

ZARZĄDZENIE NR 10/2021

WÓJTA GMINY OŁAWA

z dnia 20 stycznia 2021 r.

w sprawie ogłoszenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, w tym wzorów dokumentów, składanych do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Oława na rok szkolny 2021/2022

Na podstawie art. 29 ust. 2 pkt 2, w związku z art.154 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378 oraz z 2021 r. poz. 4)

zarządzam, co następuje:

§1

Określa się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Oława na rok szkolny 2021/2022 stanowiące Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

1. Określa się wzór wniosku o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego w publicznym przedszkolu stanowiący Załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

2. Określa się wzór wniosku o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego w publicznych szkołach podstawowych stanowiący Załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

3. Określa się wzór wniosku o przyjęcie dziecka do klasy I w publicznych szkołach podstawowych stanowiący Załącznik Nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§3

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom publicznych przedszkoli oraz szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Oława.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Akceptuję pod względem
formalno-prawnym
Justyna Grabowska - Konieczna
radca prawny

OSOBA PEŁNIĄCA FUNKCJĘ
WÓJTA GMINY OŁAWA

mgr Henryk Kuriata

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego

Data		Etap rekrutacji/czynność rodzica
od	do	
Kontynuacja edukacji przedszkolnej		
15 luty	25 luty do godz. 15.00	Złożenie potwierdzenia o kontynuowaniu przez dziecko wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym.
Postępowanie rekrutacyjne do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych		
26 lutego do godz. 13.00		Udostępnienie na stronach internetowych placówek oferty przedszkoli/szkół podstawowych.
1 marca	12 marca do godz. 15.00	Złożenie w sekretariacie przedszkola/ szkoły podstawowej podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych. UWAGA NALEŻY ZŁOŻYĆ: 1. Kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata. 2. Kopię decyzji dyrektora szkoły podstawowej o odroczeniu obowiązku szkolnego, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.
17 marca do godz. 13.00		Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
17 marca	22 marca do godz. 15.00	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu/ szkole, do której dziecko zostało zakwalifikowane.
24 marca do godz. 13.00		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych
Procedura odwoławcza		
od 24 marca		W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego

		przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
Postępowanie uzupełniające do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych w przypadku wolnych miejsc		
8 kwietnia do godz. 15.00		Opublikowanie na stronie internetowej przedszkola/ szkoły podstawowej wykazu wolnych miejsc.
9 kwietnia	16 kwietnia do godz. 13.00	Złożenie w przedszkolu/szkole podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych. UWAGA NALEŻY ZŁOŻYĆ: 1. Kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata. 2. Kopię decyzji dyrektora szkoły podstawowej o odroczeniu obowiązku szkolnego, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata
20 kwietnia do godz. 13.00		Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
20 kwietnia od godz. 13.00	23 kwietnia do godz. 15.00	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu/szkole, do której dziecko zostało zakwalifikowane.
28 kwietnia do godz. 13.00		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.
od 29 kwietnia		W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola/ szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
23 sierpnia do godz. 15.00		Opublikowanie na stronie przedszkola/szkoły podstawowej wykazu wolnych miejsc, jeśli placówka takimi miejscami dysponuje.

WNIOSEK

o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego w Publicznym Przedszkolu

I. Dane dziecka.

1.	Imię/imiona i nazwisko dziecka	
2.	Data i miejsce urodzenia dziecka	
3.	PESEL dziecka (w przypadku braku nr PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)	
4.	Adres zameldowania dziecka	
5.	Adres zamieszkania dziecka (Jeśli jest inny niż adres zameldowania)	

II. Dane rodziców

Dane	Matka	Ojciec
Imię i nazwisko		
Adres zameldowania		
Adres zamieszkania (jeśli jest inny niż adres zameldowania)		
Telefon		
Adres e-mail		

III. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych jednostek prowadzących wychowanie przedszkolne.

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole, innej formy wychowania przedszkolnego w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.

