrania wiejskiego,
- 9) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z wójtem oraz radnymi,
- 10) wykonywanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta w odniesieniu do sołectwa,
- 11) przekazywanie wójtowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
- 13) przedstawianie za zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej,
- 14) przekazywanie wójtowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego o ile fundusz taki na rok następnny zostanie wyodrębniony,
- 15) przekazywanie protokołem zdawczo- odbiorczym, w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych składników związanych z działalnością Sołtysa jako organu wykonawczego.

### § 29

1. Sołtys może brać udział w sesjach rady gminy.
2. Sołtysowi, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### § 30

1. Rada Sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.
2. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego oraz projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania ,
  - 2) zbieranie wniosków i postulatów mieszkańców sołectwa,
  - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu ich problemów i realizacji zadań gminy,
  - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
3. Informacje o działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na zebraniach wiejskich.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 26 ust.2,3 stosuje się odpowiednio.
6. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

## Rozdział VII

### Zadania sołectwa i sposób ich realizacji

#### § 31

1. Do zakresu działania sołectwa należą zadania publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej,
- 5) zapewnienie porządku i czystości na obszarze Sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy,
- 6) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

**§ 32**

1. Zadania sołectwa określone w § 31 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, rozbudowie i remontach infrastruktury technicznej, urządzeń komunalnych, obiektów oświatowych, socjalnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne,
- 2) współpraca z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego,
- 3) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych,
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym oraz sportowo- rekreacyjnym,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 6) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 7) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

**Rozdział VIII**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji**

**§ 33**

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia będącego w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów terenów oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
3. W zakresie zarządu powierzonym mieniem Sołectwo:
  - 1) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
  - 2) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim nadzór,
  - 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

**§ 34**

1. Przekazaniu na rzecz Sołectwa podlega mienie, niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
  - 1) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
  - 2) utrzymania czystości i porządku na obszarze Sołectwa.
2. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w posiadaniu sołectwa.

**§ 35**

Wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji Sołectwa określa Wójt w projekcie budżetu na dany rok uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołectkiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

**§ 36**

1. Zebranie wiejskie uchwała wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego, który przekazuje Wójtowi.
2. Zebranie wiejskie może uchwalić wniosek do budżetu Gminy Oława na zadania inne niż określone w ramach funduszu sołectkiego, w terminie do 30 września danego roku na rok następny.
3. Uchwały w zakresie określonym w ust. 1 i 2 wykonuje Sołtys.
4. Wszelkie zmiany podjętych uchwał wymagają akceptacji zebrania wiejskiego.
5. Sołtys po zakończeniu roku, podczas pierwszego zebrania wiejskiego składa sprawozdanie z zakresu wykonania uchwał dotyczących zrealizowanych wydatków z funduszu sołectkiego.
6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział IX**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa**

**§ 37**

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad organami Sołectwa są:
  - 1) Rada Gminy
  - 2) Wójt.
3. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
  - 1) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy,
  - 2) dokonywanie lustracji Sołectwa.
4. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa przy pomocy komisji rewizyjnej Rady Gminy.
5. Organy wymienione w ust. 2 mają prawo żądania danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

**§ 38**

Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.



**§ 39**

Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

**Rozdział X**

**Postanowienia końcowe**

**§ 40**

Zmiany niniejszego Statutu może dokonać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

