

w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu dzieci/uczniów niepełnosprawnych zapewnianego przez ich rodziców/opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania dzieci/uczniów niepełnosprawnych do placówek oświatowych (przedszkoli, szkół, ośrodków), umożliwiających realizację wychowania przedszkolnego, rocznego przygotowania przedszkolnego obowiązku szkolnego, obowiązku nauki)

Na podstawie art. 9 ust. 1 oraz art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz.446 z późn.zm.) oraz art. 39 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59), zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ustala się zasady określania i dokonywania zwrotu kosztów dowozu dzieci i uczniów niepełnosprawnych z miejsca ich zamieszkania do placówek oświatowych, jeżeli opiekę i dowożenie zapewniają rodzice/opiekunowie prawni prywatnym samochodem osobowym, zwanego dalej zwrotem kosztów dowozu.

2. Uprawnienie do uzyskania zwrotu kosztów dowozu, jeżeli dowóz zapewniają rodzice/opiekunowie prawni przysługuje:

a) niepełnosprawnym dzieciom pięcioletnim i sześciioletnim oraz dzieciom objętym wychowaniem przedszkolnym do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka umożliwiającego dzieciom niepełnosprawnym, także z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi, realizację obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, nie dłużej niż do ukończenia 10 roku życia,

b) dzieciom i młodzieży niepełnosprawnej, których kształcenie i wychowanie o wymaga stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy, do najbliższego przedszkola i szkoły ogólnodostępnej, przedszkola, szkoły, oddziału integracyjnego, przedszkola, szkoły, oddziału specjalnego, innych form wychowania przedszkolnego i ośrodków, zapewniających taką organizację i metody pracy, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia;

c) dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna do ośrodka umożliwiającego im realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia, a w przypadku zajęć rewalidacyjno-wychowawczych do ukończenia 25 roku życia.

d) uczniom z niepełnosprawnością ruchową, niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia.

§ 2

1. Podstawą zawarcia umowy, o której mowa w ust.3, jest złożenie w Urzędzie Gminy Oława, Pl. Marszałka J. Piłsudskiego 28, wniosku wraz z wymaganymi do niego załącznikami,

którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia. Druk wniosku pobiera się w Gminnym Zespole Oświaty w Oławie, ul. Nowodojazdowa 9. Wniosek należy złożyć najpóźniej do dnia 31 sierpnia roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się rok szkolny objęty wnioskiem. W uzasadnionych przypadkach wniosek może być złożony po upływie terminu określonego w ust. 1, nie później niż do 30 września br.

2. Do wniosku o zwrot kosztów dowozu należy załączyć:

- 1) Aktualne orzeczenie o niepełnosprawności ucznia,
- 2) Aktualne orzeczenie z poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia lub potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych,
- 3) Kserokopia dowodu rejestracyjnego samochodu,
- 4) Kserokopia polisy ubezpieczeniowej samochodu OC i NW,
- 5) Ksero uprawnień do kierowania pojazdami,
- 6) Potwierdzenie przyjęcia dziecka do szkoły lub ośrodka specjalnego, wydane przez dyrektora szkoły, ośrodka lub przedszkola,
- 7) Ksero legitymacji szkolnej lub dokumentacji dziecka niepełnosprawnego uprawniającej do ulgi przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego lub komunikacji miejskiej.

3. Zwrot kosztów dowozu dokonywany jest na podstawie umowy cywilnoprawnej pomiędzy rodzicem/opiekunem prawnym a Wójtem Gminy Oława, której wzór stanowi załącznik Nr 2 oraz załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

1. Zwrot kosztów dowozu nie przysługuje za dni nieobecności dziecka i ucznia niepełnosprawnego w placówce oświatowej.

§ 4

1. Zwrot kosztów dowozu dokonywany jest w okresach miesięcznych, na podstawie rachunku potwierdzającego realizację uzgodnionych w umowie warunków, przedkładanego przez rodzica/opiekuna prawnego. Wzór rachunku stanowi załącznik Nr 1 do umowy. Rachunek należy dostarczyć do Gminnego Zespołu Oświaty w Oławie, ul. Nowodojazdowa 9. nie później niż do 5 dnia miesiąca, następującego po miesiącu, w którym realizowano dowóz ucznia.

2. Podstawę obliczenia kwoty zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych stanowi:

- 1) w przypadku przejazdu ucznia i opiekuna środkami komunikacji publicznej po uwzględnieniu ulgi wynikającej z ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach ulgowych przejazdów środkami transportu zbiorowego (Dz. U. z 2002 r. nr 175, poz. 1440 z późn. zm.) wysokość faktycznie poniesionych kosztów na podstawie przedstawionych biletów, faktury lub rachunku za bilety, która jest obliczana jako iloczyn kosztów przejazdu i liczby dni obecności ucznia w placówce (załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia),
- 2) w przypadku dowożenia ucznia prywatnym samochodem osobowym wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów dowozu jest obliczana na podstawie wniosku jako: podwójny iloczyn odległości miejsca zamieszkania ucznia od placówki, stawki za kilometr przebiegu i liczby dni obecności ucznia poświadczonych przez szkołę/przedszkole/ośrodek w miesiącu rozliczeniowym (załącznik Nr 1 do umowy.)

3. Wysokość stawki za jeden kilometr przejazdu samochodem ustala się w wysokości 0,8358 zł/km.
4. Najkrótszą odległość z domu (miejsca zamieszkania dziecka/ucznia niepełnosprawnego) do placówki oświatowej określa się w kilometrach, na podstawie oświadczenia opiekuna zawartego we wniosku, zweryfikowanego przez pracownika Gminnego Zespołu Oświaty w Oławie w oparciu o aplikację Google Maps.
5. Wypłata zwrotu kosztów dowozu nastąpi na wskazany we wniosku rachunek bankowy rodzica/opiekuna prawnego w terminie 14 dni od daty złożenia rachunku w Gminny Zespole Oświaty w Oławie

§ 5

Wykonanie Zarządzenia powierza się do Dyrektorowi Gminnego Zespołu Oświaty w Oławie.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 września 2017 r.

WÓJT
GMINY OLAWA
Jan Kownacki