1. Pierwszy wybór

.....
nazwa przedszkola/szkoły

.....
adres przedszkola/szkoły

2. Drugi wybór

.....
nazwa przedszkola/szkoły

.....
adres przedszkola/szkoły

3. Trzeci wybór

.....
nazwa przedszkola/szkoły

.....
adres przedszkola/szkoły

IV. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie Prawo oświatowe i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie

Wypełnia osoba przyjmująca wniosek

l.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Tak	Nie
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci- Zgodnie z art.4 pkt 42 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910, 1378 oraz z 2021 r. poz. 4)		
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 426, 568, 875) <i>Oryginal, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 426, 568, 875) <i>Oryginal, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 426, 568, 875) <i>Oryginal, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 426, 568, 875) <i>Oryginal, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica</i>		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.		

		<i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu kopia poświadczona, za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>		
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 821) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>		

V. Informacja o spełnianiu kryteriów lokalnych ustalonych przez Radę Gminy Oława.
Wypełnia osoba przyjmująca wniosek

l.p.	Kryterium	Tak	Nie
1.	Dziecko obojga rodziców (prawnych opiekunów) lub rodzic(prawny opiekun) samotnie wychowujący dziecko pracujących/y w pełnym wymiarze czasu pracy, uczących/y się w trybie dziennym, prowadzących/y gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą.		
2.	Dziecko, którego oboje rodzice (prawni opiekunowie) lub rodzic (prawny opiekun) samotnie wychowujący dziecko, jako mieszkańcy Gminy Oława, odprowadzają podatek dochodowy za poprzedni rok podatkowy do urzędu skarbowego w Oławie. W przypadku jednego rodzica (opiekuna prawnego) odprowadzającego podatek na rzecz Gminy Oława ilość punktów ulega pomniejszeniu o połowę, przy czym pomniejszenia nie dokonuje się w przypadku rodzica (prawnego opiekuna) samotnie wychowującego dziecko.		
3.	Dziecko, którego rodzeństwo w kolejnym roku szkolnym będzie rozpoczynało lub kontynuowało wychowanie przedszkolne w tej samej placówce.		
4.	Dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny.		
5.	Dziecko, którego rodzice (prawni opiekunowie) lub rodzic (prawny opiekun) zadeklarowali/ł dzienny pobyt dziecka w przedszkolu w czasie dłuższym niż realizacja podstawy programowej (podstawa realizowana jest w godz. 8.00- 13.00)		

VI. Informacje dodatkowe nie mające wpływu na rekrutację.

1. Czy dziecko będzie uczęszczało na zajęcia religii?

TAK

NIE

2. Inne informacje o dziecku, uwagi rodziców dotyczące pobytu dziecka w oddziale przedszkolnym.

.....
.....
.....

Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie art. 160 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910, 1378 oraz z 2021 r. poz. 4) oraz rozporządzenia ministra edukacji narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie

przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1737)

2. Zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego – „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”.

Oświadczenia wnioskodawcy

1. Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

2. Oświadczam, że zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

.....
data

.....
czytelny podpis matki

.....
czytelny podpis ojca

.....
data przyjęcia zgłoszenia

.....
podpis osoby przyjmującej zgłoszenie

Oświadczenie o odprowadzaniu podatku dochodowego

Ja niżej podpisana/y

.....
zamieszkała/y

.....
oświadczam, że odprowadziłam/łem podatek dochodowy za poprzedni rok podatkowy, jako
mieszkaniec Gminy Oława, do Urzędu Skarbowego w Oławie.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....,dnia.....

.....
(czytelny podpis)

....., dn.

.....
imię i nazwisko Wnioskodawcy

.....
adres zamieszkania

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż dziecko

kandydujące dojest członkiem rodziny wielodzietnej¹.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
podpis Wnioskodawcy

¹ Zgodnie z art. 4 pkt 42 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910, 1378 oraz z 2021 r. poz. 4) – wielodzietność rodziny oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

WNIOSEK

o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej w

I. Dane dziecka.

1.	Imię/imiona i nazwisko dziecka	
2.	Data i miejsce urodzenia dziecka	
3.	PESEL dziecka (w przypadku braku nr PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)	
4	Adres zameldowania dziecka	
5	Adres zamieszkania dziecka (Jeśli jest inny niż adres zameldowania)	

II. Dane rodziców

Dane	Matka	Ojciec
Imię i nazwisko		
Adres zameldowania		
Adres zamieszkania (jeśli jest inny niż adres zameldowania)		
Telefon		
Adres e-mail		

III. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych jednostek prowadzących wychowanie przedszkolne.