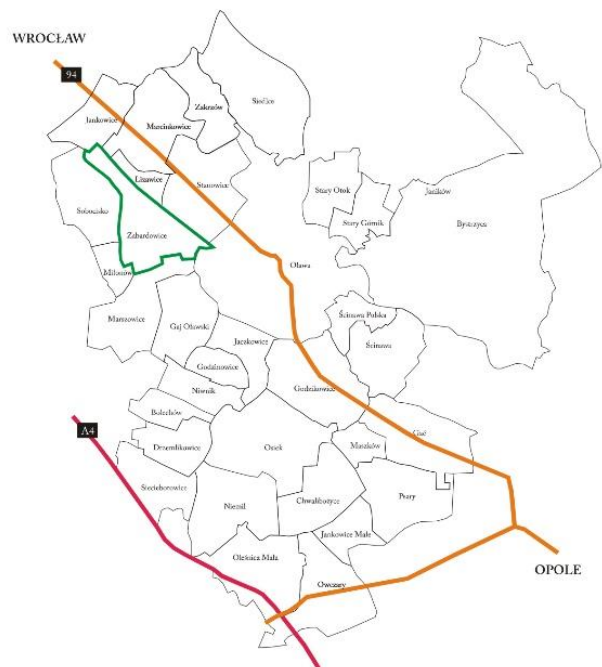
GMINA OŁAWA



SOŁECTWO  
ZABARDOWICE



POWIERZCHNIA GMINY: 233,9 km<sup>2</sup>  
POWIERZCHNIA SOŁECTWA: 755,29 ha



## **Statut Sołectwa Zakrzów**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Zakrzów w tym:

- 1) organizację i zasady działania jego organów,
- 2) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- 3) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### **§ 2**

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Oława,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oława,
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Zakrzów,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Zakrzów,
- 5) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Oława,
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Oława,
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Zakrzów,
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Zakrzowie,
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Zakrzów.

#### **§ 3**

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Oława,
- 3) niniejszego statutu.

### **Rozdział II Nazwa i obszar sołectwa**

#### **§ 4**

Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Oława.

#### **§ 5**

1. Sołectwo, jako wspólnota samorządowa, stanowią mieszkańcy na ustalonym przez Radę Gminy terytorium z ustalonymi granicami.
2. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy Oława.

**Rozdział III**  
**Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej**

**§ 6**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust.2 i ust.3.
2. Czynne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, którzy w dniu głosowania kończą osiemnasty rok życia i zostali wpisani do rejestru wyborców.
3. Każdy mieszkaniec, który zamieszkuje na terenie sołectwa z zamiarem stałego pobytu, jeśli nie jest zameldowany na stałe będzie uprawniony do głosowania.

**§ 7**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt.
2. Wybory odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej rady gminy.
3. W razie konieczności wyboru sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

**§ 8**

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz porządek zebrania.
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oława oraz na tablicy ogłoszeń sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Zebraniu takiemu przewodniczy Wójt lub upoważniona przez niego inna osoba.
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
  - 1) wybór protokolanta,
  - 2) wybór komisji skrutacyjnej,
  - 3) wybór sołtysa,
  - 4) wybór rady sołeckiej.
4. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagane jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano quorum określonego w ust. 4 Przewodniczący zebrania po upływie 15 minut zwołuje zebranie wiejskie w tym samym dniu celem wyboru sołtysa i rady sołeckiej.
6. Warunkiem uczestnictwa w zebraniu wiejskim wyborczym jest podpisanie przez uprawnionego do głosowania mieszkańca sołectwa listy obecności na zebraniu wiejskim.

**§ 9**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją” w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i rady sołeckiej.

2. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.
4. Członkami Komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.  
W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Do zadań komisji, o której mowa w ust.1, należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników głosowania,
  - 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
  - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
8. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji .

### § 10

1. Wybory Sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie zgodę na kandydowanie.

### § 11

1. Wybory na sołtysa i do rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.
3. Po przeprowadzeniu wyborów sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków rady sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru rady sołeckiej.
4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym.

### § 12

1. Komisja w celu przeprowadzenia wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej sporządza karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na zebraniu z mieszkańcami zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są do zamkniętej urny wyborczej.

### § 13

1. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opieczetowane pieczęcią Wójta.

2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na sołtysa albo nie postawiono znaku „x” obok nazwiska żadnego z kandydatów.
4. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość ważnych głosów. Jeżeli większości absolutnej nie uzyska żaden z kandydatów na Sołtysa, bądź uzyskali równą ilość głosów, to przeprowadza się ponowne głosowanie. Biorą w nim udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.
5. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w ponownym głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 14

1. Głosując na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
2. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.
3. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

#### § 15

1. W wyborach członków rady sołeckiej wyborca głosuje na kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż wybieranych jest członków rady sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów ważnych przez większą liczbę kandydatów do Rady Sołeckiej, niż ustalona, przeprowadza się na tych kandydatów ponowne głosowanie.
6. W przypadku gdy Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta. Zebranie wiejskie na którym rozpatrywany jest wniosek o odwołanie sołtysa, całej rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków zwołuje Wójt.