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole, innej formy wychowania przedszkolnego w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.

1. Pierwszy wybór

.....
nazwa przedszkola/szkoły
.....
adres przedszkola/szkoły

2. Drugi wybór

.....
nazwa przedszkola/szkoły
.....
adres przedszkola/szkoły

3. Trzeci wybór

.....
nazwa przedszkola/szkoły
.....
adres przedszkola

IV. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie Prawo oświatowe i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie

Wypełnia osoba przyjmująca wniosek

I.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Tak	Nie
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci- Zgodnie z art.4 pkt 42 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910, 1378 oraz z 2021 r. poz. 4)		
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 426, 568, 875) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 426, 568, 875) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 426, 568, 875) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 426, 568, 875) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica</i>		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu kopia poświadczona, za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>		
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 821) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania</i>		

		<i>administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>		
--	--	---	--	--

V. Informacja o spełnianiu kryteriów lokalnych ustalonych przez Gminę Olawa.

Wypełnia osoba przyjmująca wniosek

l.p.	Kryterium	Tak	Nie
1.	Dziecko obojga rodziców (prawnych opiekunów) lub rodzic samotnie wychowujący dziecko pracujących/y w pełnym wymiarze czasu pracy, uczących/y się w trybie dziennym, prowadzących/y gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą		
2.	Dziecko, którego oboje rodzice (prawni opiekunowie) lub rodzic samotnie wychowujący dziecko, jako mieszkańcy Gminy Olawa, odprowadzają podatek dochodowy za poprzedni rok podatkowy do urzędu skarbowego w Olawie		
3.	Rodzeństwo dziecka w kolejnym roku szkolnym będzie rozpoczynało lub kontynuowało wychowanie przedszkolne w tej samej placówce dziecko, którego rodzeństwo w kolejnym roku szkolnym będzie rozpoczynało lub kontynuowało wychowanie przedszkolne w tej samej placówce		
4.	Dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny		

VI. Informacje dodatkowe nie mające wpływu na rekrutację.

1. Czy dziecko będzie uczęszczało na zajęcia religii?

TAK

NIE

2. Czy dziecko będzie uczęszczało na lekcje etyki?

TAK

NIE

3. Czy dziecko będzie korzystało z zajęć poza 5 godzinną realizację wychowania przedszkolnego?

TAK

NIE

(Jeśli tak to należy złożyć wniosek o przyjęcie dziecka do świetlicy)

4. Czy dziecko będzie korzystać z dowozu szkolnego?

TAK

NIE

(Dotyczy dzieci z terenu Gminy Olawa, których odległość od miejsca zamieszkania do szkoły wynosi powyżej 3km)

5. Czy dziecko będzie korzystało z obiadów w szkole?

TAK

NIE

6. Inne informacje o dziecku, uwagi rodziców dotyczące pobytu dziecka w oddziale przedszkolnym.

.....
.....
.....
.....

Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie art. 160 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910, 1378 oraz

z 2021 r. poz. 4) oraz rozporządzenia ministra edukacji narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1737)

2. Zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego – „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”.

Oświadczenia wnioskodawcy

1. Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

2. Oświadczam, że zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.U.E.L Nr 119, str. 1) i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

.....
data

.....
czytelny podpis matki

.....
czytelny podpis ojca

.....
data przyjęcia zgłoszenia

.....
podpis osoby przyjmującej zgłoszenie

Oświadczenie o odprowadzaniu podatku dochodowego

Ja niżej podpisana/y

.....
zamieszkała/y

.....
oświadczam, że odprowadziłam/łem podatek dochodowy za poprzedni rok podatkowy, jako
mieszkaniec Gminy Oława, do Urzędu Skarbowego w Oławie.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....,dnia.....