### § 16

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- 3) śmierci,
- 4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 3-ch miesięcy.

### § 17

W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

## Rozdział IV

### Organizacja i zadania organów sołectwa

### § 18

1. Organami sołectwa są:
  - 1) zebranie wiejskie,
  - 2) sołtys.
2. Działania sołtysa wspomaga rada sołeczka składająca się z 3 członków.
3. Działalność organów sołectwa jest jawna.

### § 19

1. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołeczka pełnią funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranych Sołtysa i Radę Sołecką.

### § 20

1. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  - 2) wydawanie opinii w sprawach o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
  - 4) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy Oława,
  - 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi,
  - 6) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.
2. Sołectwu powierza się gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy, na zasadach określonych w **Rozdziale VIII** niniejszego statutu.

## Rozdział V

### Zasady i tryb zwoływania Zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

#### § 21

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Sołectwa,
  - 3) uchwalanie wniosku Sołectwa w sprawie środków funduszu sołeckiego,
  - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa,
  - 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy.

#### § 22

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek organu gminy,
  - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Pisemny wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zebranie wiejskie może zwołać wójt.
4. Prawo udziału w zebraniu mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie.  
Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

#### § 23

1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz do roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą jego odbycia w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku, którym mowa w § 22 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 zebranie wiejskie winno się odbyć w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

#### § 24

1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.
3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić zebrania wiejskiego, wyznacza osobę, która przejmie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Sołtys po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
5. Porządek obrad może być zmieniony na wniosek każdego mieszkańca uprawnionego do głosowania, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzonym porządkiem obrad.



6. Wniosek zgłaszany zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż połowa obecnych członków zebrania wiejskiego.
7. Sołtys proponuje osobę do protokolowania zebrania wiejskiego.
8. Zaproponowana osoba musi uzyskać poparcie przynajmniej połowy obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### **§ 25**

Wójt może wyznaczyć pracowników urzędu gminy do kontaktów z sołectwem celem zapewnienia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrania wiejskich.

#### **§ 26**

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
2. W przypadku równej ilości głosów o podjęciu i treści uchwały decyduje głos Sołtysa.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Ograniczenia jawności głosowania mogą wynikać jedynie z ustaw.
4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania wiejskiego nie stwierdzono niezbędnego quorum, określonego w § 24 ust. 1, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 10 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Głosu w dyskusji udziela Przewodniczący zebrania.

#### **§ 27**

1. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
  - 3) nazwiska zaproszonych osób na zebranie,
  - 4) zatwierdzony porządek obrad,
  - 5) sformułowanie zgłaszanych wniosków,
  - 6) podpisy protokolanta i Przewodniczącego zebrania wiejskiego.
2. Do protokołu zebrania załącza się listę obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i uczestniczących w zebraniu.

### **Rozdział VI**

#### **Sołtys i Rada Sołecka**

#### **§ 28**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do zadań i obowiązków oraz kompetencji Sołtysa należy:
  - 1) zwoływanie zebrania wiejskich, ustalanie projektu porządku obrad i przygotowywanie projektów uchwał,
  - 2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej,
  - 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
  - 4) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy,
  - 5) przewodniczenie zebraniu wiejskiemu,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
- 8) konsultowanie z radą sołecka porządku obrad zebrania wiejskiego,
- 9) organizowanie spotkań mieszkańców sołectwa z wójtem oraz radnymi,
- 10) wykonywanie uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta w odniesieniu do sołectwa,
- 11) przekazywanie wójtowi uchwał, wniosków i opinii zebrania wiejskiego,
- 12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
- 13) przedstawianie za zebraniach wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności rady sołeckiej,
- 14) przekazywanie wójtowi wniosku sołectwa o środki funduszu sołeckiego o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony,
- 15) przekazywanie protokołem zdawczo- odbiorczym, w terminie 14 dni od wyborów sołtysa, wszelkich dokumentów sołectwa swemu następcy, a także pieczęci i tablic oraz innych składników związanych z działalnością Sołtysa jako organu wykonawczego.