.....
(czytelny podpis)

....., dn.

.....
imię i nazwisko Wnioskodawcy

.....
adres zamieszkania

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż dziecko

kandydujące dojest członkiem rodziny wielodzietnej¹.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
podpis Wnioskodawcy

¹ Zgodnie z art. 4 pkt 42 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910, 1378 oraz z 2021 r. poz. 4) – wielodzietność rodziny oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

WNIOSEK

o przyjęcie dziecka do kl. I w Szkole Podstawowej w

I. Dane dziecka.

1.	Imię/imiona i nazwisko dziecka	
2.	Data i miejsce urodzenia dziecka	
3.	PESEL dziecka (w przypadku braku nr PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)	
4.	Adres zameldowania dziecka	
5.	Adres zamieszkania dziecka (Jeśli jest inny niż adres zameldowania)	

II. Dane rodziców

Dane	Matka	Ojciec
Imię i nazwisko		
Adres zameldowania		
Adres zamieszkania (jeśli jest inny niż adres zameldowania)		
Telefon		
Adres e-mail		

III. Informacja o spełnianiu przez dziecko wychowania przedszkolnego

.....
Nazwa i adres placówki

IV. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych szkół

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.

1. Pierwszy wybór

.....
nazwa szkoły
.....
adres szkoły

2. Drugi wybór

.....
nazwa szkoły
.....
adres szkoły

3. Trzeci wybór

.....
nazwa szkoły
.....
adres szkoły

V. Informacja o spełnianiu kryteriów lokalnych ustalonych przez Gminę Oława.

Wypełnia osoba przyjmująca wniosek

I.p.	Kryterium	Tak	Nie
1.	Dziecko uczęszcza do oddziału przedszkolnego w tej szkole		
2.	Do szkoły uczęszcza lub uczęszczało rodzeństwo kandydata		
3.	Miejsce pracy lub prowadzenia działalności gospodarczej przynajmniej przez jednego z rodziców (prawnych opiekunów) znajduje się w obwodzie tej szkoły		

VI. Czy dziecko będzie uczęszczało na lekcje religii?

TAK NIE

VII. Czy dziecko będzie uczęszczało na lekcje etyki?

TAK NIE

VIII. Czy dziecko będzie korzystało ze świetlicy szkolnej?

TAK NIE

(Należy złożyć wniosek o przyjęcie dziecka do świetlicy)

IX. Czy dziecko będzie korzystał z dowozu szkolnego?

TAK NIE

(Dotyczy dzieci z terenu Gminy Oława, których odległość od miejsca zamieszkania do szkoły wynosi powyżej 3km)

X. Czy dziecko będzie korzystało z obiadów w szkole?

TAK NIE

XI. Inne informacje o dziecku, uwagi rodziców dotyczące pobytu dziecka w kl. I.

.....

Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie art. 160 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910, 1378 oraz z 2021 r. poz. 4) oraz rozporządzenia ministra edukacji narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1737)

2. Zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego – „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”.

Oświadczenia wnioskodawcy

1. Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

2. Oświadczam, że zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

.....
data

.....
czytelny podpis matki

.....
czytelny podpis ojca

.....
data przyjęcia zgłoszenia

.....
podpis osoby przyjmującej zgłoszenie

**Oświadczenie o spełnianiu/nie spełnianiu kryteriów
zawartych w Uchwale Nr XLIX/321/2018 Rady Gminy Oława
z dnia 31 stycznia 2018 r.**

Ja niżej podpisana/y

.....
zamieszkała/y

.....
oświadczam, że */właściwe podkreślić/*:

1. Moje dziecko **uczęszcza/ nie uczęszcza** do oddziału przedszkolnego w tej szkole,
2. Do szkoły **uczęszcza lub uczęszczało/ nie uczęszcza lub nie uczęszczało** starsze rodzeństwo mojego dziecka,
3. Jedno z rodziców lub prawnych opiekunów dziecka **pracuje/prowadzi działalność gospodarczą / nie pracuje/nie prowadzi działalności** gospodarczej na terenie obwodu szkoły.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....,dnia.....

.....
(czytelny podpis)