### § 29

1. Sołtys może brać udział w sesjach rady gminy.
2. Sołtysowi, przysługuje dieta w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale rady gminy.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### § 30

1. Rada Sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.
2. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie projektu porządku obrad zebrania wiejskiego oraz projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania ,
  - 2) zbieranie wniosków i postulatów mieszkańców sołectwa,
  - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu ich problemów i realizacji zadań gminy,
  - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
3. Informacje o działalności Rady Sołeckiej składa Sołtys na zebraniach wiejskich.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków rady. Zasady z § 26 ust.2,3 stosuje się odpowiednio.
6. Z każdego posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.

## Rozdział VII

### Zadania sołectwa i sposób ich realizacji

#### § 31

1. Do zakresu działania sołectwa należą zadania publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone przepisami prawa na rzecz gminy.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa i społeczności lokalnej,
- 5) zapewnienie porządku i czystości na obszarze Sołectwa w zakresie uzupełniającym zadania i działania organów gminy,
- 6) sprawowanie kontroli społecznej w zakresie poprawy warunków życia na wsi.

**§ 32**

1. Zadania sołectwa określone w § 31 realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, rozbudowie i remontach infrastruktury technicznej, urządzeń komunalnych, obiektów oświatowych, socjalnych, kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie sołectwa, w tym w ich wyposażeniu w środki techniczne,
- 2) współpraca z organami i instytucjami w zakresie kształtowania zasad współżycia społecznego,
- 3) inicjowanie na terenie sołectwa czynów społecznych,
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym oraz sportowo- rekreacyjnym,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 6) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 7) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 8) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

**Rozdział VIII**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji**

**§ 33**

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia będącego w jego posiadaniu oraz mieniem przekazanym przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
2. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zarządzanie mieniem ruchomym, stanowiącym wyposażenie obiektów terenów oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
3. W zakresie zarządu powierzonym mieniem Sołectwo:
  - 1) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
  - 2) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem i sprawuje nad nim nadzór,
  - 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

**§ 34**

1. Przekazaniu na rzecz Sołectwa podlega mienie, niezbędne do realizacji zadań dotyczących:
  - 1) utrzymania i eksploatacji budynków administrowanych przez Sołtysa,
  - 2) utrzymania czystości i porządku na obszarze Sołectwa.
2. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa pozostają w posiadaniu sołectwa.

**§ 35**

Wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji Sołectwa określa Wójt w projekcie budżetu na dany rok uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołectkiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

**§ 36**

1. Zebranie wiejskie uchwała wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego, który przekazuje Wójtowi.
2. Zebranie wiejskie może uchwalić wniosek do budżetu Gminy Oława na zadania inne niż określone w ramach funduszu sołectkiego, w terminie do 30 września danego roku na rok następny.
3. Uchwały w zakresie określonym w ust. 1 i 2 wykonuje Sołtys.
4. Wszelkie zmiany podjętych uchwał wymagają akceptacji zebrania wiejskiego.
5. Sołtys po zakończeniu roku, podczas pierwszego zebrania wiejskiego składa sprawozdanie z zakresu wykonania uchwał dotyczących zrealizowanych wydatków z funduszu sołectkiego.
6. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział IX**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa**

**§ 37**

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad organami Sołectwa są:
  - 1) Rada Gminy
  - 2) Wójt.
3. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności:
  - 1) dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji Rady Gminy,
  - 2) dokonywanie lustracji Sołectwa.
4. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa przy pomocy komisji rewizyjnej Rady Gminy.
5. Organy wymienione w ust. 2 mają prawo żądania danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach zebrania wiejskiego i Rady Sołectkiej.

**§ 38**

Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.

**§ 39**

Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

**Rozdział X**

**Postanowienia końcowe**

**§ 40**

Zmiany niniejszego Statutu może dokonać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

GMINA OŁAWA



SOŁECTWO  
ZAKRZÓW



POWIERZCHNIA GMINY: 233,9 km<sup>2</sup>  
POWIERZCHNIA SOŁECTWA: 461,79 ha

